Jacobs Douwe Egberts DK ApS
Nyvang 16
5500 Middelfart
CVR-nr. 36473959
Central Business Registration No 36473959

Årsrapport 2015
Annual report 2015

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 27.06.2016
The Annual General Meeting adopted the annual report on 27.06.2016

Dirigent
Chairman of the General Meeting

Navn: Michael Christiani Havemann
Name:

Indholdsfortegnelse
Contents

	Side ***Page***
Virksomhedsoplysninger / *Entity details*	1
Ledelsespåtegning / *Statement by Management on the annual report*	2
Den uafhængige revisors erklæringer / *Independent auditor's reports*	4
Ledelsesberetning / *Management commentary*	6
Anvendt regnskabspraksis / *Accounting policies*	16
Resultatopgørelse for 2015 / *Income statement for 2015*	24
Balance pr. 31.12.2015 / *Balance sheet at 31.12.2015*	25
Egenkapitalopgørelse for 2015 / *Statement of changes in equity for 2015*	28
Noter / *Notes*	29

The English text in this document is an unofficial translation of the Danish original. In the event of any inconsistencies, the Danish version shall apply.
Please note that Danish decimal and digit grouping symbols have been used in the financial statements.

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Jacobs Douwe Egberts DK ApS
Nyvang 16
5500 Middelfart

CVR-nr.: 36473959
Hjemsted: Middelfart
Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

Telefon: 79313838

Bestyrelse

Kasper Grønnegaard , formand

Claire Ruth Arkinger Blackadder, næstformand

Edit Safrankó

Michael Christiani Havemann

Bjarne Storm Rasmussen, medarbejdervalgt

Direktion

Lars Vinther Petersen

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Entity details

Entity

Jacobs Douwe Egberts DK ApS
Nyvang 16
5500 Middelfart

Central Business Registration No: 36473959
Registered in: Middelfart
Financial year: 01.01.2015 - 31.12.2015

Phone: 79313838

Board of Directors

Kasper Grønnegaard , Chairman of Board

Claire Ruth Arkinger Blackadder, Vice Chairman of Board

Edit Safrankó

Michael Christiani Havemann

Bjarne Storm Rasmussen, Employee representative

Executive Board

Lars Vinther Petersen

Entity auditors

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for Jacobs Douwe Egberts DK ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Statement by Management on the annual report

The Board of Directors and the Executive Board have today considered and approved the annual report of Jacobs Douwe Egberts DK ApS for the financial year 01.01.2015 - 31.12.2015.

The annual report is presented in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Entity's financial position at 31.12.2015 and of the results of its operations for the financial year 01.01.2015 - 31.12.2015.

We believe that the management commentary contains a fair review of the affairs and conditions referred to therein.

We recommend the annual report for adoption at the Annual General Meeting.

Middelfart, den 27.06.2016
Middelfart, 27.06.2016

Direktion
Executive Board

Lars Vinther Petersen

Ledelsespåtegning

Statement by Management on the annual report

Bestyrelse
Board of Directors

Kasper Grønnegaard
formand
Chairman of Board

Claire Ruth Arkinger Blackadder
næstformand
Vice Chairman of Board

Edit Safrankó

Michael Christiani Haymann

Bjarne Storm Rasmussen
medarbejdervalgt
Employee representative

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Jacobs Douwe Egberts DK ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Jacobs Douwe Egberts DK ApS for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Independent auditor's reports

To the shareholders of Jacobs Douwe Egberts DK ApS

Report on the financial statements

We have audited the financial statements of Jacobs Douwe Egberts DK ApS for the financial year 01.01.2015 - 31.12.2015, which comprise the accounting policies, income statement, balance sheet, statement of changes in equity and notes. The financial statements are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Management's responsibility for the financial statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's responsibility

Our responsibility is to express an opinion on the financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing and additional requirements under Danish audit regulation. This requires that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of material misstatements of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Entity's preparation of financial statements that give a true and fair view in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by Management, as well as the overall presentation of the financial statements.

Den uafhængige revisors erklæringer

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Independent auditor's reports

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Our audit has not resulted in any qualification.

Opinion
In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Entity's financial position at 31.12.2015 and of the results of its operations for the financial year 01.01.2015 - 31.12.2015 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Statement on the management commentary

Pursuant to the Danish Financial Statements Act, we have read the management commentary. We have not performed any further procedures in addition to the audit of the financial statements.

On this basis, it is our opinion that the information provided in the management commentary is consistent with the financial statements.

Aarhus, den 27.06.2016
Aarhus, 27.06.2016

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556
Central Business Registration No 33963556

Henrik Buch
statsautoriseret revisor
State Authorised Public Accountant

Henrik Brorsbøl Jakobsen
statsautoriseret revisor
State Authorised Public Accountant

Ledelsesberetning
Management commentary

	2015 DKK'000	2014 DKK'000
Hoved- og nøgletal ***Financial highlights***		
Hovedtal ***Key figures***		
Nettoomsætning *Revenue*	889.091	0
Bruttoresultat *Gross profit/loss*	420.913	0
Driftsresultat *Operating profit/loss*	286.002	0
Resultat af finansielle poster *Net financials*	(1.175)	0
Årets resultat *Profit/loss for the year*	214.482	0
Samlede aktiver *Total assets*	495.781	50
Investeringer i materielle anlægsaktiver *Investments in property, plant and equipment*	5.912	0
Egenkapital *Equity*	237.206	50
Nøgletal ***Ratios***		
Bruttomargin (%) *Gross margin (%)*	47,3	-
Nettomargin (%) *Net margin (%)*	24,1	-
Egenkapitalens forrentning (%) *Return on equity (%)*	180,8	0,0
Soliditetsgrad (%) *Equity ratio (%)*	47,8	100,0

Selskabet er stiftet i december 2014 og har været uden aktivitet i 2014. Det har som følge af de i 2015 gennemførte omstruktureringer og relaterede historiske registreringer ikke været muligt at opstille retvisende proforma-sammenligningstal for 2014.

