

TEL. : +45 3945 0200
FAX : +45 3945 0202
CVR : 18 9679 01

BHA STATS-AUTORISERET REVISION A/S
TUBORGVEJ 32, DK-2900 HELLERUP
BHA-REVISION.DK

BHA :
REVISION

Blue Falcon Holding ApS

Vedbæk Strandvej 361, 2950 Vedbæk

CVR nr. 36 45 75 89

Årsrapport for 2021

Godkendt på generalforsamlingen
den 18. maj 2022

Dirigent Steen Blaaafalk

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning.....	4
Anvendt regnskabspraksis	5 - 6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	9

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Blue Falcon Holding ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vedbæk, den 18. maj 2022

Direktionen

Steen Blaaafalk

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSRAPPORT

Til den daglige ledelse i Blue Falcon Holding ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Blue Falcon Holding ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 18. maj 2022
BHA Statsautoriseret Revision A/S
CVR. nr. 18 96 79 01

Jeppe Winding
statsautoriseret revisor
mne41343

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskab: Blue Falcon Holding ApS
Vedbæk Strandvej 361
2950 Vedbæk
CVR nr. 36 45 75 89
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Direktion: Steen Blaafalk

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at besidde kapitalandele i andre selskaber, samt anden hermed beslægtet virksomhed efter ledelsens skøn.

Udvikling i regnskabsåret

Selskabets resultat og økonomiske udvikling anses for tilfredsstillende.

Selskabets ledelse er opmærksom på at kapitalen er tabt og forventer at kapitalen vil kunne reetableres over tid.

Selskabets ejer har indgået en finansieringsaftale med selskabet, som sikrer at selskabet kan afholde sine nuværende og fremtidige forpligtelser.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Det er direktionens opfattelse, at der ikke er indtrådt betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle situation.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Blue Falcon Holding ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mindre klasse B virksomhed med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger i resultatopgørelsen. Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan værdiansættes pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt at selskabet er forpligtet til at betale og forpligtelsen kan værdiansættes pålideligt. Ved første indregning værdiansættes aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende værdiansættes aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for de enkelte regnskabsposter.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens §32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttotab er et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter indeholder renteindtægter og aktieudbytter.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Udskudt skat værdiansættes efter gældsmetoden af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

BALANCEN

Værdipapirer og andre kapitalandele

Værdipapirer og andre kapitalandele under anlægsaktiver værdiansættes til dagsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til amortiseret kostpris, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Gældsforpligtelser i øvrigt

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

RESULTATOPGØRELSE for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
BRUTTOTAB		6.250	9.375
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		-6.250	-9.375
Finansielle indtægter.....		1.370.986	0
Finansielle udgifter.....	1	59.631	43.422
RESULTAT FØR SKAT.....		1.305.105	-52.797
Skat af årets resultat.....	2	0	0
ÅRETS RESULTAT.....		<u>1.305.105</u>	<u>-52.797</u>

FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING

Overført resultat		1.305.105	-52.797
		<u>1.305.105</u>	<u>-52.797</u>

BALANCE pr. 31. december 2021

<u>AKTIVER</u>	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Andre værdipapirer og kapitalandele.....	3	0	170.174
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER.....		0	170.174
ANLÆGSAKTIVER I ALT.....		0	170.174
LIKVIDE BEHOLDNINGER.....		4	4
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		4	4
AKTIVER I ALT.....		4	170.178
<u>PASSIVER</u>			
Anpartskapital.....		50.000	50.000
Overført resultat.....		-70.773	-1.375.878
EGENKAPITAL.....		-20.773	-1.325.878
Gæld til kapitalejer.....		11.402	1.486.681
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER	4	11.402	1.486.681
Anden gæld		9.375	9.375
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER		9.375	9.375
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT		20.777	1.496.056
PASSIVER I ALT		4	170.178
Personaleomkostninger	5		

NOTER

	2021	2020
	kr.	kr.
<u>Note 1 - Finansielle omkostninger</u>		
Finansielle omkostninger øvrige	59.631	43.422
	<u>59.631</u>	<u>43.422</u>
<u>Note 2 - Skat af årets resultat</u>		
Skat af årets resultat.....	0	0
Regulering udskudt skat	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Note 3 - Andre værdipapirer og kapitalandele</u>		
Andre værdipapirer og kapitalandele er fra solgt i året.		
<u>Note 4 - Langfristede gældsforpligtelser</u>		
Der er ingen gæld forfalden efter 5 år.		
<u>Note 5 - Personaleomkostninger</u>		
Gennemsnitslige antal medarbejder:	<u>0</u>	<u>0</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Steen Blaafoalk

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-269882173543

IP: 80.80.xxx.xxx

2022-05-18 12:59:34 UTC

NEM ID 

Jeppe Winding

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:18967901-RID:38650270

IP: 217.74.xxx.xxx

2022-05-19 07:06:25 UTC

NEM ID 

Steen Blaafoalk

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-269882173543

IP: 80.80.xxx.xxx

2022-05-19 07:10:43 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: T7J22-TGW0N-HOYQH-ZXO4C-KDSON-J8850

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>