

Aunbjerg Horsens A/S
Høegh Guldbergs Gade 48
8700 Horsens
CVR-nr. 36 40 98 51

Resultatopgørelse for perioden 1. januar til 31. december

ÅRSRAPPORT

1. januar til 31. december 2021



Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling

Kolding, den 22. April 2022

Kim Falk Kramer

Årsrapportens indhold

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Hoved- og nøgletal	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar til 31. december 2021	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter til resultatopgørelse og balance	15

Påtegninger

Resultatopgørelse for perioden 1. januar til 31. december

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2021 for Aunbjerg Horsens A/S

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 22. april 2022

Direktion:

Kim Falk Kramer

Bestyrelse:

Henrik Sommer Sørensen
formand

Steffen Damborg

Alex Aunbjerg Nielsen

Kim Falk Kramer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Aunsbjerg Horsens A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Aunsbjerg Horsens A/S for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

► Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

► Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

► Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

► Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

► Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 22. april 2022

BDO Statautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Peter Kløvborg
statsautoriseret revisor
MNE-nr.: mne19692

Selskabsoplysninger

Selskab:	Aunbjerg Horsens A/S Høegh Guldbergs Gade 48 8700 Horsens CVR-nr.: 36 40 98 51
Regnskabsår:	1. januar - 31. december
Bestyrelse:	Henrik Sommer Sørensen Steffen Damborg Alex Aunbjerg Nielsen Kim Falk Kramer
Direktion:	Kim Falk Kramer
Revision:	BDO Statautoriseret revisionsaktieselskab Kolding Åpark 8A, 7. sal 6000 Kolding CVR-nr.: 20 22 26 70

Hoved- og nøgletal

	2021	2020	2019	2018	2017
Resultatopgørelsen (mio. DKK)					
Bruttofortjeneste	15.517	11.813	11.857	14.075	12.687
Resultat af primær drift	5.992	3.158	1.996	2.922	2.628
Finansielle poster, netto	-459	-377	-299	-293	-480
Årets resultat	4.315	2.169	1.323	2.050	1.675
Balancen (mio. DKK)					
Balancesum	28.491	13.743	15.779	19.007	17.629
Egenkapital	5.815	3.669	2.823	3.550	3.473
Investeret kapital	18.530	6.272	10.857	13.870	12.748
Nøgletal (%)					
Afkast af investeret kapital	48,3	36,9	16,1	22,0	20,7
Egenkapitalandel (soliditet)	20,4	26,7	17,9	18,7	19,7

Nøgletallene er beregnet efter Finansforeningens "Anbefalinger og Nøgletal 2015". Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktivitet

Selskabets væsentligste aktiviteter består i salg af brugte biler samt udlejning af nye og nyere biler gennem forskellige koncepter og franchiseaftaler. Endvidere foretager selskabet salg af service og reparationsaftaler, reparation af biler samt salg af reservedele og tilbehør.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 2021 udviser et overskud på t.kr. 4.315 mod t.kr. 2.169 sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på t.kr. 5.815.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Forventet udvikling

Selskabet forventer et positivt resultat for 2022.

Begivenheder efter statusdagen

Danmark er fortsat ramt af COVID-19. Selskabet har som følge heraf også været ramt af diverse restriktioner – også efter statusdagen. Dette har naturligvis haft indflydelse på selskabets økonomiske stilling og resultat og har det fortsat. Det er dog ledelsens vurdering, at disse forhold ikke har betydning for selskabets aflæggelse af årsrapporten efter uændrede regnskabsprincipper, og rapporten aflægges derfor efter princippet om going concern.

Særlige risici

Ledelsen vurderer, at virksomheden ikke er påvirket af særlige risici udover de almindeligt forekommende risici i branchen.

ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Aunsbjerg Horsens A/S for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Rapporteringsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Selskabets omsætning stammer fra salg af brugte biler, service og reparation af biler samt udlejning af biler i Danmark.

