

# Best Green A/S

Banegårdsgade 2, 8700 Horsens  
CVR-nr. 36 55 63 58

## Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 22.03.24

Christian Damgaard Lunde  
Dirigent

---

|  |         |
|--|---------|
| Selskabsoplysninger m.v.                   | 3       |
| Ledespåtegning                             | 4       |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 5 - 7   |
| Ledelsesberetning                          | 8       |
| Resultatopgørelse                          | 9       |
| Balance                                    | 10 - 11 |
| Egenkapitalopgørelse                       | 12      |
| Noter                                      | 13 - 24 |

---

---

**Selskabet**

---

Best Green A/S  
Banegårdsgade 2  
8700 Horsens  
Hjemsted: Horsens  
CVR-nr.: 36 55 63 58  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Direktion**

---

Christian Damgaard Lunde

---

**Bestyrelse**

---

Martin Romvig, formand  
Christian Damgaard Lunde, medlem  
Erik Borum, medlem

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Best Green A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 19. marts 2024

**Direktionen**

Christian Damgaard Lunde

**Bestyrelsen**

Martin Romvig  
Formand

Christian Damgaard  
Lunde

Erik Borum

## Til kapitalejeren i Best Green A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Best Green A/S for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 19. marts 2024

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Uffe Black Jensen  
Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne34332

Martin Engelund Hansen  
Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne47783

### Væsentligste aktiviteter

Best Green A/S er et varmeserviceselskab, der tilbyder varme på abonnement til private, erhverv og kommuner i hele Danmark. Best Green A/S finansierer, ejer og driver et varnepumpeanlæg hos kunderne, som bliver afregnet for den mængde varme de bruger samt et årligt abonnement.

Det er selskabets ambition at fremme den grønne omstilling, og gøre det nemt og fordelagtigt at vælge det grønne alternativ til fossil opvarmning.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på t.DKK 1.699 mod t.DKK -2.743 for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Balancen viser en egenkapital på t.DKK 24.042.

Best Green A/S leverede i 2023 et overskud på 1.332 t.kr. Overskuddet kan primært henføres til lavere elpriser, der har sænket selskabets omkostninger væsentligt i 2023. Best Green A/S' vilkår for levering af varme blev i 2022 tilpasset udviklingen på elprismarkedene, således at Best Green A/S' eksponering over for udsving på elprisen er mitigeret.

I det kommende år vil det primære fokus i selskabet være på fortsat at øge salget til erhverv og kommuner gennem partnerskaber og direkte salg.

Årets resultat anses for værende acceptabelt.



| Note                                   |  | 2023<br>t.DKK | 2022<br>t.DKK |
|--|--|---------------|---------------|
|  | <b>Bruttofortjeneste</b>   | <b>7.172</b>  | <b>3.975</b>  |
| 1                                      | Personaleomkostninger  | -1.203        | -884          |
|  | <b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>                              | <b>5.969</b>  | <b>3.091</b>  |
| 2                                      | Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægs-<br>aktiver | -4.246        | -4.828        |
|  | Andre driftsomkostninger   | -704          | -1.326        |
|  | <b>Resultat af primær drift</b>  | <b>1.019</b>  | <b>-3.063</b> |
| 3                                      | Finansielle indtægter  | 84            | 25            |
| 4                                      | Finansielle omkostninger   | -239          | -230          |
|  | <b>Resultat før skat</b>   | <b>864</b>    | <b>-3.268</b> |
| 5                                      | Skat af årets resultat   | 835           | 525           |
|  | <b>Årets resultat</b>  | <b>1.699</b>  | <b>-2.743</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b> |  |               |               |
|  | Overført resultat  | 1.699         | -2.743        |
|  | <b>I alt</b>   | <b>1.699</b>  | <b>-2.743</b> |

| <b>AKTIVER</b> |  | 31.12.23      | 31.12.22      |
|----------------|--|---------------|---------------|
| Note           |  | t.DKK         | t.DKK         |
| <b>6</b>       | <b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      |
|                | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      | 28.349        | 32.252        |
| <b>7</b>       | <b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>        | <b>28.349</b> | <b>32.252</b> |
|                | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                   | <b>28.349</b> | <b>32.252</b> |
|                | Råvarer og hjælpematerialer                  | 930           | 1.640         |
|                | <b>Varebeholdninger i alt</b>                | <b>930</b>    | <b>1.640</b>  |
|                | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  | 2.204         | 3.938         |
|                | Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 10.144        | 4.346         |
|                | Tilgodehavende selskabsskat                  | 367           | 525           |
|                | Andre tilgodehavender                        | 10            | 748           |
|                | Periodeafgrænsningsposter                    | 126           | 96            |
|                | <b>Tilgodehavender i alt</b>                 | <b>12.851</b> | <b>9.653</b>  |
|                | <b>Likvide beholdninger</b>                  | <b>1</b>      | <b>1</b>      |
|                | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>               | <b>13.782</b> | <b>11.294</b> |
|                | <b>Aktiver i alt</b>                         | <b>42.131</b> | <b>43.546</b> |

