

*TOKYO HUT ApS  
Holstebrovej 4, st,  
8800 Viborg*

*CVR-nummer: 36 49 68 27*

*ÅRSRAPPORT  
1. juli 2021 - 30. juni 2022*

*(7. regnskabsår)*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 12 / 12 2022

---

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Selskabsoplysninger .....	3
Ledelsespåtegning .....	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	5
Ledelsesberetning .....	6
Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	11
Balance .....	12
Egenkapitalopgørelse .....	14
Noter .....	15

SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	TOKYO HUT ApS Holstebrovej 4, st, 8800 Viborg
	CVR-nr.: 36 49 68 27
	Stiftet: 21. januar 2015
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Direktion</b>	Jiancheng Zheng
<b>Revisor</b>	Reg. Revisionsaktieselskab Lars Olsen A/S Lundvej 20 8800 Viborg
<b>Ejerforhold</b>	Jiancheng Zheng, Jernbanegade 18C, 2. th., 8800 Viborg

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for TOKYO HUT ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 12 / 12 2022

### **Direktion**

Jiancheng Zheng

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

**Til den daglige ledelse i TOKYO HUT ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for TOKYO HUT ApS for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, den 12 / 12 2022

REVISIONSFIRMAET LARS OLSEN A/S  
Registreret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr.: 37135119

Lars Olsen  
Registreret revisor  
mnel7138

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år bestået af salg af mad og drikkevarer fra deres restaurant.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets indtjening i 2021/22 har levet op til forventningerne og resultatet betragtes som værende tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **GENERELT**

Årsregnskabet for TOKYO HUT ApS for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, andre driftsindtægter i form af covid-19 kompensation, omkostninger til råvarer og andre eksterne omkostninger.

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration og lokaler.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

### **Finansielle omkostninger**

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Indretning af lejede lokaler	5-10 år	42 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 pr. enhed, samt aktiver med en levetid på under 3 år indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

**Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter indestående i pengeinstitutter pr. statusdag.

**Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, anpartshaver, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JULI 2021 - 30. JUNI 2022

	2021/22	2020/21
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>3.528.224</b>	<b>2.391.146</b>
1 Personaleomkostninger.....	-2.728.505	-1.996.151
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-221.327	-209.344
Andre driftsomkostninger.....	-211.831	0
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>366.561</b>	<b>185.651</b>
Andre finansielle omkostninger.....	-133.479	-9.181
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>233.082</b>	<b>176.470</b>
Skat af årets resultat.....	-51.291	-38.808
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>181.791</b>	<b>137.662</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	114.400	0
Overført resultat.....	67.391	137.662
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>181.791</b>	<b>137.662</b>

BALANCE PR. 30. JUNI 2022  
AKTIVER

	2022	2021
Indretning af lejede lokaler .....	934.190	1.046.721
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>934.190</b>	<b>1.046.721</b>
Deposita .....	893.586	893.586
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>893.586</b>	<b>893.586</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>1.827.776</b>	<b>1.940.307</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....	80.000	50.000
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>80.000</b>	<b>50.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	0	5.415
Selskabsskat .....	3.192	0
Andre tilgodehavender .....	102.069	0
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>105.261</b>	<b>5.415</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>2.177.398</b>	<b>1.635.950</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>2.362.659</b>	<b>1.691.365</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>4.190.435</b>	<b>3.631.672</b>

BALANCE PR. 30. JUNI 2022  
PASSIVER

	2022	2021
Virksomhedskapital .....	50.000	50.000
Overført resultat.....	1.369.599	1.302.208
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	114.400	0
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>1.533.999</b>	<b>1.352.208</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	2.151	0
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>	<b>2.151</b>	<b>0</b>
Selskabsskat.....	33.170	17.808
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>33.170</b>	<b>17.808</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	123.344	165.394
Anden gæld.....	703.082	417.051
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	1.794.689	1.679.211
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>2.621.115</b>	<b>2.261.656</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>2.654.285</b>	<b>2.279.464</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>4.190.435</b>	<b>3.631.672</b>
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	2022	2021
Virksomhedskapital primo .....	50.000	50.000
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
Overført resultat, primo .....	1.302.208	1.164.546
Årets resultat .....	181.791	137.662
Foreslået udbytte .....	-114.400	0
<b>Overført resultat ultimo .....</b>	<b>1.369.599</b>	<b>1.302.208</b>
Foreslået udbytte .....	114.400	0
<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo .....</b>	<b>114.400</b>	<b>0</b>
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>1.533.999</b>	<b>1.352.208</b>

## NOTER

	2021/22	2020/21		
<b>1 Personaleomkostninger</b>				
Antal personer beskæftiget .....	7	6		
Lønninger.....	2.645.796	1.977.406		
Andre omkostninger til social sikring .....	82.709	18.745		
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b>2.728.505</b>	<b>1.996.151</b>		
<b>2 Særlige poster</b>				
Covid-19 Lønkomensation .....	-211.831	414.150		
<b>Særlige poster i alt .....</b>	<b>-211.831</b>	<b>414.150</b>		
			Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser</b>				Restgæld efter 5 år
Selskabsskat.....	17.808	33.170		0
	<b>17.808</b>	<b>33.170</b>		<b>0</b>
<b>4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>				
Virksomheden har indgået en lejekontrakt med en årlig leje på kr. 703.500 ekskl. moms				
Lejemålet er uopsigeligt i 10 år fra ikrafttræden for lejer, hvilket er den 1. juni 2025. Efter de 10 år kan lejemålet opsiges med 6 måneders skriftlig varsel til fraflytning den 1. i en måned.				
Den maksimale forpligtelse udgør kr. 2.051.875 ekskl. moms.				
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>				
Der foreligger ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.				

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jiancheng Zheng

Direktør

Serienummer: 77af3092-9ace-4c2e-bad7-de3efb44c122

IP: 92.246.xxx.xxx

2022-12-12 12:28:43 UTC



## Lars Olsen

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-605818173477

IP: 212.130.xxx.xxx

2022-12-12 12:34:40 UTC



## Jiancheng Zheng

Dirigent

Serienummer: 77af3092-9ace-4c2e-bad7-de3efb44c122

IP: 92.246.xxx.xxx

2022-12-14 07:51:58 UTC



Penneo dokumentnøgle: 60AWO-Z78H5-8M4JJ-FT6KU-WIDFG-U0UOH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>