

# **Falvin Eyewear ApS**

**Herredsvejen 2, 3400 Hillerød**

**CVR-nr. 36 49 84 63**

## **Årsrapport**

**20. januar 2015 - 30. april 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. oktober 2016.

---

**Carsten kronsbjerg Faltum**  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 20. januar 2015 - 30. april 2016</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## **Ledespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 20. januar 2015 - 30. april 2016 for Falvin Eyewear ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 20. januar 2015 - 30. april 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 27. oktober 2016

### **Direktion**

Birgitte Levin Hansen

### **Bestyrelse**

Carsten Kronsbjerg Faltum

Jens Victor Fischer

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til anpartshaverne i Falvin Eyewear ApS**

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Falvin Eyewear ApS for regnskabsåret 20. januar 2015 - 30. april 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 20. januar 2015 - 30. april 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Farum, den 27. oktober 2016

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

**Bo Lysen**

statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Falvin Eyewear ApS Herredsvejen 2 3400 Hillerød
	CVR-nr.: 36 49 84 63
	Regnskabsår: 20. januar - 30. april
<b>Bestyrelse</b>	Carsten Kronsberg Faltum Jens Victor Fischer
<b>Direktion</b>	Birgitte Levin Hansen
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Farum Hovedgade 9 3520 Farum

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at designe, fremstille og sælge briller.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttotab udgør -608.774. Bruttotabet skyldes udviklingsomkostninger i forbindelse med design og udvikling af selskabets produkter, samt markedsføringsomkostninger. Det ordinære resultat efter skat udgør -733.627. Ledelsen anser resultatet som tilfredsstillende.

Ejerkredsen har tilkendegivet at de fortsat vil støtte selskabet finansielt det kommende regnskabsår.

### **Den forventede udvikling**

Selskabets ledelse forventer et positivt resultat i det kommende regnskabsår.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Falvin Eyewear ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttotab**

Bruttotab indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.<sup>0</sup>

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse**

---

<u>Note</u>	20/1 2015 - 30/4 2016 <u>kr.</u>
<b>Bruttotab</b>	<b>-608.774</b>
1 Personaleomkostninger	-80.461
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.200
<b>Driftsresultat</b>	<b>-690.435</b>
Andre finansielle indtægter	942
Øvrige finansielle omkostninger	-44.134
<b>Resultat før skat</b>	<b>-733.627</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-733.627</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
Disponeret fra overført resultat	-733.627
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-733.627</b>

**Balance**

<u>Note</u>	30/4 2016 kr.
<b>Aktiver</b>	
<b>Anlægsaktiver</b>	
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	13.199
Materielle anlægsaktiver i alt	13.199
Andre tilgodehavender	9.360
Finansielle anlægsaktiver i alt	9.360
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>22.559</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	
Råvarer og hjælpematerialer	282.492
Varebeholdninger i alt	282.492
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	38.710
Andre tilgodehavender	28.878
Periodeafgrænsningsposter	6.712
Tilgodehavender i alt	74.300
Likvide beholdninger	38.214
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>395.006</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>417.565</b>

**Balance**

---

<u>Note</u>	30/4 2016 kr.
<b>Passiver</b>	
<b>Egenkapital</b>	
2 Virksomhedskapital	100.000
3 Overført resultat	-733.627
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-633.627</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>	
4 Konvertible og udbyttegivende gældsbreve	824.000
5 Anden gæld	195.382
Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.019.382
Leverandører af varer og tjenesteydelser	11.297
Anden gæld	20.513
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	31.810
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.051.192</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>417.565</b>

**Noter**

	20/1 2015 - 30/4 2016 kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>	
Lønninger og gager	71.857
Andre omkostninger til social sikring	8.604
	<u><b>80.461</b></u>
<b>2. Virksomhedskapital</b>	
Virksomhedskapital 20. januar 2015	100.000
	<u><b>100.000</b></u>
<b>3. Overført resultat</b>	
Årets overførte overskud eller underskud	-733.627
	<u><b>-733.627</b></u>
<b>4. Konvertible og udbyttegivende gældsbreve</b>	
Konvertible og udbyttegivende gældsbreve	824.000
	<u><b>824.000</b></u>
<p>Det konvertible gældsbrief på t.kr. 800 ekskl. renter giver långiveren ret til at tegne nominelt t.kr. 400 anparter af kr. 1, hvilket er det største antal anparter konverteringen kan ske til.</p> <p>Lånet er afdragsfrit og forfalder til indfrielse inklusiv påløbne renter den 31/12 2024.</p>	
<b>5. Anden gæld</b>	
Anden gæld i alt	195.382
Heraf forfalder inden for 1 år	0
	<u><b>195.382</b></u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>195.382</u>