The Company was founded in December 2014 and has had no activities in 2014. As a result of the 2015 resctructurings and related historical registrations, it has not been possible to establish true and fair pro forma comparative figures for 2014.

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015".

Management commentary

Financial highlights

Financial highlights are defined and calculated in accordance with "Recommendations & Ratios 2015" issued by the Danish Society of Financial Analysts.

Nøgletal	**Beregningsformel**	***Ratios***	***Calculation formula***
Bruttomargin (%)	Bruttoresultat x 100 / Nettoomsætning	*Gross margin (%)*	*Gross profit x 100 / Revenue*
Nettomargin (%)	Årets resultat x 100 / Nettoomsætning	*Net margin (%)*	*Profit/loss for the year x 100 / Revenue*
Egenkapitalens forrentning (%)	Årets resultat x 100 / Gns. egenkapital	*Return on equity (%)*	*Profit/loss for the year x 100 / Average equity*
Soliditetsgrad (%)	Egenkapital x 100 / Samlede aktiver	*Solvency ratio (%)*	*Equity x 100 / Total assets*

Nøgletal udtrykker

Bruttomargin
Virksomhedens driftsmæssige gearing.

Nettomargin
Virksomhedens driftsmæssige rentabilitet.

Egenkapitalens forrentning
Virksomhedens forrentning af den kapital, som ejerne har investeret i virksomheden.

Soliditetsgrad
Virksomhedens finansielle styrke.

Ratios reflect

Gross margin
The entity's operating gearing

Net margin
The entity's operating profitability.

Return on equity
The entity's return on capital invested in the entity by the owners.

Solvency ratio
The financial strength of the entity.

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Hovedaktiviteten i Jacobs Douwe Egberts DK ApS består i salg af kaffe, færdigpakket te, kaffepuder og instant kaffe samt kaffe-, chokolade- og juicekoncentrater og maskiner til det professionelle marked. Selskabets produkter afsættes hovedsageligt i Danmark, Finland, Nordatlanten og Baltikum.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

På direktionsmøde den 1. juli 2015 vedtog en enig direktion overtagelsen af visse aktiver og forpligtelser i forbindelse med spaltningen af Merrild Kaffe ApS (det ophørende selskab). Det ophørende selskab opløstes uden likvidation ved overdragelse af selskabets samlede aktiver og forpligtelser til Charger ApS og Jacobs Douwe Egberts DK ApS (tidligere Merrild Kaffe Newco ApS).

Overtagelse af aktiver og forpligtelser havde regnskabsmæssig virkning fra den 1. januar 2015.

På direktionsmøde den 2. juli 2015 vedtog en enig direktion fusionen med Mondelez Danmark Kaffe ApS (det ophørende selskab).

Fusionen med Mondelez Danmark Kaffe ApS havde regnskabsmæssig virkning fra den 1. januar 2015.

Den 1. juli 2015 indgik selskabet en salgsaftale med Charger Denmark ApS og Koninklijke Douwe Egberts B.V. (KDE) vedrørende salg af distributionsrettighederne til varemærket ”Merrild” på det danske og delvist det baltiske marked samt salg af vare- og domainenavne vedrørende varemærket ”Merrild” til KDE.

Management commentary

Primary activities

The primary activities in the Jacobs Douwe Egberts DK ApS are sale of coffee, ready-packed tea, coffee pads and instant coffee as well as coffee, chocolate and juice concentrates and machinery to the professional market. The Company’s products are mainly sold in Denmark, Finland, the North Atlantic and Baltic countries.

Development in activities and finances

At the Executive Board meeting on 1 July 2015, an unanimous Executive Board adopted the acquisition of certain assets and liabilities in connection with the demerger of Merrild Kaffe ApS (the discontinued company). The discontinued company was dissolved without liquidation by transferring the Company's total assets and liabilities to Charger ApS and Jacobs Douwe Egberts DK ApS (formerly Merrild Kaffe Newco ApS).

The acquisition of assets and liabilities had accounting effect from 1 January 2015.

At the Executive Board’s meeting on 2 July 2015, an unanimous Executive Board adopted the merger with Mondelez Danmark Kaffe ApS (the discontinued company).

The merger with Mondelez Danmark Kaffe ApS had accounting effect from 1 January 2015.

On 1 July 2015, the Company entered into a sales agreement with Charger Denmark ApS and Koninklijke Douwe Egberts B.V. (KDE) relating to sale of the distribution rights to the trademark ‘Merrild’ on the Danish and partly the Baltic markets as well as sale of product names and domain names relating to the trademark ‘Merrild’ to KDE.

Ledelsesberetning

Salget af varemærket ”Merrild” sker som følge af krav fra EU i forbindelse med den indgåede fusion af kaffeaktiviteterne i D. E Master Blenders 1753 B.V. og Mondeléz International Inc.

Året har været meget præget af arbejde med integrationen af de to fusionerede selskaber og arbejdet med overgang til nyt koncern IT system (SAP).

Selskabets resultatopgørelse for 2015 udviser et overskud på 214 mio. kr., og selskabets balance pr. 31. december 2015 udviser en egenkapital på 237 mio.kr.

Aktiviteten for det forløbne år har ikke været i overensstemmelse med de stillede forventninger.

Selskabet har i løbet af året lanceret en del nye produkter, og resultaterne af disse følger forventningerne.

Det har som følge af årets gennemførte omstruktureringer og relaterede historiske registreringer ikke været muligt at opstille retvisende proformasammenligningstal for 2014.

Forventet udvikling

Til trods for at kaffemarkedet viser et fortsat fald i volumen, forventer selskabet en moderat stigning i såvel aktiviteten som indtjeningen baseret på fortsat vækst.

Kapitalberedskabet

Ledelsen anser selskabets kapitalberedskab for at være tilstrækkeligt.

Management commentary

The trademark ‘Merrild’ was sold as a result of the EU requirement in connection with the merger of coffee activities in D. E Master Blenders 1753 B.V. and Mondeléz International Inc.

The financial year has been characterised by efforts to integrate the two merged companies and to change into a new group IT system (SAP).

The Company’s income statement for 2015 shows a profit of DKK 214m, and the Company’s balance sheet at 31 December 2015 shows equity of DKK 237m.

