

Aluproff A/S

Midtager 9 - 11
2605 Brøndby
CVR-nr. 36 47 45 13

Årsrapport for 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. april 2022.

Frank Skorstengaard
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021	
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	16

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2021 for Aluproff A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 28. april 2022

Direktion

Thomas Trads Hansen
direktør

Rasmus Stilling-Schütz
direktør

Bestyrelse

Frank Skorstengaard
formand

Jan Henrik Lindegaard

Henrik Stray Dijohn

Ole Stilling-Petersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Aluproff A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aluproff A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 28. april 2022

ALBJERG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Palle Valentin Kubach

statsautoriseret revisor
mne16567

Selskabsoplysninger

Selskabet	Aluproff A/S Midtager 9 - 11 2605 Brøndby Telefon: 43600063 Hjemmeside: www.aluproff.dk CVR-nr.: 36 47 45 13 Hjemsted: Brøndby Regnskabsår: 1. januar 2021 - 31. december 2021
Bestyrelse	Frank Skorstengaard, formand Jan Henrik Lindegaard Henrik Stray Dijohn Ole Stilling-Petersen
Direktion	Thomas Trads Hansen, direktør Rasmus Stilling-Schütz, direktør
Revision	ALBJERG Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Ringager 4C, 2. th. 2605 Brøndby
Bankforbindelse	Sydbank A/S

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af produktion af gardinstænger og gardintilbehør samt hermed beslægtede aktiviteter.

Aluproff er en familieejet design- og produktionsvirksomhed, hvis hovedaktivitet i lighed med tidligere år er design og salg af skinnesystemer og accessories til professionelle fagfolk i gardin- og interiørbranchen (B2B).

Vores produkter designes og udvikles i Brøndby, hvorfra også de færdige kvalitetsløsninger tilvirkes og formgives efter kundens ønske.

Vi eksporterer til mere end 55 lande globalt, med en eksportandel på over 60%.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 17.850.086 kr. mod 13.531.739 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 3.544.065 kr. mod 2.073.916 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

"Hvad er det vigtigste vi kan gøre i verden og for verden med de evner og ressourcer vi har lige nu".

Således indledes FUNDAMENTET, Aluproffs nye adfærdskodeks, som blev lanceret i 2021, som et led i virksomhedens ansvarlighedsstrategi og arbejde med meningsfuld vækst.

For os er det;

- At udvikle og markedsføre innovative og tidløse kvalitetsløsninger
- At skabe en attraktiv, sund og mangfoldig arbejdsplads
- At være frontløber indenfor cirkulær økonomi og ressourcer
- At samarbejde i værdikæden om bæredygtig udvikling

Med udgangspunkt i et tredobbelt bundlinjefokus, og med ophæng i FN's verdensmål for bæredygtig udvikling, tilstræber vi at balancere vores sociale, miljømæssige og økonomiske indsats, i alt hvad vi gør.

For at understøtte denne indsats er vi i 2021 blevet optaget som medlem af FN's GLOBAL COMPACT, hvorigennem vi dels forpligter os til at arbejde aktivt og målrettet med verdensmålene, dels at følge FN's ti principper indenfor menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og antikorruption, og som et vigtigt led at udgive en årlig rapport (COP-rapport), omkring virksomhedens kontinuerlige arbejde med ansvarlighed.

Endvidere har vi i 2021 påbegyndt en dokumentation af vores bæredygtighedsindsats med henblik på at opnå B Corp certificering.

Som certificeret B Corp forpligter virksomheden sig til at leve op til høje standarder både socialt, miljømæssigt og i forhold til gennemsigtighed. Og til at dokumentere, at der er handling bag ordene. Det betyder, at B Corps ikke blot konkurrerer om at være den bedste virksomhed i verden – men den bedste virksomhed for verden.

Aluproff forventer i skrivende stund at have fuldført certificeringen ultimo 2022.

Ledelsesberetning

Vi anser ikke bæredygtighed og cirkularitet som en begrænsning, men derimod som en mulighed for at frigøre nyt potentiale i vores produkter og løsninger. Således har vi i 2021 implementeret og forankret vores nye designfilosofi ReFuse, ReDuce & ReThink, med fokus på at bringe cirkularitet ind i design- og udviklingsfasen af vores produkter.

