

Globus Bemanning ApS
Godthåbsvej 13 A
3400 Hillerød
Cvr.nr. 36 55 61 61

Årsrapport
1. januar - 31. december 2017

K.m. 1827

Godkendt på den ordinære
generalforsamling 31/5 2018



Dirigent
Jonas Ambotas

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Selskabsoplysninger

Selskab Globus Bemanning ApS
 Godthåbsvej 13 A
 3400 Hillerød

Cvr.nr. 36 55 61 61

Stiftet 23. februar 2015

Regn.år 01.01-31.12

Hjemsted Hillerød

Bestyrelse Ingen

Direktion Jonas Ambotas

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2017 for Globus Bemanning ApS

Årsrapporten der ikke er revideret aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar 2017 til 31. december 2017.

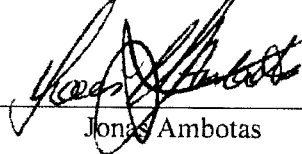
Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen ønsker at fravælge revision for det kommende regnskabsår, og anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 25. maj 2018

Direktionen:



Jonas Ambotas

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejerne i Globus Bemanning ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Globus Bemanning ApS for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

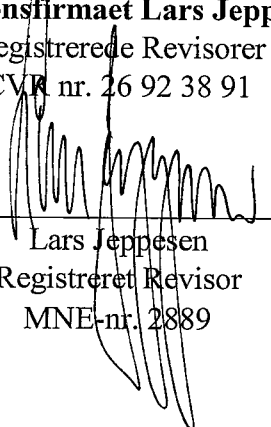
Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410. Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederikssund, den 25. maj 2018
Revisionsfirmaet Lars Jeppesen
Registrerede Revisorer
CVR nr. 26 92 38 91



Lars Jeppesen
Registreret Revisor
MNE-nr. 2889

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er at levere mandskab til fast eller midlertidig ansættelse i danske virksomheder.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke i regnskabsårets eller efter afslutning indtruffet væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold. Der er ført retsag mod en stor skyldner og virksomheden har opnået dom for størstedelen af det tilgodehavende der var anket til Landsretten af skyldner.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af tidligere begivenheder har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, men omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Generalt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, tab på debitorer m.v.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger, samt kontantrabatter m.v.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtigelser

Andre gældsforpligtigelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2017

		<u>2016</u> <u>kr. 1.000</u>
Bruttofortjeneste	27.549	-99
Resultat før finansielle poster	27.549	-99
Finansielle indtægter	9.055	0
Finansielle omkostninger	<u>-27</u>	<u>-22</u>
Resultat før skat	36.577	-121
Skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat	<u><u>36.577</u></u>	<u><u>-121</u></u>
 Resultatdisponering		
Der foreslås fordelt således:		
Foreslået udbytte	0	0
Overført resultat	<u>36.577</u>	<u>-121</u>
	<u><u>36.577</u></u>	<u><u>-121</u></u>

Balance pr. 31. december 2017

Aktiver

		2016 <u>kr. 1.000</u>
<u>Omsætningsaktiver</u>		
<u>Tilgodehavender</u>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.475.380	921
Andre tilgodehavender	24.000	154
Tilgodehavender i alt	<u>1.499.380</u>	<u>1.075</u>
Likvide beholdninger	<u>1.163.501</u>	<u>19</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>2.662.881</u>	<u>1.094</u>
Aktiver i alt	<u><u>2.662.881</u></u>	<u><u>1.094</u></u>

Balance pr. 31. december 2017

Passiver

Note		2016 <u>kr. 1.000</u>
	<u>Egenkapital</u>	
	Anpartskapital	50
	Overført resultat	32
	Egenkapital i alt	<u>82</u>
	<u>Kortfristede gældsforpligtelser</u>	
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	712
	Anden gæld	300
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.012</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>1.012</u>
	Passiver i alt	<u><u>1.094</u></u>
1	Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	
2	Eventualforpligtigelser	

Noter

- 1 Sikkerhedsstillelser og pantsætninger
Selskabet har ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger.
- 2 Eventualforpligtelser
Selskabet har ingen eventualforpligtelser.