

## **Homemate A/S**

Telefonvej 6  
2860 Søborg

CVR-nr. 36464070

## **Årsrapport 2023/24**

1. juli 2023 - 30. juni 2024

Fremlagt og godkendt på ordinær  
generalforsamling, den 13. september 2024

---

Michael Nielsen  
*Dirigent*

# Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	12
Resultatdisponering	12
Aktiver	13
Passiver	14
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

# Selskabsoplysninger

**Selskab**

Homemate A/S  
Telefonvej 6  
2860 Søborg

CVR-nr.: 36464070

**Direktion**

Liv Arbøl

**Bestyrelse**

Brian Qvist Sørensen  
Michael Nielsen  
Niels Andreæ

**Revisor**

inforevision  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096

Simon Morthorst, statsautoriseret revisor  
Kenny Madsen, statsautoriseret revisor

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med restauration, herunder take away, samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

Selskabets opgave er at gøre det nemt for kunderne at få et godt og velsmagende måltid i en travl hverdag igennem vores butikker og samhandel med detailbutikker. Vi har følgende produkter:



### TO EAT

Her har vi gjort alt forarbejdet og det eneste du skal gøre, er at spise. Maden er tilberedt, varm og klar til at sætte på bordet.



### TO HEAT

Er vores linje af retter, der ikke er tilberedt, men anrettet og klar til at komme i ovnen. Her får du fornemmelsen af hjemmelavet mad, når duften fra ovnen begynder at sprede sig i hjemmet.



### AGNES FOOD

Agnes specialiserer sig i færdigretter, som kan opbevares på frost. Med vores passion for god mad, stolt håndværk og gode råvarer, serverer vi populære og klassiske danske favoritter på frost, med noget for enhver smag.



### PARADIS IS

I vores butikker er vi franchisetagereer til Paradis hvor vi sælger frisklavet is lavet af vores egen ismager efter Paradis opskriter.

2023/24 var et oprydning år, idet vi har valgt at opsigte vores butikker hvor der ikke var plads til vores nye konceptbutikker. Denne oprydning har kostet både til afvikling af butikker, men også driften af butikkerne på ca. 1,0 mio. kr., hvilket forklare afvigelsen ud fra vores udmelding sidste år.

## Usikkerheder om indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et resultat på DKK -2.500.115 mod DKK -7.647.544 sidste år.

Egenkapitalen udgjorde på balancedagen DKK 341.376 efter et tilskud fra moderselskabet på kr. 2.422.483.

Ledelsen anser resultatet for at være tilfredsstillende da kerne forretning udviklet sig efter forventning.

Ledelsen forventer et overskud på 0,5 mio. kr. i 2024/25.

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Homemate A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søborg, den 13. september 2024

## I direktionen

---

Liv Arbøl  
Administrerende Direktør

## I bestyrelsen

---

Brian Qvist Sørensen  
Bestyrelsesmedlem

---

Michael Nielsen  
Bestyrelsesmedlem

---

Niels Andreæ  
Formand

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til aktionæren i Homemate A/S

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Homemate A/S for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang, fortsat

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 13. september 2024

inforevision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 19263096

---

Simon Morthorst  
Statsautoriseret revisor  
mne29383

---

Kenny Madsen  
Statsautoriseret revisor  
mne33718

# Anvendt regnskabspraksis

## Information om regnskabsklasse

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens Regnskabsklasse B.

Der er tilvalgt enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes Danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet standardkurs. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.



# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

## Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste/-tab omfatter "Nettoomsætning", "Vareforbrug", "Andre driftsindtægter" og "Eksterne omkostninger".

## Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes leveringskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning. Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

## Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets ændring i lagre af handelsvarer samt årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer, herunder emballageforbrug, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

## Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder, indtægtsført negativ goodwill i forbindelse med virksomhedsovertagelser og avance ved salg af anlægsaktiver.

## Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v.

## Andre finansielle indtægter

Finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Andre finansielle indtægter omfatter renter samt rentegodtgørelse under acontoskatteordningen.

## Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Øvrige finansielle omkostninger omfatter renter samt rentetillæg under acontoskatteordningen.

## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat og eventuelle korrektioner til tidligere års skatter. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Skat af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under henholdsvis andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Balancen

Balancen er opstillet i kontoform.

## Aktiver

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstider og restværdier:

Aktivgruppe	Periode	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 10 år	0%

Småaktiver er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Andre tilgodehavender, der er anlægsaktiver

Deposita indregnet under finansielle anlægsaktiver er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for egne fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling, omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte lønninger samt øvrige direkte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Eventuelle modtagne forudbetalinger fra kunder vedrørende ikke leverede varer er opført som en forpligtelse.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Passiver

### Egenkapital

Forhøjelser af aktiekapitalen indregnes direkte på egenkapitalen med fradrag af tilhørende transaktionsomkostninger.

### Hensættelser til udskudt skat og selskabsskat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernselskaber med Homemate Holding ApS som administrationsselskab. Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles mellem koncernselskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster efter selskabsskattelovens regler om fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud.

Sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede selskaber, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som sambeskatningsbidrag under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger og andre omkostninger direkte foranlediget af lånefremskaffelsen. I de efterfølgende år måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliseret værdi ved anvendelse af den effektive rente. Forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over lånets løbetid.

Kortfristede gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

## Resultatopgørelse

	Note	2023/24 DKK	2022/23 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>5.712.982</b>	<b>2.898.384</b>
Personaleomkostninger	1	-7.937.543	-9.644.228
<b>Indtjeningsbidrag</b>		<b>-2.224.561</b>	<b>-6.745.844</b>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-210.094	-322.363
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>-2.434.655</b>	<b>-7.068.207</b>
Finansielle indtægter		9.964	3.631
Finansielle omkostninger	3	-75.424	-73.367
<b>Resultat før skat</b>		<b>-2.500.115</b>	<b>-7.137.943</b>
Skat af årets resultat	4	0	-509.601
<b>Årets resultat</b>		<b>-2.500.115</b>	<b>-7.647.544</b>

## Resultatdisponering

	2023/24 DKK	2022/23 DKK
Årets resultat foreslås disponeret således:		
Overført til overført resultat	-2.500.115	-7.647.544
<b>Årets resultat</b>	<b>-2.500.115</b>	<b>-7.647.544</b>

# Aktiver

	<u>Note</u>	<u>30-06-2024</u>	<u>30-06-2023</u>
		DKK	DKK
Indretning af lejede lokaler		147.639	196.821
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		672.899	746.868
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>5</b>	<b><u>820.538</u></b>	<b><u>943.689</u></b>
Deposita		784.597	1.048.995
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>6</b>	<b><u>784.597</u></b>	<b><u>1.048.995</u></b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b><u>1.605.135</u></b>	<b><u>1.992.684</u></b>
Fremstillede varer og handelsvarer		320.998	539.537
<b>Varebeholdninger</b>		<b><u>320.998</u></b>	<b><u>539.537</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		793.703	902.305
Andre tilgodehavender		298.075	374.008
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	4	0	40.399
Periodeafgrænsningsposter		28.511	59.924
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>1.120.289</u></b>	<b><u>1.376.636</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>406.450</u></b>	<b><u>9.047</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b><u>1.847.737</u></b>	<b><u>1.925.220</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>3.452.872</u></b>	<b><u>3.917.904</u></b>

# Passiver

	Note	30-06-2024 DKK	30-06-2023 DKK
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		-158.624	-80.992
<b>Egenkapital</b>		<b>341.376</b>	<b>419.008</b>
Deposita		481.329	108.750
Anden gæld		238.139	223.168
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>719.468</b>	<b>331.918</b>
Gæld til kreditinstitutter		0	274.277
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.203.204	2.069.599
Gæld til tilknyttede virksomheder		59.592	0
Anden gæld		1.129.232	808.102
Periodeafgrænsningsposter		0	15.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.392.028</b>	<b>3.166.978</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>3.111.496</b>	<b>3.498.896</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>3.452.872</b>	<b>3.917.904</b>
Eventualaktiver	8		
Eventualforpligtelser	9		
Kontraktlige forpligtelser	10		



## Egenkapitalopgørelse

	<b>Virksom-</b> <b>hedskapital</b>	<b>Overført</b> <b>resultat</b>	<b>I alt</b>
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital pr. 1. juli 2022	500.000	-286.805	213.195
Gældseftergivelse	0	7.853.357	7.853.357
Overført via resultatdisponeringen		-7.647.544	-7.647.544
<b>Egenkapital pr. 1. juli 2023</b>	<b>500.000</b>	<b>-80.992</b>	<b>419.008</b>
Gældseftergivelse	0	2.422.483	2.422.483
Overført via resultatdisponeringen		-2.500.115	-2.500.115
<b>Egenkapital pr. 30. juni 2024</b>	<b>500.000</b>	<b>-158.624</b>	<b>341.376</b>

## Noter

### 1. Personaleomkostninger

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	DKK	DKK
Gager og lønninger	7.457.929	9.059.023
Pensioner	275.268	335.360
Andre omkostninger til social sikring	161.281	136.412
Andre personaleomkostninger	43.065	113.433
<b>I alt</b>	<b><u>7.937.543</u></b>	<b><u>9.644.228</u></b>
Gennemsnitlig antal heltidsbeskæftigede	<u>16</u>	<u>22</u>

Homemate udlejer medarbejdere fra den administrative funktion bestående af 4 medarbejdere til selskabets Søsterselskab Paradis ApS.

### 2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	DKK	DKK
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	210.094	322.367
<b>I alt</b>	<b><u>210.094</u></b>	<b><u>322.367</u></b>

### 3. Finansielle omkostninger

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	DKK	DKK
Finansielle omkostninger til tilknyttede virksomheder	59.593	0
Øvrige finansielle omkostninger	15.831	73.367
<b>I alt</b>	<b><u>75.424</u></b>	<b><u>73.367</u></b>

## Noter, fortsat

### 4. Skat af årets resultat

	Sambe- skatnings- bidrag	Udskudt skat	Skat af årets resultat	2022/23
	DKK	DKK	DKK	DKK
Skyldig pr. 1. juli 2023	-40.399	0		
Betalt vedrørende tidligere år	40.399			
Skat af årets resultat	0	0	0	509.601
<b>Skyldig pr. 30. juni 2024</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>Skat af årets resultat i resultatopgørelsen</b>			<b>0</b>	<b>509.601</b>

### 5. Materielle anlægsaktiver

	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmate- riel og inventar	I alt	2022/23
	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. juli 2023	511.824	1.817.069	2.328.893	1.993.982
Tilgang i året	0	190.000	190.000	334.911
Afgang i året	0	-590.012	-590.012	0
<b>Kostpris pr. 30. juni 2024</b>	<b>511.824</b>	<b>1.417.057</b>	<b>1.928.881</b>	<b>2.328.893</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1. juli 2023	-315.003	-1.070.201	-1.385.204	-1.062.837
Årets afskrivninger	-49.182	-160.912	-210.094	-322.367
Af- og nedskrivninger, afgang i året	0	486.955	486.955	0
<b>Af- og nedskrivninger pr. 30. juni 2024</b>	<b>-364.185</b>	<b>-744.158</b>	<b>-1.108.343</b>	<b>-1.385.204</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2024</b>	<b>147.639</b>	<b>672.899</b>	<b>820.538</b>	<b>943.689</b>
Salgspris, afgang	0	1.293.500	1.293.500	0
Regnskabsmæssig værdi, afgang	0	-103.057	-103.057	0
Fortjeneste/tab ved afhændelse	0	1.190.443	1.190.443	0

## Noter, fortsat

### 6. Finansielle anlægsaktiver

	<u>Deposita</u>	<u>I alt</u>	<u>2022/23</u>
	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. juli 2023	1.048.995	1.048.995	693.306
Tilgang i året	0	0	511.738
Afgang i året	-264.398	-264.398	-156.049
<b>Kostpris pr. 30. juni 2024</b>	<b><u>784.597</u></b>	<b><u>784.597</u></b>	<b><u>1.048.995</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2024</b>	<b><u>784.597</u></b>	<b><u>784.597</u></b>	<b><u>1.048.995</u></b>

### 7. Langfristede forpligtelser

	<u>30-06-2024</u>	<u>30-06-2023</u>
	DKK	DKK
<b>Gældsforpligtelser i alt:</b>		
Deposita	481.329	108.750
Anden gæld	238.139	223.168
<b>I alt</b>	<b><u>719.468</u></b>	<b><u>331.918</u></b>
<b>Kortfristet del af langfristet gæld:</b>		
Deposita	0	0
Anden gæld	0	0
<b>I alt</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Gæld, der forfalder mere end 5 år efter balancedagen:</b>		
Deposita	0	0
Anden gæld	0	0
<b>I alt</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>

### 8. Eventualaktiver

	<u>2023/24</u>
	DKK
Ikke-indregnede udskudte skatteaktiver som følge af uudnyttede skattemæssige underskud og skattemæssige mindrefskrivninger på goodwill samt driftsmateriel og inventar	<u>5.097.169</u>

## Noter, fortsat

### 9. Eventualforpligtelser

Homemate A/S indgår i sambeskatningen med øvrige koncernselskaber og hæfter solidarisk med de øvrige koncernselskaber for forfaldne og ikke afregnede selskabsskatter samt kildeskat af renter, royalties og udbytte. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskat kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

### 10. Kontraktlige forpligtelser

	<u>2023/24</u>
	DKK
Der er indgået aftale om leje af lokaler. Lejeaftalerne er uopsigelig mellem 4-11 måneder. Den resterende lejeforpligtelse udgør	1.159.596
Der er indgået aftale om leasing af IT udstyr samt andet driftsmateriel og inventar. Leasingaftalerne udløber om 15-21 måneder. Den resterende forpligtelse udgør	<u>474.495</u>
<b>Leje- og leasingforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.634.091</u></b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Michael Nielsen**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: c4fb509d-04da-4f1a-b61d-eb2e8d154404

IP: 152.115.xxx.xxx

2024-09-16 08:35:29 UTC



**Niels Andreæ**

**Bestyrelsesformand**

Serienummer: ae982989-1163-4a91-bff0-5ba89fb94da4

IP: 217.74.xxx.xxx

2024-09-16 09:05:40 UTC



**Brian Qvist Sørensen**

**Direktionsmedlem**

Serienummer: 179161b9-1b05-45d1-b994-900d12998c80

IP: 13.79.xxx.xxx

2024-09-18 12:18:51 UTC



**Brian Qvist Sørensen**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 179161b9-1b05-45d1-b994-900d12998c80

IP: 13.79.xxx.xxx

2024-09-18 12:18:51 UTC



**Liv Arbøl**

**Homemate A/S CVR: 36464070**

**Adm. direktør**

Serienummer: 16f0c654-b674-478e-ba53-6f8db0ab77a5

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-09-18 12:21:28 UTC



**Liv Arbøl**

**Homemate A/S CVR: 36464070**

**Direktionsmedlem**

Serienummer: 16f0c654-b674-478e-ba53-6f8db0ab77a5

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-09-18 12:21:28 UTC



Penneo dokumentnøgle: TVBJ4-87AGP-EM037-13YOK-XZUIV-KEYYE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kenny Madsen

inforevision statsautoriseret revisionsaktieselskab CVR: 19263096

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 387cdfb3-f298-4cab-bd39-2dfc679cc900

IP: 93.165.xxx.xxx

2024-09-18 12:51:50 UTC



## Simon Morthorst

Statsautoriseret revisor

Serienummer: a2f8db80-0044-4b4f-b234-e2c0e64d5a8a

IP: 93.165.xxx.xxx

2024-09-18 14:07:49 UTC



## Michael Nielsen

Dirigent

Serienummer: c4fb509d-04da-4f1a-b61d-eb2e8d154404

IP: 152.115.xxx.xxx

2024-09-19 06:07:22 UTC



Penneo dokumentnøgle: TVBJ4-87AGP-EM037-13YOK-XZU1V-KEYYE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**