Activities in the past year have not been as expected.

The Company has launched a good deal of new products during the year, and the results of the launch are up to expectations.

As a result of the restructuring and related historical registrations undertaken in the financial year, it has not been possible to prepare true and fair pro forma comparative figures for 2014.

Outlook

Despite the coffee market showing a continuous volume decline, the Company expects a moderate increase in activity and earnings based on continued growth.

Capital resources

Management considers the Company’s capital resources to be sufficient.

Ledelsesberetning

Særlige risici

Drift

Der synes ikke at være væsentlige driftsrisici. Selskabet køber hovedparten af sine produkter hos tilknyttede virksomheder, hvilket sikrer en stabil forsyning.

Markedsrisici

Detailhandlen er præget af få, men store kæder, der aftager en stor del af selskabets produkter. På samme vis har selskabet en væsentlig markedsandel i konkurrence med tilsvarende større udbydere af sammenlignelige produkter.

Valutarisici

Selskabet har såvel varekøb i som varesalg til udlandet. Disse transaktioner sker imidlertid som hovedregel i DKK og Euro, hvorfor valutarisikoen er begrænset.

Renterisici

Selskabet har ikke væsentlige rentebærende poster af kortfristet karakter, hvor forrentningen følger markedsrenten. Selskabets renteindtægter og renteomkostninger er derfor uafhængige heraf.

Kreditrisici

Selskabets politik for påtagelse af kreditrisici medfører, at alle større kunder og andre samarbejdspartnere løbende kreditvurderes. Nævnte politik minimerer/eliminerer risikoen.

Strategi og målsætninger

Strategi

Det er selskabets strategi at levere kvalitetsprodukter inden for selskabets forretningsområder.

Management commentary

Particular risks

Operating risks

There seem to be no material operating risks. The Company purchases the main part of its products from group enterprises, which ensures a stable supply.

Market risks

The retail trade is characterised by few, but large chains which buy a major part of the Company's products. Similarly, the Company has a material market share in competition with other large suppliers of comparable products.

Foreign exchange risks

The Company has both purchases and sales abroad. However, these transactions are mainly conducted in DKK and Euro, and therefore the foreign exchange risks are considered limited.

Interest rate risks

The Company has no material short-term interest-bearing debt where the interest follows the market rate. Therefore, the Company's interest income and interest expenses are independent thereon.

Credit risks

According to the Company's policy for assuming credit risks, all major customers and other business partners are credit-rated regularly. This policy minimises/eliminates the risk.

Strategy and objectives

Strategy

It is the Company's strategy to deliver quality products within the Company's business areas.

Ledelsesberetning

Det er strategien løbende at understøtte den kvalitetsmæssige udvikling i totalmarkedet og at vinde markedsandele samtidig med, at indtjeningsevnen bibeholdes.

Videnressourcer

Da selskabet opererer i et stærkt konkurrencepræget marked for alle sine produkter, er det af afgørende betydning, at der til stadighed kan rekrutteres og fastholdes medarbejdere med et højt fagligt niveau inden for salg og markedsføring. Gennem løbende uddannelses- og kursustiltag sikres, at der til stadighed fastholdes et højt vidensniveau. Selskabets supportfunktioner skal have de faglige kvalifikationer og udvise den stabilitet, der sikrer fastholdelse af kompetencer og evnen til at virke som støttefunktion. Dette sikres gennem selskabets uddannelses- og personalepolitik samt vidensdeling internt og med koncernselskaberne.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Forskning og udvikling

Selskabet afholder ikke egentlige forskningsudgifter, men sammen med koncernforbundne selskaber afholdes omkostninger til produktudvikling, der omkostningsføres løbende.

Redegørelse for samfundsansvar

Politikker for samfundsansvar

Lovpligtig redegørelse for samfundsansvar jf. årsregnskabslovens §99a.

JDE DK's politikker for samfundsansvar består af en "Miljøstrategi", "Fremme af bæredygtighed" og "En ansvarlig arbejdsplads".

Management commentary

It is the Company's strategy currently to support the quality development of the total market and to gain market shares at the same time as the earning capitacity is maintained.

Intellectual capital resources

As the Company is operating in a very competitive market with all its products, it is of vital importance continuously to be able to recruit and maintain employees with a high professional level within sales and marketing. Through current training and courses the Company ensures that a high level of knowledge is maintained at all times. The Company's support functions should possess the qualifications and show the stability which ensure maintaining competences and the ability to act as a support function. This is ensured through the Company's training and human resource policy and knowledge sharing internally and with group enterprises.

Research and development activities

Research and development

The Company does not incur any actual research costs; however, together with group enterprises, product development costs are incurred, which are expensed on a current basis.

Report on corporate social responsibility

Corporate social responsibility policies

Statutory statement on corporate social responsibility (CSR), see section 99a of the Danish Financial Statements Act.

JDE DK's CSR policies consist of an 'Environmental strategy', Advancing sustainability' and 'A responsible workplace'.

Ledelsesberetning

I forhold til menneskerettigheder iagttager JDE DK al gældende lovgivning.

Eksternt miljø inkl. klimapåvirkning
Selskabet har udarbejdet en samlet miljøstrategi for miljøarbejdet.

Til styring af miljømæssige forhold er der i denne forbindelse blevet udarbejdet en miljøpolitik med tilhørende målsætninger, ligesom selskabet deltager i Jacobs Douwe Egberts koncernens globale miljøprogram, som bl.a. indeholder miljørevision til sikring af, at selskabet overholder den vedtagne miljøpolitik.

Den vedtagne miljøpolitik tager udgangspunkt i en forsvarlig driftsførelse og indgår som en naturlig del i koncernens målsætning for produktkvalitet og produktfordele.

JDE DK har gennem 2015 haft fokus på genanvendelse af transportemballage til vores flydende kaffe produkter. For at sikre at udledningen af CO2 holdes neutral eller forbedres i forbindelse med levering af produkter, er målet for antal kolli og varelinjer pr. levering i 2015 opnået.

