

Mano Crew 2015 ApS
Vesterbrogade 69, 3. th., 1620 København V

Årsrapport for
2016

CVR-nr. 36 56 27 30

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. maj 2017.

Martin Schultz-Petersen
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016

- 7 Anvendt regnskabspraksis
- 10 Resultatopgørelse
- 11 Balance
- 13 Noter

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2016 for Mano Crew 2015 ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 22. maj 2017

Direktion

Martin Schultz-Petersen

Nikolaj Tring Christensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Mano Crew 2015 ApS

Afkræftende konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mano Crew 2015 ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, som følge af betydeligheden af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for afkræftende konklusion", ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for afkræftende konklusion

Årsregnskabet er aflagt under forudsætning af fortsat drift. Som det fremgår af note 1, er det en forudsætning for selskabets fortsatte drift, at der tilføres ny kapital, samt at det er muligt løbende at skabe tilstrækkelig likviditet til honorering af selskabets forpligtelser herunder, at kreditorerne fortsat bevilger nødvendig henstand, så de betales i takt med betalingerne forfalder. Forhandlinger med selskabets kreditorer er ikke påbegyndt. Vi tager derfor forbehold for, at årsregnskabet er aflagt under forudsætning af fortsat drift.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores afkræftende konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 22. maj 2017

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Leif Tomasson
statsautoriseret revisor

Per Kold Anker
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

Mano Crew 2015 ApS
Vesterbrogade 69, 3. th.
1620 København V

CVR-nr.: 36 56 27 30
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
2. regnskabsår

Direktion

Martin Schultz-Petersen
Nikolaj Tring Christensen

Revision

Martinsen
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Øster Allé 42
2100 København Ø
Telefon: 35 38 48 88
www.martinsen.dk

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består af at drive servicevirksomhed med opstilling af koncertscener, evering af lysshows mv. og vagttjenester samt anden hermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 3.792.591 kr. mod 3.691.534 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -301.373 kr. mod -412.075 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Usikkerhed ved fortsat drift

Selskabets fortsatte drift er betinget af, at det er muligt løbende at skabe tilstrækkelig likviditet til honorering af selskabets forpligtelser herunder, at kreditorerne fortsat bevilger nødvendig henstand, så de betales i takt med betalingerne forfalder. Det er ledelsen

Selskabets kreditorer har været tålmodige, men forhandlinger med de væsentligeste kreditorer om fortsat nødvendig henstand er ikke påbegyndt.

Det er selskabets opfattelse at det er muligt at få en aftale med kreditorer herom. Denne opfattelse suppleret med forventninger om et markant forbedret resultat for 2017 gør, at ledelsen aflægger årsregnskabet med fortsat drift for øje.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Mano Crew 2015 ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mm.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	<u>1/1 - 31/12 2016</u>	<u>12/3 - 31/12 2015</u>
Bruttofortjeneste	3.792.591	3.691.534
2 Personaleomkostninger	-4.026.277	-4.060.841
Afskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-49.489	-37.168
Driftsresultat	-283.175	-406.475
Andre finansielle indtægter	736	0
Øvrige finansielle omkostninger	-18.934	-5.600
Resultat før skat	-301.373	-412.075
Årets resultat	-301.373	-412.075
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-301.373	-412.075
Disponeret i alt	-301.373	-412.075

Balance 31. december

Aktiver	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<u>Note</u>		
Anlægsaktiver		
3 Goodwill	600	800
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>600</u>	<u>800</u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	119.900	169.189
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>119.900</u>	<u>169.189</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>120.500</u>	<u>169.989</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	356.796	378.698
Andre tilgodehavender	45.636	35.666
Tilgodehavender i alt	<u>402.432</u>	<u>414.364</u>
Likvide beholdninger	307.587	276.468
Omsætningsaktiver i alt	<u>710.019</u>	<u>690.832</u>
Aktiver i alt	<u>830.519</u>	<u>860.821</u>

Balance 31. december

Passiver	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<u>Note</u>		
Egenkapital		
5 Virksomhedskapital	50.000	50.000
6 Overført resultat	<u>-713.448</u>	<u>-412.075</u>
Egenkapital i alt	<u>-663.448</u>	<u>-362.075</u>
 Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	27.086	47.064
Anden gæld	<u>1.466.881</u>	<u>1.175.832</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.493.967</u>	<u>1.222.896</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>1.493.967</u>	<u>1.222.896</u>
 Passiver i alt	<u>830.519</u>	<u>860.821</u>

1 Omtale af usikkerhed om finansielle forhold

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

1. Omtale af usikkerhed om finansielle forhold

Selskabets fortsatte drift er betinget af, at det er muligt løbende at skabe tilstrækkelig likviditet til honorering af selskabets forpligtelser herunder, at kreditorerne fortsat bevilger nødvendig henstand, så de betales i takt med betalingerne forfalder.

Selskabets kreditorer har været tålmodige, men forhandlinger med de væsentligste kreditorer om fortsat nødvendig henstand er ikke påbegyndt.

Det er selskabets opfattelse at det er muligt at få en aftale med kreditorer herom. Denne opfattelse suppleret med forventninger om et markant forbedret resultat for 2017 gør, at ledelsen aflægger årsregnskabet med fortsat drift for øje.

	1/1 - 31/12 2016	12/3 - 31/12 2015
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	3.800.530	3.855.374
Pensioner	126.000	105.000
Andre omkostninger til social sikring	99.747	100.467
	4.026.277	4.060.841
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	12	14
3. Goodwill		
Kostpris 1. januar 2016	1.000	0
Tilgang i årets løb	0	1.000
Kostpris 31. december 2016	1.000	1.000
Afskrivninger 1. januar 2016	-200	0
Årets afskrivninger	-200	-200
Afskrivninger 31. december 2016	-400	-200
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	600	800

Noter

	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2016	206.157	0
Tilgang i årets løb	<u>0</u>	<u>206.157</u>
Kostpris 31. december 2016	<u>206.157</u>	<u>206.157</u>
Afskrivninger 1. januar 2016	-36.968	0
Årets afskrivninger	<u>-49.289</u>	<u>-36.968</u>
Afskrivninger 31. december 2016	<u>-86.257</u>	<u>-36.968</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	<u>119.900</u>	<u>169.189</u>
5. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2016	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
6. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2016	-412.075	0
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-301.373</u>	<u>-412.075</u>
	<u>-713.448</u>	<u>-412.075</u>
7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Selskabet har indgået huslejeaftaler, hvor huslejeforpligtelserne udgør 100 t.kr. i opsigelsesperioden.		