

Energy Group ApS

Skovhusevej 8
8700 Horsens

Årsrapport
1. juli 2019 - 30. juni 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

18/12/2020

Lennarth Kring
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden Energy Group ApS
Skovhusevej 8
8700 Horsens

CVR-nr: 36538007
Regnskabsår: 01/07/2019 - 30/06/2020

Revisor A/S REVISION HATTING REGISTRERET REVISIONSSELSKAB
Storegade 37
8700 Horsens
DK Danmark
CVR-nr: 13737096
P-enhed: 1000616365

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for Energy Group ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Horsens, den 17/12/2020

Direktion

Lennarth Kring

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i Energy Group ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Energy Group ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 – 30. juni 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hatting, 18/12/2020

Niels Erik Jensen , mne472

Registreret revisor, FSR

A/S REVISION HATTING REGISTRERET REVISIONSSELSKAB

CVR: 13737096

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive elektrikervirksomhed.

Ændring i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør kr. -181.597, hvilket ikke er tilfredsstillende.

Selskabet har tabt hele selskabskapitalen. Ledelsen forventer at reetablere kapitalen gennem fremtidige overskud.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B, mikrovirksomhed.

Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes og måles efter produktionsmetoden.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Rapporteringsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes som omsætning i takt med, at levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og hvis indtægterne kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætning måles efter fradrag af alle former for afgivne rabatter. Ligeledes fratrækkes moms og afgifter mv. opkrævet på vegne af tredjemand.

Bruttoresultat

Posterne nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger er med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til en regnskabspost benævnt bruttoresultat.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på tilgodehavender, ydelser på operationelle leasingkontrakter mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Immaterielle anlægsaktiver, som består af goodwill, afskrives lineært over den forventede brugstid, som ledelsen har vurderet til at være 7 år. Afskrivningsgrundlaget udgør kostpris.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært over de enkelte aktivers forventede brugstid.

Afskrivningsgrundlaget udgør kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Aktivernes forventede brugstid udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og maskiner: 3-5 år, scrapværdi 0 %.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der af ledelsen er vurderet til 7 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger. Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Varebeholdning

Handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller nettorealisationseværdi, såfremt denne er lavere.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger og andre omkostninger direkte forbundet med købet.

Kostprisen beregnes efter FIFO-princippet, der medfører, at de senest erhvervede varer anses for værende i behold.

Samtlige ukurante og langsomt omsættelige lagervarer nedskrives til forventet nettorealisationseværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde, baseret på vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad. Færdiggørelsesgraden opgøres efter en konkret vurdering af hvert enkelt arbejdes stade. Modtagne betalinger ved acontofakturering er fratrukket posten.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealisationseværdi.

De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelse, når forudbetalinger overstiger salgsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter af afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser i øvrigt

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, banker, selskabsdeltagere og ledelse samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jul. 2019 - 30. jun. 2020

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Bruttoresultat		654.422	594.467
Personaleomkostninger	1	-791.332	-546.001
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-7.050	-21.600
Resultat af ordinær primær drift		-143.960	28.866
Andre finansielle indtægter		415	0
Øvrige finansielle omkostninger		-38.052	-17.904
Ordinært resultat før skat		-181.597	8.962
Årets resultat		-181.597	8.962
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-181.597	8.962
I alt		-181.597	8.962

Balance 30. juni 2020

Aktiver

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Goodwill		10.000	15.000
Immaterielle anlægsaktiver i alt		10.000	15.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	2.050
Materielle anlægsaktiver i alt		0	2.050
Anlægsaktiver i alt		10.000	17.050
Råvarer og hjælpematerialer		11.026	22.284
Varebeholdninger i alt		11.026	22.284
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		76.626	117.335
Igangværende arbejder for fremmed regning		0	32.596
Andre tilgodehavender		0	29.034
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	2	18.835	0
Periodeafgrænsningsposter		0	7.500
Tilgodehavender i alt		95.461	186.465
Likvide beholdninger		3.000	2.000
Omsætningsaktiver i alt		109.487	210.749
Aktiver i alt		119.487	227.799

Balance 30. juni 2020

Passiver

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Registreret kapital mv.		50.000	50.000
Overført resultat		-478.725	-297.128
Egenkapital i alt		-428.725	-247.128
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		32.894	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	3	32.894	0
Gæld til banker		95.803	97.509
Leverandører af varer og tjenesteydelser		49.034	97.341
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		330.479	238.047
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		40.002	42.030
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		515.318	474.927
Gældsforpligtelser i alt		548.212	474.927
Passiver i alt		119.487	227.799

Noter

1. Personaleomkostninger

	2019/20	2018/19
	kr.	kr.
Løn og gager	-781.302	-537.781
Andre omkostninger til social sikring	-8.576	-5.147
Øvrige personaleomkostninger	-1.454	-3.073
	-791.332	-546.001

2. Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

	2019/2020	2018/2019
	kr.	kr.
Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	18.835	0
	18.835	0

Tilgodehavende hos direktion/anpartshaver pr. 30/6/2020 er 18.835 kr.

Udlånet er på kr. 18.835 og er forrentet med 10,05% svarende til kr. 415. Der er ikke stillet særskilt sikkerhed for udlånet. Der er i årets løb foretaget tilbagebetaling med kr. 0.

3. Langfristede gældsforpligtelser i alt

	Gæld i alt	Afdrag næste	Langfristet	Restgæld
	ultimo	år	andel	efter 5 år
	kr.	kr.	kr.	kr.
Anden gæld	7.803	4.428	3.375	0
Indefrosne feriepenge	29.519	0	29.519	0
	37.322	4.428	32.894	0

4. Oplysning om eventualforpligtelser

De samlede eventualforpligtelser udgør pr. 30/6 2020 t. kr. 160.

5. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2019/20
Gennemsnitligt antal ansatte	3