

# K.T. Revision, Vejle ApS

Niels Finsensvej 20, 7100 Vejle CVR nr. 70 96 98 15  
Tlf. 75 82 04 44 \* Fax. 75 72 04 56

**H.G.J. Consulting, Holsted ApS**  
**c/o Henrik Grøndal Jensen**  
**Grenevej 25**  
**6752 Glejbjerg**

**CVR. NR. 36 43 15 12**

## **ÅRSRAPPORT**

**(1/1 2016 – 31/12 2016)**  
**( 2. regnskabsår )**  
**(Eksternt regnskab)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling.

Glejbjerg, den 2. maj 2017.



Henrik Grøndal Jensen  
Dirigent

\* REGISTREREDE REVISORER \*

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>4</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>5</b>
<b>Resultatopgørelse 1. januar - 31. december</b>	<b>7</b>
<b>Balance 31. december</b>	<b>8</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>10</b>

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for H.G.J. Consulting, Holsted ApS for regnskabsåret 2016.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glejbjerg, den 2. maj 2017.

**Direktion**



Henrik Grøndal Jensen

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i H.G.J. Consulting, Holsted ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for H.G.J. Consulting, Holsted ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vejle, den 2. maj 2017

**K.T. Revision, Vejle ApS**  
**CVR 70969815**



Kim Christensen  
Registreret revisor

# Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

H.G.J. Consulting, Holsted ApS  
Grenevej 25  
6752 Glejbjerg

CVR-nr.: 36431512  
Stiftet: 12. november 2014  
Hjemstedskommune: Vejen  
Regnskabsår: 1. januar 2014 - 31. december 2015

**Direktion**

Henrik Grøndal Jensen

**Revisor**

K.T. Revision, Vejle ApS  
Niels Finsensvej 20  
7100 Vejle

**Pengeinstitut**

Danske Bank A/S

**Generalforsamling**

Ordinær generalforsamling afholdes 2. maj 2017 på selskabets  
adresse.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for H.G.J. Consulting, Holsted ApS for 2016 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

## **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Bruttofortjenesten**

Selskabet anvender bestemmelserne i årsregnskabsloven, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger mv.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## Ekstraordinære indtægter og omkostninger

Ekstraordinære indtægter og omkostninger indeholder indtægter og omkostninger, som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift og som ikke forventes at være af tilbagevendende karakter.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger.

## BALANCEN

### Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget

	<i>Brugstid</i>	<i>Restværdi</i>
Indretning lejede lokaler	5 år	0 kr.

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Fortjeneste og tab ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posterne "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Aktiver med en kostpris under 12.900 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Andre tilgodehavender

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

### Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

# Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2016 kr.	2014/15 tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>82.827</b>	<b>503</b>
Personaleomkostninger	1	113.391	68
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver		65.422	31
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>-95.987</b>	<b>404</b>
Andre finansielle omkostninger		485	0
<b>Ordinært resultat efter skat</b>		<b>-96.472</b>	<b>404</b>
Ekstraordinære omkostninger		0	4
<b>Resultat før skat</b>		<b>-96.472</b>	<b>400</b>
Skat af årets resultat	2	-21.117	98
<b>Årets resultat</b>		<b>-75.355</b>	<b>301</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		250.438	0
Årets resultat		-75.355	301
<b>Til disposition</b>		<b>175.083</b>	<b>301</b>
Udbytte for regnskabsåret		51.700	51
Overført til næste år		123.383	250
<b>Disponeret i alt</b>		<b>175.083</b>	<b>301</b>



## Balance 31. december

---

	Note	2016	2014/15
		kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Indretning af lejede lokaler		231.043	123
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>231.043</b>	<b>123</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>231.043</b>	<b>123</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Udskudt skatteaktiv		21.117	0
Andre tilgodehavender		33.000	19
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>54.117</b>	<b>19</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>108.071</b>	<b>265</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>162.188</b>	<b>284</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>393.231</b>	<b>407</b>

## Balance 31. december

	Note	2016 kr.	2014/15 tkr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50
Overført resultat		123.383	250
Foreslået udbytte		51.700	51
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>3</b>	<b>225.083</b>	<b>351</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		7.500	25
Selskabsskat		0	13
Anden gæld		160.647	18
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>168.147</b>	<b>56</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>168.147</b>	<b>56</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>393.231</b>	<b>407</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		
Eventualposter m.v.	5		

## Noter til årsrapporten

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>2016</b> kr.	<b>2014/15</b> tkr.
	Løn, gager og vederlag	108.877	65
	Andre udgifter til social sikring	4.514	4
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>113.391</b>	<b>68</b>

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 1, sidste år 1.

<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	<b>2016</b> kr.	<b>2014/15</b> tkr.
	Skat af årets resultat	0	98
	Udskudt skat af årets resultat	-21.117	0
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>-21.117</b>	<b>98</b>

<b>3</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Selskabs-</b> <b>kapital</b> kr.	<b>Udbytte</b> kr.	<b>Overført</b> <b>resultat</b> kr.	<b>I alt</b> kr.
	Saldo primo	50.000	51.700	250.438	352.138
	Årets resultat	0	0	-127.055	-127.055
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>51.700</b>	<b>123.383</b>	<b>225.083</b>

### **4** **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

### **5** **Eventualposter m.v.**

Ingen.