

# **SANOCAST ApS**

Gammelgårdsvej 61  
3520 Farum

Årsrapport  
1. juli 2018 - 30. juni 2019

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**09/11/2019**

---

**Karsten Olsen**  
**Dirigent**

---

(Urevideret)

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger .....	5
---	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	6
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	9
-------------------------	---

Balance .....	10
---------------	----

Noter .....	12
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	SANOCAST ApS Gammelgårdsvej 61 3520 Farum  Telefonnummer: 20646457  CVR-nr: 36508051 Regnskabsår: 01/07/2018 - 30/06/2019
<b>Bankforbindelse</b>	Sydbank Peberlyk 4 6200 Aabenraa DK Danmark
<b>Revisor</b>	JVBM Revision ApS Godkendte revisorer Lyskær 8, st tv 2730 Herlev DK Danmark CVR-nr: 36972912 P-enhed: 1020599592

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. juli 2018 - 30. juni 2019 for SANOCAST ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Farum, den 02/10/2019

## **Direktion**

Karsten Olsen

# Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i Sanocast ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Sanocast ApS for regnskabsåret 1. juli – 30. juni 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Herlev, 02/10/2019

Jens Vadekær , mne33249  
Statsautoriseret revisor  
JVBM Revision ApS Godkendte revisorer  
CVR-nr.: 36972912

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Selskabets aktiviteter omfatter salg af digitale services, udvikling af software, samt handel og service i tilknytning hertil.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for mindre tilfredsstillende.

## Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er uændret sammenlignet med sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelse

Nettoomsætningen, som omfatter faktureret salg af konsulentbistand, indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger som er medgået til opnåelse af omsætningen, herunder fremmed arbejde og direkte omkostninger.

## Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, mv.

## Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret og omfatter renteomkostninger og tab på debitorer.

## Udviklingsprojekter under udførelse

Udviklingsprojekter omfatter medgået tid til udvikling af software. Omkostningerne måles til kostpris.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Likvide beholdninger:

Likvider omfatter likvide beholdninger indestående i banker.

## Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

## **Balance**

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Den aktuelle skat afsættes med den for indkomståret aktuelle skattesats.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.



# Resultatopgørelse 1. jul. 2018 - 30. jun. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab .....</b>		<b>425.565</b>	<b>514.660</b>
Personaleomkostninger .....	1	-404.011	-459.851
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>21.554</b>	<b>54.809</b>
Andre finansielle indtægter .....		0	100
Øvrige finansielle omkostninger .....		-80	-69
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>21.474</b>	<b>54.840</b>
Skat af årets resultat .....		-5.368	-13.728
<b>Årets resultat .....</b>		<b>16.106</b>	<b>41.112</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen .....		0	41.000
Overført resultat .....		16.106	112
<b>I alt .....</b>		<b>16.106</b>	<b>41.112</b>

# Balance 30. juni 2019

## Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Udviklingsprojekter under udførelse .....		20.000	0
<b>Immaterielle aktiver i alt .....</b>		<b>20.000</b>	<b>0</b>
<b>Langfristede aktiver i alt .....</b>		<b>20.000</b>	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		45.733	95.163
Andre tilgodehavender .....		8.134	0
Periodeafgrænsningsposter .....		14.061	1.115
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>67.928</b>	<b>96.278</b>
Likvide beholdninger .....		134.176	237.087
<b>Kortfristede aktiver i alt .....</b>		<b>202.104</b>	<b>333.365</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>222.104</b>	<b>333.365</b>

# Balance 30. juni 2019

## Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv. ....		50.000	50.000
Overført resultat .....		24.515	8.409
Forslag til udbytte .....		0	41.000
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>74.515</b>	<b>99.409</b>
Udskudt skat .....		4.400	0
<b>Langfristede forpligtelser i alt .....</b>		<b>4.400</b>	
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		143.189	233.956
<b>Kortfristede forpligtelser i alt .....</b>		<b>143.189</b>	<b>233.956</b>
<b>Forpligtelser i alt .....</b>		<b>147.589</b>	<b>233.956</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>222.104</b>	<b>333.365</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	<b>2018/19</b>	<b>2017/18</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	367.876	445.897
Pensionsbidrag	29.408	3.408
Andre omkostninger til social sikring	1.822	1.625
Andre personaleomkostninger	4.905	8.921
	<b>404.011</b>	<b>459.851</b>

## 2. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	<b>2018/19</b>
Gennemsnitligt antal ansatte .....	1