

**RUNARSSON A/S****Krogagervej 2****5240 Odense NØ****CVR-nummer 36537450****Årsrapport****1. juli 2021 - 30. juni 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 14. november 2022

---

John Hjorth  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

Selskabsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse	7
Aktiver	8
Passiver	9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

RUNARSSON A/S  
Krogagervej 2  
5240 Odense NØ

Hjemstedskommune: Odense  
CVR-nummer: 36537450  
Regnskabsperiode: 1. juli 2021 - 30. juni 2022

### Bestyrelse

Jørgen Peter Ole Poulsen Formand  
Leif Bengtson  
Hermann Runarsson  
Torben Hybertz Pedersen

### Direktion

Hermann Runarsson

### Revisor

Dansk Revision Odense  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Langelinie 79  
5230 Odense M

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for RUNARSSON A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Seden, 13. november 2022

### Direktionen:

Hermann Runarsson

### Bestyrelsen:

Jørgen Peter Ole Poulsen  
Formand

Leif Bengtson

Hermann Runarsson

Torben Hybertz Pedersen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

### Til kapitalejerne i RUNARSSON A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for RUNARSSON A/S for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense M, 13. november 2022

### Dansk Revision Odense

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 82218912

Jan Hedegaard

Partner, registreret revisor

mne32728

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Runarsson A/S's hovedaktivitet er design, fremstilling af maskiner, stålkonstruktioner og trykbærende udstyr, samt montage og vedligeholdelse af disse. Både som hoved- og underleverandør. Virksomheden er primært ordreproducerende.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret 2021-2022 har været til endnu et travlt år for Runarsson og vores fantastiske medarbejdere. Vi har haft fremgang på mange områder, og især udviklingsopgaver fylder meget i vores hverdag.

Vores indsat på service- og reservedelsområdet og samarbejdet med Dansk Kedelservice begynder nu at bære frugt, hvor det igen i dette regnskabsår har givet nye kunder.

Vi fortsætter i den samme retning, vores forventning er at regnskabsåret 2022-2023 bliver et godt år for Runarsson.

Vi vil i starten af det nye regnskabsår ansætte to nye medarbejdere i det administrative for styrke både projekt og produktion, dette for at være bedre rustet for det ødede tilgang af kunder og projekter inden for den grønne omstilling.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Note	Resultatopgørelse	2021/22 DKK	2020/21 1.000 DKK
	<b>Perioden 1. juli - 30. juni</b>		
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>10.877.660</b>	<b>13.070</b>
1	Personaleomkostninger	-9.402.600	-11.982
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-273.043	-291
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>1.202.017</b>	<b>796</b>
	Finansielle indtægter	22.866	90
	Finansielle omkostninger	-223.291	-190
	<b>Resultat før skat</b>	<b>1.001.591</b>	<b>696</b>
2	Skat af årets resultat	-221.490	-160
	<b>Årets resultat</b>	<b>780.101</b>	<b>536</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Overført resultat	780.101	536
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>780.101</b>	<b>536</b>



Note	Balance	2021/22 DKK	2020/21 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 30. juni</b>			
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.115.664	1.210
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>1.115.664</b>	<b>1.210</b>
4	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	72.102	72
6	Kapitalandele i associerede virksomheder	50.000	50
7	Andre tilgodehavender	540.000	540
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>662.102</b>	<b>662</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.777.766</b>	<b>1.872</b>
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	2.124.231	2.205
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>2.124.231</b>	<b>2.205</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.479.302	2.502
8	Igangværende arbejder for fremmed regning	3.912.269	4.126
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	548.340	306
	Tilgodehavender hos associerede virksomheder	50.164	414
	Tilgodehavende skat	14.000	14
	Andre tilgodehavender	87.324	0
	Periodeafgrænsningsposter	50.904	13
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>8.142.302</b>	<b>7.375</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>10.266.533</b>	<b>9.580</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>12.044.299</b>	<b>11.452</b>

Note	Balance	2021/22 DKK	2020/21 1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 30. juni</b>		
	Virksomhedskapital	625.000	625
	Overført resultat	1.732.740	953
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.357.740</b>	<b>1.578</b>
	Hensættelser til udskudt skat	651.882	430
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>651.882</b>	<b>430</b>
	Kreditinstitutter	2.629.840	2.736
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.629.491	1.141
	Gæld til tilknyttede virksomheder	120.606	0
	Anden gæld	4.654.740	5.566
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>9.034.677</b>	<b>9.443</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>9.034.677</b>	<b>9.443</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>12.044.299</b>	<b>11.452</b>
9	Kontraktlige forpligtelser		
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

**Egenkapitaloppgørelse**

---

<b>Egenkapital</b>	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. juli - 30. juni			
Saldo primo	625	953	1.578
Årets resultat	0	780	780
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>625</b>	<b>1.733</b>	<b>2.358</b>

