

## **Tandlæge Bukuriye Muaremi ApS**

**Strandgården 25 st. tv.**

**2635 Ishøj**

**CVR-nr. 36 53 82 52**

**Årsrapport for 2021/22**

**(7. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 18. december 2022

---

Bukuriye Muaremi  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022	13
Balance pr. 30. juni 2022	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Tandlæge Bukurije Muaremi ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ishøj, den 18. december 2022

### **Direktion**

Bukurije Muaremi

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### *Til kapitalejeren i Tandlæge Bukurije Muaremi ApS*

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Tandlæge Bukurije Muaremi ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

**Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

Taastrup, den 18. december 2022

JH Revision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 55 39 97 19

Søren Rene Jensen  
Registeret revisor  
MNE-nr. mne18003

## **Selskabsoplysninger**

### **Selskabet**

Tandlæge Bukurije Muaremi ApS  
Strandgården 25 st. tv.  
2635 Ishøj

CVR-nr.: 36 53 82 52

Regnskabsperiode: 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Stiftet: 4. februar 2015

Hjemsted: Ishøj

### **Direktion**

Bukurije Muaremi

### **Revisor**

JH Revision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Kingsvej 3  
2630 Taastrup

### **Pengeinstitut**

Spar Nord Bank

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive tandlægevirksomhed og virksomhed, der er naturligt forbundet hermed.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### **Usædvanlige forhold**

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2021/22 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et overskud på kr. 245.832, og selskabets balance pr. 30. juni 2022 udviser en egenkapital på kr. 507.682.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tandlæge Bukurije Muaremi ApS for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpe-materialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved behandlinger indregnes i resultatopgørelsen, når faktureringen finder sted.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, salg og distribution, administration, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### *Goodwill*

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Afskrivningsperioden er en vurdering af den forventede brugstid, selskabets indtjeningssevne samt markedstendenser i selskabets branche.

### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netto realisationsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt under-skud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til netto realisationsværdi.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem netto provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022

	Note	2021/2022 kr.	2020/2021 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.557.899</b>	<b>2.668.683</b>
Personaleomkostninger	2	<u>-1.976.927</u>	<u>-2.093.551</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>580.972</b>	<b>575.132</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	3	<u>-226.032</u>	<u>-236.138</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>354.940</b>	<b>338.994</b>
Finansielle indtægter	4	800	1.400
Finansielle omkostninger	5	<u>-40.506</u>	<u>-70.950</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>315.234</b>	<b>269.444</b>
Skat af årets resultat	6	<u>-69.402</u>	<u>-59.445</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>245.832</u></b>	<b><u>209.999</u></b>
Foreslået udbytte		114.400	113.000
Overført resultat		<u>131.432</u>	<u>96.999</u>
		<b><u>245.832</u></b>	<b><u>209.999</u></b>

Balance pr. 30. juni 2022

	Note	2021/2022 kr.	2020/2021 kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		341.250	458.250
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	7	<b>341.250</b>	<b>458.250</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		265.478	371.159
Indretning af lejede lokaler		13.965	17.316
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	8	<b>279.443</b>	<b>388.475</b>
Deposita		13.400	13.400
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>13.400</b>	<b>13.400</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>634.093</b>	<b>860.125</b>
Færdigvarer og handelsvarer		93.634	75.608
<b>Varebeholdninger</b>		<b>93.634</b>	<b>75.608</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		117.061	94.194
Igangværende arbejder for fremmed regning		45.680	15.669
Andre tilgodehavender		70.314	0
Periodeafgrænsningsposter		1.807	1.534
<b>Tilgodehavender</b>		<b>234.862</b>	<b>111.397</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>440.534</b>	<b>497.975</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>769.030</b>	<b>684.980</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.403.123</b>	<b>1.545.105</b>

