

**MobiCom Pro ApS  
Valdemarsvej 5  
3650 Ølstykke**

**CVR-nr. 36 43 23 57**

---

**Årsrapport for 2017/18**

---

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den 16. november 2018

---

dirigent



**LEIF MIKKELSEN & PARTNERE A/S**  
Registrerede revisorer

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. juli 2017 - 30. juni 2018	13
Balance pr. 30. juni 2018	14
Noter til årsrapporten	16

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 for MobiCom Pro ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ølstykke, den 16. november 2018

### Direktion

Frank Sørensen  
direktør

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapitalejeren i MobiCom Pro ApS*

### **Revisionspåtegning på årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for MobiCom Pro ApS for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Overtrædelse af kildeskattelovens regler om at indeholde og indberette A-skat**

Selskabet har undladt at indeholde og indberette A-skat, ligesom selskabet ikke har foretaget løbende indberetninger til det centrale indkomstregister (e-indkomst). Forholdet kan være ansvarspådragende for selskabets ledelse. Forholdet er efterfølgende berigtiget.

Horsens, den 16. november 2018

Leif Mikkelsen & Partnere A/S  
Registrerede revisorer  
CVR-nr. 32 67 64 21

Frank Lynge Jensen  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne10948

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

MobiCom Pro ApS  
Valdemarsvej 5  
3650 Ølstykke

CVR-nr.: 36 43 23 57

Regnskabsperiode: 1. juli 2017 - 30. juni 2018

Hjemsted: Egedal

### Direktion

Frank Sørensen, direktør

### Revision

Leif Mikkelsen & Partnere A/S  
Registrerede revisorer  
Høegh Guldbergs Gade 36 C, 1.th.  
8700 Horsens

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hoved-aktivitet består i at levere moderne, digitale kommunikationsløsninger til erhvervslivet.

Hovedsegmenterne er Transportation/Distribution, Healthcare og Consumer-Malls.

Selskabet fortsætter den oprindelige aktivitet, der består i levering af serviceydelser til rideklubber (fitness til heste mv.).

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2017/18 udviser et overskud før skat på kr. 773.802, og selskabets balance pr. 30. juni 2018 udviser en egenkapital på kr. 928.557.

Selskabet har gennemført udvikling af en helt ny kommunikationsløsning, som er baseret på PTT-løsninger (Push-to-Talk/Press-to-Transmit). Selskabet udvikler selv software- og de fleste hardware-produkter, ligesom selskabet forestår produktion i Europa og Asien. Derved søges selskabets knowhow kontrolleret og beskyttet.

Der er i regnskabsåret solgt løsninger til flere store danske virksomheder indenfor distribution- og transport-segmentet.

Der arbejdes på at tilpasse løsningen til varehus-segmentet (detailhandlen), således at selskabet er klar til at foretage første leverance i Q4/18.

Endvidere forventes det, at produktlinjen rettet mod fastfood-segmentet med såkaldt "drive-thru"-funktion er færdig så den første leverance kan gennemføres i Q1/19.

I det kommende regnskabsår forventes det, at der vil ske leverancer til udenlandske virksomheder, dels direkte til kunder, dels via lokale distributører med eksisterende kunderelationer og lokalt know-how, idet der aktuelt føres seriøse forhandlinger med sådanne.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning har selskabet indgået aftale med en dansk koncern med mere end 35 års erfaring indenfor udvikling og distribution af låsesystemer, dels om et formaliseret salgssamarbejde, dels om gennemførelse af en kapitaludvidelse på 2,5 mio. kr. kontant mod en ejerandel på 30%.

Selskabet gennemfører på tidspunktet for årsberetningens aflæggelse yderligere forhandlinger med en anden dansk virksomhed i en anden branche om en tilsvarende samarbejdsaftale, dog med beløb på ca. halvdelen af de ovenfor omtalte, men med et betydeligt potentiale i kundemæssig henseende.

Det er endvidere besluttet at etablere en professionel bestyrelse med henblik på dels at styrke selskabet fremadrettet, dels med henblik på at give direktionen kvalificeret sparring i forbindelse med forretningsudvikling og større projekter.

