

# Green Box A/S

Vævervej 30, 7490 Aulum

CVR-nr. 36 41 82 81

## Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. april 2024

Dirigent:

.....  
Johanne Christiane Frazer Riegels Østergård

## Indhold

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Den uafhængige revisors revisionspåtegning</b>	<b>3</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	<b>9</b>
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Green Box A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aulum, den 26. april 2024

Direktion:

.....  
Peer Leth  
CEO

.....  
Mogens Jeppesen  
COO

Bestyrelse:

.....  
Brian Stage  
formand

.....  
Johanne Christiane Frazer  
Riegels Østergård  
næstformand

.....  
Per Bech Rasmussen

.....  
Michael Hassø Larsen

.....  
Jens Erik Majgaard Jensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Green Box A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Green Box A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 26. april 2024  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Jesper Stier  
statsaut. revisor  
mne42245

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	Green Box A/S
Adresse, postnr. by	Vævervej 30, 7490 Aulum
CVR-nr.	36 41 82 81
Stiftet	20. oktober 2014
Hjemstedskommune	Herning
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Brian Stage, formand Johanne Christiane Frazer Riegels Østergård, Næstformand Per Bech Rasmussen Michael Hassø Larsen Jens Erik Majgaard Jensen
Direktion	Peer Leth, CEO Mogens Jeppesen, COO
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dalgasgade 27, 3. sal, 7400 Herning

## Ledelsesberetning

### Hoved- og nøgletal

mio. kr.	2023	2022	2021	2020	2019
<b>Hovedtal</b>					
Bruttofortjeneste	39	64	67.082	70.151	39.780
Resultat af primær drift	-25	-15	10.174	16.216	3.509
Resultat af finansielle poster	-3	-2	-976	-902	-764
Årets resultat	-22	-10	7.269	11.927	2.113
<b>Balancesum</b>					
Balancesum	120	120	81.022	78.393	63.063
Investeringer i materielle aktiver	3.373	23.352	2.735	6.916	16.893
Egenkapital	37	31	28.061	25.792	13.864
<b>Nøgletal</b>					
Likviditetsgrad	125,4 %	114,5 %	122,8 %	120,5 %	100,0 %
Soliditetsgrad	30,8 %	25,8 %	34,6 %	32,9 %	22,0 %
Egenkapitalforrentning	-64,7 %	-0,1 %	27,0 %	60,2 %	16,5 %
<b>Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede</b>					
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	125	144	120	114	83

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Hoved- og nøgletal er tilpasset for 2022 jf. nedenstående omtale og i note 1.

I forbindelse med regnskabsaflæggelsen er ledelsen blevet opmærksom på, at eksterne lagre, hvor risikoovergangen til Green Box er sket, fejlagtig ikke er indregnet i balancen. Fejlen har betydning for sammenligninstallene for 2022. Fejlen har medført at varelageret og leverandører af varer og tjenesteydelser er øget med 19.037 t.kr. Samlet er balancesummen pr. 31. december 2022 således øget med 19.037 t.kr. Den manglende indregning har ikke haft nogen effekt på egenkapitalen eller resultatet for tidligere regnskabsår.

Der er i 2020 sket ændring af anvendt regnskabspraksis. Selskabet har med virkning fra 1. januar 2020 ændret regnskabspraksis for finansielle leasingkontrakter. Finansielle leasingkontrakter indregnes i balancen som anlægsaktiver og den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som gældsforpligtelser. Leasingydelse(r)nes rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen. Tidligere blev leasingydelse(r)ne udgiftsført i resultatopgørelsen over leasingkontrakternes løbetid.

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet består i produktion af præfabrikerede, bæredygtige og fremtidssikrede badeværelser.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et underskud på 22.100 t.kr. mod et underskud på 9.886 t.kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på 36.575 t.kr.

Selskabets likviditet overvåges løbende via månedsrapporteringer og opdaterede likviditetsbudgetter. Det er ledelsens vurdering, at selskabet har de nødvendige finansielle rammer til rådighed.