Fremme af bæredygtighed
JDE DK ønsker at fremme salget af bæredygtige produkter, hvorfor en væsentlig andel af vores volumen er baseret på 100 % UTZ certificeret kaffe og te, hvoraf en del sælges under branded 'Good Origin'. Den samlede volume af bæredygtig kaffe og te var i 2015 1.153 tons, hvilket er en vækst i forhold til året før på godt 13%.

Management commentary

In relation to human rights, JDE DK comply with all applicable legislation.

External environment incl. climate impact
The Company has prepared an overall strategy for its envionmental efforts.

For the purpose of managing environmental issues, an environmental policy and related targets have been prepared; the Company also participates in the Jacobs Douwe Egberts Group's global environmental programme, which includes environmental audit to ensure that the Company complies with the environmental policy adopted.

The environmental policy adopted is based on reasonable operations and is included as part of the Group's objective of product quality and product benefits.

Through 2015, JDE DK has had focus on reuse of transport packaging for our liquid cofffee products. To ensure that the CO2 emission is kept neutral or improved in connection with product deliveries, the target for number of parcels and product lines per delivery in 2015 has been achieved.

Advancing sustainability
JDE DK wants to encourage the sale of sustainable products, and therefore a considerable share of our volume is based on 100% UTZ-certified coffee and tea of which a good deal is sold under the brand 'Good Origin'. The total volume of sustainable coffee and tea amounted to 1,153 tonnes in 2015, which is an increase compared to previous year of well over 13%.

Ledelsesberetning

JDE DK går aktivt i dialog med vores kunder om valg af bæredygtige produkter og tilbyder kommunikationsmateriale, så vores kunder kan profilere sig på bæredygtighed. På denne måde er JDE DK med til at udbrede budskabet til slutbrugerne og sætte bæredygtighed på dagsordenen.

En ansvarlig arbejdsplads

JDE DK ønsker at drive forretning på en etisk forsvarlig måde, og virksomhedens adfærdskodeks (Code of Conduct) angiver de etiske retningslinjer. Alle medarbejdere gøres bekendte med kodekset ved deres ansættelse, ligesom der løbende foretages opfølgende træning herpå.

Endvidere har JDE DK en whistleblower procedure, der giver medarbejderne mulighed for at indberette uetisk adfærd. I 2015 er denne whistleblower ordning ikke blevet brugt.

I JDE DK´ personalehåndbog kan medarbejderne blandt andet orientere sig om sikkerhedsudvalget, sundhedsforsikring, flekstid, seniorpolitik, alkohol- og misbrugspolitik, uddannelse samt muligheder for at søge støtte til aktiviteter i personaleforeningen m.m. Samtidig er der også høj fokus på medarbejdernes uddannelse.

JDE DK ønsker at være kendt som en ansvarlig arbejdsplads, hvor medarbejderne har plads til at være hele mennesker, og hvor det tydeligt signaleres, at der er fokus på medarbejdernes fysiske og psykiske sundhed samt personlige udvikling. Med afsæt i undersøgelser af medarbejdernes tilfredshed og engagement bliver der løbende iværksat handlingsplaner med det formål at forbedre arbejdsmiljøet. Undersøgelsen af medarbejdernes tilfredshed og engagement gennemføres cirka hvert andet år.

Management commentary

JDE DK engages actively in dialogue with our customers on the choice of sustainable products and offers communications material to enable our customers to improve their sustainability profiles. In this way, JDE DK contributes to spreading the message to end-users and putting sustainability on the agenda.

A responsible workplace

JDE DK wishes to conduct its business in an ethically acceptable manner – and the Company's Code of Conduct sets out its ethical guidelines. All employees are made aware of the Code of Conduct at their employment, and continuous follow up training is ensured.

Furthermore, JDE DK has a whistleblower procedure enabling employees to report unethical behaviour. No matters were raised under this whistleblower arrangement in 2015.

JDE DK's staff manual contains information on the safety committee, health insurance, flexible working hours, senior employees' policy, policy on alcohol and abuse, training and the possibility of applying for financial support for activities within the staff association etc. Moreover, we focus strongly on the training of our employees.

JDE DK wishes to have a strong reputation for being a responsible workplace with focus on employees' work-life balance, physical and mental health as well as personal development. Based on satisfaction surveys on employees' satisfaction and engagement, action plans are continuously launched with a view to improving health and safety. The satisfaction surveys are undertaken approx. every second year.

Ledelsesberetning

Der er ikke gennemført en sådan undersøgelse i 2015.

Lovpligtig redegørelse for det underrepræsenterede køn

Lovpligtig redegørelse for det underrepræsenterede køn i ledelsen jf. årsregnskabsloven §99b. På nuværende tidspunkt er det kvindelige køn repræsenteret med en andel på 50% af de generalforsamlingsvalgte medlemmer i JDE DK´s bestyrelse, hvilket er i overensstemmelse med selskabets målsætning.

Den generelle ansættelsespolitik hos i JDE DK er, at der er lige muligheder for ansættelse uden skelen til køn, religion, etnicitet etc., hvorved en ansættelse udelukkende sker på baggrund af kvalifikationer. Ledige stillinger slås op på såvel egen hjemmeside samt på større jobdatabaser. For at tilgodese det underrepræsenterede køn, inviteres, så vidt muligt, altid en kvalificeret ansøger fra det underrepræsenterede køn til jobsamtale.

Der holdes løbende udviklingssamtaler med alle medarbejdere, hvor der blandt andet fokuseres på, at det underrepræsenterede køn er opmærksomme på deres udviklingsmuligheder i selskabet.

Ved at tilbyde hovedparten af vores medarbejdere fleksible arbejdstider, gives begge køn lige mulighed for at kunne påtage sig betroede stillinger i vores organisation.

I virksomhedens øvrige ledelsesniveauer var fordelingen i 2015 35 % kvinder og 65 % mænd, hvorfor der også fremadrettet vil være fokus på disse tiltag.

Management commentary

No satisfaction survey has been conducted in 2015.

