



**BRUUN-LARSEN MOTORCYKLER APS
BILLEDSKÆRERVEJ 18
ODENSE M**

CVR. NR. 36 55 83 34

ÅRSRAPPORT 2023

(9. regnskabsår)

**Fremlagt og godkendt på den
ordinære generalforsamling,
den 21. juni 2024**

Pernille Bruun-Larsen
dirigent



LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Bruun-Larsen Motorcykler ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver derfor efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af selskabets aktiviteter.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 21. juni 2024

Direktion

Pernille Bruun-Larsen

Kim Mikkellmann Nielsen



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i Bruun-Larsen Motorcykler ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Bruun-Larsen Motorcykler ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG, FORTSAT

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 21. juni 2024

N.G. CHRISTENSEN
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
CVR nr. 38 69 59 16

Nicolai Groth-Christensen
statsaut. revisor
mne34124



LEDELSESBERETNING

Selskabets aktivitet består af handel med motorcykler og tilbehør til motorcykler, reparation og vedligeholdelse af motorcykler samt anden dermed beslægtet virksomhed.

Årets resultat udviser et overskud på kr. 530.223. Resultatet betragtes som tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 9.092.955 og en egenkapital på kr. 5.690.339.

Der er, efter regnskabsårets afslutning, ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Arbejder udført for fremmed regning indtægtsføres i resultatopgørelsen efter produktionskriteriet. Dette betyder, at omsætningen resultatføres inklusiv avance i takt med arbejdets færdiggørelse.

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder provisioner og fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Bruttofortjeneste

I den eksterne årsrapport har selskabet valgt at sammendrage posterne nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug og andre eksterne omkostninger under betegnelsen bruttofortjeneste.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket lønrefusion.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, biler, leasing, annoncer og reklame samt administration m.v.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter indeholder tilskrevne renter på tilgodehavender fra salg m.v.



Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger vedrører renter til kreditinstitut, garantiprovision samt kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta m.v.

Valuta

Transaktioner i fremmed valuta i årets løb, omregnes til kursen på transaktionsdagen.

Forpligtelser i fremmed valuta indregnes til valutakursen på balancedagen.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter / udgifter.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af aktuel skat af årets skattepligtige indkomst samt regulering af udskudt skat.

Selskabet er sambeskattet med BLMC Holding ApS. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til deres skattepligtige indkomst og med fuld fordeling vedrørende skattemæssige underskud.

BALANCE

Anlægsaktiver

Driftsmateriel er målt til anskaffelsessum med fradrag af afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som anskaffelsessum med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel - 5 år - restværdi, kr. 0.

Depositum er målt til nominel værdi.

Omsætningsaktiver

Lager af nye og brugte motorcykler samt nye ATV og knallerter er målt til anskaffelsespriser. Kostprisen er vurderet og sammenholdt med en forventet salgpris. I det omfang, kostprisen overstiger den forventede salgpris, er kostprisen nedskrevet til en anslået nettorealiseringsværdi.



Lager af beklædning og reservedele er målt til anskaffelsespriser. Der er foretaget nedskrivning i det omfang, benyttelse af dagspriser fører til en lavere værdiansættelse end efter ovennævnte principper. Endvidere er der foretaget nedskrivning på varer, der skønnes at være ukurante.

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Tilgodehavender er målt til nominel værdi efter fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab efter en individuel vurdering.

Hensatte forpligtelser

Der er beregnet udskudt skat svarende til 22% af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig værdi og skattemæssig værdi af aktiver samt låneomkostninger.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til nominel værdi.



RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR 2023 - 31. DECEMBER 2023

Noter	2023	2022 t.kr.
BRUTTOFORTJENESTE	3.758.265	3.288
1 Personaleomkostninger	-2.973.914	-2.504
Afskrivninger af anlægsaktiver	<u>-7.000</u>	<u>-7</u>
DRIFTSRESULTAT	777.351	777
Andre finansielle indtægter	25.849	2
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttet virksomhed	-12.228	-10
Andre finansielle omkostninger	<u>-107.035</u>	<u>-56</u>
RESULTAT FØR SKAT	683.937	713
Skat af årets resultat	<u>-153.714</u>	<u>-160</u>
ÅRETS RESULTAT	<u>530.223</u>	<u>553</u>
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Udbytte	0	0
Overført resultat	<u>530.223</u>	<u>553</u>
DISPONERET I ALT	<u>530.223</u>	<u>553</u>