Designfilosofien understøtter vores ambition om at være frontløber indenfor cirkulær økonomi og ressourcer, herunder det fortsatte arbejde med SUSTAIN, vores kollektion af mere bæredygtige produkter, som enten kan være sammensat af helt eller delvist genanvendte materialer, produceret på mere ansvarlig vis, eller begge dele i forening.

Herunder har vi i 2021 accelereret den gradvise udrulning af CIRCAL®-gardinskiner. High-end gardinskiner, som er produceret af en råvare bestående af minimum 75% genanvendt aluminiumsforbrugerskrot, på fabrikker i Skandinavien, som anvender vedvarende energi, hvormed der opnås et rekordlavt Co2-aftryk.

Med en ambition om at anvende vores virksomhedsdrift som løftestang for positive forandringer, har vi i 2021 introduceret et samarbejde med omkringliggende kommuner, med henblik på at bruge vores produktion som et udviklende og inkluderende fællesskab, og skabe arbejdspladser for mennesker med særlige behov fra udkanten af arbejdsmarkedet. Et initiativ, som vi vil fortsætte og accelerere i de kommende år.

Vi tænker lokalt og agerer globalt, og vores produkter produceres flere steder i verden, hvor det giver bedst mening. Vi forsøger hvert år at påvirke produktionen positivt og samarbejde i værdikæden om bæredygtighed. Samarbejdet med leverandørerne tager afsæt i vores Code Of Conduct, hvorigennem vi tager ansvar for ansvarlig produktion og leverandørstyring.

Hverken vi eller vores løsninger kan stå alene. Vi skaber resultater gennem andre. Vores relationer er derfor essentielle, for at bringe vores formål og ambitioner til live. Vi betragter vores kunder og leverandører som vigtige samarbejdspartnere og gør en dyd ud af at arbejde i partnerskaber med fælles mål igennem hele værdikæden.

For os handler det ikke om gardinskinerne alene. Det handler om samhørigheden med det hængende tekstil og de uendelige muligheder for både formgivning og farvevalg, som kan matche ethvert ønske fra vores kunder og som kan ændre opfattelsen af et rum fuldstændigt.

Dette muliggøres bl.a. via vores nye strategiske samarbejde med norske JOTUN, hvis æstetiske og miljøcertificerede farvepalet på fornem vis komplementerer Aluproffs unikke formgivning og materialesammensætning.

Generelt har vi i 2021 i stigende grad oplevet, hvordan vores fokus på bæredygtighed, innovation og klassisk håndværk åbner op for nye og banebrydende samarbejder både i og udenfor branchen. Således har vi i 2021 bl.a. samarbejdet med både designere, kunstnere og indretningsarkitekter, som har været med til at bringe vores løsninger til live på kunststillinger, museer i ind- og udland, samt i andre nye og spændende sammenhænge.

Med meningsfuld vækst for øje, vil vi fortsætte med at udfordre os selv på, hvad der er det vigtigste vi kan gøre i verden og for verden, med de evner og ressourcer vi har til rådighed. Vi glæder os til at fortsætte det vigtige og spændende arbejde med vores ansvarlighedsstrategi, og herunder i fællesskab

Ledelsesberetning

med vores mange dygtige samarbejdspartnere løfte barren for ansvarlig virksomhedsdrift, med fokus på at berige moderne indretning med innovative kvalitetsløsninger, og samtidigt skabe positive forandringer, til gavn for både nuværende og kommende generationer.

Finansielle risici og brug af finansielle instrumenter

Selskabet anvender råvarer og handelsvarer som i mindre grad eksponerer prisrisici i forbindelse med verdensmarkedets ændringer på olie, aluminium og transport.

Valutarisici

Selskabet indkøber en væsentlig del af komponenter og engros varer i USD.

40 % af selskabets omsætning er i EUR, USD og SEK.

Renterisici

Det anses ikke for at indebære en væsentlig risiko.

Miljøforhold

Selskabets belastning af miljøet minimeres bla. ved at det væsentligste rest materiale fra produktionen genanvendes via salg til div. opkøbere.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

I tråd med selskabets strategi investeres der i udvikling af fremtidige produkter med henblik på, at opnå en yderligere styrkelse i de markeder hvori der opereres. I forbindelse med dette eksekveres der ligeledes i udvikling af selskabets brand og placering i markedets kendskab til virksomheden.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Konflikten i Ukraine har medført forfærdelige konsekvenser for de mennesker, som er direkte berørt heraf.