Virksomhedens ledelse forventede i årsrapporten for 2022 faldende efterspørgsel i markedet og faldende prisniveau samt et underskud på niveau med 2022.

Regnskabsåret har været stærkt præget af endnu kraftigere fald i efterspørgslen i markedet og dermed endnu større prispres på badeværelser end antaget primo 2023. Dette har medført et større underskud end forventet.

Ud over allerede eksisterende godkendelser, har selskabet i 2023 opnået godkendelse fra Rise og Säcker Vatten i Sverige samt TGA godkendelse i Danmark.

For at sikre den løbende likviditet har aktionærerne indskudt yderligere 15 mio. kr. samt konverteret lån til egenkapital på 12,5 mio. kr. ultimo 2023.

### Påvirkning af det eksterne miljø

På miljøområdet forsøger Green Box løbende at forbedre forholdene vedrørende det interne og eksterne miljø.

I produktionen fokuseres blandt andet på reduktion af spildmaterialer.

Produktet Green Flow, som er under videreudvikling, genbruger brusevand til toiletskyl og reducerer dermed vandforbruget hos slutbrugeren.

Green Box's præfabrikerede badeværelser er lettere konstruktioner, hvilket resulterer i et lavt forbrug af CO<sub>2</sub>/m<sup>2</sup>.

### Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Selskabet har i årets løb videreudviklet på Green Flow - et vandbesparende system, som er CE godkendt. Systemet genanvender vand fra brusebade til toiletskyl. Vandet fra bruseren opsamles automatisk og opbevares i en reservetank indtil det skylles i toiletet. Systemet skal videreudvikles, inden det i første omgang vil blive markedsført på det danske marked.

### Filialer i udlandet

Selskabet har i 2023 etableret en filial i Sverige, Green Box Sweden org. nr. 516413-4065 samt ansat et svensk salgsteam som opererer ud fra filialens kontor og showroom i Stockholm.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.



## Ledelsesberetning

### Forventet udvikling

Virksomheden mærkede op til årsskiftet 2023-2024 en stigning i aktiviteten på projektforspørgsler på virksomhedens badeværelsesløsninger.

Det højere aktivitetsniveau på projektforspørgsler er fortsat i årets første måneder i 2024 på alle 3 hovedmarkeder.

Direktionen er i januar 2024 blevet udvidet til en tomandsdirektion. Med baggrund i selskabets strategi om at blive en ledende nordisk spiller inden for præfabrikerede badeværelser er det besluttet at opdele ansvaret for de kommercielle og markedsfølsomme funktioner og for produktion og supply chain. Grundlæggeren Mogens Jeppesen fortsætter i virksomheden og har med sin stærke produktionsmæssige baggrund fået ansvaret som COO for produktion og supply chain. Peer Leth er ansat som CEO med ansvar for de kommercielle og markedsfølsomme funktioner.

Ovennævnte skal understøtte målsætningen om markant vækst i projektmarkedet på især de 3 hovedmarkeder, Danmark, Sverige og Norge.

Endvidere styrkes en række øvrige funktioner i virksomheden, som samlet set skal sikre, at virksomheden når ud til nye målgrupper og beslutningstagere, hvorved virksomhedens unikke løsninger i langt højere grad synliggøres på markederne og over for relevante markedsaktører.

Selskabet forventer derfor en vækst på 10-20 % i omsætningen i forhold til 2023 og deraf markant lavere underskud i 2024 i forhold til 2023 i niveauet minus 10 mio. kr.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2023	2022
	<b>Bruttofortjeneste</b>	39.274	63.644
4	Personaleomkostninger	-58.134	-68.666
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-6.079	-5.907
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	-24.939	-10.929
	Finansielle indtægter	9	9
5	Finansielle omkostninger	-3.355	-1.898
	<b>Resultat før skat</b>	-28.285	-12.818
6	Skat af årets resultat	6.185	2.932
	<b>Årets resultat</b>	-22.100	-9.886

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	t.kr.	2023	2022
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Langfristede aktiver</b>		
8	<b>Immaterielle aktiver</b>		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	2.340	2.137
	Udviklingsprojekter under udførelse	0	798
		<u>2.340</u>	<u>2.935</u>
9	<b>Materielle aktiver</b>		
	Grunde og bygninger	31.582	31.554
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10.462	12.460
	Indretning af lejede lokaler	215	532
		<u>42.259</u>	<u>44.546</u>
10	<b>Finansielle aktiver</b>		
	Deposita, finansielle anlægsaktiver	1.487	1.500
		<u>1.487</u>	<u>1.500</u>
	<b>Langfristede aktiver i alt</b>	<u>46.086</u>	<u>48.981</u>
	<b>Kortfristede aktiver</b>		
	<b>Varebeholdninger</b>		
	Råvarer og hjælpematerialer	31.229	40.678
		<u>31.229</u>	<u>40.678</u>
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	14.059	19.877
11	Igangværende arbejder	13.107	5.499
	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	9.487	3.602
	Andre tilgodehavender	715	1.529
12	Periodeafgrænsningsposter	490	313
		<u>37.858</u>	<u>30.820</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>4.899</u>	<u>0</u>
	<b>Kortfristede aktiver i alt</b>	<u>73.986</u>	<u>71.498</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>120.072</u>	<u>120.479</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	t.kr.	2023	2022
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
13	Aktiekapital	25.800	15.575
	Overkurs ved emission	0	0
	Reserve for udviklingsomkostninger	1.825	2.289
	Overført resultat	8.950	13.311
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>36.575</b>	<b>31.175</b>
	<b>Forpligtelser</b>		
14	<b>Langfristede forpligtelser</b>		
15	Udskudt skat	1.195	1.161
	Gæld til realkreditinstitutter	2.034	2.190
	Leasingforpligtelser	5.802	6.901
	Kreditinstitutter i øvrigt	15.200	17.100
	<b>Langfristede forpligtelser i alt</b>	<b>24.231</b>	<b>27.352</b>
	<b>Kortfristede forpligtelser</b>		
14	Gæld til realkreditinstitutter	156	153
	Gæld til banker	11	9.562
14	Leasingforpligtelser	1.680	1.618
14	Kreditinstitutter i øvrigt	1.900	1.900
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	14.730	7.772
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	34.216	35.649
	Anden gæld	6.573	5.298
	<b>Kortfristede forpligtelser i alt</b>	<b>59.266</b>	<b>61.952</b>
	<b>Forpligtelser i alt</b>	<b>83.497</b>	<b>89.304</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>120.072</b>	<b>120.479</b>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Begivenheder efter balancedagen
- 3 Særlige poster
- 7 Resultatdisponering
- 16 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 18 Nærtstående parter

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Egenkapitalopgørelse

Note	t.kr.	Aktiekapital	Overkurs ved emission	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	I alt
	Egenkapital 1. januar 2022	10.500	0	1.328	16.233	28.061
	Kapitalforhøjelse	5.075	7.925	0	0	13.000
7	Overført via resultatdisponering	0	0	961	-10.847	-9.886
	Overført fra overkurs ved emission	0	-7.925	0	7.925	0
	<b>Egenkapital 1. januar 2023</b>	<b>15.575</b>	<b>0</b>	<b>2.289</b>	<b>13.311</b>	<b>31.175</b>
	Kapitalforhøjelse	10.225	17.275	0	0	27.500
7	Overført via resultatdisponering	0	0	-464	-21.636	-22.100
	Overført fra overkurs ved emission	0	-17.275	0	17.275	0
	<b>Egenkapital 31. december 2023</b>	<b>25.800</b>	<b>0</b>	<b>1.825</b>	<b>8.950</b>	<b>36.575</b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Green Box A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Væsentlige fejl

I regnskabsåret er det konstateret, at man fejlagtigt ikke har indregnet eksterne lagre i balancen, hvor risikoovergangen er overgået til Green Box A/S. Fejlen påvirker tidligere regnskabsår.