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Posterne nettoomsætning, vareforbrug, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter er med henvisning til årsregnskabslovens §32 sammendraget til en regnskabspost benævnt bruttoresultat.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokaler, markedsføring, lager og værksted samt administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger, pensioner, sociale omkostninger og øvrige personalerelaterede omkostninger. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede kursreguleringer på værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med de danske koncernforbundne virksomheder.

AAN Holding ApS fungerer som administrationsselskab. Den samlede danske skat af de danske dattervirksomheders skattepligtige indkomst betales af AAN Holding ApS.

Skatteeffekten af sambeskatning med danske virksomheder fordeles på såvel overskud som underskud i virksomhederne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Licenser

Licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 8 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. Der er ved målingen af kostprisen ikke indregnet renter.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Tekniske anlæg og maskiner	5 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0 - 30%
Indretning af lejede lokaler	5 - 10 år	0 - 30%

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende låne/udlejnings- og demovogne betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtigelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Værdipapirer omfatter noterede og unoterede værdipapirer, obligationer og investeringsbeviser.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hver gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivgruppen efter endt brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Reservedelslager måles til kostpris efter gennemsnitsmetoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Låne-, udlejnings- og demovogne medtages i lageropgørelse.

Brugte biler, købte låne-, udlejnings- og demovogne måles til kostpris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger og afholdte omkostninger. I tilfælde hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet objektive indikationer på værdiforringelse. Tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som indregnes under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser og serviceaftaler.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "tilgodehavende selskabsskat" eller "skyldig selskabsskat".

Anvendt regnskabspraksis

Andre gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominal værdi.

Forklaring af nøgletal

Hoved- og nøgletaloversigten er opgjort efter Finansforeningens "Anbefalinger og Nøgletal 2015":

Afkast af investeret kapital:	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlig investeret kapital}}$
Investeret kapital	Immaterielle anlægsaktiver (ekskl. Goodwill) + materielle anlægsaktiver + varebeholdninger + tilgodehavender + øvrige driftsmæssige omsætningsaktiver - leverandørgæld - andre hensatte forpligtelser - øvrige lang- og kortfristede driftsmæssige forpligtelser
Soliditetsgrad:	$\frac{\text{Egenkapital (ultimo)} \times 100}{\text{Passiver i alt}}$

Resultatopgørelse for perioden 1. januar til 31. december

Note	2021 (DKK)	2020 (DKK)
Bruttoresultat	15.517.124	11.813.042
1 Personaleomkostninger	-9.099.789	-8.257.237
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-425.707	-397.682
Resultat af primær drift	5.991.628	3.158.123
2 Finansielle indtægter	11.364	18.010
Finansielle omkostninger	-470.161	-395.276
Resultat før skat	5.532.831	2.780.857
3 Skat af årets resultat	-1.218.264	-611.902
Årets resultat	4.314.567	2.168.955
Forslag til resultatdisponering		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	4.314.567	2.168.955
Disponeret i alt	4.314.567	2.168.955

Balance pr. 31. december

Note	2021 (DKK)	2020 (DKK)
AKTIVER		
4 Immaterielle anlægsaktiver		
Erhvervede licenser og rettigheder	0	46.666
	0	46.666
5 Materielle anlægsaktiver		
Tekniske anlæg og maskiner	263.909	388.878
Driftsmateriel og inventar	78.986	71.800
Indretning af lejede lokaler	335.890	172.909
	678.785	633.587
6 Finansielle anlægsaktiver		
Deposita	729.958	715.645
Værdipapirer	18.534	18.534
	748.492	734.179
Anlægsaktiver i alt	1.427.277	1.414.432
Varebeholdninger	23.791.206	10.666.121
Tilgodehavender		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.089.207	842.838
Igangværende arbejder for fremmed regning	31.224	835
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	263.229
Udsudte skatteaktiver	86.123	89.071
Andre tilgodehavender	650.974	319.030
Periodeafgrænsningsposter	609.825	61.343
	2.467.353	1.576.346
Likvide beholdninger	805.299	86.436
Omsætningaktiver i alt	27.063.858	12.328.903
Aktiver i alt	28.491.135	13.743.335

