

---

# ***Consular ApS***

Brønsholmvej 26, 2980 Kokkedal

## **Årsrapport for 2017/18** (regnskabsår 1/5 - 30/4)

---

CVR-nr. 36 46 09 70

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 22/8 2018

Jens Toftgaard Nielsen  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 4

Ledelsesberetning 5

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. maj - 30. april 6

Balance 30. april 7

Noter til årsregnskabet 9

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2017 - 30. april 2018 for Consular ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2017/18.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kokkedal, den 22. august 2018

## Direktion

Knud Heide Ottosen

Jacob Lørup

Jens Toftgaard Nielsen

Henning Jensen

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Consular ApS

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Consular ApS for regnskabsåret 1. maj 2017 - 30. april 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2017 - 30. april 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi ud-

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

trykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 22. august 2018

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Morten Munk

statsautoriseret revisor

mne32771

# Selskabsoplysninger

**Selskabet**

Consular ApS  
Brønsholmvej 26  
2980 Kokkedal

CVR-nr.: 36 46 09 70  
Regnskabsperiode: 1. maj - 30. april  
Stiftet: 9. december 2014  
Regnskabsår: 3. regnskabsår  
Hjemstedskommune: Fredensborg

**Direktion**

Knud Heide Ottosen  
Jacob Lørup  
Jens Toftgaard Nielsen  
Henning Jensen

**Revisor**

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Milnersvej 43  
3400 Hillerød

**Pengeinstitut**

Danske Bank

# Ledelsesberetning

Årsrapporten for Consular ApS for 2017/18 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Væsentligste aktiviteter

Consular ApS er en IT partner- & konsulentvirksomhed, som leverer services og løsninger til datacentre - baseret på software, servere, storage og backup.

Consular's kundeportefølje er primært fra Danmark, hvoraf 80% af omsætningen kommer fra de største virksomheder med globale aktiviteter.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2017/18 udviser et overskud på DKK 2.303.119, og selskabets balance pr. 30. april 2018 udviser en egenkapital på DKK 4.904.750.

Consular ApS har oplevet en stærk positiv vækst og stigende efterspørgsel på services og løsninger fra de største virksomheder i Danmark. Projekterne strækker sig fra store komplekse datacenterudrulninger - til levering og 24/7 drift af backup løsninger i Consular's eget datacenter.

I foråret er Consular flyttet i 339 m2 nyrenoverede lokaler i Kokkedal. Dette for at sikre muligheden for fremtidig ekspansion.

Overordnet ses resultatet som værende meget tilfredsstillende.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

## Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2018 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2017/18 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. maj - 30. april

	Note	2017/18 DKK	2016/17 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>5.504.664</b>	<b>2.941.201</b>
Personaleomkostninger	1	-2.599.613	-1.660.901
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>2.905.051</b>	<b>1.280.300</b>
Finansielle indtægter		160.722	22.895
Finansielle omkostninger		-92.248	-24.804
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.973.525</b>	<b>1.278.391</b>
Skat af årets resultat	2	-670.406	-282.546
<b>Årets resultat</b>		<b>2.303.119</b>	<b>995.845</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.000.000	0
Overført resultat		1.303.119	995.845
		<b>2.303.119</b>	<b>995.845</b>



# Balance 30. april

## Aktiver

	Note	2017/18 DKK	2016/17 DKK
Deposita		137.985	27.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>137.985</b>	<b>27.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>137.985</b>	<b>27.000</b>
<b>Varebeholdninger</b>	3	<b>0</b>	<b>4.789.225</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.984.485	15.991.070
Igangværende arbejder for fremmed regning	4	0	120.000
Andre tilgodehavender		883.526	1.227.243
Periodeafgrænsningsposter		68.173	232.725
<b>Tilgodehavender</b>		<b>7.936.184</b>	<b>17.571.038</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>4.451.529</b>	<b>1.927.940</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>12.387.713</b>	<b>24.288.203</b>
<b>Aktiver</b>		<b>12.525.698</b>	<b>24.315.203</b>

# Balance 30. april

## Passiver

	Note	2017/18 DKK	2016/17 DKK
Selskabskapital		80.000	60.000
Overført resultat		3.824.750	1.541.631
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.000.000	0
<b>Egenkapital</b>	5	<b>4.904.750</b>	<b>1.601.631</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		250.000	647.280
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.698.795	21.086.268
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		2.087	0
Selskabsskat		632.406	282.546
Anden gæld		1.037.660	697.478
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>7.620.948</b>	<b>22.713.572</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>7.620.948</b>	<b>22.713.572</b>
<b>Passiver</b>		<b>12.525.698</b>	<b>24.315.203</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6		
Anvendt regnskabspraksis	7		

# Noter til årsregnskabet

	2017/18	2016/17			
	DKK	DKK			
<b>1 Personaleomkostninger</b>					
Lønninger	2.274.161	1.443.366			
Pensioner	280.500	162.000			
Andre omkostninger til social sikring	20.981	20.575			
Andre personaleomkostninger	23.971	34.960			
	<b>2.599.613</b>	<b>1.660.901</b>			
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>4</b>	<b>3</b>			
<b>2 Skat af årets resultat</b>					
Årets aktuelle skat	670.406	282.546			
	<b>670.406</b>	<b>282.546</b>			
<b>3 Varebeholdninger</b>					
Forudbetaling for varer	0	4.789.225			
	<b>0</b>	<b>4.789.225</b>			
<b>4 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>					
Salgsværdi af igangværende arbejder	0	120.000			
	<b>0</b>	<b>120.000</b>			
<b>5 Egenkapital</b>					
	Selskabs-	Overkurs ved	Overført	Foreslået ud-	I alt
	kapital	emission	resultat	bytte for regn-	DKK
	DKK	DKK	DKK	skabsåret	DKK
Egenkapital 1. maj	60.000	0	1.541.631	0	1.601.631
Kontant kapitalforhøjelse	20.000	980.000	0	0	1.000.000
Årets resultat	0	0	1.303.119	1.000.000	2.303.119
Overført fra overkurs ved emission	0	-980.000	980.000	0	0
<b>Egenkapital 30. april</b>	<b>80.000</b>	<b>0</b>	<b>3.824.750</b>	<b>1.000.000</b>	<b>4.904.750</b>

## Noter til årsregnskabet

Selskabskapitalen er fordelt således:

	<u>Antal</u> <i>Number</i>	<u>Nominal værdi</u> <i>Nominal value</i> DKK
A-anparter	600	60.000
B-anparter	200	20.000
		<u><b>80.000</b></u>

Selskabskapitalen har udviklet sig således:

	<u>2017/18</u> DKK	<u>2016/17</u> DKK	<u>2015/16</u> DKK
Selskabskapital 1. maj	60.000	60.000	60.000
Kapitalforhøjelse	20.000	0	0
Kapitalnedsættelse	0	0	0
<b>Selskabskapital 30. april</b>	<u><b>80.000</b></u>	<u><b>60.000</b></u>	<u><b>60.000</b></u>

### 6 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Der er ikke sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 30. april 2018.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Consular ApS for 2017/18 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2017/18 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt selskabets administration mv.

#### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens §32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger bortset fra produktionslønninger.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Balancen

#### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

#### Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Modtagne acantobetalinge fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnemeter og renter.

#### Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## **Noter til årsregnskabet**

### **7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)**

#### **Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

#### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.