

## **Supeo IT ApS**

**Riddergade 8, 4700 Næstved**

**(CVR-nr. 36 42 19 32)**

### **Årsrapport for 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling  
den 3/5 2022

---

Troels Løve Hannecke  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	<b>3</b>
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	<b>4</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	
Beretning	<b>6</b>
<b>Årsregnskab for 1. januar - 31. december 2021</b>	
Anvendt regnskabspraksis	<b>7</b>
Resultatopgørelse	<b>10</b>
Balance	<b>11</b>
Egenkapitalforklaring	<b>13</b>
Noter	<b>14</b>

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet** Supeo IT ApS  
Riddergade 8  
4700 Næstved

CVR-nr.: 36421932  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021

**Direktion** Troel Løve Hannecke

**Revisor** Rynord Revision statsautoriseret revisionsanpartsselskab  
Snedkergangen 4D, 1. tv., 2690 Karlslunde  
[www.rynordrevision.dk](http://www.rynordrevision.dk)

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2021 for Supeo IT ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Næstved, den 3. maj 2022

### Direktion

Troel Løve Hannecke  
direktør

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

### Til kapitalejerne i Supeo IT ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Supeo IT ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Supeo IT ApSs aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af Supeo IT ApSs aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Supeo IT ApS i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende selskabets fortsatte drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har anden realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgelser til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en reivision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for Ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidet gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidet gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Karlsunde, den 3. maj 2022

Rynord Revision statsautoriseret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 36 90 99 35

Boye Gregers Rynord  
statsautoriseret revisor  
mnenr. 26720

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er konsulent rådgivning indenfor It samt handel med It-udstyr.

### Årets udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er et overskud på kr. 183.337. Der henvises i øvrigt til resultatopgørelsen for tiden 1. januar - 31. december 2021 og balancen pr. 31. december 2021.

Årets resultat vurderes af ledelsen som tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter ledelsens skøn indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### GENERELT

Årsregnskabet for Supeo IT ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages der hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af eventuelle rabatter i forbindelse med salget.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster, og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Moderselskabet Hannecke Holding ApS er administrationselskab og betaler dermed koncernens samlede selskabsskat til skattemyndighederne. Skyldig og tilgodehavende selskabsskat, som endnu ikke er afregnet med administrationselskabet, indregnes i balancen som 'Gæld til tilknyttede virksomheder' eller 'Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder'.

### BALANCEN

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

#### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet, i det omfang der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	2021 kr.	2020 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>240.519</b>	<b>253.725</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	716	2.758
Andre finansielle omkostninger	-3.057	-2.012
<b>Resultat før skat</b>	<b>238.178</b>	<b>254.471</b>
2 Skat af årets resultat	-54.841	-74.471
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>183.337</b>	<b>180.000</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	400.000	0
Overført resultat	-216.663	180.000
<b>Anvendelse i alt</b>	<b>183.337</b>	<b>180.000</b>

**Balance pr. 31. december****AKTIVER**

<u>Note</u>	2021 kr.	2020 kr.
Fremstillede varer og handelsvarer	57.228	57.228
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>57.228</b>	<b>57.228</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	623.363	36.733
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	141.991
Andre tilgodehavender	0	200.003
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>623.363</b>	<b>378.727</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>505.225</b>	<b>36.442</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>1.185.816</b>	<b>472.397</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>1.185.816</b>	<b>472.397</b>

**Balance pr. 31. december****PASSIVER**

<u>Note</u>	2021 kr.	2020 kr.
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Overført resultat	156.850	373.513
Forslag til udbytte for regnskabsåret	400.000	0
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>606.850</b>	<b>423.513</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	12.500	17.120
Gæld til tilknyttede virksomheder	533.508	0
Anden gæld	32.958	31.764
<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>578.966</b>	<b>48.884</b>
<b>GÆLD I ALT</b>	<b>578.966</b>	<b>48.884</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>1.185.816</b>	<b>472.397</b>

3 Eventualposter, pantsætninger og sikkerhedsstillelser

**Egenkapitalforklaring**

	2021 kr.	2020 kr.
<b>Egenkapital</b>		
<b>Virksomhedskapital</b>		
Saldo primo	50.000	50.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
Virksomhedskapitalen har i tidligere år ændret sig som følger:		
Et år tilbage		
Saldo primo	50.000	
Saldo ultimo	50.000	
To år tilbage		
Saldo primo	50.000	
Saldo ultimo	50.000	
Tre år tilbage		
Saldo primo	50.000	
Saldo ultimo	50.000	
Fire år tilbage		
Saldo primo	50.000	
Saldo ultimo	50.000	
<b>Overført resultat</b>		
Saldo primo	373.513	1.627
Tilskud fra koncern	0	191.886
Årets resultat	-216.663	180.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>156.850</b>	<b>373.513</b>
<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret</b>		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	400.000	0
<b>Saldo ultimo</b>	<b>400.000</b>	<b>0</b>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>606.850</b>	<b>423.513</b>

