

DANSK LEGEPLADS ADMINISTRATION ApS

Klintholmvej 11
5500 Middelfart

Årsrapport
1. januar 2016 - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

12/04/2017

Nicolaj Andersen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	5
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden DANSK LEGEPLADS ADMINISTRATION ApS
Klintholmvej 11
5500 Middelfart

CVR-nr: 36462841
Regnskabsår: 01/01/2016 - 31/12/2016

Bankforbindelse Sparekassen Fyn A/S
Markedspladsen 15
5600 Faaborg
DK Danmark

Ledespåtegning

Direktionen for Dansk Legeplads Administration ApS har i dag behandlet og vedtaget årsrapporten for regnskabsåret 1.1. 2016 - 31.12. 2016.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Middelfart, den 12/04/2017

Direktion

Martin Andersen

Nicolaj Andersen

Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Selskabet har fravalgt revision.

Ledelsesberetning

Ledelsens årsberetning:

Hovedaktiviteter:

Selskabets hovedaktivitet består i renholdelse og vedligeholdelse af gummiunderlag samt diverse redskaber på legepladser og fritidsaktiviteter samt anden dermed i forbindelse stående virksomhed efter direktionens skøn.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

Regnskabsåret udviser et underskud på kr. 121.291, som ledelsen betegner som meget utilfredsstillende.

I øvrigt:

Selskabet har fravalgt revision.

Vi bruger Revisionsfirmaet Kurt Pedersen, Kolding ApS - Revisor FDR i forbindelse med gennemgang af bilag samt opstilling af årsrapport.

Selskabet har tabt sin egenkapital. Selskabet forventer at kunne oparbejde denne igen ved egen indtjening indenfor få år.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets finansielle stilling.

Forventet udvikling:

I det kommende regnskabsår forventes der et for selskabets drift tilfredsstillende resultat.

Resultat:

Årets resultat disponeres således:

Udbytte	0
Frie reserver	-121.291
	-121.291

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsrapporten for Dansk Legeplads Administration ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder i danske kroner. Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

Resultatopgørelsen:

Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af indtægter fra udført arbejde der medtages i det år hvor levering, normalt fakturadagen, har fundet sted.

Af konkurrencemæssige hensyn oplyses omsætningen ikke.

Vareforbrug

Vareforbrug består af varer der er købt til erhvervelse af omsætningen. Vareforbruget er indregnet til kostpris.

Salgsomkostninger

Salgsomkostninger er omkostninger til salgsfremmende foranstaltninger såsom annonce og reklame, udstillinger og repræsentation.

Administrationsomkostninger

Omfatter omkostninger til kontor, gebyrer, edb, forsikringer, kontingenter, revisor, advokat m.v. som ikke direkte kan henføres til omsætningen.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter, renteomkostninger til bank, kreditorer og kreditforening.

Ekstraordinære poster

Ekstraordinære poster indeholder indtægter og omkostninger som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift og som ikke forventes at

være af tilbagevendende karakter.

Anvendt regnskabspraksis:

Skat af årets resultat

Årets skatter, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er med i aconto skatteordningen.

Balancen:

Aktiver:

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar	3-5 år
----------------------------	--------

Småanskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Omsætningsaktiver:

Varebeholdninger

Varelageret er opført i henhold til lister.

Vi har ikke konstateret tilstedeværelsen af lagerbeholdningen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedr. efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis:

Passiver:

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssige værdi af aktiver og forpligtelser.

Ændring i udskudt skat indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Øvrige gældsforpligtelser

Er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan 2016 - 31. dec 2016

	Note	2016 kr.	2014/15 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		79.174	96.846
Administrationsomkostninger	1	-208.897	0
Andre driftsomkostninger		-18.000	-46.327
Resultat af ordinær primær drift		-147.723	50.519
Andre finansielle indtægter		109	122
Øvrige finansielle omkostninger		-7.286	-64
Ordinært resultat før skat		-154.900	50.577
Skat af årets resultat	2	33.609	-11.867
Årets resultat		-121.291	38.710
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-121.291	38.710
I alt		-121.291	38.710

Balance 31. december 2016

Aktiver

	Note	2016 kr.	2014/15 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		56.806	59.415
Materielle aktiver i alt	3	56.806	59.415
Langfristede aktiver i alt		56.806	59.415
Råvarer og hjælpematerialer		133.450	0
Varebeholdninger i alt		133.450	0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		90.008	0
Tilgodehavende skat		24.712	0
Andre tilgodehavender		34.409	39.679
Tilgodehavender i alt		149.129	39.679
Likvide beholdninger		0	74.311
Kortfristede aktiver i alt		282.579	113.990
Aktiver i alt		339.385	173.405

Balance 31. december 2016

Passiver

	Note	2016 kr.	2014/15 kr.
Registreret kapital mv.	4	50.000	50.000
Overført resultat		-82.581	38.710
Egenkapital i alt		-32.581	88.710
Udskudt skat		0	9.000
Langfristede forpligtelser i alt		0	9.000
Gæld til banker		143.631	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		59.650	15.244
Skyldig selskabsskat		2.970	2.867
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		118.597	13.114
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		47.118	44.470
Kortfristede forpligtelser i alt		371.966	75.695
Forpligtelser i alt		371.966	84.695
Passiver i alt		339.385	173.405

Noter

1. Administrationsomkostninger

Note 1: Personaleomkostninger:
Der har i regnskabsåret gennemsnitlig været 1 ansat.

De samlede personaleomkostninger udgør:	
Lønninger	-485.135
Atp	-4.166
Arbejdstøj	-20.553
Personaleomkostninger	-16.060
Personaleforsikringer	-16.934
Kursusudgifter	-20.365
	-563.213

2. Skat af årets resultat

Note 2: Årets skatter:
Der er i regnskabsåret ikke betalt selskabsskat.

Årets skatter specificeres således:	
Skat af årets resultat (Skatteaktiv)	28.250
Regulering tidligere år	-103
Regulering udskudt skat	5.462
	33.609

Skat af årets resultat reguleret for beregnet udskudt skat indregnes i balancen under tilgodehavender som skatteaktiv.

3. Materielle aktiver i alt

Note 3: Anlægsaktiver:	
Anskaffelsessum primo	72.700
Årets tilgang	13.000
Årets afgang	0
Anskaffelsessum primo	85.700
Afskrivning primo	-13.285
Årets afskrivning	-15.609

Afskrivning ultimo	-28.894
Bogført værdi ultimo	56.806

4. Registreret kapital mv.

Note 4: Egenkapital:

	Primo	Årets resultat- disponering	Ultimo
Anpartskapital	50.000	0	50.000
Frie reserver	38.710	-121.291	-82.581
	88.710	-121.291	-32.581

Der er ikke sket ændringer i anpartskapitalen.

5. Oplysning om eventualforpligtelser

Note 5: Eventualforpligtelser:

Selskabet har ikke påtaget sig kautions- og garantiforpligtelser ud over normale garantier for leverede produkter.

Note 6: Eventualforpligtelser:

Selskabet har indgået leasingaftale vedr. varevogn - Restløbetid 48 måneder.