

*Mercurcatering ApS  
Vester Farimagsgade 17  
1606 København V*

*CVR-nr: 36 50 51 17*

*ÅRSRAPPORT  
1. juli 2019 - 30. juni 2020*

*Penneo dokumentnøgle: 5E58V-ICQ2S-P15IT-VMEST-IDC2S-YJN0S*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den \_\_/\_\_/2020

---

Dirigent  
Walid Atef Mohamed Badawi

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

**Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020**

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for Mercurcatering ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 16. december 2020

**Direktion**

Walid Atef Mohamed Badawi

**Til den daglige ledelse i Mercurcatering ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Mercurcatering ApS for perioden 1. juli 2019 - 30. juni 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksberg, den 16. december 2020

TimeVision

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 38267132

Michael Steen Khathi Jacobsen  
Registreret Revisor  
mne35403

Sven-Erik Jensen  
Registreret Revisor  
mne525

---

**Selskabet** Mercurcatering ApS  
Vester Farimagsgade 17  
1606 København V

CVR-nr.: 36 50 51 17  
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

**Direktion** Walid Atef Mohamed Badawi

**Revisor** TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Falkoner Allé 1, 6.  
2000 Frederiksberg

**Selskabets væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens hovedaktivitet er restaurationsdrift. Selskabet har afhændet sine aktiviteter i løbet af året og der er derfor pt. ingen aktivitet i selskabet.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets udvikling og resultat anses for forventet jvf. ovennævnte.

Der er givet tilbagetrædelseserklæring for mellemregning med ledelsen, hvorfor selskabet er opgjort efter going concern.

Selskabet har tabt mere end 50 % af anpartskapitalen. Det planlægges at lukke selskabet efterfølgende.

**Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

**GENERELT**

Årsregnskabet for Mercurcatering ApS for 2019/20 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

**Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

**RESULTATOPGØRELSEN****Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

**Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, transport, driftsmidler, administration, lokaler mv.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kilde-skatte i sambeskatningskredsen.

Moderselskabet og de danske koncernvirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationsselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter mv. til de danske skattemyndigheder.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %



Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

#### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

#### **Varebeholdninger**

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som et "Tilgodehavende sambeskatningsbidrag" eller "Skyldigt sambeskatningsbidrag."

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse, sambeskatningsbidrag, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

	2019/20 DKK	2018/19 DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>102.946</b>	<b>859.019</b>
1 Personaleomkostninger	-6.808	-721.016
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	0	-8.900
Andre driftsomkostninger	-2.866	0
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>93.272</b>	<b>129.103</b>
Andre finansielle omkostninger	-129.213	-12.270
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-35.941</b>	<b>116.833</b>
Skat af årets resultat	-19.514	-27.632
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-55.455</b>	<b>89.201</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat	-55.455	89.201
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>-55.455</b>	<b>89.201</b>

## AKTIVER

	2020 DKK	2019 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	22.866
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>22.866</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>0</b>	<b>22.866</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	0	57.527
<b>Varebeholdninger</b>	<b>0</b>	<b>57.527</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	135.225
Andre tilgodehavender	0	70.000
Periodeafgrænsningsposter	0	13.243
<b>Tilgodehavender</b>	<b>0</b>	<b>218.468</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>163.399</b>	<b>254.182</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>163.399</b>	<b>530.177</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>163.399</b>	<b>553.043</b>

## PASSIVER

	2020 DKK	2019 DKK
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Overført resultat	-92.408	-36.953
<b>2 EGENKAPITAL</b>	<b>-42.408</b>	<b>13.047</b>
Selskabsskat	0	28.406
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	65.407	293.444
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>65.407</b>	<b>321.850</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	102.435
Gæld til tilknyttede virksomheder	92.480	0
Selskabsskat	47.920	38.038
Anden gæld	0	77.673
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>140.400</b>	<b>218.146</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>205.807</b>	<b>539.996</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>163.399</b>	<b>553.043</b>
3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2019/20 DKK	2018/19 DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	0	3
Lønninger	0	695.815
Andre omkostninger til social sikring	6.808	25.201
	<u>6.808</u>	<u>721.016</u>
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b><u>6.808</u></b>	<b><u>721.016</u></b>

	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
<b>2 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital	50.000	0	50.000
Overført resultat	-36.953	-55.455	-92.408
	<u>13.047</u>	<u>-55.455</u>	<u>-42.408</u>

Anpartskapitalen er fordelt således:

50 anparter á nom 1.000	50.000
	<u>50.000</u>

### 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Ingen.

#### Eventualforpligtelser vedrørende tilknyttede virksomheder

Virksomheden har eventualforpligtelser relateret til tilknyttede virksomheder i form af hæftelser for skatter mv. i de selskaber som virksomheden indgår i et sambeskatningsforhold med. Disse hæftelser ikke indregnet i balancen.

### 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Walid Atef Mohamed Badawi

### Direktør

På vegne af: Mercurcatering ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-796709445882

IP: 87.52.xxx.xxx

2020-12-15 08:28:19Z

NEM ID 

## Sven-Erik Jensen

### Registreret revisor

På vegne af: TimeVision

Serienummer: CVR:38267132-RID:99146434

IP: 87.116.xxx.xxx

2020-12-15 08:31:36Z

NEM ID 

## Michael Steen Khathi Jacobsen

### Registreret revisor

På vegne af: TimeVision

Serienummer: CVR:38267132-RID:90514218

IP: 87.116.xxx.xxx

2020-12-15 13:25:47Z

NEM ID 

## Walid Atef Mohamed Badawi

### Dirigent

På vegne af: Mercurcatering ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-796709445882

IP: 109.58.xxx.xxx

2020-12-15 14:12:23Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: SE58V-ICQ2S-PI5IT-VMEST-JDC2S-YJNOS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>