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

AKTIVER

Noter	2023	2022
		t.kr.
Driftsmateriel	<u>0</u>	<u>7</u>
Materielle anlægsaktiver	<u>0</u>	<u>7</u>
Depositum	<u>201.296</u>	<u>169</u>
Finansielle anlægsaktiver	<u>201.296</u>	<u>169</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>201.296</u>	<u>176</u>
Varebeholdninger	<u>6.617.386</u>	<u>6.518</u>
Igangværende arbejder for fremmed regning	497.381	281
Tilgodehavender fra salg	542.792	504
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	814.755	0
Andre tilgodehavender	80.547	98
Periodeafgrænsningsposter	<u>32.671</u>	<u>35</u>
Tilgodehavender	<u>1.968.146</u>	<u>918</u>
Likvide beholdninger	<u>306.127</u>	<u>71</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>8.891.659</u>	<u>7.507</u>
AKTIVER	<u><u>9.092.955</u></u>	<u><u>7.683</u></u>



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

PASSIVER

Noter	2023	2022
		t.kr.
Anpartskapital	50.000	50
Overført resultat	5.640.339	5.110
Foreslået udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>	<u>0</u>
EGENKAPITAL	<u>5.690.339</u>	<u>5.160</u>
Hensættelse til udskudt skat	<u>33.925</u>	<u>18</u>
HENSATTE FORPLIGTELSER	<u>33.925</u>	<u>18</u>
Gæld til kreditinstitut	2.299.615	821
Leverandører af varer og tjenesteydelser	275.424	883
Gæld til tilknyttet virksomhed	268.063	448
Anden gæld	<u>525.589</u>	<u>353</u>
Kortfristede gældsforpligtelser	<u>3.368.691</u>	<u>2.505</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>3.368.691</u>	<u>2.505</u>
PASSIVER	<u><u>9.092.955</u></u>	<u><u>7.683</u></u>

- 2 **Eventualforpligtelser**
- 3 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**



EGENKAPITALOPGØRELSE

	Anparts- kapital	Overført resultat	Udbytte	I alt
Egenkapital 1/1 2023	50.000	5.110.116	0	5.160.116
Udloddet udbytte	0	0	0	0
Overført resultat	0	530.223	0	530.223
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Egenkapital 31/12 2023	<u>50.000</u>	<u>5.640.339</u>	<u>0</u>	<u>5.690.339</u>



NOTER

	2023	2022
1 PERSONALEOMKOSTNINGER		t.kr.
Lønninger	2.737.127	2.273
Fremmed arbejde, butik	30.516	27
Pensioner	174.247	156
Andre omkostninger til social sikring	52.732	54
Refusioner	<u>-20.708</u>	<u>-6</u>
	<u>2.973.914</u>	<u>2.504</u>
 Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	 <u>6</u>	 <u>6</u>

2 EVENTUALFORPLIGTELSER

Huslejeforpligtelser 2024 - 2025, kr. 723.000.

Leasingforpligtelser 2024 - 2025, kr. 91.455.

Kaution for BLMC Ejendomme ApS' mellemværende med pengeinstitut, maks kr. 375.000.

Selskabet har givet garanti til leverandører og Skat på i alt kr. 900.000.

Selskabet er sambeskattet med BLMC Holding ApS. Selskabet hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter. Hæftelsen fremgår af administrationsselskabets årsrapport.

3 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

Virksomhedspant, nom. kr. 3.600.000, i goodwill, driftsmateriel, varebeholdninger, igangværende arbejder og tilgodehavender fra salg med en regnskabsmæssig værdi på kr. 7.657.559.

This document has been digitally signed and sealed using Capego SmartSign in accordance with the EU regulation known as eIDAS. The signatures within this original file carry legal validity and are binding in all EU states.

Important: Please refrain from making any changes to this file as it may impact its integrity.



All the original signatures incorporated in this document file strictly adhere to the provisions set forth by the European eIDAS regulation. They have been constructed in accordance with the PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures) standard, as stipulated by the technical regulations specified in ETSI (European Telecommunications Standards Institute) 319 142. The signatures have been securely encoded within this document file, and the subsequent page(s) provide a visual representation of the encoded signatures.

These signatures hold legal weight and are enforceable in all EU states as regulated by eIDAS.

Read more:

<https://www.wolterskluwer.com/da-dk/solutions/capego-dk/smartsign/trust-center>

