



Tlf.: 39 15 52 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR-nr. 20 22 26 70

MANDECENTRET BOTILBUD APS
C/O FUNDAMENTET, KØBMAGERGADE 9, 1150 KØBENHAVN K
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den 21. april 2023

Jacob Engmose Astrup

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7-8
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter.....	12-13
Anvendt regnskabspraksis.....	14-16

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	MANDECENTRET BOTILBUD ApS c/o Fundamentet, Købmagergade 9 1150 København K
	CVR-nr.: 36 50 27 46 Stiftet: 24. januar 2015 Kommune: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Claus Bøgh, formand Flemming Trap Højer, næstformand Susanne Philipson Joachim Nisgaard Bo Friborg Kristiansen
Direktion	Jacob Engmose Astrup
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V
Pengeinstitut	Danske Bank Hovedvejen 109 2600 Glostrup
Advokat	& Foldschack Advokatpartnerselskab Skindergade 23, 4 1159 København K

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for MANDECENTRET BOTILBUD ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 21. april 2023

Direktion:

Jacob Engmose Astrup

Bestyrelse:

Claus Bøgh
Formand

Flemming Trap Højer
Næstformand

Susanne Philipson

Joachim Nisgaard

Bo Friborg Kristiansen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i MANDECENTRET BOTILBUD ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for MANDECENTRET BOTILBUD ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 21. april 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Peter Rasborg
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne16537

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Mandecentret Botilbud ApS arbejder for at hjælpe mænd i krise efter skilsmisse samt mænd udsat for partnervold. Selskabets aktiviteter drives under branded 'Mandecentret'.

Selskabets væsentligste aktivitet er botilbud efter servicelovens § 110, hvor selskabet ved årets udgang har over 100 godkendte pladser fordelt i 7 afdelinger i henholdsvis Aalborg, Randers, Aarhus, Esbjerg, Odense, Slagelse og København.

Herudover driver selskabet et gratis ambulante rådgivningstilbud til mænd, der ikke bor på Mandecentret. Det ambulante rådgivningstilbud er baseret på frivillige.

Usædvanlige forhold

Selskabets ledelse har konstateret, at der ved en fejl i årsrapporten for 2021, ikke er indregnet modtaget tilskud fra Socialstyrelsen.

Der henvises i øvrigt til beskrivelsen under anvendt regnskabspraksis, herunder beskrivelse af påvirkningen på årsrapporten af rettelsen af væsentlige fejl.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fra august 2022 har selskabets ejer Fundamentet løbende støttet selskabet økonomisk med midler til at udvikle et professionelt baseret ambulante rådgivningstilbud i 3 af Mandecentrets 7 afdelinger.

Året 2022 har været et spændende år præget af stigende efterspørgsel på den hjælp, som Mandecentret tilbyder. For at imødekomme den stigende efterspørgsel har Mandecentret samlet og udvidet kapaciteten i København fra 18 til i alt 37 pladser, hvoraf de sidste er taget i brug i starten af 2023. Samtidig har vi i Slagelse udvidet kapaciteten fra 6 til i alt 12 pladser.

Mandecentret havde modtaget flotte donationer til finansiering af udvidelserne, men den økonomiske usikkerhed og stigende inflation har medført, at Mandecentrets egne udgifter til udvidelser har været væsentligt større end forventet, hvilket afspejles i regnskabet.

Gennem året har Mandecentret kunne tilbyde botilbud til i alt 257 mænd, hvilket er 46 mænd mere end i 2021. Den gennemsnitlige opholdslængde er faldet fra 145 i 2021 til 132 dage i 2022. Antallet af mænd i efterforsorg er øget fra 60 i 2021 til 85 i 2022.

Mandecentrets engagerede medarbejdere har igen i år leveret en flot indsats, der hjælper mændene til at komme gennem krisen og genvinde livet med en god hverdag i egen bolig med job overskud til at være en god far for deres børn. 59% af mændene har således enten fastholdt eller styrket deres tilknytning til arbejdsmarkedet under deres ophold på Mandecentret. Ved indflytning på Mandecentret er 2 ud af 3 mænd så hårdt ramt af krisen, at de er i stor risiko for depression og stressbelastning. Under opholdet på Mandecentret forbedres mændenes trivsel markant, idet ca. 6 ud af 10 mænd ved udflytning er uden umiddelbar risiko for depression eller stressbelastning.

I slutningen af 2022 fik Mandecentret Socialtilsynet på ordinær inspektion. Igen i år blev medarbejdernes flotte indsats anerkendt med en flot tilsynsrapport. Tilsynsrapporten kan findes på Mandecentrets hjemmeside (www.mandecentret.dk).

Beboerbelægning

I 2022 har Mandecentret haft en gennemsnitlig belægning på 71,7 mod et budget på 73,4.