Balance pr. 31. december

Note	2021 (DKK)	2020 (DKK)
PASSIVER		
7 Egenkapital		
Aktiekapital	500.000	500.000
Overført overskud	1.000.000	1.000.000
Forslag til udbytte	4.314.567	2.168.955
	5.814.567	3.668.955
Hensatte forpligtelser		
Hensatte forpligtelser	1.439.066	1.095.503
	1.439.066	1.095.503
8 Langfristede gældsforpligtigelser		
Anden gæld	433.525	0
	433.525	0
Kortfristede gældsforpligtigelser		
Gæld til pengeinstitutter	11.786.736	2.553.488
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.054.488	664.511
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.560.823	653.955
Selskabsskat	1.215.316	630.630
Anden gæld	5.186.614	4.476.293
	20.803.977	8.978.877
Gældsforpligtelser i alt	21.237.502	8.978.877
Passiver i alt	28.491.135	13.743.335
9 Eventualposter og andre forpligtelser		
10 Sikkerhedsstillelser		
11 Nærtstående parter		

Egenkapitalopgørelse pr. 31. december

	<u>Aktiekapital</u> (DKK)	<u>Overført overskud</u> (DKK)	<u>Forslag til udbytte</u> (DKK)	<u>I alt</u> (DKK)
Saldo pr. 1. januar 2021	500.000	1.000.000	2.168.955	3.668.955
Betalt udbytte	0	0	-2.168.955	-2.168.955
Årets resultat	0	0	4.314.567	4.314.567
Saldo pr. 31. december 2021	<u>500.000</u>	<u>1.000.000</u>	<u>4.314.567</u>	<u>5.814.567</u>

Noter til resultatopgørelse og balance

	2021 (DKK)	2020 (DKK)
Note 1: Personaleomkostninger		
Lønninger	8.423.209	7.592.889
Pensioner	536.701	550.589
Andre omkostninger til social sikring	139.879	113.759
	9.099.789	8.257.237
Gennemsnitligt antal beskæftigede		
	20	22
Note 2: Finansielle indtægter		
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	0	863
Andre finansielle indtægter	11.364	16.420
	11.364	17.283
Note 3: Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	1.215.316	630.630
Ændring i udskudt skat	2.948	-18.728
	1.218.264	611.902

Noter til resultatopgørelse og balance
Note 4: Immaterielle anlægsaktiver

	Erhvervede licenser og rettigheder <small>(DKK)</small>
Anskaffelsessum pr. 1. januar 2021	140.000
Anskaffelsessum pr. 31. december 2021	140.000
Afskrivninger pr. 1. januar 2021	93.334
Årets afskrivninger	46.666
Akkumulerede afskrivninger pr. 31. december 2021	140.000
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2021	0

Note 5: Materielle anlægsaktiver

	Tekniske anlæg og maskiner <small>(DKK)</small>	Driftsmateriel og inventar <small>(DKK)</small>	Indretning af lejede lokaler <small>(DKK)</small>
Anskaffelsessum pr. 1. januar 2021	1.485.372	925.564	534.578
Årets tilgange	59.000	38.943	238.200
Anskaffelsessum pr. 31. december 2021	1.544.372	964.507	772.778
Afskrivninger pr. 1. januar 2021	1.096.494	853.764	361.669
Årets afskrivninger	183.969	31.757	75.219
Akkumulerede afskrivninger pr. 31. december 2021	1.280.463	885.521	436.888
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2021	263.909	78.986	335.890

Note 6: Finansielle anlægsaktiver

	Andre værdipapirer <small>(DKK)</small>	Lejededposita <small>(DKK)</small>
Anskaffelsessum pr. 1. januar 2021	18.534	715.645
Tilgang		14.313
Anskaffelsessum pr. 31. december 2021	18.534	729.958
Opskrivninger pr. 1. januar 2021	0	0
Opskrivninger pr. 31. december 2021	0	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2021	18.534	729.958

Noter til resultatopgørelse og balance

Note 7: Aktiekapital

Aktierne er ikke opdelt i klasser.

Selskabets aktiekapital har uændret været t.kr. 500 de seneste 5 år.