Noter	2021/22	2020/21	
	DKK	1.000 DKK	
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Løn og gager	8.011.973	10.040
	Pensioner	942.549	1.190
	Andre omkostninger til social sikring	211.472	313
	Øvrige personaleomkostninger	236.605	439
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>9.402.600</b>	<b>11.982</b>
	Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 20 beskæftigede (sidste år 24).		
<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>		
	Regulering af udskudt skat	221.490	160
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>221.490</b>	<b>160</b>
<b>3</b>	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
	Kostpris 1. juli	3.024.054	2.782
	Tilgang i årets løb	179.000	242
	Kostpris 30. juni	3.203.054	3.024
	Af- og nedskrivninger 1. juli	-1.814.347	-1.523
	Årets af- og nedskrivninger	-273.043	-291
	Afskrivninger 30. juni	-2.087.390	-1.814
	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt</b>	<b>1.115.664</b>	<b>1.210</b>
<b>4</b>	<b>Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b>		
	Kostpris 1. juli	72.102	72
	Kostpris 30. juni	72.102	72
	<b>Kapitalandele i tilknyttede virksomheder i alt</b>	<b>72.102</b>	<b>72</b>
	Navn	Hjemsted	Ejerandel
	Runarsson Sp. z.o.o.	Polen	60%
	Runarsson Engineering Sp. z.o.o.	Polen	60%

Noter	2021/22	2020/21
	DKK	1.000 DKK
<b>6 Kapitalandele i associerede virksomheder</b>		
Kostpris 1. juli	50.000	50
Kostpris 30. juni	50.000	50
<b>Kapitalandele i associerede virksomheder i alt</b>	<b>50.000</b>	<b>50</b>
Navn	Hjemsted	Ejerandel
Krogagervej 2 ApS	Odense	20%
<b>7 Andre tilgodehavender</b>		
Kostpris 1. juli	540.000	540
Kostpris 30. juni	540.000	540
<b>Andre tilgodehavender i alt</b>	<b>540.000</b>	<b>540</b>
<b>8 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder for fremmed regning	19.013.419	18.356
Modtaget aconto faktureringer	-15.101.150	-14.230
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning i alt</b>	<b>3.912.269</b>	<b>4.126</b>
<b>9 Kontraktlige forpligtelser</b>		
Huslejeforpligtelsen udgør TDKK 330. Udlejer er Krogagervej 2 ApS.		
Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb: Restløbetid 2-52 mdr. med en restforpligtelse på i alt TDKK 338.		
<b>10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 4.000 med pant i goodwill og rettigheder, varebeholdninger, tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser samt andet løsøre. Bogført værdi af det pantsatte udgør TDKK 6.719. Virksomhedspantet er tillige stillet til sikkerhed for Krogagervej 2 ApS' engagement med pengeinstitut.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balance-dagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes til kostpris. Hvis genindvindingsværdien er lavere nedskrives til denne.

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes til kostpris. Hvis genindvindingsværdien er lavere nedskrives til denne.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger



## Anvendt regnskabspraksis

---

og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdt omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på projektet. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på projektet vil overstige de samlede indtægter på et projekt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Egne kapitalandele

Købs- og salgssummer for egne kapitalandele indregnes direkte på egenkapitalen. Kapitalnedsættelse ved annullering af egne aktier reducerer selskabskapitalen med et beløb svarende til kapitalandelenes nominelle værdi og forøger overført resultat. Udbytte af egne aktier indregnes direkte i egenkapitalen under overført resultat.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Hermann Rúnarsson

### Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-600627245354

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-11-14 13:28:12 UTC

NEM ID 

## Hermann Rúnarsson

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-600627245354

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-11-14 13:28:12 UTC

NEM ID 

## Torben Hybertz Pedersen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 960d9515-6fd7-43e6-961a-6de14b2a3ed8

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-11-15 07:13:03 UTC

Mit 


## Jørgen Peter Ole Poulsen

### Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-743050312711

IP: 2.109.xxx.xxx

2022-11-17 16:01:25 UTC

NEM ID 

## Leif Bengtson

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-327416573521

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-11-20 16:11:02 UTC

NEM ID 

## Jan Hedegaard

### Registreret revisor

Serienummer: CVR:82218912-RID:23348991

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-11-20 19:13:38 UTC

NEM ID 

## John Hjorth

### Dirigent

Serienummer: 8513c820-57e6-428d-b72c-522d090498e0

IP: 188.176.xxx.xxx

2022-11-21 07:51:33 UTC

Mit 

Penneo dokumentnøgle: YSQGU-T5K08-GLEGW-D1IKH-F8IHC-UE6BM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>