

# **C G Hotel ApS**

**Carl Gustavs Gade 1, 2630 Taastrup**

**CVR-nr. 36 47 43 43**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 14. juni 2023.

---

**Andreas Buestad**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|  | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |             |
| Ledelsespåtegning                                | 1           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning       | 2           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |             |
| Selskabsoplysninger                              | 5           |
| Ledelsesberetning                                | 6           |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b> |             |
| Resultatopgørelse                                | 7           |
| Balance  | 8           |
| Egenkapitalopgørelse                             | 10          |
| Noter  | 11          |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 13          |

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for C G Hotel ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, den 17. maj 2023

### Direktion

Matthias Benjamin Tanski  
Direktør

### Bestyrelse

Andreas Buestad  
Bestyrelsesformand

Matthias Benjamin Tanski  
Bestyrelsesmedlem

Mark Emil Grenaa  
Bestyrelsesmedlem

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejeren i C G Hotel ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for C G Hotel ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion, henviser vi til note 1 som omtaler, at der er indgået aftale om, at selskabet vil få reetableret sin kapital ved en gældseftergivelse i regnskabsåret 2023, i forbindelse med at ejerskabet af selskabet skifter til ny hoteloperatør. Der forventes en fremtidig positiv drifts- og likviditetsudvikling for selskabet.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 17. maj 2023

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

Steen K. Bager  
statsautoriseret revisor  
mne28679

## Selskabsoplysninger

---

|                   |  |
|-------------------|--|
| <b>Selskabet</b>  | C G Hotel ApS<br>Carl Gustavs Gade 1<br>2630 Taastrup  |
|                   | CVR-nr.: 36 47 43 43   |
|                   | Stiftet: 23. december 2014   |
|                   | Hjemsted: Taastrup   |
|                   | Regnskabsår: 1. januar - 31. december  |
| <b>Bestyrelse</b> | Andreas Buestad, Bestyrelsesformand<br>Matthias Benjamin Tanski, Bestyrelsesmedlem<br>Mark Emil Grenaa , Bestyrelsesmedlem |
| <b>Direktion</b>  | Matthias Benjamin Tanski, Direktør   |
| <b>Revision</b>   | Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab<br>Stockholmsgade 45<br>2100 København Ø                          |

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at drive hotel med dertil lignende aktivitet.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 5.603 t.kr. mod 8.048 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -1.968 t.kr. mod 660 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Der er indgået aftale om, at selskabet vil få reetableret sin kapital ved en gældseftergivelse i regnskabsåret 2023. Ejerskabet til selskabet er overdraget i april 2023 til en ny hoteloperatør. Der forventes en fremtidig positiv drifts- og likviditetsudvikling for selskabet.

Selskabets resultat er i regnskabsåret påvirket af en række forhold, som afviger fra hvad ledelsen vurderer som en del af den primære drift. Der er betalt kompensation for opsigelse af franchiseaftale med Zleep Hotels, og modtaget diverse kompensationer.



**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

| <u>Note</u>                             | 2022<br>kr.       | 2021<br>kr.      |
|---|-------------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                | <b>5.602.913</b>  | <b>8.047.508</b> |
| 3 Personaleomkostninger                 | -7.872.363        | -6.621.147       |
| Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver  | -326.459          | -333.729         |
| Andre driftsomkostninger                | -344.176          | 0                |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>  | <b>-2.940.085</b> | <b>1.092.632</b> |
| Andre finansielle indtægter             | 1.933             | 0                |
| Øvrige finansielle omkostninger         | -400.624          | -82.222          |
| <b>Resultat før skat</b>                | <b>-3.338.776</b> | <b>1.010.410</b> |
| Skat af årets resultat                  | 1.370.620         | -350.000         |
| <b>Årets resultat</b>                   | <b>-1.968.156</b> | <b>660.410</b>   |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b> |                   |                  |
| Overføres til overført resultat         | 0                 | 660.410          |
| Disponeret fra overført resultat        | -1.968.156        | 0                |
| <b>Disponeret i alt</b>                 | <b>-1.968.156</b> | <b>660.410</b>   |

