SOLVEO

Dansk Fertilitetsklinik P/S

Seedorfs Vænge 2

2000 Frederiksberg

CVR-nr. 36 46 26 47

Årsrapport for 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 20. august 2020

_____

Ursula Bentin-Ley
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019	9
Balance pr. 31. december 2019	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter til årsrapporten	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Dansk Fertilitetsklinik P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 10. marts 2020

Direktion

Ursula Bentin-Ley
direktør

Bestyrelse

Hans Kristen Krog formand	Tobias Ley	Ursula Bentin-Ley

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i Dansk Fertilitetsklinik P/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Dansk Fertilitetsklinik P/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den 10. marts 2020

Solveo
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 40 84 48 99

Søren Møller Poulsen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne15202

Selskabsoplysninger

Selskabet	Dansk Fertilitetsklinik P/S Seedorfs Vænge 2 2000 Frederiksberg	
	CVR-nr.:	36 46 26 47
	Regnskabsperiode:	1. januar - 31. december 2019
	Hjemsted:	Frederiksberg
Bestyrelse	Hans Kristen Krog, formand Tobias Ley Ursula Bentin-Ley	
Direktion	Ursula Bentin-Ley, direktør	
Revisor	Solveo Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 125 2900 Hellerup	

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i drift af fertilitetsklinik samt hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 8.404.783, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 10.844.089.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Fertilitetsklinik P/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til, salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem kostpris og dagsværdi af overtagne identificerede aktiver og forpligtelser, inkl. hensatte forpligtelser til omstrukturering, indregnes under immaterielle anlægsaktiver og afskrives systematisk over resultatopgørelsen efter en individuel vurdering af den økonomiske levetid. Goodwill fra erhvervede virksomheder kan reguleres indtil udgangen af året efter anskaffelsen.

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 10 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	
Bygninger	50	år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-8	år

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kontante beholdninger.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse
1. januar - 31. december 2019

	Note	2019	2018
		kr.	kr.
Nettoomsætning		**22.241.957**	**20.559.188**
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-2.870.782	-3.112.271
Andre eksterne omkostninger		-3.353.428	-4.033.436
Bruttoresultat		**16.017.747**	**13.413.481**
Personaleomkostninger	1	-6.714.082	-6.312.972
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-856.475	-1.010.342
Driftsresultat		**8.447.190**	**6.090.167**
Finansielle indtægter		-3.105	7.393
Finansielle omkostninger	3	-39.302	-16.319
Årets resultat		**8.404.783**	**6.081.241**

Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte	8.000.000	6.500.000
Ekstraordinært udbytte	0	12.500.000
Overført resultat	404.783	-12.918.759
	8.404.783	**6.081.241**

Balance pr. 31. december 2019

	Note	2019	2018
		kr.	kr.
Aktiver			
Goodwill		1.900.000	2.300.000
Immaterielle anlægsaktiver	4	**1.900.000**	**2.300.000**
Grunde og bygninger		3.445.750	3.522.750
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.211.803	1.701.278
Materielle anlægsaktiver	5	**4.657.553**	**5.224.028**
Anlægsaktiver i alt		**6.557.553**	**7.524.028**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.183.322	1.556.188
Andre tilgodehavender		244.417	194.893
Periodeafgrænsningsposter		99.293	162.819
Tilgodehavender		**3.527.032**	**1.913.900**
Likvide beholdninger		**7.884.469**	**6.115.568**
Omsætningsaktiver i alt		**11.411.501**	**8.029.468**
Aktiver i alt		**17.969.054**	**15.553.496**

Balance pr. 31. december 2019

	Note	2019	2018
		kr.	kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		2.344.089	1.939.306
Foreslået udbytte for regnskabsåret		8.000.000	6.500.000
Egenkapital		**10.844.089**	**8.939.306**
Modtagne forudbetalinger fra kunder		4.175.000	3.765.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		868.179	1.003.105
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		637.020	609.683
Anden gæld		1.444.766	1.236.402
Kortfristede gældsforpligtelser		**7.124.965**	**6.614.190**
Gældsforpligtelser i alt		**7.124.965**	**6.614.190**
Passiver i alt		**17.969.054**	**15.553.496**

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds-kapital	Overført resultat	Foreslået ud-bytte for regn-skabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2019	500.000	1.939.306	6.500.000	8.939.306
Betalt ordinært udbytte	0	0	-6.500.000	-6.500.000
Årets resultat	0	404.783	8.000.000	8.404.783
Egenkapital 31. december 2019	**500.000**	**2.344.089**	**8.000.000**	**10.844.089**

Noter

		2019	2018
		kr.	kr.
1	**Personaleomkostninger**		
	Lønninger	5.950.417	5.281.828
	Pensioner	502.079	811.342
	Andre omkostninger til social sikring	84.895	77.548
	Andre personaleomkostninger	176.691	142.254
		6.714.082	**6.312.972**
	Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	9	9

		2019	2018
		kr.	kr.
2	**Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver**		
	Afskrivninger immaterielle anlægsaktiver	400.000	400.000
	Afskrivninger materielle anlægsaktiver	553.603	610.342
	Gevinst og tab ved afhændelse	-97.128	0
		856.475	**1.010.342**

		2019	2018
		kr.	kr.
3	**Finansielle omkostninger**		
	Andre finansielle omkostninger	39.302	16.319
		39.302	**16.319**

4 Immaterielle anlægsaktiver

	Goodwill
Kostpris 1. januar 2019	4.000.000
Kostpris 31. december 2019	4.000.000

Noter

4 Immaterielle anlægsaktiver (fortsat)

	Goodwill
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	1.700.000
Årets afskrivninger	400.000
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	2.100.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	**1.900.000**

5 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2019	3.850.000	3.304.278
Afgang i årets løb	0	-128.743
Kostpris 31. december 2019	3.850.000	3.175.535
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	327.250	1.603.000
Årets afskrivninger	77.000	476.602
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-115.870
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	404.250	1.963.732
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	**3.445.750**	**1.211.803**