

Best Western Scandinavia ApS

Gammel Kongevej 1, 1610 København V

CVR-nr. 36 47 08 79

Årsrapport

1. januar - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 4. juni 2018.

Johan Rolf Kukacka
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Best Western Scandinavia ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2017 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København , den 4. juni 2018

Direktion

Johan Rolf Kukacka
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til ledelsen i Best Western Scandinavia ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Best Western Scandinavia ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 4. juni 2018

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Michael Winther Rasmussen

statsautoriseret revisor
MNE-nr. 28708

Selskabsoplysninger

Selskabet

Best Western Scandinavia ApS
Gammel Kongevej 1
1610 København V

CVR-nr.: 36 47 08 79
Stiftet: 18. december 2014
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Johan Rolf Kukacka, Direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er, at drive virksomhed med salg og marketing af Best Western Hotellers ydelser i Skandinavien og dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 4.011 t.kr. mod 3.487 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 81 t.kr. mod 79 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Best Western Scandinavia ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt salg af ydelser til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
1 Nettoomsætning	4.011.001	3.486.999
Andre eksterne omkostninger	-883.672	-799.793
Bruttoresultat	3.127.329	2.687.206
2 Personaleomkostninger	-3.016.204	-2.584.616
Driftsresultat	111.125	102.590
Øvrige finansielle omkostninger	-5.350	-804
Resultat før skat	105.775	101.786
Skat af årets resultat	-25.036	-23.232
Årets resultat	80.739	78.554
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	80.739	78.554
Disponeret i alt	80.739	78.554

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Anlægsaktiver		
Deposita	32.468	32.468
Finansielle anlægsaktiver i alt	32.468	32.468
Anlægsaktiver i alt	32.468	32.468
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	436.000	550.000
Andre tilgodehavender	180.877	150.949
Periodeafgrænsningsposter	16.406	16.406
Tilgodehavender i alt	633.283	717.355
Likvide beholdninger	217.312	159.663
Omsætningsaktiver i alt	850.595	877.018
Aktiver i alt	883.063	909.486

Balance 31. december

Passiver		
Note	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Egenkapital		
3 Virksomhedskapital	50.000	50.000
4 Overført resultat	224.244	143.505
Egenkapital i alt	<u>274.244</u>	<u>193.505</u>
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	52.552	49.372
Gæld til tilknyttede virksomheder	182.897	182.897
Selskabsskat	11.036	22.207
Anden gæld	362.334	461.505
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>608.819</u>	<u>715.981</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>608.819</u>	<u>715.981</u>
Passiver i alt	<u>883.063</u>	<u>909.486</u>
5 Eventualposter		

Noter

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
1. Nettoomsætning		
Omsætning	4.011.001	3.486.999
	4.011.001	3.486.999
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	2.950.451	2.495.462
Andre omkostninger til social sikring	17.325	13.538
Personaleomkostninger i øvrigt	48.428	75.616
	3.016.204	2.584.616
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>4</u>
3. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2017	50.000	50.000
	50.000	50.000
4. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2017	143.505	64.951
Årets overførte overskud eller underskud	80.739	78.554
	224.244	143.505
5. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Selskabet har indgået huslejekontrakt, hvor den samlede restforpligtelse udgør t.kr. 187 pr. balancedagen. Huslejekontrakten er uopsigelig frem til 31. december 2019.		