
Dansk Fjernvarmes Handelsselskab A.m.b.A.

Merkurvej 7, 6000 Kolding

Årsrapport for 2021/22 (regnskabsår 1/4 - 31/3)

CVR-nr. 36 43 71 38

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 23/06 2022

Birthe Boisen
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. april - 31. marts 8

Balance 31. marts 9

Egenkapitalopgørelse 11

Noter til årsregnskabet 12

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. april 2021 - 31. marts 2022 for Dansk Fjernvarmes Handelsselskab A.m.b.A..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021/22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 20. maj 2022

Direktion

Kim Behnke

Bestyrelse

Thomas Lykke Pedersen
formand

Bjork Kristin Paamand Olsen

Jim Larsen

Thomas Byskov

Tonny Dam Jensen

Niklas Ringbøl Bitsch

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Dansk Fjernvarmes Handelsselskab A.m.b.A.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2021 - 31. marts 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Fjernvarmes Handelsselskab A.m.b.A. for regnskabsåret 1. april 2021 - 31. marts 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 20. maj 2022

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Henrik Skriver Lykke
statsautoriseret revisor
mne15094

Selskabsoplysninger

Selskabet	Dansk Fjernvarmes Handelsselskab A.m.b.A. Merkurvej 7 6000 Kolding Telefon: 76 30 80 00 CVR-nr.: 36 43 71 38 Regnskabsperiode: 1. april - 31. marts Hjemstedskommune: Kolding
Bestyrelse	Thomas Lykke Pedersen, formand Bjørk Kristin Paamand Olsen Jim Larsen Thomas Byskov Tonny Dam Jensen Niklas Ringbøl Bitsch
Direktion	Kim Behnke
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Herredsvej 32 7100 Vejle

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at bistå danske fjernvarmeforsyningsvirksomheder og virksomheder i fjernvarmesektoren med varetagelse af fælles opgaver inden for administration og handel med henblik på at fremme andelshavernes økonomiske interesser. Selskabet kan tilbyde tilsvarende ydelser til virksomheder i energisektoren, der ikke er eller kan blive andelshavere, på markedsmæssige vilkår.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et underskud på DKK 3.389.115, og selskabets balance pr. 31. marts 2022 udviser en negativ egenkapital på DKK 1.018.375.

Selskabets primære aktivitet var til og med 2020 handel med energibesparelser under den daværende energispareordning. Fra januar 2021 og frem til december 2021 har der været en række aktiviteter med relation til energispareordningen, herunder ikke mindst den sidste indberetning i marts 2021.

I resten af året har selskabet på vegne af de 162 aktive fjernvarmeselskaber leveret afsluttende administration og myndighedskontakt for energispareordningen. Disse aktiviteter anses nu for endeligt afsluttet.

Selskabet havde ordinær generalforsamling i juni 2021, hvor selskabets vedtægter blev ændret så selskabet nu tilbyder administrative ydelser til andelshaverselskaberne inden for andre myndighedsområder. I første omgang angår det Biomasse-administration, GPDR-administration og Fjernvarmedeklaration. På den ordinære generalforsamling blev der fremlagt budgetter og vilkår for at selskabet kunne køre videre under samme CVR nummer, men hvor økonomien fra energispareordningen ville gå i nul ved kalenderårets udgang, og dermed ikke overskud til udlodning eller underskud til deling. Andelshaverne ville have mulighed for enten at forlade selskabet og få andelskapital tilbagebetalt, eller overgå til ny andelshaverstatus med tilbagebetaling af gammel, og indbetaling af ny andelskapital. Vedtægtsændringer og den økonomiske plan blev godkendt af generalforsamlingen. Der var dog vedtægtsmæssige krav om en ekstraordinær generalforsamling.

Den ekstraordinære generalforsamling for selskabet blev afviklet i august 2021. Vedtægtsændringerne kom til fornyet behandling og blev igen godkendt. Der blev fremlagt et revideret perioderegnskab pr. 10. august 2021, hvoraf fremgik, at der var en andelskapital på 1,82 mio. kr. klar til refundering på andelshavernes anmodning. Der var desuden hensat 504.410 kr. til de resterende administrative opgaver under energispareordningen, så økonomien for energisparedelen ville gå i nul ved kalenderårets udgang. Økonomiplanen blev igen vedtaget. Alle andelshavere fik tilsendt referat af de to generalforsamlinger samt skriftlig orientering om deres muligheder samt perioderegnskabet.

Selskabets ændrede vedtægter er blevet godkendt af Erhvervsstyrelsen og selskabet kan således fortsætte med nye ydelser.

Ledelsesberetning

I 2021 har selskabet opbygget de nye aktiviteter med administrative ydelser til opfyldelse af medlemsselskabernes krav fra myndighederne. Der har været stor interesse fra fjernvarmeselskaber, der er medlem af Dansk Fjernvarme. Der er således allerede opnået aftaler med 110 medlemsselskaber. Der er gennemført første indberetning af biomasse til Energistyrelsen den 31. marts 2022 med succes for 46 selskaber om positive bemærkninger fra Preferred by Nature, som er valgt til verifikation og faglig auditering.

I 2021 er selskabets nye IT-portal og sagsbehandlingsplatform blevet udviklet sammen med firmaet Tempus Serva.

I 2022 venter nu for alvor opbygningen af forretningen med yderligere medlemsselskaber samt nye produkter. I 2022 forventes tre nye produkter. En Årskalender for alle indberetninger til myndigheder. Et dokument- og kontrakhåndteringssystem. Et system til beredskabs-administration for ny lovgivning.

Selskabet fortsætter under navnet DFH, men har som hjemmesidedomæne fået etableret www.dfhservice.dk. Bestyrelsen i selskabet aflønnes med 60.000 kr. årligt til formanden og 10.000 kr. for hvert af de øvrige fem bestyrelsesmedlemmer.

Selskabet har uændret en bestyrelsesansvarsforsikring og har med virkning fra 25. marts 2022 tegnet en rådgiveransvarsforsikring, begge i Top Danmark.

Forventninger til fremtiden

Bestyrelsen har lagt et budget og prognose frem til og med regnskabsåret 2025-26 baseret på et forsigtigt skøn over tilgang af nye medlemsselskaber på 30 nye om året. Budgettet og prognosen udviser i perioden mod 2025-26 et resultat af driften, som fra 2023-24 er positivt. Egenkapitalen forventes at blive positiv fra 2025-26. Større og/eller hurtigere tilgang af medlemsselskaber og deres tilkøb af ydelser vil kunne fremskynde tidspunktet for positiv egenkapital.

Kapitalberedskabet

Der henvises til redegørelsen i regnskabets note 1.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter balancedagen ikke indtruffet yderligere begivenheder som påvirker selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. april - 31. marts

	Note	2021/22 DKK	2020/21 DKK
Bruttofortjeneste/bruttotab		-3.255.005	-709.498
Personaleomkostninger	2	-110.000	-120.000
Resultat før finansielle poster		-3.365.005	-829.498
Finansielle omkostninger	3	-24.110	-267.765
Resultat før skat		-3.389.115	-1.097.263
Skat af årets resultat	4	0	-17.516
Årets resultat		-3.389.115	-1.114.779

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		-3.389.115	-1.114.779
		-3.389.115	-1.114.779

Balance 31. marts

Aktiver

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		146.062	184.657
Andre tilgodehavender		0	179.776
Selskabsskat		15.000	0
Tilgodehavender		161.062	364.433
Likvide beholdninger		2.483.907	4.353.106
Omsætningsaktiver		2.644.969	4.717.539
Aktiver		2.644.969	4.717.539

Balance 31. marts

Passiver

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Andelskapital		1.146.000	1.820.000
Overført resultat		-2.164.375	1.224.740
Egenkapital		-1.018.375	3.044.740
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.260.235	468.741
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.188.370	1.192.542
Selskabsskat		0	11.516
Anden gæld		214.739	0
Kortfristede gældsforpligtelser		3.663.344	1.672.799
Gældsforpligtelser		3.663.344	1.672.799
Passiver		2.644.969	4.717.539
Kapitalberedskabet	1		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		
Anvendt regnskabspraksis	6		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Andelskapital</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	DKK	DKK	DKK
Andelskapital 1. april	1.820.000	1.224.740	3.044.740
Kontant indskud, andelshavere	691.000	0	691.000
Kontant kapitalnedsættelse	-1.365.000	0	-1.365.000
Årets resultat	0	-3.389.115	-3.389.115
Egenkapital 31. marts	<u>1.146.000</u>	<u>-2.164.375</u>	<u>-1.018.375</u>

Andelskapital indskudt som følge af ny aktivitet i selskabet udgør DKK 691.000. Resterende Andelskapital hidrørende fra den tidligere aktivitet udgør DKK 455.000.

Noter til årsregnskabet

1 Kapitalberedskabet

Til sikring af kapitalberedskabet i det kommende år har selskabet modtaget en støtterklæring fra Dansk Fjernvarme, der sikrer, at selskabet har de fornødne lånemuligheder.

Med baggrund i ovenstående er regnskabet aflagt under forudsætning af fortsat drift.

	<u>2021/22</u> DKK	<u>2020/21</u> DKK
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	<u>110.000</u>	<u>120.000</u>
	110.000	120.000
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>0</u>	<u>0</u>
3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	<u>24.110</u>	<u>267.765</u>
	24.110	267.765
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	<u>0</u>	<u>17.516</u>
	0	17.516

5 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualforpligtelser

Der er ikke sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 31. marts 2022.

Noter til årsregnskabet

6 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Fjernvarmes Handelsselskab A.m.b.A. for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021/22 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til administration m.v.

Noter til årsregnskabet

6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Bruttofortjeneste/bruttotab

Bruttofortjeneste/bruttotab opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.