| <b>PASSIVER</b> |  | 31.12.23      | 31.12.22      |
|-----------------|--|---------------|---------------|
|                 |  | t.DKK         | t.DKK         |
| Note            |  |               |               |
|                 | Selskabskapital                              | 1.400         | 1.400         |
|                 | Reserve for udviklingsomkostninger           | 0             | 393           |
|                 | Overført resultat                            | 22.642        | 20.550        |
|                 | <b>Egenkapital i alt</b>                     | <b>24.042</b> | <b>22.343</b> |
| 8               | Andre hensatte forpligtelser                 | 1.591         | 1.550         |
|                 | <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>          | <b>1.591</b>  | <b>1.550</b>  |
|                 | Gæld til øvrige kreditinstitutter            | 4.776         | 4.186         |
|                 | Leverandører af varer og tjenesteydelser     | 1.632         | 4.855         |
|                 | Gæld til tilknyttede virksomheder            | 109           | 64            |
|                 | Anden gæld                                   | 179           | 137           |
| 9               | Periodeafgrænsningsposter                    | 9.802         | 10.411        |
|                 | <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b> | <b>16.498</b> | <b>19.653</b> |
|                 | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>              | <b>16.498</b> | <b>19.653</b> |
|                 | <b>Passiver i alt</b>                        | <b>42.131</b> | <b>43.546</b> |

10 Eventualforpligtelser

11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

12 Nærtstående parter

## Egenkapitalopgørelse

| Beløb i t.DKK                                   | Selskabs-<br>kapital | Reserve for<br>udviklings-<br>omkost-<br>ninger | Overført<br>resultat | Egenkapital<br>i alt |
|---|----------------------|---|----------------------|----------------------|
| Egenkapitalopgørelse for 01.01.22 -<br>31.12.22 |                      |   |                      |                      |
| Saldo pr. 01.01.22                              | 1.400                | 393   | 23.293               | 25.086               |
| Forslag til resultatdisponering                 | 0                    | 0   | -2.743               | -2.743               |
| Saldo pr. 31.12.22                              | 1.400                | 393   | 20.550               | 22.343               |
| Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 -<br>31.12.23 |                      |   |                      |                      |
| Saldo pr. 01.01.23                              | 1.400                | 393   | 20.550               | 22.343               |
| Overførsler til/fra andre reserver              | 0                    | -393  | 393                  | 0                    |
| Forslag til resultatdisponering                 | 0                    | 0   | 1.699                | 1.699                |
| Saldo pr. 31.12.23                              | 1.400                | 0   | 22.642               | 24.042               |

|  | 2023<br>t.DKK | 2022<br>t.DKK |
|--|---------------|---------------|
| <b>1. Personalemkostninger</b>           |               |               |
| Lønninger                                | 988           | 735           |
| Pensioner                                | 69            | 46            |
| Andre omkostninger til social sikring    | 9             | 8             |
| Andre personaleomkostninger              | 137           | 95            |
| I alt                                    | 1.203         | 884           |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede i året | 2             | 2             |

## 2. Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

|   |       |       |
|---|-------|-------|
| Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver | 0     | 505   |
| Afskrivninger på materielle anlægsaktiver   | 4.200 | 4.438 |
| Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver  | 46    | -115  |
| I alt                                       | 4.246 | 4.828 |

## 3. Finansielle indtægter

|   |    |    |
|---|----|----|
| Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder | 81 | 24 |
| Øvrige finansielle indtægter                | 3  | 1  |
| I alt                                       | 84 | 25 |

## 4. Finansielle omkostninger

|  |     |     |
|--|-----|-----|
| Renteomkostninger fra tilknyttede virksomheder | 0   | 31  |
| Øvrige finansielle omkostninger                | 239 | 199 |
| I alt  | 239 | 230 |

|                                     | 2023<br>t.DKK | 2022<br>t.DKK |
|-------------------------------------|---------------|---------------|
| <b>5. Skat af årets resultat</b>    |               |               |
| Årets aktuelle skat                 | -367          | -525          |
| Regulering af skat fra tidligere år | -468          | 0             |
| I alt                               | -835          | -525          |

**6. Immaterielle anlægsaktiver**

| Beløb i t.DKK                      | Færdiggjorte<br>udviklings-<br>projekter |
|------------------------------------|--|
| Kostpris pr. 01.01.23              | 4.389                                    |
| Kostpris pr. 31.12.23              | 4.389                                    |
| Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23 | -4.389                                   |
| Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23 | -4.389                                   |
| Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23 | 0  |

Udviklingsprojekter omfatter:

1) udvikling af system til registrering, opsamling og behandling af forbrugsdata til afregning og assets management af selskabets varmepumper. softwareudviklingen foretages af eksternt selskab i henhold til indgåede kontrakter. Produktet medvirker til øget brugervenlighed for kunden og sikrer valide data til kontrol, løbende forbedring og overvågning af installationerne.

