

Autocamp ApS

Århusvej 10 A
8670 Låsby

CVR-nr.: 36 44 36 69

Årsrapport for regnskabsåret 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 23. februar 2018

Hethy Dahl
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	3-4
Selskabsoplysninger.....	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017	
Resultatopgørelse.....	6
Balance.....	7-8
Noter.....	9-10
Anvendt regnskabspraksis.....	11-14

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapport for 1. januar - 31. december 2017 for Autocamp ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er direktionens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Låsby, den 1. februar 2018

Direktion

Hethy Dahl

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Autocamp ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Autocamp ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Silkeborg, den 1. februar 2018

REVISIONSHUSET TAL & TANKER
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 37 31 56 64

Martin Brinch Therkelsen
statsautoriseret revisor
mne35449

Per Krogh
registreret revisor, FSR
mne1016

Selskabsoplysninger

Selskabet

Autocamp ApS
Århusvej 10 A
8670 Låsby

Telefon: 70 25 43 00
Telefax: 87 45 03 14
Hjemmeside: www.autocamp.dk
E-mail: mail@autocamp.dk

CVR-nr.: 36 44 36 69
Stiftet: 11. november 2014
Hjemstedskommune: Skanderborg
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Hethy Dahl

Datterselskaber

Autocamp Teknik ApS, Låsby (51%)

Revisor

Revisionshuset Tal & Tanker
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Hostrupsgade 41
8600 Silkeborg

Pengeinstitut

Sydbank A/S
Søndergade 25
8600 Silkeborg

Resultatopgørelse

Note	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	kr.	kr.
	3.800.712	2.950.503
	BRUTTOFORTJENESTE	
1	-862.224	-759.110
	<u>2.938.488</u>	<u>2.191.393</u>
	INDTJENINGSBIDRAG	
	-198.645	-101.741
	<u>2.739.843</u>	<u>2.089.652</u>
	RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	
2	240.827	39.094
3	530.135	353.664
4	-366.105	-292.203
	<u>3.144.700</u>	<u>2.190.207</u>
	ÅRETS RESULTAT FØR SKAT	
	-648.458	-480.666
	<u>2.496.242</u>	<u>1.709.541</u>
	ÅRETS RESULTAT	
	Forslag til resultatdisponering:	
	282.596	39.094
	2.213.645	1.670.447
	<u>2.496.242</u>	<u>1.709.541</u>
	Disponeret i alt	

Balance

Note	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	kr.	kr.
AKTIVER		
Goodwill	3.761	5.761
Immaterielle anlægsaktiver	<u>3.761</u>	<u>5.761</u>
Indretning lejede lokaler	1.400.322	406.531
Driftsmateriel og inventar	648.438	234.115
Materielle anlægsaktiver	<u>2.048.760</u>	<u>640.646</u>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	553.810	312.983
Finansielle anlægsaktiver	<u>553.810</u>	<u>312.983</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>2.606.331</u>	<u>959.390</u>
Varebeholdninger	<u>4.418.787</u>	<u>4.426.920</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.402.996	429.658
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	1.017.967	0
Andre tilgodehavender	2.311.164	1.803.044
Periodeafgrænsningsposter	6.927	29.800
Tilgodehavender	<u>5.739.054</u>	<u>2.262.502</u>
Likvide beholdninger	<u>26.988</u>	<u>39.306</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>10.184.829</u>	<u>6.728.728</u>
AKTIVER	<u><u>12.791.160</u></u>	<u><u>7.688.117</u></u>

Balance

Note	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	kr.	kr.
PASSIVER		
Anpartskapital	50.000	50.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	496.313	213.717
Overført resultat	4.379.284	2.165.638
5 EGENKAPITAL	<u>4.925.597</u>	<u>2.429.355</u>
Hensættelser til udskudt skat	76.869	21.289
HENSATTE FORPLIGTELSE	<u>76.869</u>	<u>21.289</u>
6 Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	529.027	88.779
Langfristede gældsforpligtelser	<u>529.027</u>	<u>88.779</u>
Kortfristet del af langfristet gæld	221.116	62.176
Kortfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt	2.318.879	1.072.544
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.000.886	507.149
Gæld til tilknyttede virksomheder	759.152	1.651.397
Skyldigt sambeskatningsbidrag	535.878	478.020
Anden gæld	1.423.756	1.377.409
Kortfristede gældsforpligtelser	<u>7.259.667</u>	<u>5.148.694</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>7.788.694</u>	<u>5.237.473</u>
PASSIVER	<u>12.791.160</u>	<u>7.688.117</u>
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8 Kontraktlige forpligtelser		
9 Hovedaktivitet		

