

KLAR Forsyning A/S

Vasebækvej 40

4600 Køge

CVR-nr. 36484438

Årsrapport 2017

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 22.05.2018

Dirigent



Navn: Jesper Koziara

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2017	8
Balance pr. 31.12.2017	9
Egenkapitalopgørelse for 2017	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

KLAR Forsyning A/S
Vasebækvej 40
4600 Køge

CVR-nr.: 36484438
Stiftet: 01.01.2015
Hjemsted: Køge
Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

Telefon: 56652222
Hjemmeside: www.klarforsyning.dk
E-mail: klar@klarforsyning.dk

Bestyrelse

Niels Rolskov, formand
Lars Therkildsen, næstformand
Lene Møller Nielsen
Heidi Serny Jacobsen
Henrik Torsten Larsen
Line Krogh Lay
Torben Hoffmann
Henning Christiansen
Thomas Romalt Overgaard
Susanne Juel Olsen, medarbejdervalgt
Bill Schønning Glentved, medarbejdervalgt

Direktion

Line von Benzon Hollesen, administrerende direktør
Jesper Koziara, teknisk direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for KLAR Forsyning A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

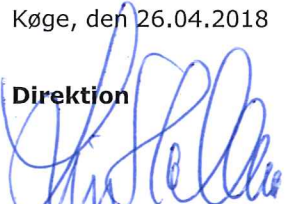
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.


Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 26.04.2018

Direktion



Line von Benzon Hollesen
administrerende direktør



Jesper Koziara
teknisk direktør

Bestyrelse




Niels Rolskov
formand



Lars Therkildsen
næstformand



Lene Møller Nielsen



Heidi Serny Jacobsen



Henrik Torsten Larsen



Line Krogh Lay




Torben Hoffmann




Henning Christiansen



Thomas Romalt Overgaard



Susanne Juel Olsen
medarbejdervalgt



Bill Schønning Glentved
medarbejdervalgt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i KLAR Forsyning A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for KLAR Forsyning A/S for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, fortager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 26.04.2018

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556


Erik Lyng Skovgaard Jensen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne10089



Lisa Svensen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne32776

Ledelsesberetning

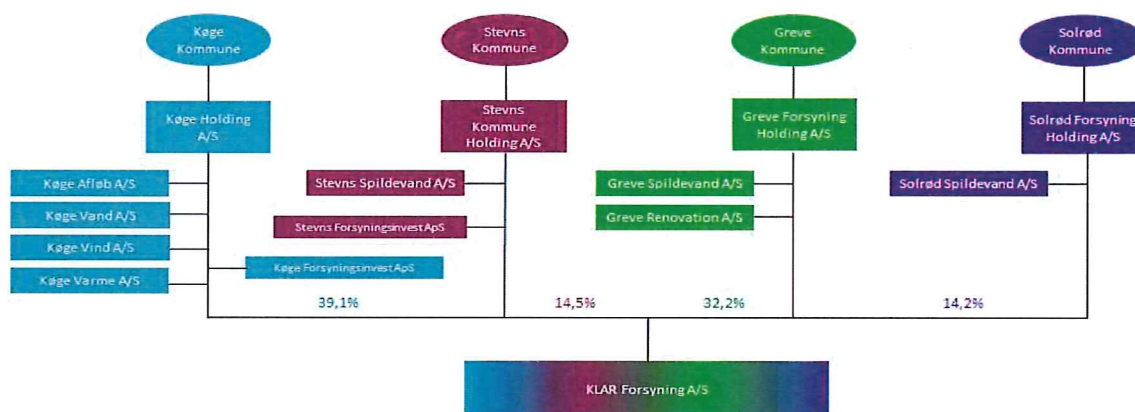
Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive virksomhed knyttet til levering af administrations- og driftsydelser samt indkøb i forbindelse med eller til brug for forsyningsvirksomhed, herunder vandforsyning, spildevandsforsyning, varmforsyning, elforsyning og renovation i Greve Kommune, Køge Kommune, Solrød Kommune og Stevns Kommune, samt efter bestyrelsens skøn at varetage dermed beslægtede opgaver samt udøve anden virksomhed i henhold til de enhver tid gældende regler.

