

## **Østerbrogade 21 ApS**

Østerbrogade 21, 2.

2100 København Ø.

CVR-nr. 36468424

## **Årsrapport 2018**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 31.05.2019

### **Dirigent**

---

Navn: Frederikke Uldall Urne

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	3
Ledelsesberetning	4
Resultatopgørelse for 2018	5
Balance pr. 31.12.2018	6
Egenkapitalopgørelse for 2018	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	10

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Østerbrogade 21 ApS  
Østerbrogade 21, 2.  
2100 København Ø.

CVR-nr.: 36468424

Stiftet: 18.12.2014

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2018 - 31.12.2018

### Direktion

Frederikke Uldall Urne, Direktør

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 for Østerbrogade 21 ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Jeg anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 for opfyldt.

Jeg indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for de kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 31.05.2019

### Direktion

Frederikke Uldall Urne  
Direktør

## Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

### Til den daglige ledelse i Østerbrogade 21 ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Østerbrogade 21 ApS for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 31.05.2019

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Søren Møller Poulsen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne15202

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er udlejning af ejendomme samt hermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et underskud på 6 t.kr. mod et underskud på 6 t.kr. i 2017.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2018

<u>Note</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>
Nettoomsætning	293.094	285
Andre eksterne omkostninger	<u>(299.344)</u>	<u>(291)</u>
<b>Driftsresultat</b>	<b>(6.250)</b>	<b>(6)</b>
Andre finansielle omkostninger	<u>(182)</u>	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>(6.432)</u></b>	<b><u>(6)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	<u>(6.432)</u>	<u>(6)</u>
	<b><u>(6.432)</u></b>	<b><u>(6)</u></b>

**Balance pr. 31.12.2018**

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 t.kr.</u>
Andre tilgodehavender		131.969	129
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>131.969</b>	<b>129</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>131.969</b>	<b>129</b>
Likvide beholdninger		273.746	137
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>273.746</b>	<b>137</b>
<b>Aktiver</b>		<b>405.715</b>	<b>266</b>



**Balance pr. 31.12.2018**

	<u>Note</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>
Virksomhedskapital	1	50.000	50
Overført overskud eller underskud		(26.950)	(21)
<b>Egenkapital</b>		<b>23.050</b>	<b>29</b>
Deposita		131.969	129
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>131.969</b>	<b>129</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		12.500	6
Anden gæld	2	238.196	102
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>250.696</b>	<b>108</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>382.665</b>	<b>237</b>
<b>Passiver</b>		<b>405.715</b>	<b>266</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	3		

## Egenkapitalopgørelse for 2018

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	50.000	(20.518)	29.482
Årets resultat	0	(6.432)	(6.432)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>(26.950)</b>	<b>23.050</b>

## Noter

	<u>Antal</u>	<u>Pålydende værdi kr.</u>	<u>Nominel værdi kr.</u>
<b>1. Virksomhedskapital</b>			
Anparter	500	100	50.000
	<b>500</b>		<b>50.000</b>

	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 t.kr.</u>
<b>2. Anden gæld</b>		
Andre skyldige omkostninger	238.196	102
	<b>238.196</b>	<b>102</b>

### 3. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Der er indgået lejekontrakt vedrørende selskabets lokaler. Lejemålet kan opsiges med et opsigelsesvarsel på 6 måneder. Lejemålet kan dog tidligst opsiges pr. 1. april 2023. Den årlige husleje udgør 261 t.kr.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning består af huslejeindtægter.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter.

#### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger mv.

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

#### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.