



# **Lyngblomsten, Udbyneder ApS**

Udbynedervej 17, 8970 Havndal

CVR-nr. 36 42 27 69

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 12. maj 2017.

---

Maj-Britt Lund Larsen  
Dirigent

**Indholdsfortegnelse**

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## **Ledelsespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Lyngblomsten, Udbyneder ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Havndal, den 12. maj 2017

### **Direktion**

Ib Hjort  
Direktør

### **Bestyrelse**

Søren Pilgaard Christiansen

Ib Hjort

Sandra Gunila Kerside Nielsen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til kapitalejeren i Lyngblomsten, Udbyneder ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Lyngblomsten, Udbyneder ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Vi henviser til note 1, som omtaler at selskabet har mistet sit indtægtsgrundlag og at selskabskapitalen er tabt, hvorfor direktøren forventes at fratæde og lade selskabet tvangsopløse. Årsregnskabet er derfor aflagt efter realisationsprincippet.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hadsund, den 12. maj 2017

### **Kvist & Jensen, Mariagerfjord AS**

Statsautoriserede Revisorer  
CVR-nr. 29 31 30 75

Anders Flensted Nielsen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Lyngblomsten, Udbyneder ApS Udbynedervej 17 8970 Havndal
	CVR-nr.: 36 42 27 69
	Stiftet: 23. oktober 2015
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
	2. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Søren Pilgaard Christiansen Ib Hjort Sandra Gunila Kerside Nielsen
<b>Direktion</b>	Ib Hjort, Direktør
<b>Revision</b>	Kvist & Jensen, Mariagerfjord AS Statsautoriserede Revisorer Ringvejen 8 9560 Hadsund
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes 12. maj 2017 på selskabets adresse.

## **Ledelsesberetning**

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive social pædagogisk opholdssted, botilbud og behandlingstilbud inden for rammerne af lovgivning for området.

Lyngblomsten Udbyneder ApS er den 17/6 2015 godkendt som Botilbud efter Lov om Socialservice efter §66, stk. 1, nr. 5 af Socialtilsyn Midt. Botilbuddet er godkendt til 7 pladser, hvoraf 1 er akutplads. Målgruppen er piger mellem 12 og 18 år med autismespektrumforstyrrelse, personlighedsforstyrrelse, tilknytningsforstyrrelse samt omsorgssvigt.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets nettoomsætning udgør 162.123 kr. mod 78.356 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -242.643 kr. mod -465.497 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Årets resultat og tabet af selskabskapitalen samt opsigelse af lejemål gør, at der er usikkerhed om fortsat drift. Selskabet har derfor valgt at indstille driften i regnskabsåret og direktøren forventes at fratræde efter generalforsamlingen med henblik på efterfølgende tvangsopløsning af selskabet. Ledelsen aflægges derfor regnskabet efter nettorealiseringsprincippet.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Lyngblomsten, Udbyneder ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter realisationsprincippet og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser svarende til opholdsbetaling for indskrevne elever.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Tjenesteydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget

### **Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter omkostninger i forbindelse med elevernes ophold på Botilbuddet.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, lokaler og administration.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Nettoomsætning	162.123	78.356
Omkostninger til råvarer og hjælpemidler	-10.106	-5.602
Andre eksterne omkostninger	-118.961	-138.650
<b>Bruttoresultat</b>	<b>33.056</b>	<b>-65.896</b>
2 Personaleomkostninger	-144.406	-530.904
<b>Driftsresultat</b>	<b>-111.350</b>	<b>-596.800</b>
Andre finansielle indtægter	0	9
<b>Resultat før skat</b>	<b>-111.350</b>	<b>-596.791</b>
Skat af årets resultat	-131.293	131.294
<b>Årets resultat</b>	<b>-242.643</b>	<b>-465.497</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-242.643	-465.497
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-242.643</b>	<b>-465.497</b>

**Balance 31. december**

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Udskudte skatteaktiver	1	131.294
Andre tilgodehavender	<u>0</u>	<u>300</u>
Tilgodehavender i alt	<u>1</u>	<u>131.594</u>
Likvide beholdninger	<u>2.103</u>	<u>173.450</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.104</u></b>	<b><u>305.044</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>2.104</u></b>	<b><u>305.044</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Egenkapital</b>			
3	Virksomhedskapital	80.000	80.000
4	Overført resultat	-708.140	-465.497
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-628.140</b>	<b>-385.497</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	12.500	18.353
	Anden gæld	617.744	602.808
	Periodeafgrænsningsposter	0	69.380
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	630.244	690.541
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>630.244</b>	<b>690.541</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.104</b>	<b>305.044</b>

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

**Noter**

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>1. Usikkerhed om going concern</b>		
Årets resultat og tabet af selskabskapitalen samt opsigelse af lejemål gør, at der er usikkerhed om fortsat drift. Selskabet har derfor valgt at indstille driften i regnskabsåret og direktøren forventes at fratræde efter generalforsamlingen med henblik på efterfølgende tvangsopløsning af selskabet. Ledelsen aflægger derfor regnskabet efter nettorealisationsprincippet.		
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	115.338	457.747
Pensioner	11.550	33.556
Andre omkostninger til social sikring	2.927	6.061
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>14.591</u>	<u>33.540</u>
	<b><u>144.406</u></b>	<b><u>530.904</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>0</u>	<u>1</u>
<b>3. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>
	<b><u>80.000</u></b>	<b><u>80.000</u></b>
Anpartskapitalen består af 80 anparter a 1.000 kr.		
<b>4. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	-465.497	0
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-242.643</u>	<u>-465.497</u>
	<b><u>-708.140</u></b>	<b><u>-465.497</u></b>
<b>5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Selskabet har ikke stillet nogen form for garanti og selskabets likvide beholdning er ikke pantsat.		