Note 8: Langfristede gældsforpligtigelser

	Gæld i alt pr. 31. december 2021 (DKK)	Heraf afdrag næste år (DKK)	Restgæld efter 5 år (DKK)	Gæld i alt pr. 31. december 2020 (DKK)	Heraf afdrag 2021 (DKK)
Covid19 lån	433.525			0	0
Saldo pr. 31. december	433.525	0	0	0	0

Note 9: Eventualposter og andre forpligtelser

Eventualforpligtigelser

Huslejeforpligtigelse pr. 31. december 2021 udgør t.kr. 1.774 i opsigelsesperioden.

Hæftelse i sambeskatningen

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i Aunsbjerg-koncernen. Som sambeskattet selskab hæfter selskabet solidarisk for danske selskabsskatter og kildeskatte på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen.

Note 10: Sikkerhedsstillelser

Der er garantiforpligtigelser vedrørende solgte vogne og reparationsydelser.

Garantistillelse ved pengeinstitut for gæld til Told og Skattestyrelsen udgør t.kr. 500.

Til sikkerhed for bankgæld på t.dk 11.813 har virksomheden stillet virksomhedspant på nominelt t.kr. 11.000. Virksomhedspantet omfatter varelagre, simple fordringer og immaterielle rettigheder.

Selskabet har til sikkerhed for pengeinstituts engagementer med Aunsbjerg Kolding A/S, Aunsbjerg Aarhus A/S, Zapbil A/S og Billi billi ApS (t.kr. 40.954) stillet selvskyldnerkaution.

Note 11: Nærtstående parter

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejede minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af

Aunsbjerg & Co Invest ApS, CVR-nr. 28 89 42 79, Platinvej 3, 6000 Kolding

Aunsbjerg Horsens A/S' regnskab er konsolideret ind i koncernregnskabet for AAN Holding ApS.

<u>Konsoliderende modervirksomheder</u>	<u>Hjemsted</u>	<u>Rekvirering af koncernregnskab</u>
AAN Holding ApS, CVR-nr. 41 16 21 04	Kolding	www.cvr.dk



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-875778508409

Kim Falk Kramer
Direktør

27-04-2022 12:44

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-503061777233

Henrik Sommer Sørensen
Bestyrelsesformand

27-04-2022 15:29

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-875778508409

Kim Falk Kramer
Bestyrelsesmedlem

27-04-2022 15:54

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-978575980268

Steffen Damborg
Bestyrelsesmedlem

28-04-2022 13:43

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-332817587313

Alex Aunsbjerg Nielsen
Bestyrelsesmedlem

28-04-2022 14:42

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-218247042975

Peter Kløvborg
Statsautoriseret revisor

28-04-2022 16:02

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: 77246d1a-c0bf-4dab-b548-f68d1e16a5f5



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringsservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-332817587313

Alex Aunsbjerg Nielsen
Dirigent

28-04-2022 16:05

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringsservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: 77246d1a-c0bf-4dab-b548-f68d1e16a5f5



