

# **ANATOLIEN BAZAR ApS**

Ruten 6  
2700 Brønshøj

Årsrapport  
1. juli 2017 - 30. juni 2018

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**01/10/2018**

---

**Mecit Cakmak**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	5
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	8
-------------------------	---

Balance .....	9
---------------	---

Noter .....	11
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** ANATOLIEN BAZAR ApS  
Ruten 6  
2700 Brønshøj

Telefonnummer: 38604385  
e-mailadresse: info@anatolienbazar.dk

CVR-nr: 36563567  
Regnskabsår: 01/07/2017 - 30/06/2018

# Ledespåtegning

## Ledespåtegning

- Ledelsen har dagens dato behandlet og godkendt årsrapporten for Juli 2016 – Juni 2017 for Anatolien Bazar Aps.

- At årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

- At årsrapporten giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Da betingelserne for fravalg af revisionspligten er opfyldt, har selskabets ledelse forsat valgt at fravælge revision af selskabets regnskab for det kommende regnskabsår.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

## Forpligtelser

Om forpligtelser kan oplyses:

Ingen af aktiverne er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold, udover hvad der fremgår af rapporten.

Der er ikke påtaget kautions-, garanti-, veksel-, leasing- eller andre forpligtelser, der ikke fremgår af rapporten.

Der verserer ikke retssager eller andre forhold, herunder erstatningssager, som skønnes at indebære en væsentlig økonomisk risiko.

Brønshøj, den 01/10/2018

## Direktion

Mecit Cakmak

## Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Da betingelserne for fravalg af revisions pligten er opfyldt, har selskabets ledelse forsat valgt at fravælge revision af selskabets regnskab for det kommende regnskabsår.

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Selskabets formål er at drive Købmandsforretning med føde-, drikke- og tobaksvarer og efter ledelsens skøn hermed beslægtet virksomhed.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2017/2018 viser underskud før skat på kr. 355.667- og selskabets balance viser en egenkapital på kr. -196.922,-.

## Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er ikke i den fortløbende tid efter regnskabsårets udløb indtruffet begivenheder, som i væsentlig grad påvirker den økonomiske stilling, og som der ikke allerede er taget hensyn til ved rapportens udarbejdesle.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

## Generelt

Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret fra sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Indtægtskriterium

Omsætningen indgår i nettoomsætningen efter faktureringsprincippet.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets ledelse.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

**Skatter**

Skat af årets resultat beregnes med den aktuelle skattesats af årets resultat reguleret for ikke skat-tepligt indtægter og ej fradragsberettigede udgifter.

Hensættelse til eventuelt skat beregnes med den aktuelle skattesats af forskellen mellem de regnskabsmæssige og skattemæssige værdier.

**Periodisering**

Væsentlige indtægts og udgiftsposter er periodiseret pr. balancedagen.

**Balance****Omsætnings aktiver**

Omsætningsaktiver er optaget til anskaffelsespris eller dagspris, hvor denne er lavere.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjenesten eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre drifts-omkostninger.

**Finansielle anlægsaktiver**

Deposita indregnes under finansielle anlægsaktiver måles til kostpris.

**Gældsforpligtigelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

# Resultatopgørelse 1. jul. 2017 - 30. jun. 2018

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Nettoomsætning .....		5.021.566	5.758.825
Eksterne omkostninger .....	1	-4.861.483	-5.218.657
<b>Bruttoresultat .....</b>		<b>160.083</b>	<b>540.168</b>
Personaleomkostninger .....	2	-438.430	-415.434
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	3	-17.069	-13.084
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>-295.416</b>	<b>111.650</b>
Øvrige finansielle omkostninger .....		-60.251	-709
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>-355.667</b>	<b>110.941</b>
Skat af årets resultat .....		0	-24.407
<b>Årets resultat .....</b>		<b>-355.667</b>	<b>86.534</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		-355.667	86.534
<b>I alt .....</b>		<b>-355.667</b>	<b>86.534</b>

# Balance 30. juni 2018

## Aktiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		68.267	52.336
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>4</b>	<b>68.267</b>	<b>52.336</b>
Deposita .....		0	48.794
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>0</b>	<b>48.794</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>68.267</b>	<b>101.130</b>
Fremstillede varer og handelsvarer .....		200.000	330.000
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>200.000</b>	<b>330.000</b>
Likvide beholdninger .....	5	158.661	222.453
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>358.661</b>	<b>552.453</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>426.928</b>	<b>653.583</b>

# Balance 30. juni 2018

## Passiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Registreret kapital mv. ....		50.000	50.000
Overført resultat .....		-246.922	108.745
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>-196.922</b>	<b>158.745</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		20.728	
Skyldig selskabsskat .....			30.671
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....	6	101.423	86.419
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....		501.699	377.748
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>623.850</b>	<b>494.838</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>623.850</b>	<b>494.838</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>426.928</b>	<b>653.583</b>

# Noter

## 1. Eksterne omkostninger

	<b>2017/2018</b>
	<b>kr.</b>
Direkte omkostninger	4.559.089
Lokalomkostninger	225.151
Administrationsomkostninger	54.216
Driftsmiddelomkostninger	2.500
AutoUdgifter	20.341
Markedsføringsomkostninger	186
<b>Total</b>	<b>4.861.483</b>

## 2. Personaleomkostninger

	<b>2017/18</b>
	<b>kr.</b>
Løn og gager	384.000
AER	2.265
ATP	4.165
Feriepenge & SH	48.000
Personale Udgifter	-
<b>Total</b>	<b>438.430</b>

## 3. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	<b>2017/18</b>
	<b>kr.</b>
Lokaler	7.909
Auto	9.160
<b>Total</b>	<b>17.069</b>

#### 4. Materielle anlægsaktiver i alt

	Grunde og bygninger	Indretning af lejede Lokaler	AUTO
	kr.	kr.	kr.
Kostpris primo	-	61.788	20.000
Tilgang	-	-	33.000
Afgang	-	-	-
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>-</b>	<b>61.788</b>	<b>53.000</b>
Opskrivninger primo	-	-	-
Årets opskrivning	-	-	-
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Af- og nedskrivning primo	-	-22.252	-7.200
Årets afskrivning	-	-7.909	-9.160
Tilbageførsel ved afgang	-	-	-
<b>Af- og nedskrivning ultimo</b>	<b>-</b>	<b>-30.161</b>	<b>-16.360</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>-</b>	<b>31.0627</b>	<b>36.640</b>

#### 5. Likvide beholdninger

	2017/18
	kr.
Kasse	4.018
Bank	99.426
På vej til banken - Kreditkort & dankort	55.217
<b>Total</b>	<b>158.661</b>

#### 6. Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring

	2017/18
	kr.
Skattekontoen	-2
Skyldig A-skat	7.483
Skyldig AM-bidrag	3.941
Skyldig ATP	755
Skyldig Feriepenge	6.044
Skyldig Moms	49.106
Skyldig omkostninger	34.094
<b>Total</b>	<b>101.423</b>