Over året har vi i gennemsnit haft en kapacitet på 89,3 pladser. Dette giver en belægningspct. på 80,3%, hvilket er fornuftigt om end lige under budget. Belægningen er præget af en tidsmæssig forskydning mellem udvidelser med nye pladser og den reelle udnyttelse af pladserne.

Mandecentrets tilbud om efterforsorg har generelt ligget over budget gennem hele 2022.

LEDELSESBERETNING

Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

Årets resultat udgør 991.512 kr., hvilket er under det budgetterede for året.

Afvigelserne er begrundet i:

- Mandecentrets indtægter efter servicelovens § 110 udgør i alt 49.991.875 kr. mod et budget på 49.728.645 kr. (svarende til 263.230 kr. over budget). Øvrige indtægter var ikke medtaget i budget til Socialtilsynet fra september 2020. Den samlede belægning er lidt under budget mens efterforsorg ligger over. Samlet giver dette en nettoomsætning lidt over budget.
- Personaleomkostninger over budget som følge af opnormering i flere afdelinger, herunder særligt i forbindelse med udvidelserne i København og Slagelse.
- Administrationsomkostninger over budget som følge af, at skifte fra intern til ekstern økonomifunktion.
- Ejendomsomkostninger over budget som følge af stigende inflation og reetableringsomkostninger på 512.951 kr. som følge af flytning fra lejemålet på Christianshavn (generel stigning men særligt i forbindelse med udvidelserne)
- Af- og nedskrivninger væsentlig over budget som følge af, at dele af omkostningerne til udvidelserne kunne afskrives allerede i 2022.

På denne baggrund vurderes resultatet at være tilfredsstillende.

Faglig udvikling / kompetenceudvikling

Mandecentret har opstartet og udvikler løbende på en intern vidensportal (MC Akademiet). Vidensportalen er et værktøj, der bl.a. skal hjælpe med onboarding af nye medarbejdere. Dette arbejde indgår ikke i posten "Kompetenceudvikling", hvorfor udgifterne hertil er under budget.

Mandecentret har generelt fokus på at uddanne medarbejderne, så der sikres et højt og ensartet kompetenceniveau i afdelingerne. Herudover er der fokus på udvikling af ledere.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

Mandecentret forventer i 2023 at have fokus på anvendelse af pladserne. Herudover har Mandecentret fokus på at implementere en ny gradueret efterforsorg, som er udviklet i samarbejde med Socialstyrelsen.

Rent politisk forventer Mandecentret i 2023 en model, hvorefter der vil kunne tilbydes samme hjælp til voldsudsatte mænd, som voldsudsatte kvinder kan modtage efter servicelovens § 109. Denne model forventes dog tidligst at træde i kraft i 2025. Arbejdet med at forberede Mandecentret til at kunne tilbyde denne indsats forventes dog opstartet i 2023.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2022 kr.	2021 kr.
NETTOOMSÆTNING.....	1	51.092.918	41.742.872
Andre driftsindtægter.....		880.038	0
Eksterne omkostninger.....		-20.703.080	-14.212.536
BRUTTORESULTAT.....		31.269.876	27.530.336
Personaleomkostninger.....	2	-29.091.342	-23.565.123
Af- og nedskrivninger.....		-1.063.961	-187.006
DRIFTSRESULTAT.....		1.114.573	3.778.207
Andre finansielle omkostninger.....	3	-139.303	-158.586
RESULTAT FØR SKAT.....		975.270	3.619.621
Skat af årets resultat.....	4	16.242	-16.242
ÅRETS RESULTAT.....		991.512	3.603.379
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....		0	3.500.000
Vedtægtsbestemte henlæggelser.....		0	60.374
Overført resultat.....		991.512	43.005
I ALT.....		991.512	3.603.379

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2022 kr.	2021 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		54.114	90.221
Indretning af lejede lokaler.....		7.875.109	2.773.438
Materielle anlægsaktiver.....	5	7.929.223	2.863.659
Lejededpositum og andre tilgodehavender.....		0	60.000
Finansielle anlægsaktiver.....	6	0	60.000
ANLÆGSAKTIVER.....		7.929.223	2.923.659
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		6.043.049	5.344.999
Andre tilgodehavender.....		217.479	6.454
Tilgodehavender.....		6.260.528	5.351.453
Likvide beholdninger.....		3.491.951	6.101.432
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		9.752.479	11.452.885
AKTIVER.....		17.681.702	14.376.544
PASSIVER			
Selskabskapital.....		80.000	80.000
Henlæggelse til almenvælgørende og almennyttige formål.....		5.095.715	5.095.715
Overført resultat.....		1.034.517	43.005
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....		0	3.500.000
EGENKAPITAL.....		6.210.232	8.718.720
Hensættelse til udskudt skat.....		0	16.242
HENSATTE FORPLIGTELSER.....		0	16.242
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		587.517	480.079
Gæld til tilknyttede virksomheder.....		4.966.310	58.997
Anden gæld.....		1.080.596	2.262.506
Periodeafgrænsningsposter.....		4.837.047	2.840.000
Kortfristede gældsforpligtelser.....		11.471.470	5.641.582
GÆLDSFORPLIGTELSER.....		11.471.470	5.641.582
PASSIVER.....		17.681.702	14.376.544
Eventualposter mv.	7		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Selskabs- kapital	Henlæggelse til almenvælgerne de og almennyttige formål	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2022.....	80.000	5.095.715	43.005	3.500.000	8.718.720
Forslag til resultatdisponering.....			991.512		991.512
Transaktioner med ejere					
Ordinært udbytte.....				-3.500.000	-3.500.000
Egenkapital 31. december 2022.....	80.000	5.095.715	1.034.517	0	6.210.232

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
Nettoomsætning			1
Bo- og opholdsindsats.....	45.131.940	37.371.306	
Efterforsorgsindsats.....	4.859.935	3.264.426	
Donationer.....	155.435	233.609	
Tilskud til dækning af projekter.....	137.655	0	
Tilskud til dækning af investeringer.....	802.953	0	
Salg af serviceydelser.....	5.000	873.531	
	51.092.918	41.742.872	
 Personaleomkostninger			 2
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	54	45	
 Løn og gager.....	23.617.855	18.847.035	
Pensioner.....	3.221.240	2.624.122	
Andre omkostninger til social sikring.....	521.788	431.177	
Andre personaleomkostninger.....	1.730.459	1.662.789	
	29.091.342	23.565.123	
 Andre finansielle omkostninger			 3
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder.....	70.259	65.017	
Finansielle omkostninger i øvrigt.....	69.044	93.569	
	139.303	158.586	
 Skat af årets resultat			 4
Regulering af udskudt skat.....	-16.242	16.242	
	-16.242	16.242	

NOTER

			Note
Materielle anlægsaktiver			5
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	
Kostpris 1. januar 2022.....	108.321	3.024.509	
Tilgang.....	0	6.129.525	
Kostpris 31. december 2022.....	108.321	9.154.034	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022.....	18.100	251.071	
Årets afskrivninger	36.107	1.027.854	
Af- og nedskrivninger 31. december 2022.....	54.207	1.278.925	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022.....	54.114	7.875.109	
 Finansielle anlægsaktiver			 6
		Lejededpositum og andre tilgodehavender	
Kostpris 1. januar 2022.....		60.000	
Overførsel.....		-49.584	
Afgang.....		-10.416	
Kostpris 31. december 2022.....		0	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022.....		0	
 Eventualposter mv.			 7
Eventualforpligtelser			
<i>Huslejeforpligtelser</i>			
Selskabet har indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør 37.303.802 kr. i opsigelsesperioden.			

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Mandecentret Botilbud ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Ændring som følge af væsentlige fejl

Det kan konstateres at der i årsrapporten for 2021 var en væsentlig fejl, som følge af manglende indregning af modtaget tilskud fra Socialstyrelsen på 1.000.000 kr.

Fejlen er indarbejdet i årsrapporten med tilbagevirkende kraft således, at der er sket tilpasning af sammenligningstal.

Fejlen er indarbejdet i årsrapporten og bevirker at regnskabsposten "Gæld til tilknyttede virksomheder" i balancen forringes med 1.000.000 kr. og regnskabsposten "Periodeafgrænsningsposter", indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, forøges med 1.000.000 kr.

Den væsentlige fejl har ingen indflydelse på egenkapitalen primo

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Opkrævninger hos kommuner i forbindelse med indsatser for bo- og ophold samt efterforsorg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Risikoovergang og levering vil svare til, om indsatserne, herunder opholdet, har fundet sted i regnskabsperioden.

Tilskud til dækning af investeringer indregnes i resultatopgørelsen i takt med at der afskrives på tilskudsberettigede investeringer.

Tilskud til dækning af projektomkostninger indregnes i resultatopgørelsen i takt med at tilskudsberettigede omkostninger afholdes.

Donationer uden øremærkning indregnes i den periode de er givet til.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter. Andre driftsindtægter omfatter lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger der er borgerrelaterede, omkostninger til kompetenceudvikling og administrationsomkostninger, herunder salgs- og distributionsomkostninger samt omkostninger til leje- og leasing mv.

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler indgår i beløbet oplyst under eventualposter mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og -omkostninger beregnes på amortiserede kostpriser.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**Skat**

I årsrapporten indregnes der ikke skat, idet selskabet er fritaget fra skattepligt i henhold til Selskabsskattelovens § 3, stk. 1, nr. 5.

BALANCEN**Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0%
Indretning af lejede lokaler.....	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at blive anvendt inden for en overskuelig årrække, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.