Disse tiltag danner et solidt grundlag for færdiggørelse af de igangværende udviklingsprojekter og finansiering af større leverancer til såvel danske som europæiske kunder.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for MobiCom Pro ApS for 2017/18 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2017/18 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen ved salg af kontingenter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

### **Skat af årets resultat**

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Immaterielle anlægsaktiver**

##### ***Udviklingsprojekter, patenter og licenser***

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

#### **Materielle anlægsaktiver**

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

## Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.500 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

## Anvendt regnskabspraksis

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

## Resultatopgørelse 1. juli 2017 - 30. juni 2018

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.318.718</b>	<b>59.986</b>
Personaleomkostninger	1	-506.000	0
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>812.718</b>	<b>59.986</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-19.721	-980
Nedskrivning af omsætningsaktiver		-12.625	0
<b>Resultat af ordinær drift før dagsværdireguleringer</b>		<b>780.372</b>	<b>59.006</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>780.372</b>	<b>59.006</b>
Finansielle indtægter		8.416	0
Finansielle omkostninger		-14.986	-808
<b>Resultat før skat</b>		<b>773.802</b>	<b>58.198</b>
Skat af årets resultat	2	-176.135	0
<b>Årets resultat</b>		<b>597.667</b>	<b>58.198</b>
Overført resultat		597.667	58.198
		<b>597.667</b>	<b>58.198</b>

## Balance pr. 30. juni 2018

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
<b>Aktiver</b>			
Udviklingsomkostninger		260.000	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	3	<b>260.000</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		100.774	57.820
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b>100.774</b>	<b>57.820</b>
Tilgodehavender i tilknyttede virksomheder		453.102	52.255
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>453.102</b>	<b>52.255</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>813.876</b>	<b>110.075</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		798.992	10.264
Igangværende arbejder for fremmed regning		0	120.000
Andre tilgodehavender		390.179	4.637
Udskudt skatteaktiv		358.333	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.547.504</b>	<b>134.901</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>180.507</b>	<b>29.332</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.728.011</b>	<b>164.233</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>2.541.887</b>	<b>274.308</b>

## Balance pr. 30. juni 2018

	<u>Note</u>	<u>2017/18</u> kr.	<u>2016/17</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	62.500
Overkurs ved emission		254.000	137.500
Overført resultat		549.556	-48.111
<b>Egenkapital</b>	<b>5</b>	<b><u>928.556</u></b>	<b><u>151.889</u></b>
Banker		35.827	0
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.000	18.805
Selskabsskat		534.468	0
Anden gæld		1.042.036	103.614
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.613.331</u></b>	<b><u>122.419</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>1.613.331</u></b>	<b><u>122.419</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u><u>2.541.887</u></u></b>	<b><u><u>274.308</u></u></b>
Eventualposter mv.	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

## Noter

	2017/18	2016/17
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	506.000	0
	<b>506.000</b>	<b>0</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2	0
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	534.468	0
Årets udskudte skat	-358.333	0
	<b>176.135</b>	<b>0</b>
<b>3 Immaterielle anlægsaktiver</b>		Udviklingsomko stninger
Kostpris 1. juli 2017		0
Tilgang i årets løb		260.000
Kostpris 30. juni 2018		260.000
Opskrivninger 30. juni 2018		0
Af- og nedskrivninger 1. juli 2017		0
Af- og nedskrivninger 30. juni 2018		0
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2018</b>		<b>260.000</b>
<b>4 Materielle anlægsaktiver</b>		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. juli 2017		58.800
Tilgang i årets løb		62.675
Kostpris 30. juni 2018		121.475



## Noter

### 4 Materielle anlægsaktiver (fortsat)

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Opskrivninger 1. juli 2017	<u>0</u>
Opskrivninger 30. juni 2018	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2017	980
Årets afskrivninger	<u>19.721</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni 2018	<u>20.701</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2018</b>	<b><u><u>100.774</u></u></b>

## Noter

### 5 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overkurs ved emission	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2017	62.500	137.500	-48.111	151.889
Kontant kapitalforhøjelse	62.500	116.500	0	179.000
Årets resultat	0	0	597.667	597.667
<b>Egenkapital 30. juni 2018</b>	<b>125.000</b>	<b>254.000</b>	<b>549.556</b>	<b>928.556</b>

### 6 Eventualposter mv.

#### Kautions- og garantiforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen.

#### Leasingkontrakter

Leasingkontrakt: Rest 54 månedlige ydelser a kr. 5.120 + moms.

LeasingkontrakterLeasingkontrakt: Rest 14 månedlige ydelser a kr. 2.433 + moms.

### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har overført 100.000 kr. som deponering for trækingsret på mastercard i Sparekassen Kronjylland.

Selskabet har herudover ikke stillet sikkerhed overfor tredjemand.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Frank Eddie Sørensen

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-689532740375  
Tidspunkt for underskrift: 15-11-2018 kl.: 16:07:32  
Underskrevet med NemID

## Frank Lynge Jensen

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 1281686158977  
Tidspunkt for underskrift: 15-11-2018 kl.: 16:14:09  
Underskrevet med NemID

## Frank Eddie Sørensen

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-689532740375  
Tidspunkt for underskrift: 15-11-2018 kl.: 16:17:10  
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 86511594JrSy15562817

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).