

---

# ***Cloud Studio IVS***

Elmegade 22, 7700 Thisted

## **Årsrapport for 2019/20**

(regnskabsår 1/7 - 30/6)

---

CVR-nr. 36 55 45 41

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling den  
03/12 2020

Rasmus Juul-Olsen  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledespåtegning 1

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 3

Ledelsesberetning 4

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni 5

Balance 30. juni 6

Egenkapitalopgørelse 7

Noter til årsregnskabet 8

## **Ledespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for Cloud Studio IVS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Selskabet opfylder betingelserne for at undlade at lade årsregnskabet revidere.

Årsregnskabet giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2019/20.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Thisted, den 3. december 2020

### **Direktion**

Rasmus Juul-Olsen

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til ledelsen i Cloud Studio IVS

Vi har opstillet årsregnskabet for Cloud Studio IVS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og IESBA's etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Skive, den 3. december 2020

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Martin Furbo

statsautoriseret revisor

mne32204

## Selskabsoplysninger

**Selskabet**

Cloud Studio IVS  
Elmegade 22  
7700 Thisted

CVR-nr.: 36 55 45 41  
Regnskabsperiode: 1. juli - 30. juni  
Stiftet: 26. februar 2015  
Regnskabsår: 5. regnskabsår  
Hjemstedskommune: Thisted

**Direktion**

Rasmus Juul-Olsen

**Revisor**

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Resenvej 81  
Postboks 19  
7800 Skive

# Ledelsesberetning

Årsrapporten for Cloud Studio IVS for 2019/20 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive konsulentvirksomhed, herunder salg af IT ydelser samt hermed beslægtet virksomhed.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2019/20 udviser et underskud på DKK 2.062, og selskabets balance pr. 30. juni 2020 udviser en negativ egenkapital på DKK 22.116.

## Kapitalberedskabet

Selskabet har tabt mere end 50% af selskabskapitalen. Det er ledelsens vurdering, at selskabskapitalen kan reetableres inden for en kort årrække gennem egen indtjening.

Der henvises til note 1 vedrørende kapitalberedskabet.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

|                                        | Note | 2019/20<br>DKK | 2018/19<br>DKK |
|----------------------------------------|------|----------------|----------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>               |      | <b>14.000</b>  | <b>-13.332</b> |
| Personaleomkostninger                  | 2    | -15.000        | -8.000         |
| <b>Resultat før finansielle poster</b> |      | <b>-1.000</b>  | <b>-21.332</b> |
| Finansielle omkostninger               |      | -1.062         | -239           |
| <b>Resultat før skat</b>               |      | <b>-2.062</b>  | <b>-21.571</b> |
| Skat af årets resultat                 |      | 0              | 0              |
| <b>Årets resultat</b>                  |      | <b>-2.062</b>  | <b>-21.571</b> |

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

|                   |  |               |                |
|-------------------|--|---------------|----------------|
| Overført resultat |  | -2.062        | -21.571        |
|                   |  | <b>-2.062</b> | <b>-21.571</b> |

## Balance 30. juni

|                                                   | Note | 2020<br>DKK    | 2019<br>DKK    |
|---------------------------------------------------|------|----------------|----------------|
| <b>Aktiver</b>                                    |      |                |                |
| Likvide beholdninger                              |      | 984            | 2.036          |
| Omsætningsaktiver                                 |      | 984            | 2.036          |
| <b>Aktiver</b>                                    |      | <b>984</b>     | <b>2.036</b>   |
| <b>Passiver</b>                                   |      |                |                |
| Selskabskapital                                   |      | 5.000          | 5.000          |
| Overført resultat                                 |      | -27.116        | -25.054        |
| <b>Egenkapital</b>                                |      | <b>-22.116</b> | <b>-20.054</b> |
| Gæld til tilknyttede virksomheder                 |      | 6.218          | 6.218          |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse             |      | 9.075          | 5.575          |
| Anden gæld                                        |      | 7.807          | 10.297         |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>            |      | <b>23.100</b>  | <b>22.090</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                         |      | <b>23.100</b>  | <b>22.090</b>  |
| <b>Passiver</b>                                   |      | <b>984</b>     | <b>2.036</b>   |
| Kapitalberedskabet                                | 1    |                |                |
| Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser | 3    |                |                |
| Anvendt regnskabspraksis                          | 4    |                |                |



## Egenkapitalopgørelse

|                             | <u>Selskabskapital</u><br>DKK | <u>Overført resultat</u><br>DKK | <u>I alt</u><br>DKK |
|-----------------------------|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| Egenkapital 1. juli         | 5.000                         | -25.054                         | -20.054             |
| Årets resultat              | 0                             | -2.062                          | -2.062              |
| <b>Egenkapital 30. juni</b> | <b>5.000</b>                  | <b>-27.116</b>                  | <b>-22.116</b>      |

# Noter til årsregnskabet

## 1 Kapitalberedskabet

Selskabet har tabt mere end 50% af selskabskapitalen. Det er ledelsens vurdering, at likviditetsberedskabet er tilstrækkeligt for det kommende år og at selskabskapitalen kan reetableres inden for en kort årrække gennem egen indtjening.

|                                                       | <u>2019/20</u><br>DKK | <u>2018/19</u><br>DKK |
|-------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>2 Personaleomkostninger</b>                        |                       |                       |
| Lønninger                                             | 15.000                | 8.000                 |
|                                                       | <u>15.000</u>         | <u>8.000</u>          |
| <b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b> | <u>1</u>              | <u>1</u>              |

## 3 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for R J-O Holding ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytte-skat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Der er ikke sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 30. juni 2020.

# Noter til årsregnskabet

## 4 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Cloud Studio IVS for 2019/20 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2019/20 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

# Noter til årsregnskabet

## 4 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Noter til årsregnskabet**

### **4 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)**

#### **Balancen**

##### **Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

##### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.