**Noter**

---

<u>Note</u>	2021 kr.	2020 kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Der har i regnskabsåret ikke været ansatte.		
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	54.841	74.471
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>54.841</b>	<b>74.471</b>

**3 Eventualposter, pantsætninger og sikkerhedsstillelser****Sambeskatning**

Supeo IT ApS hæfter solidarisk for den samlede skat af sambeskatningsindkomst samt indeholdt udbytteskat og renter for alle de selskaber, der er omfattet af sambeskatningen, indtil de er betalt til SKAT. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Hannecke Holding ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen.



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-850030347316

**Troels Løve Hannecke**  
Direktør og dirigent

03-05-2022 21:37

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-462075243363

**Boye Gregers Rynord**  
statsautoriseret revisor

04-05-2022 12:59

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: acb4f1f6-6773-44ef-98cd-2619727de9fc





Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.  
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

1560 2021 Årsrapport.pdf

### Øvrige dokumenter i transaktionen

1540 2021 Årsrapport.pdf

1540 2021 Specifikationshæfte til Årsrapport.pdf

1550 2021 Årsrapport.pdf

1550 2021 Specifikationshæfte til Årsrapport.pdf

1560 2021 Specifikationshæfte til Årsrapport.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2022-05-03 14:30 Underskriftsprocessen er startet  
2022-05-03 14:30 En besked er sendt til Troels Løve Hannecke  
2022-05-03 21:28 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Troels Løve Hannecke og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 80.208.x.x  
2022-05-03 21:36 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Troels Løve Hannecke  
2022-05-03 21:37 Troels Løve Hannecke har underskrevet dokumentet 1560 2021 Årsrapport.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-850030347316)  
2022-05-03 21:38 Alle dokumenter sendt til Troels Løve Hannecke er blevet underskrevet  
2022-05-03 21:38 Underskriftsprocessen er startet  
2022-05-03 21:38 En besked er sendt til Boye Gregers Rynord  
2022-05-04 07:07 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Boye Gregers Rynord og identifikationsmetoden NemID medarbejdersignatur blev anvendt fra IP adresse 80.196.x.x  
2022-05-04 08:36 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Boye Gregers Rynord og identifikationsmetoden NemID medarbejdersignatur blev anvendt fra IP adresse 80.196.x.x  
2022-05-04 09:38 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Boye Gregers Rynord og identifikationsmetoden NemID medarbejdersignatur blev anvendt fra IP adresse 80.196.x.x  
2022-05-04 12:03 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Boye Gregers Rynord og identifikationsmetoden NemID medarbejdersignatur blev anvendt fra IP adresse 80.196.x.x  
2022-05-04 12:43 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Boye Gregers Rynord og identifikationsmetoden NemID medarbejdersignatur blev anvendt fra IP adresse 80.196.x.x  
2022-05-04 12:45 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Boye Gregers Rynord og identifikationsmetoden NemID medarbejdersignatur blev anvendt fra IP adresse 80.196.x.x  
2022-05-04 12:52 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Boye Gregers Rynord og identifikationsmetoden NemID medarbejdersignatur blev anvendt fra IP adresse 80.196.x.x  
2022-05-04 12:55 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Boye Gregers Rynord og identifikationsmetoden NemID medarbejdersignatur blev anvendt fra IP adresse 80.196.x.x

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen. Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

1560 2021 Årsrapport.pdf

### Øvrige dokumenter i transaktionen

1540 2021 Årsrapport.pdf

1540 2021 Specifikationshæfte til Årsrapport.pdf

1550 2021 Årsrapport.pdf

1550 2021 Specifikationshæfte til Årsrapport.pdf

1560 2021 Specifikationshæfte til Årsrapport.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2022-05-04 12:59 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Boye Gregers Rynord

2022-05-04 12:59 Boye Gregers Rynord har underskrevet dokumentet 1560 2021 Årsrapport.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-462075243363)

2022-05-04 12:59 Alle dokumenter sendt til Boye Gregers Rynord er blevet underskrevet

Visma Addo identifikationsnummer: acb4f1f6-6773-44ef-98cd-26197272de9fc

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo