

**Baboon ApS**  
**Klostergade 28**  
**8000 Aarhus C**  
**CVR-nr. 36545089**

**Årsrapport 2015/16**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 28.09.2016

**Dirigent**

---

Navn: Jacob Møller Jensen

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2015/16	8
Balance pr. 30.04.2016	9
Egenkapitalopgørelse for 2015/16	11
Noter	12

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Baboon ApS  
Klostergade 28  
8000 Aarhus C

CVR-nr.: 36545089

Hjemsted: Aarhus C

Regnskabsår: 17.02.2015 - 30.04.2016

### **Direktion**

Jacob Møller Jensen

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
City Tower, Værkmestergade 2  
8000 Aarhus C

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 17.02.2015 - 30.04.2016 for Baboon ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 17.02.2015 - 30.04.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den 28.09.2016

### **Direktion**

Jacob Møller Jensen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejeren i Baboon ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Baboon ApS for regnskabsåret 17.02.2015 - 30.04.2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 17.02.2015 - 30.04.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at det påvirker vores konklusion, skal vi henvisne til note 1, hvor ledelsen omtaler selskabets fortsatte drift og forventningerne til en likvidation af selskabet i 2016.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus C, den 28.09.2016

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Morten Gade Steinmetz  
statsautoriseret revisor

Mads Fauerskov  
statsautoriseret revisor

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets formål er at drive marketing- og konsulentvirksomhed samt dermed beslægtet virksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses for at være utilfredsstillende.

Selskabets ledelse har truffet beslutning om likvidation af selskabet. Selskabet forventes likvideret i 2016. Selskabets ledelse forventer desuden tilstrækkelig likviditet til den fremtidige drift frem til likvidationen. Likvidationen forventes gennemført som en solvent likvidation. Selskabets ledelse har som følge heraf aflagt årsrapporten ud fra et realisationsprincip, hvor alle regnskabsposter er optaget til realisationsværdi.

Selskabet har tabt sin selskabskapital og er omfattet af selskabslovens bestemmelser om kapitaltab. Selskabets ledelse har oplyst, at de vil reetablere selskabskapitalen ved den fremtidige drift.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten. Vi henviser dog til ledelsens planer om likvidation det kommende år.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Dette er selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er anført sammenligningstal, mens regnskabsåret er forlænget til 14 måneder.

Selskabets ledelse forventer at likvidere selskabet i det kommende år, hvormed alle regnskabsposter er indregnet til realisationsværdi.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris.



## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder tillæg under acontoskatteordningen mv.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse for 2015/16**

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>665.933</b>
Personaleomkostninger	2	<u>(808.400)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(142.467)</b>
Andre finansielle omkostninger		<u>(879)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u><u>(143.346)</u></u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat		<u>(143.346)</u>
		<b><u>(143.346)</u></b>

**Balance pr. 30.04.2016**

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>
Andre tilgodehavender		127.043
Periodeafgrænsningsposter		<u>645</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>127.688</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>25.729</b></u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u><b>153.417</b></u>
<b>Aktiver</b>		<u><u><b>153.417</b></u></u>

**Balance pr. 30.04.2016**

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		50.000
Overført overskud eller underskud		<u>(143.346)</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>(93.346)</u></b>
Anden gæld	3	<u>246.763</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>246.763</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>246.763</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>153.417</u></b>
Going concern	1	
Eventualforpligtelser	4	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5	

**Egenkapitalopgørelse for 2015/16**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Kontant indbetalt ved stiftelse	50.000	0	50.000
Årets resultat	0	(143.346)	(143.346)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>(143.346)</b>	<b>(93.346)</b>

## Noter

### 1. Going concern

Selskabets ledelse har truffet beslutning om likvidation af selskabet. Selskabet forventes likvideret i 2016. Selskabets ledelse forventer desuden tilstrækkelig likviditet til den fremtidige drift frem til likvidationen.

Likvidationen forventes gennemført som en solvent likvidation. Selskabets ledelse har som følge heraf aflagt årsrapporten ud fra et realisationsprincip, hvor alle regnskabsposter er optaget til realisationsværdi.

	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>
<b>2. Personaleomkostninger</b>	
Gager og lønninger	739.324
Pensioner	65.718
Andre omkostninger til social sikring	10.988
Andre personaleomkostninger	(7.630)
	<b>808.400</b>

	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>
<b>3. Anden gæld</b>	
Moms og afgifter	50.001
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	24.792
Feriepengeforpligtelser	82.147
Andre skyldige omkostninger	89.823
	<b>246.763</b>

### 4. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Kompakt A/S som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med stiftelsen 17.02.2015 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber fra og med stiftelsen 17.02.2015 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

### 5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der foreligger ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser pr. 30.04.2016.