**Balance 31. december**

| <u>Note</u>                                 | 2022<br>kr.      | 2021<br>kr.       |
|---|------------------|-------------------|
| <b>Aktiver</b>                              |                  |                   |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |                  |                   |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     | 542.193          | 569.638           |
| Materielle anlægsaktiver i alt              | 542.193          | 569.638           |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>542.193</b>   | <b>569.638</b>    |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |                  |                   |
| Råvarer og hjælpematerialer                 | 48.656           | 107.110           |
| Varebeholdninger i alt                      | 48.656           | 107.110           |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 361.556          | 4.317.272         |
| Udskudte skatteaktiver                      | 1.370.620        | 0                 |
| Tilgodehavende selskabsskat                 | 0                | 6.000             |
| Andre tilgodehavender                       | 942.516          | 321.478           |
| Periodeafgrænsningsposter                   | 353.198          | 254.643           |
| Tilgodehavender i alt                       | 3.027.890        | 4.899.393         |
| Likvide beholdninger                        | 4.521.177        | 7.100.932         |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>7.597.723</b> | <b>12.107.435</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>8.139.916</b> | <b>12.677.073</b> |

**Balance 31. december**

| <b>Passiver</b>                          | 2022              | 2021              |
|--|-------------------|-------------------|
| <u>Note</u>                              | <u>kr.</u>        | <u>kr.</u>        |
| <b>Egenkapital</b>                       |                   |                   |
| Virksomhedskapital                       | 50.000            | 50.000            |
| Overført resultat                        | -4.742.016        | -2.773.860        |
| <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>-4.692.016</b> | <b>-2.723.860</b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |                   |                   |
| 4 Gæld til pengeinstitutter              | 3.333.334         | 4.166.667         |
| 5 Anden gæld                             | 326.484           | 313.475           |
| Langfristede gældsforpligtelser i alt    | 3.659.818         | 4.480.142         |
| Kortfristet del af langfristet gæld      | 833.333           | 833.333           |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder      | 70.341            | 624               |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 638.611           | 2.286.493         |
| Gæld til tilknyttede virksomheder        | 5.940.977         | 4.662.113         |
| Anden gæld                               | 1.688.852         | 3.138.228         |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | 9.172.114         | 10.920.791        |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>12.831.932</b> | <b>15.400.933</b> |
| <b>Passiver i alt</b>                    | <b>8.139.916</b>  | <b>12.677.073</b> |
| <b>1 Kapitalforhold</b>                  |                   |                   |
| <b>2 Særlige poster</b>                  |                   |                   |
| <b>6 Eventualposter</b>                  |                   |                   |

**Egenkapitalopgørelse**

|  | <b>Virksomhedskapital<br/>kr.</b> | <b>Overført resultat<br/>kr.</b> | <b>I alt<br/>kr.</b> |
|--|-----------------------------------|----------------------------------|----------------------|
| Egenkapital 1. januar 2022               | 50.000                            | -2.773.860                       | -2.723.860           |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0                                 | -1.968.156                       | -1.968.156           |
|  | <b>50.000</b>                     | <b>-4.742.016</b>                | <b>-4.692.016</b>    |

## Noter

### 1. Kapitalforhold

Der er indgået aftale om, at selskabet vil få reetableret sin kapital ved en gældseftergivelse i regnskabsåret 2023. Ejerskabet til selskabet er overdraget i april 2023 til en ny hoteloperatør. Der forventes en fremtidige positiv drifts- og likviditetsudvikling for selskabet.

### 2. Særlige poster

I særlige poster indgår andre væsentlige beløb af engangskarakter.

Som omtalt i ledelsesberetningen er årets resultat påvirket af en række forhold, som afviger fra, hvad ledelsen vurderer som en del af den primære drift.

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

Indtægter:

|   |                  |                  |
|---|------------------|------------------|
| Kompensation hjælpepakker COVID-19              | 0                | 6.730.786        |
| Gældseftergivelse                               | 5.966.584        | 0                |
| Omsætningskompensation                          | 1.800.000        | 1.800.000        |
| Kompensation vedr. afholdte frikøbsomkostninger | 700.000          | 0                |
|   | <u>8.466.584</u> | <u>8.530.786</u> |

Omkostninger:

|  |                  |          |
|--|------------------|----------|
| Regulering af tidligere modtaget kompensation Covid-19 | 344.176          | 0        |
| Frikøbsomkostninger                                    | 1.400.000        | 0        |
|  | <u>1.744.176</u> | <u>0</u> |

Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet:

|   |                         |                         |
|---|-------------------------|-------------------------|
| Bruttofortjeneste                       | 755.824                 | 8.530.786               |
| Andre finansielle indtægter             | 5.966.584               | 0                       |
| <b>Resultat af særlige poster netto</b> | <b><u>6.722.408</u></b> | <b><u>8.530.786</u></b> |

### 3. Personaleomkostninger

|                                       |                  |                  |
|---------------------------------------|------------------|------------------|
| Lønninger og gager                    | 7.194.896        | 6.072.786        |
| Pensioner                             | 515.982          | 403.288          |
| Andre omkostninger til social sikring | 39.132           | 34.903           |
| Personaleomkostninger i øvrigt        | 122.353          | 110.170          |
|                                       | <u>7.872.363</u> | <u>6.621.147</u> |

|  |           |           |
|--|-----------|-----------|
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>17</u> | <u>15</u> |
|--|-----------|-----------|

**Noter**

|   | 31/12 2022<br>kr. | 31/12 2021<br>kr. |
|---|-------------------|-------------------|
| <b>4. Gæld til pengeinstitutter</b>     |                   |                   |
| Gæld til pengeinstitutter i alt         | 4.166.667         | 5.000.000         |
| Heraf forfalder inden for 1 år          | -833.333          | -833.333          |
|   | <u>3.333.334</u>  | <u>4.166.667</u>  |
| Andel af gæld, der forfalder efter 5 år | <u>0</u>          | <u>833.333</u>    |
| <b>5. Anden gæld</b>                    |                   |                   |
| <b>Anden gæld i alt</b>                 | <u>326.484</u>    | <u>313.475</u>    |
| Andel af gæld, der forfalder efter 5 år | <u>326.484</u>    | <u>313.475</u>    |

**6. Eventualposter****Eventualforpligtelser**

## Leasingforpligtelser:

Selskabet indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på xx t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på xx måneder og en samlet restleasingydelse på xx t.kr.

Selskabet har tidligere år indregnet kompensationer fra erhvervsstyrelsen. Der er ved underskriftstidspunktet endnu ikke sket endelig opgørelse af samtlige af disse kompensationer, hvorfor selskabet hæfter for en eventuel regulering af kompensationerne.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for C G Hotel ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Driftsudgifter omfatter omkostninger direkte relateret til hoteldriften.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, samt modtagne lønrefusioner og fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

|   | Brugstid |
|---|----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år     |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsevnen af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mark Emil Grenaa

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a754d0af-1b82-46e3-9ede-db3723c0bd91

IP: 87.54.xxx.xxx

2023-06-15 14:03:42 UTC



## Andreas Eide Buestad

Bestyrelsesformand

Serienummer: 9578-5997-4-2449210

IP: 178.232.xxx.xxx

2023-06-15 16:30:45 UTC



## Matthias Benjamin Tanski

Direktør

Serienummer: 9578-5994-4-449174

IP: 46.212.xxx.xxx

2023-06-19 06:02:03 UTC



## Matthias Benjamin Tanski

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9578-5994-4-449174

IP: 46.212.xxx.xxx

2023-06-19 06:02:03 UTC



## Steen K. Bager

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:81358030

IP: 62.243.xxx.xxx

2023-06-19 06:05:27 UTC



## Andreas Eide Buestad

Dirigent

Serienummer: 9578-5997-4-2449210

IP: 85.19.xxx.xxx

2023-06-20 06:09:22 UTC



Penneo dokumentnøgle: OTCE3-72WV-D83YO-ASJ5-U6K8M-1BDBQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>