

Dynado ApS

Herstedvang 7 C, 2620 Albertslund

(CVR-nr. 36 49 33 48)

Årsrapport for 2020/21

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling
den 4/10 2021

Søren Timmerman
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Ledelsesberetning	
Beretning	6
Årsregnskab for 1. juli 2020 - 30. juni 2021	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalforklaring	13
Noter	14

Selskabsoplysninger

Selskabet

Dynado ApS
Herstedvang 7 C
2620 Albertslund

CVR-nr.:

36493348

Regnskabsperiode:

1. juli 2020 - 30. juni 2021

Direktion

Søren Timmerman
Brian Ballieu Lagoni

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Dynado ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Det indstilles til generalforsamlingens godkendelse, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Revision af årsregnskabet for indeværende regnskabsår er fravalgt. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Albertslund , den 4. oktober 2021

Direktion

Søren Timmerman
direktør

Brian Ballieu Lagoni
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejerne i Dynado ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Dynado ApS for 1. juli 2020 - 30. juni 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven om opstilling af finansielle oplysninger i overensstemmelse med international standard om beslægtede opgaver ISRS 4410 (ajourført). Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores ekspertise i regnskab og reegnskabsaflæggelse til at assistere Dem med udarbejdelsen og præsentationen af dette årsregnskab i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse B. Vi har overholdt relevante etiske krav i FSR - danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Karlsunde, den 4. oktober 2021

Rynord Revision statsautoriseret revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 36 90 99 35

Boye Gregers Rynord
statsautoriseret revisor
mnenr. 26720

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er konsulentytelser med drift og udvikling af IT systemer .

Årets udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er et overskud på kr. 969.766. Der henvises i øvrigt til resultatopgørelsen for tiden 1. juli 2020 - 30. juni 2021 og balancen pr. 30. juni 2021.

Årets resultat vurderes af ledelsen som tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter ledelsens skøn indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for Dynado ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages der hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af eventuelle rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og eventuel restværdi:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, 3-9 år, restværdi 20 % af kostpris

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgpris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver omfatter, afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet, i det omfang der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

<u>Note</u>	<u>2020/21</u> kr.	<u>2019/20</u> kr.
Bruttofortjeneste	3.770.289	2.460.232
1 Personaleomkostninger	-2.198.142	-1.773.509
Af- og nedskrivninger	-296.486	-239.888
Driftsresultat	1.275.661	446.835
Andre finansielle indtægter	0	5.504
Andre finansielle omkostninger	-8.497	-8.123
Resultat før skat	1.267.164	444.216
2 Skat af årets resultat	-297.398	-105.832
ÅRETS RESULTAT	969.766	338.384
Forslag til resultatdisponering		
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	400.000	250.000
Overført resultat	569.766	88.384
Anvendelse i alt	969.766	338.384

Balance pr. 30. juni

AKTIVER

<u>Note</u>	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	522.904	598.261
Materielle anlægsaktiver i alt	522.904	598.261
Andre tilgodehavender	12.750	12.750
Finansielle anlægsaktiver i alt	12.750	12.750
ANLÆGSAKTIVER I ALT	535.654	611.011
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	618.020	312.851
Udskudt skatteaktiv	18.716	0
Andre tilgodehavender	674	228.529
Periodeafgrænsningsposter	69.751	61.865
Tilgodehavender i alt	707.161	603.245
Likvide beholdninger	1.435.462	458.822
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	2.142.623	1.062.067
AKTIVER I ALT	2.678.277	1.673.078

Balance pr. 30. juni**PASSIVER**

<u>Note</u>	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Overført resultat	902.891	333.125
Forslag til udbytte for regnskabsåret	400.000	250.000
EGENKAPITAL I ALT	1.352.891	633.125
2 Udskudt skat	0	1.926
HENSÆTTELSER I ALT	0	1.926
Kreditinstitutter m.v.	0	70.667
Langfristet gæld i alt	0	70.667
Kreditinstitutter m.v.	0	53.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder	3.318	2.748
Leverandører af varer og tjenesteydelser	44.349	30.044
Selskabsskat	405.959	210.656
Kortfristet del af langfristet gæld	0	53.000
Anden gæld	871.760	617.912
Kortfristet gæld i alt	1.325.386	967.360
GÆLD I ALT	1.325.386	1.038.027
PASSIVER I ALT	2.678.277	1.673.078
3 Eventualposter, pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalforklaring

	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Egenkapital		
Virksomhedskapital		
Saldo primo	50.000	50.000
Saldo ultimo	50.000	50.000
Virksomhedskapitalen har i tidligere år ændret sig som følger:		
Et år tilbage		
Saldo primo	50.000	
Saldo ultimo	50.000	
To år tilbage		
Saldo primo	50.000	
Saldo ultimo	50.000	
Tre år tilbage		
Saldo primo	50.000	
Saldo ultimo	50.000	
Fire år tilbage		
Saldo primo	50.000	
Saldo ultimo	50.000	
Overført resultat		
Saldo primo	333.125	244.741
Årets resultat	569.766	88.384
Saldo ultimo	902.891	333.125
Forslag til udbytte for regnskabsåret		
Saldo primo	250.000	140.000
Betalt udbytte	-250.000	-140.000
Foreslået udbytte for regnskabsåret	400.000	250.000
Saldo ultimo	400.000	250.000
Egenkapital ultimo	1.352.891	633.125

Noter

<u>Note</u>	<u>2020/21</u> kr.	<u>2019/20</u> kr.
1 Personaleomkostninger		
Det samlede beløb til lønninger og gager mv. fordeler sig således:		
Andre udgifter til social sikring	54.423	166.019
Personaleomkostninger i alt	<u>2.198.142</u>	<u>1.773.509</u>
Gennemsnitligt antal ansatte	<u>3,0</u>	<u>3,0</u>
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	313.582	115.377
Årets regulering af udskudt skat	-20.642	-9.545
Regulering af skat vedrørende tidligere år	4.458	0
Skat af årets resultat i alt	<u>297.398</u>	<u>105.832</u>
3 Eventualposter, pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Huslejeforpligtelse		
Selskabet har indgået lejekontrakt med en lejeforpligtelse	<u>14.000</u>	



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-948284326707

Brian Ballieu Lagoni
direktør

04-10-2021 20:09

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-233543473371

Søren Timmerman
direktør og dirigent

05-10-2021 06:22

NEM ID

Serienummer: CVR:36909935-RID:63008121

Boye Gregers Rynord
statsautoriseret revisor

05-10-2021 06:35

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: 3f4bab6f-0e63-47d1-a018-2905f325af48



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

1680 2020 2021 Årsrapport.pdf

Øvrige dokumenter i transaktionen

1680 2020 2021 Spec hæfte årsrapport.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2021-10-04 16:33 Underskriftsprocessen er startet
2021-10-04 16:33 En besked er sendt til Brian Ballieu Lagoni
2021-10-04 20:04 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Brian Ballieu Lagoni og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 212.237.x.x
2021-10-04 20:04 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Brian Ballieu Lagoni
2021-10-04 20:09 Brian Ballieu Lagoni har underskrevet dokumentet 1680 2020 2021 Årsrapport.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-948284326707)
2021-10-04 20:14 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Brian Ballieu Lagoni
2021-10-04 20:19 Brian Ballieu Lagoni har underskrevet dokumentet 1680 2020 2021 Spec hæfte årsrapport.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-948284326707)
2021-10-04 20:19 Alle dokumenter sendt til Brian Ballieu Lagoni er blevet underskrevet
2021-10-04 20:19 Underskriftsprocessen er startet
2021-10-04 20:19 En besked er sendt til Søren Timmerman
2021-10-05 06:20 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Søren Timmerman og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 5.103.x.x
2021-10-05 06:21 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Søren Timmerman
2021-10-05 06:22 Søren Timmerman har underskrevet dokumentet 1680 2020 2021 Årsrapport.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-233543473371)
2021-10-05 06:22 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Søren Timmerman
2021-10-05 06:23 Søren Timmerman har underskrevet dokumentet 1680 2020 2021 Spec hæfte årsrapport.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-233543473371)
2021-10-05 06:23 Alle dokumenter sendt til Søren Timmerman er blevet underskrevet
2021-10-05 06:23 Underskriftsprocessen er startet
2021-10-05 06:23 En besked er sendt til Boye Gregers Rynord
2021-10-05 06:34 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Boye Gregers Rynord og identifikationsmetoden NemID medarbejdersignatur blev anvendt fra IP adresse 80.196.x.x
2021-10-05 06:35 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Boye Gregers Rynord
2021-10-05 06:35 Boye Gregers Rynord har underskrevet dokumentet 1680 2020 2021 Årsrapport.pdf via NemID medarbejder (Unikt ID: CVR:36909935-RID:63008121)
2021-10-05 06:36 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Boye Gregers Rynord

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen. Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

1680 2020 2021 Årsrapport.pdf

Øvrige dokumenter i transaktionen

1680 2020 2021 Spec hæfte årsrapport.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2021-10-05 06:36 Boye Gregers Rynord har underskrevet dokumentet 1680 2020 2021 Spec hæfte årsrapport.pdf via NemID medarbejder (Unikt ID: CVR:36909935-RID:63008121)

2021-10-05 06:36 Alle dokumenter sendt til Boye Gregers Rynord er blevet underskrevet

Visma Addo identifikationsnummer: 3f4bab6f-0e63-47d1-a018-2905f325af48

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo