



KODANSKA ApS

**Jenumvej 97
7100 Vejle**

CVR-nr. 36546166

**Årsrapport
1. januar 2021 - 31. december 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 8. juni 2022

René Fursted Kok Lyskjær
dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger 3

Påtegninger

Ledelsespåtegning 4

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021 9

Balance 31. december 2021 10

Noter 12

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

KODANSKA ApS

Jennumvej 97

7100 Vejle

CVR-nr: 36546166

Stiftelsesdato: 12. februar 2015

Direktion: Marie Graff Jørgensen

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 for KODANSKA ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 8. juni 2022

Direktion

Marie Graff Jørgensen
Adm. Direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

At udøve salg af detailhandel via internet handel

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et overskud på kr. 67.268, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 223.042.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inklusive feriepenge og andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og renteomkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Goodwill

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 0 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0 år	0 %

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret

kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste		1.006.825	374.510
Personaleomkostninger	1	-794.982	-153.406
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		0	-26.904
Andre driftsomkostninger		0	-82
Resultat før finansielle poster		211.843	194.118
Andre finansielle indtægter		-5.966	-9.794
Øvrige finansielle omkostninger		-77.638	-71.384
Resultat før skat		128.239	112.940
Skat af årets resultat		-60.971	-10.890
Årets resultat		67.268	102.050
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		67.268	102.050
		67.268	102.050

Balance 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Aktiver			
Goodwill		134.518	134.518
Immaterielle anlægsaktiver		134.518	134.518
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		100.000	0
Materielle anlægsaktiver		100.000	0
Anlægsaktiver i alt		234.518	134.518
Råvarer og hjælpematerialer		2.319.527	1.970.841
Varebeholdninger		2.319.527	1.970.841
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		204.857	179.036
Tilgodehavender		204.857	179.036
Likvide beholdninger		158	0
Omsætningaktiver i alt		2.524.542	2.149.877
Aktiver i alt		2.759.060	2.284.395

Balance 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Passiver			
Selskabskapital		51.000	51.000
Overkurs ved emission		74.000	74.000
Overført resultat		98.042	33.346
Egenkapital		223.042	158.346
Hensættelse til udskudt skat		22.000	0
Hensatte forpligtelser		22.000	0
Kortfristet gæld til banker		959.887	970.956
Leverandører af varer og tjenesteydelser		237.466	275.571
Skyldig skat		30.316	10.890
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		421.731	409.596
Anden gæld		627.479	190.750
Skyldig moms og afgifter		237.139	268.286
Kortfristet gæld		2.514.018	2.126.049
Gældsforpligtelser		2.514.018	2.126.049
Passiver i alt		2.759.060	2.284.395

Noter

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	kr.	kr.
1. Personalemkostninger		
Lønninger	787.321	114.762
Pensioner	4.355	1.420
Andre omkostninger til social sikring	-66.179	7
Andre personaleomkostninger	69.485	37.217
I alt	794.982	153.406
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>0</u>



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-717730922359

Marie Graff Jørgensen
Adm. Direktør

09-06-2022 13:02

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-626268873132

René Fuursted Kok Lyskjær
Dirigent

09-06-2022 19:22

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: 1dbcbfe9-7dd2-4d7a-988a-1319d38f8b1f



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

Årsrapport 2021 KODANSKA ApS.pdf

Øvrige dokumenter i transaktionen

Skat 2021 KODANSKA ApS.pdf

Indberetning 2021 KODANSKA ApS.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2022-06-08 15:19 Underskriftsprocessen er startet
2022-06-08 15:19 En besked er sendt til Marie Graff Jørgensen
2022-06-09 13:02 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Marie Graff Jørgensen
2022-06-09 13:02 Marie Graff Jørgensen har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021 KODANSKA ApS.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-717730922359)
2022-06-09 13:02 Bilaget blev åbnet af Marie Graff Jørgensen
2022-06-09 13:02 Bilaget blev åbnet af Marie Graff Jørgensen
2022-06-09 13:03 Underskriftsprocessen er startet
2022-06-09 13:03 Alle dokumenter sendt til Marie Graff Jørgensen er blevet underskrevet
2022-06-09 13:03 En besked er sendt til René Fuursted Kok Lyskjær
2022-06-09 19:22 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til René Fuursted Kok Lyskjær
2022-06-09 19:22 René Fuursted Kok Lyskjær har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021 KODANSKA ApS.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-626268873132)
2022-06-09 19:22 Bilaget blev åbnet af René Fuursted Kok Lyskjær
2022-06-09 19:22 Bilaget blev åbnet af René Fuursted Kok Lyskjær
2022-06-09 19:23 Alle dokumenter sendt til René Fuursted Kok Lyskjær er blevet underskrevet

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo

Visma Addo identifikationsnummer: 1dbcbfe9-7dd2-4d7a-988a-1319d38f8b1f