

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. april 2019 - 31. marts 2020 for Knowlge ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2020 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2019 - 31. marts 2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 19. juni 2020

Direktion

direktør Thomas Normann-Ekegren

direktør Jacob Kobber Petersen

Bestyrelse

formand Louise Herping Ellegaard

Silas Kondrup Petersen

Thomas Normann-Ekegren

Jacob Kobber Petersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Knowlge ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Knowlge ApS for regnskabsåret 1. april 2019 - 31. marts 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2019 – 31. marts 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Knowlge ApS Fruebjergvej 3 2100 København Ø CVR. nr.: 36 47 65 91 Stiftelsesdato: 5. januar 2015 Hjemsteds kommune: København Regnskabsperiodens startdato: 1. april 2019 Regnskabsperiodens slutdato: 31. marts 2020 Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. april 2018 Foregående regnskabsperiodes slutdato: 31. marts 2019
Direktion	Direktør Thomas Normann-Ekegren Direktør Jacob Kobber Petersen
Bestyrelse	Formand Louise Herping Ellegaard Thomas Normann-Ekegren Jacob Kobber Petersen Silas Kondrup Petersen
Revision	GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab M. D. Madsensvej 13 3450 Allerød
Pengeinstitut	Jyske Bank A/S Strandvejen 104 A 2900 Hellerup

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Knowlge ApS for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Salg af ydelser indregnes som nettoomsætning, når ydelsen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Indtægter fra salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og- tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Skat af årets resultat

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger til varekøb, gager og administrationsomkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsomkostninger der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostningerne lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

På reserve for udviklingsomkostninger under egenkapitalen bindes et beløb svarende til de aktiverede udviklingsomkostninger. Reserve for udviklingsomkostninger nedsættes i takt med, at de aktiverede udviklingsomkostninger afskrives.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar (restværdi kr. 0)	3 år
---	------

Aktiver med en kostpris på kr. 13.800 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2019/20

Noter		2018/19 Kr. 1.000
	BRUTTOFORTJENESTE	241.480
		175
1	Personaleomkostninger	-152.265
	Afskrivninger	-1.790.645
		-1.091
	DRIFTSRESULTAT	-1.701.430
		-1.079
	Andre finansielle indtægter	0
	Finansielle omkostninger	-190.466
		-171
	RESULTAT FØR SKAT	-1.891.896
		-1.250
2	Skat af årets resultat	421.159
		275
	ÅRETS RESULTAT	-1.470.737
		-975
	Forslag til resultatdisponering	
	Udbytte for regnskabsåret	0
	Reserve for udviklingsomkostninger	873.834
	Overført resultat	-2.344.571
		-3.107
	RESULTATDISPONERING I ALT	-1.470.737
		-975

BALANCE PR. 31. MARTS 2020

A K T I V E R

<u>Noter</u>		31.3.2019 <u>Kr. 1.000</u>
	Udviklingsprojekter under udførelse	7.276.340 6.482
	Immaterielle anlægsaktiver	7.276.340 6.482
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0 0
	Materielle anlægsaktiver	0 0
	Depositum	39.261 39
	Finansielle anlægsaktiver	39.261 39
	ANLÆGSAKTIVER	7.315.601 6.521
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	119.802 47
	Tilgodehavende selskabsskat	568.615 769
	Andre tilgodehavender	1.324.665 0
	Periodeafgrænsningsposter	13.591 27
	Tilgodehavender	2.026.673 843
	Likvide beholdninger	635.456 988
	OMSÆTNINGSAKTIVER	2.662.129 1.831
	AKTIVER	9.977.730 8.352

BALANCE PR. 31. MARTS 2020

P A S S I V E R

<u>Noter</u>		31.3.2019 <u>Kr. 1.000</u>
	Virksomhedskapital	75.702 76
	Reserve for udviklingsomkostninger	5.675.545 4.802
	Overført resultat	<u>-3.335.312</u> <u>-991</u>
4	EGENKAPITAL	<u>2.415.935</u> <u>3.887</u>
	Udskudt skat	<u>1.520.951</u> <u>1.373</u>
	HENSATTE FORPLIGTELSER	<u>1.520.951</u> <u>1.373</u>
	Gæld associerede virksomheder	3.552.366 2.326
	Langfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt	<u>1.055.850</u> <u>0</u>
5	Langfristede gældsforpligtelser	<u>4.608.216</u> <u>2.326</u>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	692.532 188
	Kortfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt	63 0
	Anden gæld	386.432 348
	Periodeafgrænsningsposter, kortfristet	<u>353.601</u> <u>230</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser	<u>1.432.628</u> <u>766</u>
	GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>6.040.844</u> <u>3.092</u>
	PASSIVER	<u>9.977.730</u> <u>8.352</u>
6	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.	
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
8	Nærtstående parter	
9	Ejerforhold	

NOTER

	2018/19	
	<u>Kr. 1.000</u>	
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	144.173	156
Pensioner	4.800	5
Andre omkostninger til social sikring	<u>3.292</u>	<u>2</u>
	<u>152.265</u>	<u>163</u>

Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit: 4,3 (2018/19: 4,1)

2 Skat af årets resultat

Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	-568.615	-769
Udskudt skat 1.4.2019	-1.373.495	-879
Udskudt skat 31.3.2020	<u>1.520.951</u>	<u>1.373</u>
	<u>-421.159</u>	<u>-275</u>

3 Materielle anlægsaktiver

I materielle anlægsaktiver indgår ingen finansielle leasingaktiver.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar er ikke opskrevet.

NOTER

4 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overkurs ved emission	Reserve for udviklings- omkostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1.4.2019	75.702	0	4.801.711	-990.741	3.886.672
Kontant kapitalforhøjelse	0	0	0	0	0
Overført fra overkurs ved emission	0	0	0	0	0
Overført af årets resultat	0	0	0	-2.344.571	-2.344.571
Reserve for udviklings- omkostninger	0	0	873.834	0	873.834
Egenkapital 31.3.2020	75.702	0	5.675.545	-3.335.312	2.415.935
Virksomhedskapital ved selskabets stiftelse 5. januar 2015					50.000
Kapitalforhøjelse 15. september 2017					4.167
Kapitalforhøjelse 15. november 2017					13.965
Kapitalforhøjelse 30. oktober 2018					7.570
Virksomhedskapital 31.3.2020					75.702

5 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31.3.2020	Første års afdrag	Restgæld efter 5 år
Gæld associerede virksomheder	3.352.366	0	3.352.366
Langfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt	1.055.850	0	295.000
	4.408.216	0	3.647.366

6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.**Leje- og leasingforpligtelser**

Selskabet har indgået operationelle lejeaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 3 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 12.000 i alt kr. 36.000.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jacob Kobber Petersen (CPR valideret)

Dirigent

På vegne af: Knowlge ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-214945238680

IP: 80.199.xxx.xxx

2020-06-30 13:05:11Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>