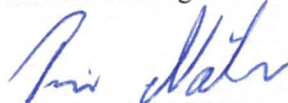

Glasmanden ApS
Grønnevang 202, 3250 Gilleleje
CVR. nr. 36 46 00 83

Årsrapport
1. januar - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på den ordinære
Generalforsamling den 19. marts 2020



Finn Knak Nielsen, dirigent

Glasmanden ApS
Indholdsfortegnelse

| | Side |
|-------------------------------|-------|
| Selskabsoplysninger..... | 3 |
| Ledelsespåtegning..... | 4 |
| Revisors erklæring..... | 5 |
| Ledelsesberetning..... | 6 |
| Resultatopgørelse..... | 7 |
| Aktiver..... | 8 |
| Passiver..... | 9 |
| Noter..... | 10-11 |
| Anvendt regnskabspraksis..... | 12-13 |

Glasmanden ApS
Selskabsoplysninger

| | |
|----------------------|---|
| Selskabet | Glasmanden ApS Grønnevang 202 3250 Gilleleje CVR-nr.: 36 46 00 83 Stiftet 12. december 2014 Hjemstedskommune Gribskov Kommune Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| Direktion | Finn Knak Nielsen |
| Bestyrelse | Selskabet har ingen bestyrelse |
| Revisor | Michael Kappelhøj Registreret revisor FSR - danske revisorer Smidstrup Strandvej 69, 1. 3250 Gilleleje |
| Pengeinstitut | Nordea Bank |

Ledelsespåtegning

Direktion aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Glasmanden ApS

Den samlede ledelse erklærer:

- At årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.
- At årsrapporten efter vor opfattelse giver et retvisende billede af aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.

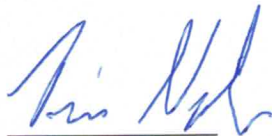
Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser fortsat betingelserne for at undlade revision som opfyldte.

Gilleleje, den 19. marts 2019

I ledelsen:



Finn Knak Nielsen
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i selskabet Glasmanden ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Glasmanden ApS for regnskabsåret 1. januar 2019 – 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

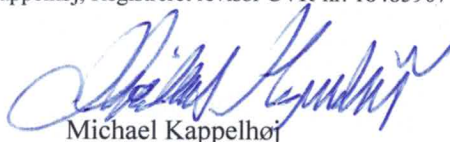
Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Gilleleje, den 19. marts 2020

Michael Kappelhøj, Registreret revisor CVR-nr. 18485907



Michael Kappelhøj

Registreret revisor, medlem af FSR - danske revisorer
MNE-nr. 8405

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktivitet er at drive glarmestervirksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat regnes som tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Den forventede udvikling

Selskabet forventer positive resultater i de kommende år, og selskabets egenkapital forventes at være fuldt reetableret i løbet af det kommende år.

Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2019

| Note | <u>2019</u> | <u>2018</u> |
|--|----------------------|----------------------|
| Bruttofortjeneste | 219.073 | 234.643 |
| 1 Personaleomkostninger | -196.845 | -202.142 |
| Afskrivninger | <u>0</u> | <u>-7.100</u> |
| Resultat før finansielle poster | 22.228 | 25.401 |
| Finansielle indtægter | 4 | 12 |
| Finansielle omkostninger | <u>-1.147</u> | <u>-1.189</u> |
| Resultat før skat | 21.085 | 24.224 |
| 2 Skat af årets resultat | <u>-4.996</u> | <u>-5.395</u> |
| Årets resultat | <u>16.089</u> | <u>18.829</u> |
| Resultatdisponering | | |
| Foreslået udbytte | 0 | 0 |
| Overført resultat | 16.089 | 18.829 |
| Resultatdisponering i alt | <u>16.089</u> | <u>18.829</u> |

Glasmanden ApS
Balance pr. 31. december 2019

| Note | <u>AKTIVER</u> | <u>2019</u> | <u>2018</u> |
|------|---|--------------------|--------------------|
| | ANLÆGSAKTIVER | | |
| | Immaterielle anlægsaktiver | | |
| | Immaterielle anlægsaktiver i alt | <u>0</u> | <u>0</u> |
| | Materielle anlægsaktiver | | |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | <u>0</u> | <u>0</u> |
| | Materielle anlægsaktiver i alt | <u>0</u> | <u>0</u> |
| | Finansielle anlægsaktiver | | |
| | Deposita | <u>3.900</u> | <u>3.900</u> |
| | Finansielle anlægsaktiver i alt | <u>3.900</u> | <u>3.900</u> |
| | ANLÆGSAKTIVER I ALT | <u>3.900</u> | <u>3.900</u> |
| | OMSÆTNINGSAKTIVER | | |
| | Varebeholdninger | | |
| | Råvarer og hjælpematerialer | <u>12.000</u> | <u>12.000</u> |
| | Varebeholdninger i alt | <u>12.000</u> | <u>12.000</u> |
| | Tilgodehavender | | |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 5.938 | 2.600 |
| | Andre tilgodehavender | 5.452 | 7.938 |
| | Periodeafgrænsningsposter | <u>0</u> | <u>0</u> |
| | | <u>11.390</u> | <u>10.538</u> |
| | Likvide beholdninger | <u>125.256</u> | <u>96.388</u> |
| | OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT | <u>148.646</u> | <u>118.926</u> |
| | AKTIVER I ALT | <u>152.546</u> | <u>122.826</u> |

Glasmanden ApS
Balance pr. 31. december 2019

| Note | <u>PASSIVER</u> | <u>2019</u> | <u>2018</u> |
|--|------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 3 EGENKAPITAL | | | |
| Selskabskapital | | 50.000 | 50.000 |
| Overført overskud | | -8.029 | -24.118 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | | 0 | 0 |
| Egenkapital i alt | | <u>41.971</u> | <u>25.882</u> |
| | | | |
| HENSATTE FORPLIGTELSER | | | |
| Hensættelser til udskudt skat | | 0 | 0 |
| | | <u>0</u> | <u>0</u> |
| | | | |
| 2 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER | | | |
| Selskabsskat | | 4.510 | 1.452 |
| | | <u>4.510</u> | <u>1.452</u> |
| | | | |
| KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER | | | |
| Selskabsskat | | 0 | 0 |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse | | 66.015 | 63.715 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 4.000 | 4.000 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 0 | 0 |
| Anden gæld | | 36.050 | 27.777 |
| | | <u>106.065</u> | <u>95.492</u> |
| | | | |
| GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT | | <u>110.575</u> | <u>96.944</u> |
| | | | |
| PASSIVER I ALT | | <u>152.546</u> | <u>122.826</u> |
| | | | |
| 3 Nærtstående parter | | | |
| 5 Pantsætninger | | | |
| 6 Eventualforpligtelser | | | |

Glasmanden ApS

Noter

| 1 Personaleomkostninger | 2019 | 2018 |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
| Løn og gager | 118.864 | 118.864 |
| Pensionsbidrag | 0 | 0 |
| Andre omkostninger til social sikring | 6.399 | 4.761 |
| | <u>125.263</u> | <u>123.625</u> |
| Gennemsnitligt antal medarbejdere | <u>1</u> | <u>1</u> |

3 Egenkapitalopgørelse

| | Virksomheds kapital | Overført resultat | Øvrige reserver | Foreslået udbytte | Egenkapital i alt |
|---------------------------|------------------------|----------------------|--------------------|----------------------|----------------------|
| Egenkapital, primo | 50.000 | -24.118 | 0 | 0 | 25.882 |
| Årets resultat | 0 | 16.089 | 0 | 0 | 16.089 |
| Udbytte | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egenkapital ultimo | <u>50.000</u> | <u>-8.029</u> | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>41.971</u> |

.../

1 Ændringer i selskabskapitalen inden for de seneste 5 år**Anpartskapital**

Selskabskapitalen udgør kr. 50.000, fordelt på 20 stk. á nom. 1.000 kr.
Kapitalen er uændret siden etableringen den 12. december 2014

2 Langfristede gældsforpligtelser

| | Gæld i alt | afdrag næste år | Langfristet andel | Restgæld efter 5 år |
|--------------|------------|--------------------|----------------------|------------------------|
| Selskabsskat | 4.510 | 4.510 | 0 | 0 |
| I alt. | 4.510 | 4.510 | 0 | 0 |

Af selskabets samlede gældsforpligtelser forfalder alle poster inden 5 år efter balancetidspunktet.

3 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Direktør Finn Knak Nielsen

Transaktioner med nærtstående parter

Ingen udover løn.

4 Ejerforhold

Følgende aktionærer er noteret i selskabets aktionærfortegnelse som ejende minimum 5% af stemmerne og/eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Finn Knak Nielsen
Grønnevang 202
3250 Gilleleje

5 Pantsætninger

Ingen.

6 Eventualforpligtelser

Ingen

Glasmanden ApS

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Glasmanden ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra klasse C. Årsrapporten aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige, og kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning.

Nettoomsætning vedrører indtægter fra Glarmestervirksomhed.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket eventuelle modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration m.v.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kanføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

.../

Glasmanden ApS

Anvendt regnskabspraksis fortsat...

Afskrivning.

Afskrivninger er baseret på lineære driftsøkonomiske afskrivninger, beregnet på grundlag af aktivernes forventede brugstid.

Der anvendes følgende åremål for afskrivning:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

Anskaffelser under den skattemæssige grænse for småaktiver, afskrives i anskaffelsesåret

Værdiforringelse af aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Finansielle anlægsaktiver.

Tilgodehavende på gældsbrief optages til nominelt tilgodehavende.

Papirer optaget på et reguleret marked optaget til kursværdi på statusdagen.

Unoterede værdipapirer er optaget til indre værdi.

Tilgodehavender.

Tilgodehavender optages til bogført værdi med fradrag af hensættelser til imødegåelse af forventet tab efter individuel vurdering.

Tilgodehavender og gæld i fremmed valuta omregnes til dagspris på balancetidspunktet.

Egenkapital - Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet). Udbytte som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Ændring i udskudt skat vil som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22,0 %.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.