KLAR Forsyning A/S er omdrejningspunktet for de fire forsyningskoncerners samarbejdet, hvormed der forventes opnået en række synergier af såvel økonomisk art som løft af serviceniveau og opnåelse af højere grad af robusthed i den samlede virksomhed.

Selskabet skal sikre, at dets opgaver udføres effektivt under hensyntagen til forsyningsikkerhed, sundhed, natur og miljø.

KLAR Forsyning A/S indgår i nedenstående ejerstruktur:



Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør 1 t.kr. Balancen udviser en egenkapital på 1.939 t.kr.

Ledelsen anser årets resultat som værende på niveau med forventningerne.

Væsentlige begivenheder i 2017

I 2017 har der fortsat været fokus på integrationsarbejdet. I slutningen af året er alle administrative medarbejdere flyttet ind i nye, moderne kontorlokaler i forbindelse med det nye vandværk i Køge. Medarbejderne har været inddraget i processerne med placering af afdelingerne og indretning af kontorarbejdspladserne og fællesarealerne.

Driftsmedarbejderne på vandforsyningsområdet er også flyttet til det nye vandværk, mens driftsmedarbejderne på spildevandsområdet er samlet på tre lokaliteter; Renseanlægsteamet er samlet på Køge-Egnens Renseanlæg (KER), mens Transportteamet møder ind på Strøby Ladeplads Renseanlæg eller Solrød Renseanlæg.

Der er gennem hele året arbejdet på at etablere et fælles IT-selskab med Fors A/S og SK Forsyning for at samle og styrke kompetencerne inden for IT-området, så det sikres, at IT-systemer anvendes optimalt

Ledelsesberetning

og indkøb optimeres og effektiviseres. Formålet er at sikre, at forsyningerne er bedst muligt rustet til nuværende og fremtidige krav i forhold til IT-løsninger og IT-sikkerhed.

Bestyrelsen har i november 2017 godkendt etableringen af selskabet, hvorefter der i henhold til ejeraftalen for KLAR Forsyning skal indhentes samtykke fra de fire ejerkommuner. Denne proces er igangsat.

Bestyrelsen vedtog i slutningen af 2017 en virksomhedsstrategi for KLAR Forsyning med fire visionstemaer: Kunder, Løsninger, Ambitioner og Resultater.

I 2017 er der arbejdet videre med virksomhedsstrategien på en virksomhedsdag med alle medarbejdere og på chef-/lederseminarer. Arbejdet har mundet ud i fastlæggelse af tre strategiske fokusområder inden for hvert af de fire visionstemaer.

De fire ejerkommuner har i første halvår 2017 forhandlet en ny ejerftale om implementering af en enhedsbestyrelse i alle selskaber i de fire kommuners forsyningskoncerner på plads. Aftalen er gældende fra 1. januar 2018.

Forventninger til fremtiden

I 2018 fortsætter arbejdet med at harmonisere arbejdsgange og systemer for at realisere de effektiviseringer og fordele, der er opnået med fusionen. Bl.a. påbegyndes arbejdet med at indføre fælles ledelsessystemer i alle selskaber.

I sommeren 2018 forventes det, at alle driftsmedarbejderne på spildevandsområdet samles i ombyggede lokaler på KER for at skabe større sammenhængskraft på området og samtidig optimere arbejdsgange og -planlægning.

Det er aftalt i MED-udvalget, at der gennemføres en trivselsmåling i andet halvår.

Som konsekvens af den nye økonomiske regulering af vandselskaber er kravene til effektiviseringer i selskaberne blevet skærpet betragteligt. Dette vil påvirke måden, som KLAR Forsyning fremover vil drive forsyningsvirksomhed på, og vil kræve et særligt fokus på samarbejdet med kommunerne omkring lokalplaner, spildevandsplaner og klimasikring for at sikre en sund økonomi i selskaberne.

Dannelsen af KLAR Forsyning har været et godt strategisk træk i forhold til at håndtere de nye økonomiske krav, der stilles til vandselskaberne.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsregnskabet.

Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>
Nettoomsætning	1	58.765	62.105
Andre eksterne omkostninger		<u>(7.644)</u>	<u>(9.483)</u>
Bruttoresultat		51.121	52.622
Personaleomkostninger	2	(50.382)	(51.905)
Af- og nedskrivninger	3	<u>(735)</u>	<u>(667)</u>
Driftsresultat		4	50
Andre finansielle indtægter		2	0
Andre finansielle omkostninger		<u>(6)</u>	<u>(32)</u>
Resultat før skat		0	18
Skat af årets resultat	4	<u>1</u>	<u>(18)</u>
Årets resultat		1	0
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>1</u>	<u>0</u>
		1	0

Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017 t.kr.</u>	<u>2016 t.kr.</u>
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		1.013	1.126
Immaterielle anlægsaktiver	5	1.013	1.126
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.377	787
Materielle anlægsaktiver under udførelse		565	0
Materielle anlægsaktiver	6	2.942	787
Deposita		472	0
Finansielle anlægsaktiver	7	472	0
Anlægsaktiver		4.427	1.913
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.149	874
Andre tilgodehavender		158	185
Periodeafgrænsningsposter		884	813
Tilgodehavender		3.191	1.872
Likvide beholdninger		10.477	15.774
Omsætningsaktiver		13.668	17.646
Aktiver		18.095	19.559

Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>
Virksomhedskapital	8	500	500
Overført overskud eller underskud		1.439	1.438
Egenkapital		1.939	1.938
Udskudt skat		19	20
Hensatte forpligtelser		19	20
Bankgæld		5	26
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.820	2.136
Anden gæld	9	13.312	15.439
Kortfristede gældsforpligtelser		16.137	17.601
Gældsforpligtelser		16.137	17.601
Passiver		18.095	19.559
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	10		

Egenkapitaloppgørelse for 2017

	Virksom- hedskapital t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	500	1.438	1.938
Årets resultat	0	1	1
Egenkapital ultimo	500	1.439	1.939

Noter

1. Nettoomsætning

	2017	2016
	t.kr.	t.kr.
Greve Spildevand A/S	12.990	14.171
Solrød Spildevand A/S	8.223	8.458
Greve Renovation A/S	3.057	3.178
Stevns Spildevand A/S	8.843	9.543
Køge Afløb A/S	16.925	16.982
Køge Vand A/S	8.496	9.547
Køge Varme A/S	196	181
Øvrig omsætning	35	45
	58.765	62.105

2. Personaleomkostninger

	2017	2016
	t.kr.	t.kr.
Gager og lønninger	40.462	41.316
Pensioner	6.121	6.320
Andre omkostninger til social sikring	482	694
Andre personaleomkostninger	3.317	3.575
	50.382	51.905
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	82	86

	2017	2016
	t.kr.	t.kr.
3. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	314	248
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	421	419
	735	667

	2017	2016
	t.kr.	t.kr.
4. Skat af årets resultat		
Ændring af udskudt skat	(1)	5
Regulering vedrørende tidligere år	0	13
	(1)	18

Noter

	Erhver- vede immaterielle anlægs- aktiver t.kr.	
5. Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris primo		1.374
Tilgange		201
Kostpris ultimo		1.575
Af- og nedskrivninger primo		(248)
Årets afskrivninger		(314)
Af- og nedskrivninger ultimo		(562)
Regnskabsmæssig værdi ultimo		1.013
	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar t.kr.	Materielle anlægs- aktiver under udførelse t.kr.
6. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	1.933	0
Tilgange	2.011	565
Kostpris ultimo	3.944	565
Af- og nedskrivninger primo	(1.146)	0
Årets afskrivninger	(421)	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.567)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.377	565
		Deposita t.kr.
7. Finansielle anlægsaktiver		
Tilgange		472
Kostpris ultimo		472
Regnskabsmæssig værdi ultimo		472

Noter

	<u>Antal</u>	<u>Pålydende værdi t.kr.</u>	<u>Nominel værdi t.kr.</u>
8. Virksomhedskapital			
Aktiekapital	500.000	1	500
	500.000		500
		2017	2016
		<u>t.kr.</u>	<u>t.kr.</u>
9. Anden gæld			
Moms og afgifter		2.389	2.954
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.		6.732	7.991
Andre skyldige omkostninger		4.191	4.494
		13.312	15.439
		2017	2016
		<u>t.kr.</u>	<u>t.kr.</u>
10. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser			
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb		10.187	0

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter software og licenser.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Software og licenser afskrives lineært over 5 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-15 år
-----------------------------------------	---------

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Igangværende anlægsarbejder er opgjort til anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.