Den manglende indregning har medført at virksomhedens varebeholdning og leverandører af varer og tjenesteydelser har været indregnet med for lave beløb og årsregnskabet for 2022 gav derfor ikke et retvisende billede af virksomhedens aktiver og forpligtelser. Fejlen er korrigeret som en væsentlig fejl med tilretning af sammenligningstal i indeværende regnskabsår.

Korrektionerne har medført at varelageret og leverandører af varer og tjenesteydelser er øget med 19.037 t.kr. Samlet er balancesummen pr. 31. december 2022 således øget med 19.037 t.kr. Den manglende indregning har ikke haft nogen effekt på egenkapitalen eller resultatet for tidligere regnskabsår.

Der henvises endvidere til ledelsens omtale af forholdet i ledelsesberetningen.

#### Undladelse af pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, udarbejdes ikke pengestrømsopgørelse. Virksomhedens pengestrømme indgår i koncernpengestrømsopgørelsen for den højereliggende modervirksomhed A/S Motortramp.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

#### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

#### Resultatopgørelsen

##### Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Indtægter fra entreprisekontrakter, hvor køber har haft væsentlig indflydelse på udformningen af aktivt indregnes som nettoomsætning, i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte entreprisearbejder (produktionsmetoden). Metoden anvendes når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden kan måles pålideligt.

Når indtægter fra en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, indregnes kun omsætning svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang, det er sandsynligt, at de vil blive betalt af modparten.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

#### Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af langfristede aktiver.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer omfatter de omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, der er medgået til at opnå årets omsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle aktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Færdiggjorte udviklingsprojekter	3-5 år
----------------------------------	--------

Kostprisen på et samlet materielt aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	3-40 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-8 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Grunde afskrives ikke.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

##### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationselskabet.

##### Balancen

##### Immaterielle aktiver

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions- salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3 år og overstiger ikke 5 år.

##### Materielle aktiver

Materielle aktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

For egenproducerede aktiver omfatter kostprisen løn- og materialeomkostninger m.v., der direkte er medgået til produktionen.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Leasingkontrakter

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Leasingkontrakter vedrørende aktiver, hvor virksomheden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingkontraktens interne rentefod eller den alternative lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige aktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Leasingkontrakter, hvor virksomheden ikke har alle væsentlige fordele og risici forbundet med ejendomsretten, er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejekontrakter indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing og lejekontrakter oplyses under eventualposter.

##### Deposita, finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter deposita fra selskabets lejemål. Deposita måles til kostpris.

##### Værdiforringelse af langfristede aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

##### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

##### Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

#### Igangværende arbejder

Igangværende leverancer af serviceydelser og igangværende entreprisekontrakter måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når resultatet af en igangværende kontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien til de medgæede omkostninger i det omfang disse forventes at blive dækket af køber.

Hvis de samlede omkostninger på det igangværende arbejde forventes at overstige den samlede salgsværdi, indregnes det forventede tab som en tabsgivende aftale under hensatte forpligtelser og omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Værdien af de enkelte igangværende arbejder med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som aktiver, når salgsværdien overstiger acontofaktureringer og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvider

Likvider omfatter kontante bankindeståender.

#### Egenkapital

##### *Reserve for udviklingsomkostninger*

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

##### *Foreslået udbytte*

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

##### Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdien.

##### Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser måles til nutidsværdien af de resterende leasingydelser inkl. en eventuel garanteret restværdi baseret på de enkelte leasingkontraktens interne rente.

##### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter forudbetalinger fra kunder i forbindelse med opstart af projekter. I takt med løbende fakturering af færdige badeværelser udsendes der en kreditnota til kunden. Modtagne forudbetalinger fra kunden omfatter således forudbetalinger på igangværende projekter på statusdagen.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Nøgletal

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Resultat af primær drift	Resultat før finansielle poster +/- Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

#### 2 Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

#### 3 Særlige poster

t.kr.	2023	2022
<b>Indtægter</b>		
Indtægtsførsel af forudbetalinger fra aflyste projekter samt erstatninger	0	3.422
	0	3.422
<b>Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet</b>		
Andre driftsindtægter	0	3.422
<b>Resultat af særlige poster, netto</b>	<b>0</b>	<b>3.422</b>

#### 4 Personaleomkostninger

Lønninger	51.443	62.157
Pensioner	5.268	5.067
Andre omkostninger til social sikring	1.423	1.442
	58.134	68.666
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	125	144

Vederlag til selskabets ledelse (direktion og bestyrelse) udgør samlet 1.670 t.kr. (2022: 1.740 t.kr.).

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

t.kr.	2023	2022	
<b>5 Finansielle omkostninger</b>			
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	956	268	
Andre finansielle omkostninger	2.399	1.630	
	<u>3.355</u>	<u>1.898</u>	
<b>6 Skat af årets resultat</b>			
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	-6.220	-3.146	
Årets regulering af udskudt skat	35	214	
	<u>-6.185</u>	<u>-2.932</u>	
<b>7 Resultatdisponering</b>			
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Øvrige lovpligtige reserver	-464	961	
Overført resultat	-21.636	-10.847	
	<u>-22.100</u>	<u>-9.886</u>	
<b>8 Immaterielle aktiver</b>			
t.kr.	<b>Færdiggjorte udviklingsprojekter</b>	<b>Udviklingsprojekter under udførelse</b>	<b>I alt</b>
Kostpris 1. januar 2023	2.735	798	3.533
Tilgange	135	0	135
Overført	798	-798	0
Kostpris 31. december 2023	<u>3.668</u>	<u>0</u>	<u>3.668</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	598	0	598
Afskrivninger	730	0	730
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	<u>1.328</u>	<u>0</u>	<u>1.328</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<u>2.340</u>	<u>0</u>	<u>2.340</u>

### Færdiggjorte udviklingsprojekter

Udviklingsprojekter vedrører hovedsageligt udvikling af et vandbesparende system til badeværelser. Systemet genanvender vand fra brusebade til toiletskyl. Vandet fra bruseren opsamles automatisk og opbevares i en reservetank indtil det skylles i toiletet.

Ledelsen har store forventninger til systemets anvendelse og har ikke konstateret indikation på nedskrivningsbehov i forhold til den regnskabsmæssige værdi.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 9 Materielle aktiver

t.kr.	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. januar 2023	34.672	26.556	2.291	63.519
Tilgange	1.353	1.931	89	3.373
Afgange	-94	-588	-381	-1.063
Kostpris 31. december 2023	35.931	27.899	1.999	65.829
Af- og nedskrivninger				
1. januar 2023	3.118	14.096	1.759	18.973
Afskrivninger	1.235	3.707	406	5.348
Tilbageførsel af akkumulerede af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-4	-366	-381	-751
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	4.349	17.437	1.784	23.570
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>31.582</b>	<b>10.462</b>	<b>215</b>	<b>42.259</b>
I materielle anlægsaktiver indgår finansielle leasingaktiver med regnskabsmæssig værdi på i alt	0	7.756	0	7.756

#### 10 Finansielle aktiver

t.kr.	Deposita, finansielle anlægsaktiver
Kostpris 1. januar 2023	1.500
Afgange	-13
Kostpris 31. december 2023	1.487
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>1.487</b>

t.kr.	2023	2022
<b>11 Igangværende arbejder</b>		
Salgsværdi af udført arbejde	13.107	5.499
	13.107	5.499
der indregnes således:		
Igangværende arbejder (aktiver)	13.107	5.499
	13.107	5.499