Hertil kommer en række indirekte konsekvenser, herunder kraftigt stigende råvare-, transport- og energipriser, som skaber turbulens på verdensmarkedet, på tværs af brancher, og som således også berører Aluproffs forsyningskæde.

Det er vanskeligt at forudsige den fremtidige effekt af den nuværende situation.

Det er på nuværende tidspunkt – under de givne omstændigheder – ikke ledelsens vurdering, at konflikten i Ukraine vil resultere i større økonomiske konsekvenser for resultatet for 2022.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Bruttofortjeneste	17.850.086	13.531.739
1 Personaleomkostninger	-11.973.456	-8.997.868
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-1.451.138	-1.569.919
Driftsresultat	4.425.492	2.963.952
Andre finansielle indtægter	309.354	105.074
3 Øvrige finansielle omkostninger	-170.441	-404.614
Resultat før skat	4.564.405	2.664.412
4 Skat af årets resultat	-1.020.340	-590.496
Årets resultat	3.544.065	2.073.916
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	2.000.000	2.000.000
Overføres til overført resultat	1.556.262	86.114
Overføres til øvrige lovpligtige reserver	-12.197	-12.198
Disponeret i alt	3.544.065	2.073.916

Balance 31. december

Aktiver		
Note	2021	2020
Anlægsaktiver		
5 Erhvervede licenser samt lignende rettigheder	0	12.198
6 Goodwill	6.933.339	7.800.006
Immaterielle anlægsaktiver i alt	6.933.339	7.812.204
7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.590.224	1.185.851
Materielle anlægsaktiver i alt	1.590.224	1.185.851
8 Deposita	435.402	426.086
Finansielle anlægsaktiver i alt	435.402	426.086
Anlægsaktiver i alt	8.958.965	9.424.141
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	21.414.825	12.250.397
Forudbetalinger for varer	253.534	251.018
Varebeholdninger i alt	21.668.359	12.501.415
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	5.599.878	6.186.887
Tilgodehavende selskabsskat	0	4.000
Andre tilgodehavender	1.289.641	85.878
Periodeafgrænsningsposter	232.786	228.068
Tilgodehavender i alt	7.122.305	6.504.833
Likvide beholdninger	473.267	506.965
Omsætningsaktiver i alt	29.263.931	19.513.213
Aktiver i alt	38.222.896	28.937.354

Balance 31. december

Passiver		
Note	2021	2020
Egenkapital		
9 Virksomhedskapital	500.000	500.000
Reserve for udviklingsomkostninger	0	12.197
Overført resultat	20.243.345	18.687.083
Foreslået udbytte for regnskabsåret	2.000.000	2.000.000
Egenkapital i alt	22.743.345	21.199.280
 Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	1.384.833	893.373
Hensatte forpligtelser i alt	1.384.833	893.373
 Gældsforpligtelser		
Kortfristet del af langfristet gæld	0	656.799
Gæld til pengeinstitutter	5.338.078	62.643
Modtagne forudbetalinger fra kunder	145.468	128.102
Leverandører af varer og tjenesteydelser	5.033.338	3.695.416
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	1.197	1.883
Selskabsskat	24.880	0
Anden gæld	3.551.757	2.299.858
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	14.094.718	6.844.701
Gældsforpligtelser i alt	14.094.718	6.844.701
 Passiver i alt	 38.222.896	 28.937.354

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

11 Eventualposter

Egenkapitaloppgørelse

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Reserve for udviklings- omkostnin- ger</u>	<u>Overført re- sultat</u>	<u>Foreslået ud- bytte for regnskabs- året</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2020	500.000	24.395	18.600.969	500.000	19.625.364
Udloddet udbytte	0	0	0	-500.000	-500.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	86.114	2.000.000	2.086.114
Overførsler, reserver	0	-12.198	0	0	-12.198
Egenkapital 1. januar 2021	500.000	12.197	18.687.083	2.000.000	21.199.280
Udloddet udbytte	0	0	0	-2.000.000	-2.000.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	1.556.262	2.000.000	3.556.262
Overført fra Overført resultat	0	-12.197	0	0	-12.197
	500.000	0	20.243.345	2.000.000	22.743.345

Noter

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
1. Personalemkostninger		
Lønninger og gager	11.011.288	8.251.034
Pensioner	769.317	607.275
Andre omkostninger til social sikring	192.851	139.559
	<u>11.973.456</u>	<u>8.997.868</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>22</u>	<u>20</u>
2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Afskrivning på udviklingsprojekter	12.198	12.198
Afskrivning på goodwill	866.667	866.667
Afskrivning på indretning af lejede lokaler	213.958	7.655
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	358.315	683.399
	<u>1.451.138</u>	<u>1.569.919</u>
3. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	<u>170.441</u>	<u>404.614</u>
	<u>170.441</u>	<u>404.614</u>
4. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	528.880	0
Årets udskudte skat	491.460	590.496
	<u>1.020.340</u>	<u>590.496</u>
5. Erhvervede licenser samt lignende rettigheder		
Kostpris 1. januar 2021	<u>87.424</u>	<u>87.424</u>
Kostpris 31. december 2021	<u>87.424</u>	<u>87.424</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	-75.226	-63.028
Årets afskrivninger	-12.198	-12.198
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	<u>-87.424</u>	<u>-75.226</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	<u>0</u>	<u>12.198</u>

Noter

	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
6. Goodwill		
Kostpris 1. januar 2021	13.000.000	13.000.000
Kostpris 31. december 2021	13.000.000	13.000.000
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	-5.199.994	-4.333.327
Årets afskrivninger	-866.667	-866.667
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	-6.066.661	-5.199.994
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	6.933.339	7.800.006
7. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2021	4.408.007	4.198.283
Tilgang i årets løb	976.646	312.130
Afgang i årets løb	0	-102.406
Kostpris 31. december 2021	5.384.653	4.408.007
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	-3.222.156	-2.633.505
Årets afskrivninger	-572.273	-691.057
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	102.406
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	-3.794.429	-3.222.156
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	1.590.224	1.185.851
8. Deposita		
Kostpris 1. januar 2021	426.086	499.567
Tilgang i årets løb	9.316	6.519
Afgang i årets løb	0	-80.000
Kostpris 31. december 2021	435.402	426.086
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	435.402	426.086
9. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2021	500.000	500.000
	500.000	500.000

Selskabskapitalen består af 500.000 aktier á nominelt kr. 1. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Noter

31/12 2021

31/12 2020

10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er afgivet virksomhedspant i selskabets aktiver på t.kr. 8.000 overfor det samlede mellemværende med Sydbank A/S

Der er ikke yderligere sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2021.

11. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser

t.kr.

943.623

Lejeforpligtelser

6.073.928

Eventualforpligtelser i alt

7.017.551

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Aluproff A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger og internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 10 år.

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er 15 år. Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i forventet tilbagebetalingsperiode og er længst for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og forventet lang indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Alle leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpe-materialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser.

Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud.

Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Thomas Trads Hansen

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-899918113387
Tidspunkt for underskrift: 28-04-2022 kl.: 15:33:25
Underskrevet med NemID

Rasmus Stilling-Schütz

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-343366846606
Tidspunkt for underskrift: 28-04-2022 kl.: 15:43:00
Underskrevet med NemID

Frank Skorstengaard

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-101386530185
Tidspunkt for underskrift: 28-04-2022 kl.: 12:23:44
Underskrevet med NemID

Frank Skorstengaard

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-101386530185
Tidspunkt for underskrift: 28-04-2022 kl.: 12:23:44
Underskrevet med NemID

Jan Henrik Lindegaard

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-470601710415
Tidspunkt for underskrift: 28-04-2022 kl.: 18:30:14
Underskrevet med NemID

Ole Stilling-Petersen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-643224114846
Tidspunkt for underskrift: 29-04-2022 kl.: 09:26:13
Underskrevet med NemID

Henrik Stray Dijohn

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-076385189714
Tidspunkt for underskrift: 29-04-2022 kl.: 08:52:42
Underskrevet med NemID

Palle Kubach

Som Revisor NEM ID
RID: 38988111
Tidspunkt for underskrift: 29-04-2022 kl.: 09:31:57
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: f60e12Xxgxs247529234