

*SFT Logistics A/S  
Greve Main 9  
2670 Greve*

*CVR-nr: 36 54 58 44*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2019*

Penneo dokumentnøgle: TYVK8-UHDQU-WHDX-AK37S-EP2EI-5SH34

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 31. august 2020

---

Sonja Arsovic Christensen  
Dirigent

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019**

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2019 for SFT Logistics A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for perioden 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Greve, den 31. august 2020

#### **Direktion**

Sonja Arsovic Christensen

#### **Bestyrelse**

Kenneth Wulff Skovgaard  
Formand

Sonja Arsovic Christensen

Christian Kofoed Hertz Jakobsen

**Til kapitalejerne i SFT Logistics A/S**  
**Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for SFT Logistics A/S for perioden 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

• Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

• Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 31. august 2020

TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 38267132

Troels Vibe Carlsen  
Registreret revisor  
mne27841

---

<b>Selskabet</b>	SFT Logistics A/S Greve Main 9 2670 Greve
	CVR-nr.: 36 54 58 44
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Kenneth Wulff Skovgaard, formand Sonja Arsovic Christensen Christian Kofoed Hertz Jakobsen
<b>Direktion</b>	Sonja Arsovic Christensen

**Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af, at drive godstransport.

**Usædvanlige forhold**

Årsregnskabet for 2019 har været præget af følgende ikke driftsrelaterede forhold:

Fraflytning fra Kystvej 14 i Kastrup til selskabets nuværende adresse i Greve Main. Flytningen har belastet årets drift med en engangsdriftsudgift der er anslået til at udgøre ca. DKK 500.000, samt en kort neddrøling af aktiviteten i forbindelse med flytningen. Udgiften var forventet og flytningen blev foretaget for at sikre selskabets rammer er skaleret til den vækst som selskabet har præsteret og forsætter i 2020.

Selskabet har endvidere været part en i sag, i forbindelse med en virksomhedsovertagelse tidligere år, hvor selskabet har måtte betale en ekstraordinær engangsudgift på DKK 807.000, der er udgiftsført i året.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter.

Årets udvikling og resultat anses for utilfredsstillende. Resultatet skal dog ses i lyset af de forhold nævnt under "Usædvanlige forhold". Ses der bort fra disse forhold udviser driften et positivt resultat for 2019.

Resultat for 2019 er endvidere præget af udgifter til indretning af flere biler af hensyn til den planlagte vækst og nye markeder i 2020.

**Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Den hastige spredning af Corona-virusen i Danmark og resten af verden siden marts 2020 har nødvendiggjort en række restriktioner fra de danske myndigheder, der potentielt kan få store samfundsøkonomiske konsekvenser. Selskabet er for nuværende ikke direkte berørt af de gennemførte restriktioner.

Hvis udbruddet af Corona-virus bliver langvarigt og myndighederne gennemfører yderligere tiltag for at dæmme op for smittespredningen, kan de samfundsøkonomiske konsekvenser blive markante. I et sådant scenarie kan selskabet også blive påvirket negativt. Myndighederne har dog allerede planlagt flere økonomiske støttetiltag, og må forventes at gennemføres yderligere støttetiltag i tilfælde af et længerevarende udbrud, der vil afbøde konsekvenserne af restriktionerne.

Det er i sagens natur ikke muligt at foretage nogen beløbsmæssig opgørelse af den økonomiske konsekvens af udbruddet af Corona-virus for selskabet på nuværende tidspunkt.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

**Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

Den første del af 2020 har været positivt påvirket af stor kundetilgang, der blandt andet har medført, at der er oprettet en afdeling i Fredericia for at være tættere på en række jyske kunder.

Flytning til nye lokaler med lagerfaciliteter og kølemuligheder har vist sig at være rigtig, idet lagerkapaciteten allerede er tæt på, at være fuldt udnyttet, lige som at køle/frys-faciliteterne på lageret giver adgang til helt nye kunder.

En række biler er blevet indrettet således, at de nu overholder GDP krav, selskabets processer er indrettet således at de understøtter GDP krav hvilket muliggør kørsel for en række pharma-kunder.

Corona-situationen som nævnt i afsnittet "Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag", er en risikofaktor. Selskabet har dog kunne fremvise en positive udvikling i 2020 gennem Coronaperioden marts-maj 2020.

**GENERELT**

Årsregnskabet for SFT Logistics A/S for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

**Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

**Leasing**

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

**RESULTATOPGØRELSEN****Generelt****Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, omkostninger til varer og hjælpematerialer samt omkostninger til fremmed arbejde m.v samt andre eksterne omkostninger.

**Nettoomsætning**

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

**Omkostninger til vareforbrug**

Vareforbrug omfatter omkostninger til drift af biler, leasing samt fremmed vognmænd m.v.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer m.v.



**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

**BALANCEN****Immaterielle anlægsaktiver****Goodwill**

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet fra 5 år til 10 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af goodwill opgøres som forskellen mellem salgpris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for varelageret opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

**Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

	2019 DKK	2018 TDKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>3.344.627</b>	<b>4.198</b>
1 Personaleomkostninger	-3.072.257	-2.606
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-195.908	-197
Andre driftsomkostninger	-833.542	0
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-757.080</b>	<b>1.395</b>
Andre finansielle indtægter	25.047	28
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	0	6
Andre finansielle omkostninger	-132.399	-13
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-864.432</b>	<b>1.416</b>
Skat af årets resultat	-32.807	-334
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-897.239</b>	<b>1.082</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	70.000	250
Overført resultat	-967.239	832
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>-897.239</b>	<b>1.082</b>

## AKTIVER

	2019 DKK	2018 TDKK
2 Goodwill	1.551.417	1.464
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>1.551.417</b>	<b>1.464</b>
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	50.418	21
3 Indretning af lejede lokaler	743.235	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>793.653</b>	<b>21</b>
4 Deposita	90.543	64
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>90.543</b>	<b>64</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>2.435.613</b>	<b>1.549</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	600.126	0
<b>Varebeholdninger</b>	<b>600.126</b>	<b>0</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.975.632	3.068
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	47.911	174
Andre tilgodehavender	1.159.987	1.214
Periodeafgrænsningsposter	204.932	74
<b>Tilgodehavender</b>	<b>5.388.462</b>	<b>4.530</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>48.085</b>	<b>0</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>6.036.673</b>	<b>4.530</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>8.472.286</b>	<b>6.079</b>

## PASSIVER

	2019 DKK	2018 TDKK
Virksomhedskapital	500.000	50
Overført resultat	288.523	1.705
Forslag til udbytte for regnskabsåret	70.000	250
<b>5 EGENKAPITAL</b>	<b>858.523</b>	<b>2.005</b>
Hensættelse til udskudt skat	53.755	85
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b>	<b>53.755</b>	<b>85</b>
Kreditinstitutter	404.696	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	0
Anden gæld	336.000	552
<b>6 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>740.696</b>	<b>552</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	592.000	366
Kreditinstitutter	1.222.905	347
Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.339.285	1.884
Selskabsskat	63.228	308
Anden gæld	1.599.602	532
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	2.292	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>6.819.312</b>	<b>3.437</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>7.560.008</b>	<b>3.989</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>8.472.286</b>	<b>6.079</b>

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2019 DKK	2018 TDKK
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	9	5
Lønninger	2.671.694	2.291
Pensioner	298.521	234
Andre omkostninger til social sikring	102.042	81
<b>Personalemkostninger i alt</b>	<b>3.072.257</b>	<b>2.606</b>
		Goodwill
<b>2 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris, primo		1.830.000
Tilgang i årets løb		275.000
Kostpris 31. december 2019		2.105.000
Af-/nedskrivninger, primo		-366.000
Årets af-/nedskrivninger		-187.583
Af-/nedskrivninger 31. december 2019		-553.583
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.551.417</b>

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris, primo	50.999	0
Tilgang i årets løb	236.144	743.235
Afgang i årets løb	-196.400	0
	<hr/>	<hr/>
Kostpris 31. december 2019	90.743	743.235
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo	-31.999	0
Årets af-/nedskrivninger	-8.326	0
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger 31. december 2019	-40.325	0
	<hr/>	<hr/>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>50.418</b>	<b>743.235</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
<b>4 Andre finansielle anlægsaktiver</b>		Deposita
Kostpris, primo		64.676
Tilgang i årets løb		63.188
Afgang i årets løb		-37.321
		<hr/>
Kostpris 31. december 2019		90.543
		<hr/>
<b>Andre finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>90.543</b>
		<hr/> <hr/>



			2019 DKK	2018 TDKK
<b>5 Egenkapital</b>				
Virksomhedskapital	50.000	450.000	0	500.000
Overført resultat	1.705.762	-450.000	-967.239	288.523
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	0	70.000	70.000
	<u>1.755.762</u>	<u>0</u>	<u>-897.239</u>	<u>858.523</u>

Aktiekapitalen er fordelt således:

500.000 aktier á nom				500.000
				<u>500.000</u>

	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
<b>6 Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Kreditinstitutter	530.696	126.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	250.000	250.000	0
Anden gæld	552.000	216.000	0
	<u>1.332.696</u>	<u>592.000</u>	<u>0</u>

### 7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlige leje på TDKK 126. Lejemålet er uopsigeligt i 5 år og kan tidligst fraflyttes den 30. april 2025.

Virksomheden har leasingforpligtelser, som ikke er indregnet i balancen. Forpligtelsen udgør TDKK 9.500 med en resterende løbetid på 2-66 måneder.

Der verserer en sag mod selskabet med et krav i størrelsesordenen TDKK 63.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er afgivet virksomhedspant på TDKK 800 overfor Nordea Danmark.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Sonja Arsovic Christensen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-878983699353

IP: 91.133.xxx.xxx

2020-08-31 14:26:47Z

NEM ID 

## Sonja Arsovic Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-878983699353

IP: 91.133.xxx.xxx

2020-08-31 14:26:47Z

NEM ID 

## Christian Kofoed Hertz Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-114170085335

IP: 176.22.xxx.xxx

2020-08-31 17:14:06Z

NEM ID 

## Kenneth Wulff Skovgaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-196654570918

IP: 188.177.xxx.xxx

2020-08-31 18:00:25Z

NEM ID 

## Troels Vibe Carlsen

Registreret revisor

På vegne af: TimeVision Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:38267132-RID:90628755

IP: 87.116.xxx.xxx

2020-08-31 18:03:42Z

NEM ID 

## Sonja Arsovic Christensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-878983699353

IP: 77.241.xxx.xxx

2020-08-31 19:00:53Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: TYVK8-UHDQU-VWHDX-AK37S-EP2EI-55H34

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>