#### 12 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering af omkostninger, der først vedrører efterfølgende år.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

t.kr.	2023	2022
<b>13 Aktiekapital</b>		
Aktiekapitalen er fordelt således:		
A-aktier, 5.160 stk. a nom. 5.000,00 kr.	25.800	15.575
	<u>25.800</u>	<u>15.575</u>

Aktiekapitalen har udviklet sig således de seneste 5 år:

t.kr.	2023	2022	2021	2020	2019
Saldo primo	15.575	10.500	10.500	10.500	10.500
Kapitalforhøjelse	10.225	5.075	0	0	0
	<u>25.800</u>	<u>15.575</u>	<u>10.500</u>	<u>10.500</u>	<u>10.500</u>

### 14 Langfristede forpligtelser

t.kr.	Gæld i alt 31/12 2023	Kortfristet andel	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Udskudt skat	1.195	0	1.195	0
Gæld til realkreditinstitutter	2.190	156	2.034	1.378
Leasingforpligtelser	7.482	1.680	5.802	0
Kreditinstitutter i øvrigt	17.100	1.900	15.200	7.600
	<u>27.967</u>	<u>3.736</u>	<u>24.231</u>	<u>8.978</u>

t.kr.	2023	2022
<b>15 Udskudt skat</b>		
Udskudt skat 1. januar	1.161	947
Anden udskudt skat	34	214
<b>Udskudt skat 31. december</b>	<u>1.195</u>	<u>1.161</u>

### 16 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Virksomheden er sambeskattet med A/S Motortramp, CVR-nr 31747279 som administrationselskab og hæfter begrænset og subsidiært med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på renter, royalties og udbytter, som forfalder til betaling.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskat mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

#### Andre økonomiske forpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 222 t.kr. Leasingkontrakter har en restløbetid på 3-32 måneder og en samlet restleasingydelse på 333 t.kr.

Selskabet har indgået huslejekontrakter med en gennemsnitlig årlig leje på 814 t.kr. Lejemålene kan opsiges med 3-33 måneders varsel og har en samlet restforpligtelse på 747 t.kr.

Selskabet har normale garantiforpligtelser i forbindelse med 1 og 5 års gennemgang.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 2.190 t.kr. er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31 december 2023 udgør 31.581 t.kr.

Selskabet har deponeret ejerpantebreve på i alt 12.500 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør 31.581 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 0 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 11.500 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

- ▶ Andre driftsmidler og inventar: 2.706 t.kr.
- ▶ Varebeholdninger: 31.229 t.kr.
- ▶ Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser: 14.059 t.kr.

Selskabet har normale garantiforpligtelser i forbindelse med 1 og 5 års gennemgang.

#### 18 Nærtstående parter

Green Box A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

##### Bestemmende indflydelse

<u>Nærtstående part</u>	<u>Bopæl/Hjemsted</u>	<u>Grundlag for bestemmende indflydelse</u>
A/S MOTORTRAMP	4773 Stensved, Danmark	Kapitalbesiddelse

##### Oplysning om koncernregnskaber

<u>Modervirksomhed</u>	<u>Hjemsted</u>	<u>Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab</u>
A/S MOTORTRAMP	Vordingborg	<a href="https://datacvr.virk.dk">https://datacvr.virk.dk</a>

##### Transaktioner med nærtstående parter

Virksomheden oplyser kun om transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på normale markedsvilkår, jf. lovens § 98 c, stk. 7.

Alle transaktioner er gennemført på normale markedsvilkår.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Johanne Christiane Frazer Riegels Østergård**

**Dirigent**

På vegne af: Green Box A/S

Serienummer: 55f3bf5e-7ffc-47e9-861c-8c0d2bbca82f

IP: 2.109.xxx.xxx

2024-04-29 13:35:52 UTC



Penneo dokumentnøgle: OBD1Z-38AAF-T1883-CZNQO-KAEJA-W70HY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**