Statutory statement on the underrepresented gender

Statutory statement on the underrepresented gender in Management, see section 99b of the Danish Financial Statements Act. At present, women are represented on JDE DK's Board of Directors with a share of 50% of the board members appointed by the general meeting,, which is in accordance with the Company's target.

The general employment policy of JDE DK is to provide equal opportunities for employment without consideration of gender, religion, ethnicity, etc, and employment is based exclusively on qualifications. Vacant positions are posted on both our own website and on major job databases. To favour the underrepresented gender, a qualified applicant from the underrepresented gender is always, as far as possible, invited to a job interview.

Staff development interviews are conducted currently with all employees with focus on the underrepresented gender's attention to their development potential in the Company.

By offering the majority of our employees flexible working hours, both genders are provided with equal opportunities of being able to take on trusted positions in our organisation.

The representation at the Company's other management levels in 2015 was 35% women and 65% men, and therefore there will be continuous focus on these initiatives in future.

Ledelsesberetning

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Management commentary

Events after the balance sheet date

No events have occurred after the balance sheet date to this date which would influence the evaluation of this annual report.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Det har som følge af de i 2015 gennemførte omstruktureringer og relaterede historiske registreringer ikke været muligt at opstille retvisende proforma sammenligningstal for 2014.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Accounting policies

Reporting class

This annual report has been presented in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act governing reporting class C enterprises (big).

The accounting policies applied to these financial statements are consistent with those applied last year.

As a result of the 2015 restructurings and related historical registrations, it has not been possible to prepare true and fair pro forma comparative figures for 2014.

Recognition and measurement

Assets are recognised in the balance sheet when it is probable as a result of a prior event that future economic benefits will flow to the Entity, and the value of the asset can be measured reliably.

Liabilities are recognised in the balance sheet when the Entity has a legal or constructive obligation as a result of a prior event, and it is probable that future economic benefits will flow out of the Entity, and the value of the liability can be measured reliably.

On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Measurement subsequent to initial recognition is effected as described below for each financial statement item.

Anticipated risks and losses that arise before the time of presentation of the annual report and that confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date are considered at recognition and measurement.

Anvendt regnskabspraksis

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Ophørte aktiviteter

Ophørte aktiviteter er væsentlige forretningsområder eller geografiske områder, der i henhold til en samlet plan er afhændet, lukket eller opgivet eller er besluttet afhændet, lukket eller opgivet, og som kan udskilles fra virksomhedens øvrige aktiviteter.

Resultatet af ophørte aktiviteter præsenteres i resultatopgørelsen som en særskilt post, der består af driftsresultatet efter skat for den pågældende akvititet og eventuelle gevinster eller tab ved dagsværdiregulering eller salg af de aktiver og forpligtelser, der er tilknyttet aktiviteten.

Langfristede aktiver og grupper af aktiver, der er knyttet til de ophørte aktiviteter, præsenteres særskilt i balancen som aktiver bestemt for salg under kortfristede aktiver. Forpligtelser direkte tilknyttet de ophørte aktiviteter præsenteres som særskilte kortfristede forpligtelser i balancen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Accounting policies

Income is recognised in the income statement when earned, whereas costs are recognised by the amounts attributable to this financial year.

Discontinued operations

Discontinued operations are material business areas or geographical areas planned, or decided, to be disposed of, discontinued or abandoned and which may be separated from the entity's other operations.

Results from discontinued operations are presented in the income statement as a separate item consisting of operating profit/loss after tax of the relevant operation and any gains or losses from fair value adjustments or sale of the assets and liabilities related to the operation.

Non-current assets and groups of assets related to the discontinued operations are presented separately in the balance sheet as current assets held for sale. Liabilities directly related to the discontinued operations are presented as separate current liabilities in the balance sheet.

Foreign currency translation

On initial recognition, foreign currency transactions are translated applying the exchange rate at the transaction date. Receivables, payables and other monetary items denominated in foreign currencies that have not been settled at the balance sheet date are translated using the exchange rate at the balance sheet date. Exchange differences that arise between the rate at the transaction date and the one in effect at the payment date, or the rate at the balance sheet date are recognised in the income statement as financial income or financial expenses. Property, plant and equipment, intangible assets, inventories and other non-monetary assets that have

Anvendt regnskabspraksis

Accounting policies

been purchased in foreign currencies are translated using historical rates.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder lejeindtægter og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Income statement

Revenue

Revenue from the sale of manufactured goods and goods for resale is recognised in the income statement when delivery is made and risk has passed to the buyer. Revenue is recognised net of VAT, duties and sales discounts and is measured at fair value of the consideration fixed.

Other operating income

Other operating income comprises income of a secondary nature as viewed in relation to the Entity's primary activities, including rental income and gains from the sale of intangible assets and property, plant and equipment.

Cost of sales

Cost of sales comprises costs of sales for the financial year measured at cost, adjusted for ordinary inventory write-downs.

Other external expenses

Other external expenses include expenses relating to the Entity's ordinary activities, including expenses for premises, stationery and office supplies, marketing costs, etc. This item also includes write-downs of receivables recognised in current assets.

Staff costs

Staff costs comprise salaries and wages as well as social security contributions, pension contributions, etc for entity staff.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Accounting policies

Amortisation, depreciation and impairment losses

Amortisation, depreciation and impairment losses relating to intangible assets and property, plant and equipment comprise amortisation, depreciation and impairment losses for the financial year, calculated on the basis of the residual values and useful lives of the individual assets and impairment testing as well as gains and losses from the sale of property, plant and equipment.

Other financial income

Other financial income comprises dividends etc received on other investments, interest income, including interest income on receivables from group enterprises, payables and foreign currency transactions, amortisation of financial assets as well as tax relief under the Danish Tax Prepayment Scheme etc.

Other financial expenses

Other financial expenses comprise interest expenses, including interest expenses on payables to group enterprises, payables and foreign currency transactions, amortisation of financial liabilities as well as tax surcharge under the Danish Tax Prepayment Scheme etc.

