

## **LETO Leasing P/S**

Korskildelund 6, 2670 Greve

**CVR-nr. 36 42 70 35**

**Årsrapport for perioden  
1. januar til 31. december 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den 27. marts 2020

---

Peter Reich  
dirigent

# Indholdsfortegnelse

Side

## Påtegninger

Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

## Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7

## Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter til årsrapporten	12
Anvendt regnskabspraksis	14

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Leto Leasing P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 27. marts 2020

### Direktion

Martin Tambour

### Bestyrelse

Michael Gaarmann  
formand

Martin Tambour

Peter Reich

Christian Kurt Nielsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til den daglige ledelse i LETO Leasing P/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for LETO Leasing P/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 27. marts 2020

**Baker Tilly Denmark**  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 35 25 76 91

Helle Brandt Møller  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34481

## Selskabsoplysninger

Selskabet	LETO Leasing P/S Korskildelund 6 2670 Greve CVR-nr.: 36 42 70 35 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019 Stiftet: 1. november 2014 Hjemsted: Greve
Bestyrelse	Michael Gaarmann, formand Martin Tambour Peter Reich Christian Kurt Nielsen
Direktion	Martin Tambour
Revision	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Poul Bundgaards Vej 1, 1. 2500 Valby

## Hoved- og nøgletal

Set over en 4-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2019	2018	2017	2016
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hovedtal</b>				
Nettoomsætning	86.772	70.597	59.252	41.961
Bruttofortjeneste	8.474	5.993	6.888	5.696
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)	6.155	625	5.347	4.584
Resultat før finansielle poster	5.555	368	5.225	4.463
Balancesum	12.670	8.625	9.190	8.862
Egenkapital	3.482	2.257	2.226	5.948
<b>Nøgletal</b>				
Overskudsgrad	6,4%	0,5%	8,8%	10,6%
Afkastningsgrad	52,2%	4,1%	57,9%	0,1%
Soliditetsgrad	27,5%	26,2%	24,2%	67,1%
Likviditetsgrad	152,6%	98,8%	118,1%	270,4%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansanalytikerforeningens anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.



## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at sælge erhvervsbiler på leasingkontrakter til små og mellemstore virksomheder, primært på Sjælland, samt anden dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 5.224.631, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 3.481.677.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der sket udbrud af COVID19 som følge af spredningen af Coronavirus. Det er i et tidligt stadie at vurdere effekterne heraf, dog er det ledelsens vurdering, at udbruddet kan resultere i et lavere resultat for kommende regnskabsår.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019	2018
		kr.	kr.
<b>Nettoomsætning</b>		<b>86.772.400</b>	<b>70.596.564</b>
Andre driftsindtægter		755.000	662.500
Andre eksterne omkostninger		-79.053.013	-65.265.603
<b>Bruttoresultat</b>		<b>8.474.387</b>	<b>5.993.461</b>
Personaleomkostninger	1	-2.319.744	-5.368.311
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>6.154.643</b>	<b>625.150</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-599.421	-257.474
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>5.555.222</b>	<b>367.676</b>
Finansielle indtægter		17.796	22.994
Finansielle omkostninger		-348.387	-359.418
<b>Årets resultat</b>		<b>5.224.631</b>	<b>31.252</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ekstraordinært udbytte		4.000.000	0
Overført resultat		1.224.631	31.252
		<b>5.224.631</b>	<b>31.252</b>

## Balance 31. december

	Note	2019	2018
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		0	100.800
Software		144.533	216.800
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>2</b>	<b>144.533</b>	<b>317.600</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		580.260	130.124
Indretning af lejede lokaler		1.466.533	1.760.809
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>3</b>	<b>2.046.793</b>	<b>1.890.933</b>
Deposita		125.685	125.685
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>125.685</b>	<b>125.685</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>2.317.011</b>	<b>2.334.218</b>
Råvarer og hjælpematerialer		3.277.265	2.719.577
Forudbetaling for varer		994.588	376.175
<b>Varebeholdninger</b>		<b>4.271.853</b>	<b>3.095.752</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.635.923	2.108.333
Andre tilgodehavender		1.308.000	1.053.982
Periodeafgrænsningsposter		136.960	32.579
<b>Tilgodehavender</b>		<b>6.080.883</b>	<b>3.194.894</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>10.352.736</b>	<b>6.290.646</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>12.669.747</b>	<b>8.624.864</b>

## Balance 31. december

	Note	2019	2018
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		500.000	500.000
Overført resultat		2.981.677	1.757.046
<b>Egenkapital</b>		<b>3.481.677</b>	<b>2.257.046</b>
Anden gæld		2.403.259	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.403.259</b>	<b>0</b>
Banker		3.130.404	1.578.887
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.828.887	1.932.453
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		34.824	0
Anden gæld		1.790.696	2.856.478
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>6.784.811</b>	<b>6.367.818</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>9.188.070</b>	<b>6.367.818</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>12.669.747</b>	<b>8.624.864</b>
Leje- og leasingforpligtelser	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået ekstraordinært udbytte	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar	500.000	1.757.046	0	2.257.046
Betalt ordinært udbytte	0	0	-4.000.000	-4.000.000
Årets resultat	0	1.224.631	4.000.000	5.224.631
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>500.000</b>	<b>2.981.677</b>	<b>0</b>	<b>3.481.677</b>

## Noter

	2019	2018
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	1.945.982	5.131.941
Pensioner	163.234	136.355
Andre omkostninger til social sikring	25.036	19.656
Andre personaleomkostninger	185.492	80.359
	<b>2.319.744</b>	<b>5.368.311</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	4	4
<b>2 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
	Goodwill	Software
	kr.	kr.
Kostpris 1. januar	504.000	216.800
Kostpris 31. december	504.000	216.800
Af- og nedskrivninger 1. januar	403.200	0
Årets afskrivninger	100.800	72.267
Af- og nedskrivninger 31. december	504.000	72.267
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>0</b>	<b>144.533</b>

## Noter

### 3 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <small>kr.</small>	Indretning af le- jede lokaler <small>kr.</small>
Kostpris 1. januar	206.168	1.929.525
Tilgang i årets løb	476.464	105.750
Kostpris 31. december	<u>682.632</u>	<u>2.035.275</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	76.044	168.716
Årets afskrivninger	26.328	400.026
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>102.372</u>	<u>568.742</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>580.260</u></b>	<b><u>1.466.533</u></b>

### 4 Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået aftaler om leasingforpligtelser for i alt t.kr. 2.672, hvoraf t.kr. 468 forfalder i løbet af 2020.

Selskabet har indgået huslejeaftale, hvoraf den uopsigelige del pr. 31. december 2019 udgør t.kr. 468.

### 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitutter t.kr. 3.130, er der givet pant i immaterielle og materielle anlægsaktiver, varelager samt debitorer, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2019 udgør t.kr. 11.008.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for LETO Leasing P/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af biler og udstyr indregnes i resultatopgørelsen, ved risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.



## Anvendt regnskabspraxis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere, herunder arbejdsvederlag til aktionærer.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter af gæld samt gevinst/tab ved transaktioner i fremmed valuta.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### *Goodwill*

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør . Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
Indretning af lejede lokaler	3 år

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser i forbindelse med serviceaftaler. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til dagsværdi.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

#### Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$