2) Integration af CRM-system samt udvikling af 3-vejs integration mellem finanssystem, CRM- og Asset management system.

**7. Materielle anlægsaktiver**

| Beløb i t.DKK   | Andre anlæg,<br>driftsmateriel<br>og inventar |
|---|---|
| Kostpris pr. 01.01.23                                       | 48.929  |
| Tilgang i året  | 1.299   |
| Afgang i året   | -2.242  |
| Kostpris pr. 31.12.23                                       | 47.986  |
| Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23                          | -16.677                                       |
| Nedskrivninger i året                                       | -166  |
| Afskrivninger i året  | -4.200  |
| Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver | 120   |
| Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver            | 1.286   |
| Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23                          | -19.637                                       |
| Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23                          | 28.349  |

Selskabets anlægsaktiver består af varmepumper som er opstillet hos selskabets kunder.

Ledelsen har udarbejdet nedskrivningstest med udgangspunkt i en DCF-model, hvilket underbygger værdiansættelsen på 28.349 t.kr. pr. 31.12.2023 jf. også nærmere omtale i note 2.

|  | 31.12.23 | 31.12.22 |
|--|----------|----------|
|  | t.DKK    | t.DKK    |

**8. Andre hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser forventes at fordele sig således:

|                            |       |       |
|----------------------------|-------|-------|
| Langfristede forpligtelser | 1.591 | 1.550 |
|----------------------------|-------|-------|

Andre hensatte forpligtelser omfatter hensættelser til garantiforpligtelser og nedtagning af anlæg.

|                                     | 31.12.23<br>t.DKK | 31.12.22<br>t.DKK |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>9. Periodeafgrænsningsposter</b> |                   |                   |
| Periodiserede indtægter             | 9.802             | 10.411            |
| I alt                               | 9.802             | 10.411            |

Selskabet periodiserer en række indtægter i forbindelse med etablering af anlæggene så de matches med anlæggenes levetid. Periodiseringen foretages efter et fast princip for hver indtægtstype og indtægtsføres over 1-12 år.

## 10. Eventualforpligtelser

### *Andre eventualforpligtelser*

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen og hæfter forholdsmæssigt for selskabsskatter og eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. Hæftelsen udgør maksimalt et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af den ultimative modervirksomhed. Den samlede skatteforpligtelse for de sambeskattede selskaber på balancedagen er endnu ikke opgjort. Der henvises til administrationselskabet EHNH A/S' årsregnskab for yderligere oplysninger.

## 11. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for anden gæld er der givet virksomhedspant på t.DKK 18.500 omfattende goodwill, immaterielle rettigheder, motorkøretøjer, andre anlæg, driftsmateriel og inventar, varebeholdninger og tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver udgør t.DKK 28.349, den regnskabsmæssige værdi af immaterielle anlægsaktiver udgør t.DKK 0, den regnskabsmæssige værdi af lagerbeholdninger udgør t.DKK 930 og den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender fra salg udgør t.DKK 2.204.



## 12. Nærtstående parter

Selskabet indgår i koncernregnskabet for modervirksomheden Insero Horsens, CVR-nr. 31 10 38 43.

## 13. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

**13. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder gevinster ved salg af materielle anlægsaktiver.

**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter produktionsomkostninger, salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger samt øvrige kapacitetsomkostninger, herunder tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**13. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

|   | Brugstid,<br>år | Rest-<br>værdi<br>t.DKK |
|---|-----------------|-------------------------|
| Færdiggjorte udviklingsprojekter        | 5-10            | 0                       |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-12            | 0                       |

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

### 13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

#### Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

#### BALANCE

##### Immaterielle anlægsaktiver

###### *Færdiggjorte udviklingsprojekter*

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening udviklingsomkostningerne kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt omkostningerne afholdes.

Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsprojekter måles efterfølgende i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

### 13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Gevinster eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**13. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

### 13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

#### Egenkapital

Et beløb svarende til de i balancen indregnede omkostninger til internt oparbejdede udviklingsprojekter indregnes under egenkapitalen i reserve for udviklingsomkostninger. Reserven måles med fradrag af udskudt skat og reduceres med af- og nedskrivninger på aktivet. Såfremt en nedskrivning af udviklingsomkostninger senere tilbageføres, reetableres reserven med et tilsvarende beløb. Reserven opløses, når udviklingsomkostningerne ikke længere indregnes i balancen, og det resterende beløb overføres til overført resultat.

#### Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, og indregnes, når selskabet på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer. Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationseværdi.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 12 år. Garantiforpligtelser måles til nettorealisationseværdi og indregnes på grundlag af tidligere års erfaringer med garantiarbejder.

For aktiver, hvis løbende anvendelse medfører en forpligtelse til nedtagning efter endt brug, indregnes de skønnede omkostninger hertil løbende som en hensat forpligtelse over brugsperioden. Omkostningerne indregnes i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger.

#### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som selskabsskat under tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af poster, hvor midlertidige forskelle er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

**13. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.