Noter

Note	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	1.033.485	928.495
Pensioner	91.936	92.472
Andre udgifter til social sikring	-152.410	-160.006
Øvrige personaleomkostninger	<u>-110.787</u>	<u>-101.851</u>
	<u>862.224</u>	<u>759.110</u>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>4</u>	<u>4</u>
2 Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Resultat af kapitalandele i Autocamp Teknik ApS	240.827	39.094
	<u>240.827</u>	<u>39.094</u>
3 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	530.135	353.664
	<u>530.135</u>	<u>353.664</u>
4 Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	61.228	50.650
Andre finansielle omkostninger	304.877	241.554
	<u>366.105</u>	<u>292.203</u>
5 Egenkapital		
<i>Anpartskapital</i>		
Selskabskapital, primo	50.000	50.000
	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
 <i>Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode</i>		
Opskrivningshenlæggelser, primo	213.717	203.120
Årets henlæggelse	282.596	39.094
Udloddet udbytte i regnskabsåret	0	-28.497
	<u>496.313</u>	<u>213.717</u>
 <i>Overført resultat</i>		
Overført resultat tidligere år	2.165.638	466.694
Overført udbytte fra datterskab til frie midler	0	28.497
Overført årets resultat	<u>2.213.645</u>	<u>1.670.447</u>
	<u>4.379.284</u>	<u>2.165.638</u>

Noter

Note	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
5 Egenkapital (fortsat)		
<i>Forslag til udbytte for regnskabsåret</i>		
Foreslået udbytte, primo	0	1.236.000
Udbetalt udbytte i regnskabsåret	0	-1.236.000
Foreslået udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
6 Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		
Afdrag, der forfalder senere end 5 år	0	0
Afdrag, der forfalder om 1 til 4 år	<u>529.027</u>	<u>88.779</u>
<i>Langfristet del</i>	<u>529.027</u>	<u>88.779</u>
Afdrag, der forfalder inden for 1 år	<u>221.116</u>	<u>62.176</u>
	<u>750.143</u>	<u>150.955</u>
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter, kr. 3.069.022, har selskabet udstedt virksomhedspant i debitorer, varelager og driftsmateriel på i alt kr. 3.500.000. Det pantsatte har en værdi af kr. 7.470.221.		
8 Kontraktlige forpligtelser		
Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på tkr. 964. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med 6 måneders varsel.		
9 Hovedaktivitet		
Selskabets væsentligste aktiviteter er i lighed med tidligere år salg af nye og brugte autocampere.		
Der har i regnskabsåret ikke været væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold.		

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, samt sociale omkostninger og pension m.v. til selskabets personale. I posten er fratrukket eventuelle modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger. Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører selskabets primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, administrationsomkostninger og salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere eventuelle nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Moderselskabet og de danske koncernselskaber er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter m.v. til de danske skattemyndigheder.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver (fortsat)

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %
Driftsmidler og inventar	3-5 år	0 %

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for udgiftsførsel af småaktiver omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med tillæg af resterende værdi af positiv forskelsværdi (goodwill).

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultatet for året med fradrag af afskrivninger af goodwill under posten "Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder".

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til ejerselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til kr. 0. Har modervirksomheden et tilgodehavende hos den pågældende virksomhed, nedskrives tilgodehavendet med modervirksomhedens andel af den negative indre værdi, i det omfang tilgodehavendet vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser, idet omfang der er en retslig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomheders underbalance.

Varebeholdninger

Beholdninger af autocampere og campingvogne er optaget ud fra en specifik identifikation af kostprisen eller nettorealiseringsprisen for de enkelte enheder.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger (fortsat)

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealisationseværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskab- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Den udskudte skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Per Krogh

Registreret revisor

På vegne af: Revisionshuset Tal & Tanker

Serienummer: CVR:37315664-RID:32380051

IP: 92.246.12.100

2018-02-26 17:25:38Z

NEM ID 

Martin Brinch Therkelsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Revisionshuset Tal & Tanker

Serienummer: CVR:37315664-RID:91806732

IP: 92.246.12.100

2018-02-27 19:34:31Z

NEM ID 

Hethy Dahl

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-488360289059

IP: 87.55.217.114

2018-02-28 21:37:39Z

NEM ID 


Hethy Dahl

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-488360289059

IP: 87.55.217.114

2018-02-28 21:37:39Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: T05LS-NG2BE-ICYUO-0UJ7T-MIPDW-MFC6KH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>