

## Serilux ApS

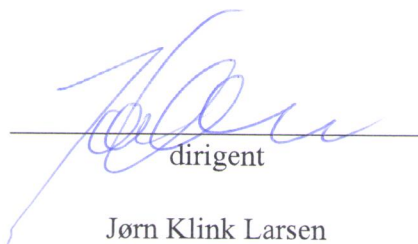
Rådbjergvej 11 B  
4450 Jyderup

CVR-nr. 36 48 86 62

Årsrapport for 2016  
2. regnskabsår

### Til Erhvervsstyrelsen

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 12/4 2017

  
dirigent  
Jørn Klink Larsen

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 2016	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 2016	9
Balance 31. december 2016	10
Noter til årsregnskabet	12



## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2016 – 31. december 2016 for Serilux ApS.

Årsrapporten der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 – 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Jyderup, den 10. april 2017

Direktion:



Jørn Klink Larsen

## Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Serilux ApS

### Erklæring om review af årsregnskabet

Vi har udført review af årsregnskabet for Serilux ApS for regnskabsåret 1. juli 2016 – 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 – 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores review af årsregnskabet har vi efter aftale med ledelsen gennemlæst ledelsesberetningen og i den forbindelse overvejet, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved reviewet eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

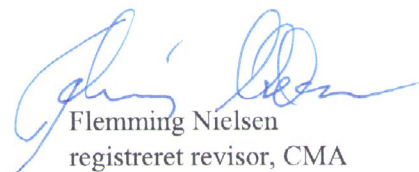
Vi har derudover overvejet, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Stenlille, den 10. april 2017

**FN Revision**

CVR-nr. 29 74 77 92

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Flemming Nielsen'.

Flemming Nielsen  
registreret revisor, CMA

## Selskabsoplysninger

Selskabet

Serilux ApS  
Rådbjergvej 11 B  
4450 Jyderup

CVR-nr. 36 48 86 62

Hjemstedskommune: Holbæk

Direktion

Jørn Klink Larsen

Revisor

FN Revision  
v/ Registreret revisor Flemming Nielsen  
Assentorpvej 17  
4295 Stenlille

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i at drive trykkeri med tryk på tekstiler samt derved beslægtet virksomhed.

### Udvikling i regnskabsåret

Årets resultat udgør et overskud på tkr. 29, mod et overskud på tkr. 2 i sidste regnskabsår.

Årets resultat og økonomiske udvikling lever delvis op til ledelsens forventninger, og betragtes derfor som tilfredsstillende.

### Usædvanlige forhold

Selskabet har omlagt sit regnskabsår til afslutning pr. 31. december fra afslutning pr. 30. juni. Nærværende regnskabsperiode omfatter 6 måneder, mens sammenligningstalene dækker fra selskabets stiftelse pr. 13. januar 2015 og frem til 1. regnskabsafslutning pr. 30. juni 2016, det vil sige at sammenligningsperioden er på 18 måneder.

### Den forventede udvikling

Der forventes et forbedret resultat for 2017.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Serilux ApS for perioden 1. juli 2016 – 31. december 2016 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning (indgår i bruttoresultatet)

Nettoomsætningen ved salg af varer og udført arbejde indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug (indgår i bruttoresultatet)

Omkostninger til råvare, hjælpematerialer samt handelsvarer indeholder årets køb samt årets forskydning i beholdningen af råvare, hjælpematerialer og handelsvarer. Herunder indgår svind, fejlproduktion samt eventuelle nedskrivninger som følge af ukurans.

### Andre eksterne omkostninger (indgår i bruttoresultatet)

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

### Andre driftsindtægter (indgår i bruttoresultatet)

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsomkostninger (indgår i bruttoresultatet)

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger indgår ligeledes omkostninger til indlejet personale, som varetager virksomhedens primære opgaver. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansielleasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.



## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteforpligtelser indregnes i balancen som en hensættelse. Den udskudte skatteforpligtelse er indregnet som skatten af alle midlertidige forskelle. Den udskudte skatteforpligtelse er beregnet med 22%.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmidler og inventar samt vebiler værdiansættes til anskaffelsespris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Anskaffelsespris omfatter købspris og udgifter direkte tilknyttet anskaffelsen samt udgifter til klargøring.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som anskaffelsespris reduceret med eventuel scrapværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Inventar og driftsmateriel                      5 år

Nyanskaffelser med en anskaffelsespris under kr. 12.900 omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Afskrivninger af materielle anlægsaktiver omkostningsføres under afskrivninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Kostpris for handelsvarer samt hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til pålydende værdi med fradrag af hensættelse til imødegåelse af tab. Hensættelse til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvider

Likvider omfatter kontante bankindeståender, samt kontante kassebeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

1. juli 2016 - 31. december 2016

	Note	2016 6 mdr.	2015-16 tkr.
Bruttofortjeneste		308.627	543
Personaleomkostninger	1	240.000	529
Afskrivninger		21.000	12
Resultat før finansielle poster		47.627	2
Andre finansielle indtægter		2.886	0
Finansielle omkostninger		1.408	0
Resultat før skat		49.105	2
Skat af årets resultat		20.278	0
Årets resultat		28.827	2
Forslag til resultatdisponering:			
Overført til næste år		28.827	2
		28.827	2

Balance 31. december

Aktiver

	2016	2015-16
		tkr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	77.000	108
Materielle anlægsaktiver	77.000	108
Anlægsaktiver	77.000	108
Fremstillede varer og handelsvarer	35.000	35
Varebeholdninger	35.000	35
Tilgodehavender fra salg	89.892	268
Aktiveret udskudt skat	2.800	0
Andre tilgodehavender	27.067	0
Tilgodehavender	119.759	268
Likvide beholdninger	47.695	19
Omsætningsaktiver	202.454	322
Aktiver i alt	279.454	431

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2016	2015-16 tkr.
Anpartskapital		50.000	50
Overført resultat		30.168	1
<b>Egenkapital</b>	<b>2</b>	<b>80.168</b>	<b>51</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		30.089	10
Gæld til virksomhedsdeltagere		87.116	87
Selskabsskat		24.882	0
Anden gæld		57.199	283
<b>Kortfristede gældsforpligtigelser</b>		<b>199.286</b>	<b>380</b>
<b>Gældsforpligtigelser</b>		<b>199.286</b>	<b>380</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>279.454</b>	<b>431</b>
Kontraktlige forpligtigelser mv.	3		

## Noter

	2016 6 mdr.	2015-16 tkr.	
<b>1 Personaleomkostninger</b>			
Løn og gager	240.000	514	
Pensioner	0	8	
Andre omkostninger til social sikring	0	7	
	<u>240.000</u>	<u>529</u>	
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>2</u>	<u>2</u>	
<b>2 Egenkapital</b>			
	1. juli 2016	Resultat- fordeling	31. december 2016
Anpartskapital	50.000	0	50.000
Overført resultat	1.341	28.827	30.168
	<u>51.341</u>	<u>28.827</u>	<u>80.168</u>

Anpartskapitalen består af 50 anparter á nominelt kr. 1.000.

### 3 Kontraktlige forpligtigelser mv.

Selskabet har indgået huslejekontrakt med et halvt års opsigelsesfrist.

Den årlige husleje andrager tkr. 60.