

## Årsrapport for 2020

**Askingculture ApS  
Skinderskovvej 10  
2730 Herlev  
CVR-nr. 36 45 14 67**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 2. juni 2021

Anders Krauch  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020	7
Balance 31. december 2020	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter til årsrapporten	11
Anvendt regnskabspraksis	13

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Askingculture ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 1. juni 2021

### Direktion

Anders Krauch  
Direktør

Johan Christian Hansen  
Adm. direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### **Til kapitalejeren i Askingculture ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Askingculture ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København Ø, den 1. juni 2021

THORVALD REIN  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 79 35 53 13

Jan Nielsen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne9567

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Askingculture ApS Skinderskovvej 10 2730 Herlev
	CVR-nr.: 36 45 14 67
	Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2020 Stiftet: 25. november 2014
	Hjemsted: Herlev
<b>Direktion</b>	Anders Krauch, direktør Johan Christian Hansen, adm. direktør
<b>Revisor</b>	Thorvald Rein Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Øster Allé 56, 1. 2100 København Ø

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med udvikling af software samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2020 udviser et underskud på kr. 4.226, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på kr. 36.117.

Årets resultat er ikke tilfredsstillende.

Selskabet har kun været påvirket af COVID-19 i et begrænset omfang.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Selskabet forventer kun at blive påvirket af COVID-19 i et begrænset omfang i regnskabsåret 2021.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Bruttotab</b>		<u>-4.226</u>	<u>-4.732</u>
<b>Resultat før skat</b>		-4.226	-4.732
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>		<u><u>-4.226</u></u>	<u><u>-4.732</u></u>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>-4.226</u>	<u>-4.732</u>
		<u><u>-4.226</u></u>	<u><u>-4.732</u></u>

## Balance 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Aktiver</b>			
Udviklingsprojekter under udførelse		<u>73.550</u>	<u>73.550</u>
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	2	<u><b>73.550</b></u>	<u><b>73.550</b></u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>73.550</b></u>	<u><b>73.550</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>317</b></u>	<u><b>43</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>317</b></u>	<u><b>43</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>73.867</b></u></u>	<u><u><b>73.593</b></u></u>



## Balance 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		70.000	70.000
Reserve for udviklingsomkostninger		73.550	73.550
Overført resultat		-107.433	-103.207
<b>Egenkapital</b>	3	<b>36.117</b>	<b>40.343</b>
Gæld til tilknyttede virksomheder		30.250	25.750
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		3.750	3.750
Anden gæld		3.750	3.750
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>37.750</b>	<b>33.250</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>37.750</b>	<b>33.250</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>73.867</b>	<b>73.593</b>
Eventualforpligtelser	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Reserve for udviklingsomko- stninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2020	70.000	73.550	-103.207	40.343
Årets resultat	0	0	-4.226	-4.226
<b>Egenkapital 31. december 2020</b>	<b>70.000</b>	<b>73.550</b>	<b>-107.433</b>	<b>36.117</b>

## Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	0	0

Der har ikke været udbetalt lønninger, pensioner eller andre udgifter til social sikring.

### 2 Immaterielle anlægsaktiver

		Udviklingsprojekter under udførelse
Kostpris 1. januar 2020		73.550
Tilgang i årets løb		0
Afgang i årets løb		0
Kostpris 31. december 2020		73.550
Opskrivninger 1. januar 2020		0
Årets opskrivninger		0
Årets tilbageførte opskrivninger, afhændede aktiver		0
Opskrivninger 31. december 2020		0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020		0
Årets afskrivninger		0
Årets afskrivninger på afhændede aktiver		0
Af- og nedskrivninger 31. december 2020		0
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>		<b>73.550</b>

### 3 Egenkapital

Virksomhedskapitalen består af 70 anparter à nominelt kr. 1.000. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

## Noter

### 4 Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

### 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Askingculture ApS for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttotab er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### *Udviklingsprojekter, patenter og licenser*

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

#### Egenkapital

##### **Reserve for udviklingsomkostninger**

I reserven indregnes et beløb svarende til aktiverede udviklingsomkostninger. Reserven reduceres, i takt med at udviklingsomkostninger afskrives.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Johan Christian Hansen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-856123119905

IP: 188.228.xxx.xxx

2021-06-04 06:27:27Z

NEM ID 

## Anders Krauch

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-274382682545

IP: 93.176.xxx.xxx

2021-06-07 06:30:19Z

NEM ID 

## Jan Nielsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:79355313-RID:64386690

IP: 62.116.xxx.xxx

2021-06-07 08:46:47Z

NEM ID 

## Anders Krauch

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-274382682545

IP: 93.176.xxx.xxx

2021-06-07 09:11:44Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: G3MZK-SDZ5N-KMX8S-QEMQD-5FTHD-JH6IO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>