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

UDKAST ÅRSRAPPORT HORSENS 2021 4.0.pdf

Øvrige dokumenter i transaktionen

UDKAST SKAT HORSENS 2021 4.0.pdf

Protokol Aunbjerg Horsens 2021.pdf

UDKAST INTERN HORSENS2021 4.0.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2022-04-25 14:02 Underskriftsprocessen er startet
2022-04-25 14:02 En besked er sendt til Kim Falk Kramer
2022-04-25 16:55 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Kim Falk Kramer
2022-04-27 12:44 Kim Falk Kramer har underskrevet dokumentet UDKAST ÅRSRAPPORT HORSENS 2021 4.0.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-875778508409)
2022-04-27 12:44 Bilaget blev åbnet af Kim Falk Kramer
2022-04-27 12:45 Bilaget blev åbnet af Kim Falk Kramer
2022-04-27 12:45 Bilaget blev åbnet af Kim Falk Kramer
2022-04-27 12:45 Alle dokumenter sendt til Kim Falk Kramer er blevet underskrevet
2022-04-27 12:45 Underskriftsprocessen er startet
2022-04-27 12:45 En besked er sendt til Henrik Sommer Sørensen
2022-04-27 15:15 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Henrik Sommer Sørensen
2022-04-27 15:29 Henrik Sommer Sørensen har underskrevet dokumentet UDKAST ÅRSRAPPORT HORSENS 2021 4.0.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-503061777233)
2022-04-27 15:29 Bilaget blev åbnet af Henrik Sommer Sørensen
2022-04-27 15:30 Bilaget blev åbnet af Henrik Sommer Sørensen
2022-04-27 15:31 Bilaget blev åbnet af Henrik Sommer Sørensen
2022-04-27 15:32 Alle dokumenter sendt til Henrik Sommer Sørensen er blevet underskrevet
2022-04-27 15:32 Underskriftsprocessen er startet
2022-04-27 15:32 En besked er sendt til Kim Falk Kramer
2022-04-27 15:53 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Kim Falk Kramer
2022-04-27 15:54 Kim Falk Kramer har underskrevet dokumentet UDKAST ÅRSRAPPORT HORSENS 2021 4.0.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-875778508409)
2022-04-27 15:54 Bilaget blev åbnet af Kim Falk Kramer
2022-04-27 15:54 Bilaget blev åbnet af Kim Falk Kramer
2022-04-27 15:54 Bilaget blev åbnet af Kim Falk Kramer
2022-04-27 15:54 Underskriftsprocessen er startet
2022-04-27 15:54 Alle dokumenter sendt til Kim Falk Kramer er blevet underskrevet

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

UDKAST ÅRSRAPPORT HORSENS 2021 4.0.pdf

Øvrige dokumenter i transaktionen

UDKAST SKAT HORSENS 2021 4.0.pdf

Protokol Aunbjerg Horsens 2021.pdf

UDKAST INTERN HORSENS2021 4.0.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2022-04-27 15:54 En besked er sendt til Steffen Damborg
2022-04-28 13:42 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Steffen Damborg
2022-04-28 13:43 Steffen Damborg har underskrevet dokumentet UDKAST ÅRSRAPPORT HORSENS 2021 4.0.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-978575980268)
2022-04-28 13:43 Bilaget blev åbnet af Steffen Damborg
2022-04-28 13:43 Bilaget blev åbnet af Steffen Damborg
2022-04-28 13:43 Bilaget blev åbnet af Steffen Damborg
2022-04-28 13:43 Alle dokumenter sendt til Steffen Damborg er blevet underskrevet
2022-04-28 13:43 Underskriftsprocessen er startet
2022-04-28 13:43 En besked er sendt til Alex Aunbjerg Nielsen
2022-04-28 14:42 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Alex Aunbjerg Nielsen
2022-04-28 14:42 Alex Aunbjerg Nielsen har underskrevet dokumentet UDKAST ÅRSRAPPORT HORSENS 2021 4.0.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-332817587313)
2022-04-28 14:42 Bilaget blev åbnet af Alex Aunbjerg Nielsen
2022-04-28 14:43 Bilaget blev åbnet af Alex Aunbjerg Nielsen
2022-04-28 14:43 Bilaget blev åbnet af Alex Aunbjerg Nielsen
2022-04-28 14:43 Alle dokumenter sendt til Alex Aunbjerg Nielsen er blevet underskrevet
2022-04-28 14:43 Underskriftsprocessen er startet
2022-04-28 14:43 En besked er sendt til Peter kløvborg
2022-04-28 16:02 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Peter kløvborg
2022-04-28 16:02 Peter Kløvborg har underskrevet dokumentet UDKAST ÅRSRAPPORT HORSENS 2021 4.0.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-218247042975)
2022-04-28 16:03 Bilaget blev åbnet af Peter kløvborg
2022-04-28 16:03 Bilaget blev åbnet af Peter kløvborg
2022-04-28 16:03 Bilaget blev åbnet af Peter kløvborg
2022-04-28 16:03 Alle dokumenter sendt til Peter kløvborg er blevet underskrevet
2022-04-28 16:03 Underskriftsprocessen er startet
2022-04-28 16:03 En besked er sendt til Alex Aunbjerg Nielsen

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo