

## Serilux ApS

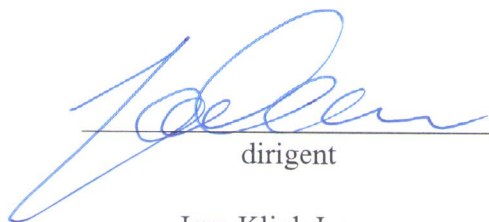
Rådbjergvej 11 B  
4450 Jyderup

CVR-nr. 35 48 86 62

Årsrapport for 2015/16  
1. regnskabsår

### Til Erhvervsstyrelsen

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 14/10 2016

  
dirigent

Jørn Klink Larsen

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 2015/16</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 2015/16	9
Balance 30. juni 2015/16	10
Noter til årsregnskabet	12



## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 13. januar 2015 – 30. juni 2016 for Serilux ApS.

Årsrapporten der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 13. januar 2015 – 30. juni 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Jyderup, den 12. oktober 2016

Direktion:

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Jørn Klink Larsen', written over a horizontal line.

Jørn Klink Larsen

## Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Serilux ApS

### Erklæring om review af årsregnskabet

Vi har udført review af årsregnskabet for Serilux ApS for regnskabsåret 13. januar 2015 – 30. juni 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 13. januar 2015 – 30. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Vores review har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har gennemlæst ledelsesberetningen med henblik på at konstatere, om der er overensstemmelse med årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Stenlille, den 12. oktober 2016

**FN Revision**

CVR-nr. 29 74 77 92

  
Flemming Nielsen  
registreret revisor, CMA

## Selskabsoplysninger

Selskabet

Serilux ApS  
Rådbjergvej 11 B  
4450 Jyderup

CVR-nr. 36 48 86 62

Hjemstedskommune: Holbæk

Direktion

Jørn Klink Larsen

Revisor

FN Revision  
v/ Registreret revisor Flemming Nielsen  
Assentorpvej 17  
4295 Stenlille

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i at drive trykkeri med tryk på tekstiler samt derved beslægtet virksomhed.

### Udvikling i regnskabsåret

Årets resultat udgør et overskud på tkr. 1.

Årets resultat og økonomiske udvikling lever ikke op til ledelsens forventninger, og betragtes derfor som utilfredsstillende.

### Den forventede udvikling

Der forventes et forbedret resultat for 2016/17.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Serilux ApS for perioden 13. januar 2015 - 30. juni 2016 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning (indgår i bruttoresultatet)

Nettoomsætningen ved salg af varer og udført arbejde indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Vareforbrug (indgår i bruttoresultatet)

Omkostninger til råvare, hjælpematerialer samt handelsvarer indeholder årets køb samt årets forskydning i beholdningen af råvare, hjælpematerialer og handelsvarer. Herunder indgår svind, fejlproduktion samt eventuelle nedskrivninger som følge af ukurans.

#### Andre eksterne omkostninger (indgår i bruttoresultatet)

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansielleasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

#### Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver samt fortjeneste/tab ved salg anlægsaktiver.



## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteforpligtelser indregnes i balancen som en hensættelse. Den udskudte skatteforpligtelse er indregnet som skatten af alle midlertidige forskelle. Den udskudte skatteforpligtelse er beregnet med 22%.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmidler og inventar samt varebiler værdiansættes til anskaffelsespris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Anskaffelsespris omfatter købspris og udgifter direkte tilknyttet anskaffelsen samt udgifter til klargøring.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som anskaffelsespris reduceret med eventuel scrapværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Inventar og driftsmateriel                      5 år

Nyanskaffelser med en anskaffelsespris under kr. 12.900 omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Afskrivninger af materielle anlægsaktiver omkostningsføres under afskrivninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Kostpris for handelsvarer samt hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til pålydende værdi med fradrag af hensættelse til imødegåelse af tab. Hensættelse til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvider

Likvider omfatter kontante bankindeståender, samt kontante kassebeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse  
 13. januar 2015 - 30. juni 2016

	<u>Note</u>	<u>2015-16</u>
Bruttofortjeneste		543.022
Personaleomkostninger	1	528.904
Afskrivninger		<u>12.000</u>
Resultat før finansielle poster		2.118
Andre finansielle indtægter		4
Finansielle omkostninger		<u>385</u>
Resultat før skat		1.737
Skat af årets resultat		<u>396</u>
Årets resultat		<u>1.341</u>
Forslag til resultatdisponering:		
Overført til næste år		<u>1.341</u>
		<u>1.341</u>

Balance 30. juni

Aktiver

	<u>2016</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>108.000</u>
Materielle anlægsaktiver	<u>108.000</u>
Anlægsaktiver	<u>108.000</u>
Fremstillede varer og handelsvarer	<u>35.000</u>
Varebeholdninger	<u>35.000</u>
Tilgodehavender fra salg	<u>267.910</u>
Tilgodehavender	<u>267.910</u>
Likvide beholdninger	<u>19.004</u>
Omsætningsaktiver	<u>321.914</u>
Aktiver i alt	<u>429.914</u>

## Balance 30. juni

### Passiver

	<u>Note</u>	<u>2016</u>
Anpartskapital		50.000
Overført resultat		1.341
Egenkapital	2	<u>51.341</u>
Hensat til udskudt skat		396
Hensatte forpligtigelser		<u>396</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		10.256
Gæld til virksomhedsdeltagere		87.116
Anden gæld		<u>280.805</u>
Kortfristede gældsforpligtigelser		<u>378.177</u>
Gældsforpligtigelser		<u>378.177</u>
Passiver i alt		<u>429.914</u>
Kontraktlige forpligtigelser mv.	3	

## Noter

	<u>2015-16</u>		
<b>1 Personaleomkostninger</b>			
Løn og gager			514.344
Pensioner			7.920
Andre omkostninger til social sikring			<u>6.640</u>
			<u>528.904</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit			<u>2</u>
<b>2 Egenkapital</b>			
	<u>13. januar 2015</u>	<u>Resultat- fordeling</u>	<u>30. juni 2016</u>
Anpartskapital	50.000	0	50.000
Overført resultat	<u>0</u>	<u>1.341</u>	<u>1.341</u>
	<u>50.000</u>	<u>1.341</u>	<u>51.341</u>

Anpartskapitalen består af 50 anparter á nominelt kr. 1.000.

### 3 Kontraktlige forpligtigelser mv.

Selskabet har indgået huslejekontrakt med et halvt års opsigelsesfrist.

Den årlige husleje andrager tkr. 60.