Income taxes

Tax for the year, which consists of current tax for the year and changes in deferred tax, is recognised in the income statement by the portion attributable to the profit for the year and recognised directly in equity by the portion attributable to entries directly in equity.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernforbundne selskaber. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Accounting policies

The Entity is jointly taxed with other Danish group companies. The current Danish income tax is allocated among the jointly taxed entities proportionally to their taxable income (full allocation with a refund concerning tax losses).

Balancen

Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år, men kan i visse tilfælde udgøre op til 20 år for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, hvis den længere afskrivningsperiode vurderes bedre at afspejle nytten af de pågældende ressourcer.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Balance sheet

Goodwill

Goodwill is amortised straight-line over its estimated useful life which is fixed based on the experience gained by Management for each business area. The amortisation period is usually 5 *years, however, in certain cases it may be up to 20 years for strategically acquired enterprises with a strong market position and a long-term earnings profile if the longer amortisation period is considered to give a better reflection of the benefit from the relevant resources.*

Goodwill is written down to the lower of recoverable amount and carrying amount.

Property, plant and equipment

Plant and machinery as well as other fixtures and fittings, tools and equipment are measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Cost comprises the acquisition price, costs directly attributable to the acquisition and preparation costs of the asset until the time when it is ready to be put into operation.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Produktionsanlæg og maskiner	3-7 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Accounting policies

The basis of depreciation is cost less estimated residual value after the end of useful life. Straight-line depreciation is made on the basis of the following estimated useful lives of the assets:

Plant and machinery	*3-7 years*
Other fixtures and fittings, tools and equipment	*3-10 years*

Property, plant and equipment are written down to the lower of recoverable amount and carrying amount.

Inventories

Inventories are measured at the lower of cost using the FIFO method and net realisable value.

Cost consists of purchase price plus delivery costs.

The net realisable value of inventories is calculated as the estimated selling price less completion costs and costs incurred to execute sale.

Receivables

Receivables are measured at amortised cost, usually equalling nominal value less write-downs for bad and doubtful debts.

Deferred tax

Deferred tax is recognised on all temporary differences between the carrying amount and tax-based value of assets and liabilities, for which the tax-based value of assets is calculated based on the planned use of each asset.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Accounting policies

Deferred tax assets, including the tax base of tax loss carryforwards, are recognised in the balance sheet at their estimated realisable value, either as a set-off against deferred tax liabilities or as net tax assets.

Prepayments

Prepayments comprise incurred costs relating to subsequent financial years. Prepayments are measured at cost.

Cash

Cash comprises cash in hand and bank deposits.

Operating leases

Lease payments on operating leases are recognised on a straight-line basis in the income statement over the term of the lease.

Other financial liabilities

Other financial liabilities are measured at amortised cost, which usually corresponds to nominal value.

Income tax receivable or payable

Current tax payable or receivable is recognised in the balance sheet, stated as tax calculated on this year's taxable income, adjusted for prepaid tax.

Deferred income

Deferred income comprises received income for recognition in subsequent financial years. Deferred income is measured at cost.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelsen

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens §86 stk. 4 undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse, idet denne er indeholdt i pengestrømsopgørelse for koncernregnskabet for Jacobs Douwe Egberts B.V.

Accounting policies

Cash flow statement

According to S. 86(4) of the Danish Financial Statements Act, the Company has chosen not to prepare a cash flow statement as this is included in the consolidated financial statements of Jacobs Douwe Egberts B.V.

Resultatopgørelse for 2015

Income statement for 2015

	Note *Notes*	2015 DKK '000	2014 DKK '000
Nettoomsætning *Revenue*	1	889.091	0
Andre driftsindtægter *Other operating income*	2	260.433	0
Vareforbrug *Cost of sales*		(627.331)	0
Andre eksterne omkostninger *Other external expenses*	5	(101.280)	0
Bruttoresultat ***Gross profit/loss***		**420.913**	**0**
Personaleomkostninger *Staff costs*	3	(122.827)	0
Af- og nedskrivninger *Depreciation, amortisation and impairment losses*	4	(12.084)	0
Driftsresultat ***Operating profit/loss***		**286.002**	**0**
Andre finansielle indtægter *Other financial income*	6	752	0
Andre finansielle omkostninger *Other financial expenses*	7	(1.927)	0
Resultat af ordinære aktiviteter før skat ***Profit/loss from ordinary activities before tax***		**284.827**	**0**
Skat af ordinært resultat *Tax on profit/loss from ordinary activities*	8	(70.345)	0
Årets resultat ***Profit/loss for the year***		**214.482**	**0**

Forslag til resultatdisponering
Proposed distribution of profit/loss

Udbytte for regnskabsåret indregnet under egenkapitalen *Dividend for the financial year*	225.000	0
Overført resultat *Retained earnings*	(10.518)	0
	214.482	**0**

Balance pr. 31.12.2015

Balance sheet at 31.12.2015

	Note *Notes*	2015 DKK '000	2014 DKK '000
Goodwill *Goodwill*		2.947	0
Immaterielle anlægsaktiver ***Intangible assets***	9	**2.947**	**0**
Produktionsanlæg og maskiner *Plant and machinery*		13.069	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar *Other fixtures and fittings, tools and equipment*		89	0
Materielle anlægsaktiver ***Property, plant and equipment***	10	**13.158**	**0**
Deposita *Deposits*		925	0
Finansielle anlægsaktiver ***Fixed asset investments***	11	**925**	**0**
Anlægsaktiver ***Fixed assets***		**17.030**	**0**
Fremstillede varer og handelsvarer *Manufactured goods and goods for resale*		2.625	0
Varebeholdninger ***Inventories***		**2.625**	**0**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser *Trade receivables*		146.956	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder *Receivables from group enterprises*		38.163	0
Udskudt skat *Deferred tax assets*		4.207	0
Andre tilgodehavender *Other short-term receivables*		754	50
Tilgodehavende selskabsskat *Income tax receivable*		10.313	0
Periodeafgrænsningsposter *Prepayments*		528	0
Tilgodehavender ***Receivables***		**200.921**	**50**

Balance pr. 31.12.2015

Balance sheet at 31.12.2015

Likvide beholdninger ***Cash***	12	**275.205**	**0**
Omsætningsaktiver ***Current assets***		**478.751**	**50**
Aktiver ***Assets***		**495.781**	**50**

Balance pr. 31.12.2015

Balance sheet at 31.12.2015

	Note *Notes*	2015 DKK '000	2014 DKK '000
Virksomhedskapital *Contributed capital*		50	50
Overført overskud eller underskud *Retained earnings*		12.156	0
Forslag til udbytte for regnskabsåret *Proposed dividend*		225.000	0
Egenkapital ***Equity***		**237.206**	**50**
Leverandører af varer og tjenesteydelser *Trade payables*		15.921	0
Gæld til tilknyttede virksomheder *Payables to group enterprises*		31.824	0
Skyldig selskabsskat *Income tax payable*		64.032	0
Anden gæld *Other payables*	13	135.008	0
Periodeafgrænsningsposter *Deferred income*	14	11.790	0
Kortfristede gældsforpligtelser ***Current liabilities other than provisions***		**258.575**	**0**
Gældsforpligtelser ***Liabilities other than provisions***		**258.575**	**0**
Passiver ***Equity and liabilities***		**495.781**	**50**
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser *Unrecognised rental and lease commitments*	15		
Eventualforpligtelser *Contingent liabilities*	16		
Ejerforhold *Ownership*	17		
Koncernforhold *Consolidation*	18		

Egenkapitalopgørelse for 2015

Statement of changes in equity for 2015

	Virksomhedskapital *Contributed capital*	**Overført overskud eller underskud** *Retained earnings*	**Forslag til udbytte for regnskabsåret** *Proposed dividend*	**I alt** *Total*
	DKK '000	**DKK '000**	**DKK '000**	**DKK '000**
Egenkapital primo *Equity beginning of year*	50	0	0	50
Effekt af virksomhedskøb o.l. *Additions to (disposals of) equity through mergers and business combinations*	0	22.674	0	22.674
Årets resultat *Profit/loss for the year*	0	(10.518)	225.000	214.482
Egenkapital ultimo ***Equity end of year***	**50**	**12.156**	**225.000**	**237.206**

Noter
Notes

1. Nettoomsætning
1. Revenue

Fordeling af omsætning på forretningsmæssige segmenter undlades med henvisning til §96, stk. 3 idet ledelsen vurderer, at oplysningerne kan volde betydeligt skade, da branchen særligt på det professionelle marked er karakteriseret ved få deltagere.

Nettoomsætning i Jacobs Douwe Egberts DK ApS fordeler sig hovedsageligt på Norden og Baltikum, der segmentmæssigt er et geografisk marked.

Split of revenue in business activities is omitted with reference to section §96, paragraph 3, since management believes that the information can cause significant damage, as the industry especially in the professionel segement is characterized by few partipants.

Revenue in Jacobs Douwe Egberts DK ApS is primarily distributed on Scandinavia and the Baltic countries,which in relation to the segment information is one geographical market.

2. Andre driftsindtægter
2. Other operating income

Andre driftsindtægter vedrører avance ved salg af aktivitet og varemærkerettigheder.

Other operating income contains gain regarding sale of business activity and brands.

	2015 DKK '000	2014 DKK '000
3. Personaleomkostninger ***3. Staff costs***		
Gager og lønninger *Wages and salaries*	105.461	0
Pensioner *Pension costs*	8.750	0
Andre omkostninger til social sikring *Other social security costs*	929	0
Andre personaleomkostninger *Other staff costs*	7.687	0
	122.827	**0**
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere *Average number of employees*	**201**	**0**

Noter
Notes

	Ledelses-vederlag *Remuneration of management* 2015 DKK '000
Samlet for ledelseskategorier *Total amount for management categories*	2.403
	2.403

	2015 DKK '000	2014 DKK '000
4. Af- og nedskrivninger ***4. Depreciation, amortisation and impairment losses***		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver *Amortisation of intangible assets*	6.359	0
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver *Depreciation of property, plant and equipment*	5.670	0
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver *Profit/loss from sale of intangible assets and property, plant and equipment*	55	0
	12.084	**0**

	2015 DKK '000	2014 DKK '000
5. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor ***5. Fees to the auditor appointed by the Annual General Meeting***		
Lovpligtig revision *Statutory audit services*	552	0
Andre ydelser *Other services*	646	0
	1.198	**0**

	2015 DKK '000	2014 DKK '000
6. Andre finansielle indtægter ***6. Other financial income***		
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder *Financial income arising from group enterprises*	492	0
Renteindtægter i øvrigt *Interest income*	260	0
	752	**0**

Noter
Notes

	2015 DKK '000	2014 DKK '000
7. Andre finansielle omkostninger ***7. Other financial expenses***		
Renteomkostninger i øvrigt *Interest expenses*	1.314	0
Valutakursreguleringer *Exchange rate adjustments*	48	0
Renteudgifter vedrørende betalte acontoskatter *Interest regarding tax paid on account*	360	0
Øvrige finansielle omkostninger *Other financial expenses*	205	0
	1.927	**0**

	2015 DKK '000	2014 DKK '000
8. Skat af ordinært resultat ***8. Tax on profit/loss from ordinary activities***		
Aktuel skat *Tax on current year taxable income*	67.502	0
Ændring af udskudt skat *Change in deferred tax for the year*	2.843	0
	70.345	**0**

Noter
Notes

	Goodwill ***Goodwill*** **DKK '000**
9. Immaterielle anlægsaktiver ***9. Intangible assets***	
Kostpris primo *Cost beginning of year*	54.057
Afgange *Disposals*	(43.860)
Kostpris ultimo ***Cost end of year***	**10.197**
Opskrivninger primo	0
Af- og nedskrivninger primo *Amortisation and impairment losses beginning of year*	(41.096)
Årets afskrivninger *Amortisation for the year*	(6.359)
Tilbageførsel ved afgange *Reversal regarding disposals*	40.205
Af- og nedskrivninger ultimo ***Amortisation and impairment losses end of year***	**(7.250)**
Regnskabsmæssig værdi ultimo ***Carrying amount end of year***	**2.947**

Primoværdierne for kostpris og af- og nedskrivninger er opgjort, således at anlægsnoten afspejler modtagelsen af spaltede og fusionerede aktiver med regnskabsmæssig virkning fra 1. januar 2015 i henhold til sammenlægningsmetoden.

The values of cost, amortisation and impairment losses at the beginning of the year are calculated so that the note reflects the reception of split and merged assets with effect from 1 January 2015 in accordance with the Consolidation Method.

Noter
Notes

	Produktionsanlæg og maskiner *Plant and machinery*	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar *Other fixtures and fittings, tools and equipment*
	DKK '000	**DKK '000**
10. Materielle anlægsaktiver ***10. Property, plant and equipment***		
Kostpris primo *Cost beginning of year*	33.942	1.790
Tilgange *Additions*	5.877	35
Afgange *Disposals*	(3.819)	0
Kostpris ultimo ***Cost end of year***	**36.000**	**1.825**
Af- og nedskrivninger primo *Depreciation and impairment losses beginning of the year*	(20.272)	(1.160)
Årets afskrivninger *Depreciation for the year*	(5.094)	(576)
Tilbageførsel ved afgange *Reversal regarding disposals*	2.435	0
Af- og nedskrivninger ultimo ***Depreciation and impairment losses end of the year***	**(22.931)**	**(1.736)**
Regnskabsmæssig værdi ultimo ***Carrying amount end of year***	**13.069**	**89**

Primoværdierne for kostpris og af- og nedskrivninger er opgjort, således at anlægsnoten afspejler modtagelsen af spaltede og fusionerede aktiver med regnskabsmæssig virkning fra 1. januar 2015 i henhold til sammenlægningsmetoden.

The values of cost, amortisation and impairment losses at the beginning of the year are calculated so that the note reflects the reception of split and merged assets with effect from 1 January 2015 in accordance with the Consolidation Method.

Noter
Notes

	Deposita *Deposits* DKK '000
11. Finansielle anlægsaktiver ***11. Fixed asset investments***	
Kostpris primo *Cost beginning of year*	925
Kostpris ultimo ***Cost end of year***	**925**
Regnskabsmæssig værdi ultimo ***Carrying amount end of year***	**925**

Primoværdierne for kostpris og af- og nedskrivninger er opgjort, således at anlægsnoten afspejler modtagelsen af spaltede og fusionerede aktiver med regnskabsmæssig virkning fra 1. januar 2015 i henhold til sammenlægningsmetoden.

The values of cost, amortisation and impairment losses at the beginning of the year are calculated so that the note reflects the reception of split and merged assets with effect from 1 January 2015 in accordance with the Consolidation Method.

12. Likvide beholdninger
12. Cash

Selskabet indgår i cashpoolordning med øvrige JDE selskaber internationalt. Selskabet hæfter for de øvrige selskabers træk på kreditfaciliteter, dog maksimalt med et beløb svarende til det i årsrapporten indregnede indestående på i alt 252 mio. kr.

The Company participates in a cash pool agreement with other JDE companies internationally. The Company is liable for the usage of other companies' usage of credit facilities, however with a maximum of the amount recognised in the financial statements, totaling 252 mDKK.

	2015 DKK '000	2014 DKK '000
13. Anden gæld ***13. Other payables***		
Moms og afgifter *VAT and duties*	7.061	0
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m. *Wages and salaries, personal income taxes, social security costs, etc payable*	3.013	0
Feriepengeforpligtelser *Holiday pay obligation*	14.482	0
Andre skyldige omkostninger *Other costs payable*	110.452	0
	135.008	**0**

Noter
Notes

14. Periodeafgrænsningsposter
14. Deferred income

Periodeafgrænsningsposter består af periodiserede indtægter fra leje- og servicekontrakter relateret til kaffemaskiner placeret hos kunder.

Deferred income comprise deferred income from leasing and service contracts regarding coffee machines placed at customers.

	2015 DKK '000	2014 DKK '000
15. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
15. Unrecognised rental and lease commitments		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb	**8.248**	**0**
Liabilities under rental or lease agreements with third parties until maturity		

16. Eventualforpligtelser
16. Contingent liabilities

Selskabet har modtaget en kendelse fra SKAT, som man ikke er enig i, og har derfor appelleret til næste instans, Landsskatteretten. Selskabet har derfor optaget et tilgodehavende, der matcher SKATs krav og den betaling, som selskabet har foretaget. SKAT har fremsendt en yderligere agterskrivelse for de efterfølgende perioder med samme argumentation og sagsgenstand, som selskabet tilsvarende også er uenige i, og som selskabet forventes at inddrage i LSR-sagen.

The Company has received a decision from the Danish tax authorities (SKAT) to which the Company does not agree; therefore, an appeal has been lodged with the court of next instance, the Danish National Tax Tribunal. Consequently, the Company has recognised a receivable matching SKAT's claim and the payment made by the Company. SKAT has forwarded an additional reassessment letter for the subsequent periods based on the same arguments and relating to the same subject matter to which the Company also disagrees, and the Company expects to include this in the proceedings before the Danish National Tax Tribunal.

Selskabet er administrationsselskab i en dansk sambeskatning. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for disse selskaber.

The Company servces as an adminstration company in a Danish joint taxation arrangement. According to the joint taxation provisions of the Danish Corporation Tax Act, the Company is therefore liable for income taxes etc. for the jointly taxed companies and also for obligations, if any, relating to the withholding of tax on interest, royalties and dividends for these companies.

Noter
Notes

17. Ejerforhold
17. Ownership

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

The Company has registered the following shareholders to hold more than 5% of the voting share capital or of the nominal value of the share capital:

JDE International BV, Holland

JDE International BV, Holland

18. Koncernforhold
18. Consolidation

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:

Name and registered office of the Parent preparing consolidated financial statements for the largest group:

Acorn Holdings B.V., Holland
Acorn Holdings B.V., Holland

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:

Name and registered office of the Parent preparing consolidated financial statements for the smallest group:

Jacobs Douwe Egberts B.V., Holland

Jacobs Douwe Egberts B.V., Holland