Balance pr. 30. juni 2022

	Note	2021/2022 kr.	2020/2021 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		343.282	211.851
Foreslået udbytte for regnskabsåret		114.400	113.000
<b>Egenkapital</b>		<b>507.682</b>	<b>374.851</b>
Hensættelse til udskudt skat		97.252	98.074
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>97.252</b>	<b>98.074</b>
Andre kreditinstitutter		29.244	350.944
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	9	<b>29.244</b>	<b>350.944</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	9	340.000	240.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder		100.111	23.353
Leverandører af varer og tjenesteydelser		43.360	50.768
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		292	292
Selskabsskat		70.224	46.464
Anden gæld		214.958	360.359
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>768.945</b>	<b>721.236</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>798.189</b>	<b>1.072.180</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.403.123</b>	<b>1.545.105</b>



## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. juli 2021	50.000	211.850	113.000	374.850
Betalt ordinært udbytte	0	0	-113.000	-113.000
Årets resultat	0	131.432	114.400	245.832
<b>Egenkapital 30. juni 2022</b>	<b>50.000</b>	<b>343.282</b>	<b>114.400</b>	<b>507.682</b>

## Noter til årsrapporten

	2021/2022	2020/2021
	kr.	kr.
<b>1 Andre driftsindtægter</b>		
Kompensation som følge af corona / covid-19.	0	-15.759
	<b>0</b>	<b>-15.759</b>
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.653.812	1.802.721
Pensionsforsikringer	278.738	249.553
Andre omkostninger til social sikring	42.936	41.277
Andre personaleomkostninger	1.441	0
	<b>1.976.927</b>	<b>2.093.551</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	4	4
<b>3 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger immaterielle anlægsaktiver	117.000	117.000
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	109.032	119.138
	<b>226.032</b>	<b>236.138</b>
<b>4 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	800	1.400
	<b>800</b>	<b>1.400</b>

Noter til årsrapporten

	<u>2021/2022</u>	<u>2020/2021</u>
	kr.	kr.
<b>5 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	40.506	70.950
	<b><u>40.506</u></b>	<b><u>70.950</u></b>
<b>6 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	70.224	46.464
Årets udskudte skat	-822	12.981
	<b><u>69.402</u></b>	<b><u>59.445</u></b>
<b>7 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
		<u>Goodwill</u>
Kostpris 1. juli 2021		1.170.000
Tilgang i årets løb		0
Afgang i årets løb		0
Kostpris 30. juni 2022		<u>1.170.000</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2021		711.750
Årets afskrivninger		<u>117.000</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni 2022		<u>828.750</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2022</b>		<b><u>341.250</u></b>

## Noter til årsrapporten

### 8 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. juli 2021	1.040.454	33.517
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	0	0
Kostpris 30. juni 2022	<u>1.040.454</u>	<u>33.517</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2021	669.295	16.201
Årets afskrivninger	105.681	3.351
Af- og nedskrivninger 30. juni 2022	<u>774.976</u>	<u>19.552</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2022</b>	<b><u>265.478</u></b>	<b><u>13.965</u></b>

### 9 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. juli 2021	Gæld 30. juni 2022	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Andre kreditinstitutter	<u>590.944</u>	<u>369.244</u>	<u>340.000</u>	<u>0</u>
	<b><u>590.944</u></b>	<b><u>369.244</u></b>	<b><u>340.000</u></b>	<b><u>0</u></b>

### 10 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejeforpligtelse med en uopsigelsesperiode på 6 måneder med ialt kr. 49.914.

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

## **Noter til årsrapporten**

### **11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Bukurije Muaremi

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Bukurije Muaremi

Direktør

ID: e72ea9a9-d913-46ac-bff2-3d86857d5126

Tidspunkt for underskrift: 19-12-2022 kl.: 06:34:59

Underskrevet med MitID



## Søren René Jensen

---

Navnet returneret af dansk NemID var:

Søren René Jensen

registreret revisor

ID: 1109340939316

Tidspunkt for underskrift: 19-12-2022 kl.: 08:03:27

Underskrevet med NemID

NEM ID

## Bukurije Muaremi

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Bukurije Muaremi

Dirigent

ID: e72ea9a9-d913-46ac-bff2-3d86857d5126

Tidspunkt for underskrift: 19-12-2022 kl.: 09:29:08

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: dc8256|MJPk248929674

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).