

KRISTINA DAM STUDIO ApS

Lergravsvej 63, 3. th.
2300 København S

CVR.nr.: 36 40 67 20

ÅRSRAPPORT 2018

Regnskabsperiode: 1/1 2018 - 31/12 2018

(4. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den
24. april 2019

Kristina Benedikte Dam Larsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>SIDE</u>
Selskabsoplysninger	3.
Ledelsespåtegning	4.
Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5.
Ledelsesberetning	6.
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7.
Resultatopgørelse 1/1 2018 - 31/12 2018	11.
Balance pr. 31/12 2018	12.
Noter	14.

Selskabsoplysninger

Selskab

KRISTINA DAM STUDIO ApS
Lergravsvej 63, 3. th.
2300 København S

CVR.nr.: 36 40 67 20

Telefon: 25 73 63 92

E-mail: kristina@kristinadam.dk

Regnskabsperiode: 1/1 2018 - 31/12 2018

Stiftelsesdato: 1/10 2014

Direktion

Kristina Benedikte Dam Larsen

Revisor

Revisionsfirmaet Jan Vegge
Statsautoriseret Revisor
Grundtvigsvej 27
1864 Frederiksberg C

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2018 for

KRISTINA DAM STUDIO ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1/1 2018 - 31/12 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Selskabet opfylder fortsat betingelserne for fravalg af revision.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 24. april 2019

Direktion

.....
Kristina Benedikte Dam Larsen

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til kapitalejeren i KRISTINA DAM STUDIO ApS

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Vi har opstillet årsrapporten for KRISTINA DAM STUDIO ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da opgaven om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksberg C, den 24. april 2019

Revisionsfirmaet Jan Vegge
Statsautoriseret Revisor
(CVR.nr. 15083743)

Jan Vegge
Statsautoriseret revisor
mne10655

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet er at drive en design- og interiør virksomhed med produktion og salg af egne designs, samt designe for andre virksomheder på royalty.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

For det kommende år forventes et tilsvarende resultat.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabets årsrapport for 2018 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Ledelsen har valgt ikke at vise nettoomsætningen i resultatopgørelsen, hvorfor omsætningen er sammendraget med omkostninger i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter direkte omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Til vareforbrug indregnes tillige fragt og spedition.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, nedskrivninger af tilgodehavender mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige virksomheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger.

Mellemregning med kapitalejer forrentes med 4% i gennemsnit ved saldi over kr. 50.000.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Der afsættes ikke udskudt skat, da beløbet udgør under kr. 10.000. Beløbet anses for uvæsentligt i forhold til den samlede egenkapital.

Sambeskatning

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Moderselskabet er administrationselskab og betaler dermed koncernens samlede selskabsskat til skattemyndighederne.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

De materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og eventuelle nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsesprisen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstid og restværdier.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Andre tekniske anlæg, biler, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

De materielle anlægsaktiver afskrives lineært på baggrund af følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Brugstid

Andre anlæg, biler, driftsmateriel og inventar

1- 5 år

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter samt kontantbeholdninger omregnet til balancedagens valutakurs.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Der er ikke afsat udskudt skat for året, idet beløbet anses for uvæsentligt (5.745 x 22%) kr. 1.264.

Anvendt regnskabspraksis

Sambeskatning

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat, som endnu ikke er afregnet med administrationsselskabet indregnes i balancen under Andre tilgodehavender eller Anden gæld.

Anden gæld

Posten indeholder skyldig moms, selskabsskat efter a/c betalinger samt lønafhængige gældsposter som feriepenge, A-skat og sociale omkostninger.

Øvrige gældsforpligtelser er målt til nettorealiseringsværdi.

Mellemregning:

Mellemregninger, der overstiger kr. 50.000 forrentes med 4%.

Resultatopgørelse 1/1 2018 - 31/12 2018

Note	<u>2018</u>	<u>2017</u>
BRUTTOFORTJENESTE	1.475.706	851.875
1 Personaleomkostninger	-1.319.655	-615.768
2 Af- og nedskrivninger	<u>-9.076</u>	<u>-5.812</u>
RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT	146.975	230.295
Andre finansielle indtægter	2.931	8.429
Finansielle omkostninger	<u>-38.198</u>	<u>-31.320</u>
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT	111.708	207.404
3 Skat af årets resultat	<u>-26.776</u>	<u>-45.940</u>
ÅRETS RESULTAT	<u>84.932</u>	<u>161.464</u>
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	<u>84.932</u>	<u>161.464</u>
I ALT	<u>84.932</u>	<u>161.464</u>

Balance pr. 31/12 2018
Aktiver

<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	46.035	18.736
Materielle anlægsaktiver i alt	46.035	18.736
Depositum	53.625	27.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	53.625	27.000
ANLÆGSAKTIVER I ALT	99.660	45.736
Varebeholdninger	458.740	366.064
Varebeholdninger i alt	458.740	366.064
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	407.741	361.420
Kortfristede tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	20.810	14.250
Andre tilgodehavender	0	35.319
Tilgodehavender i alt	428.551	410.989
Likvide beholdninger	489.389	536.911
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	1.376.680	1.313.964
AKTIVER I ALT	1.476.340	1.359.700

Balance pr. 31/12 2018
Passiver

<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Virksomhedskapital	100.000	100.000
4 Overført resultat	<u>1.105.101</u>	<u>1.020.169</u>
EGENKAPITAL I ALT	<u>1.205.101</u>	<u>1.120.169</u>
5 Depositum	<u>25.369</u>	<u>0</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>25.369</u>	<u>0</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	33.000	28.000
Kortfristet gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	2.013	32.254
Anden gæld	<u>210.857</u>	<u>179.277</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>245.870</u>	<u>239.531</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	<u>271.239</u>	<u>239.531</u>
PASSIVER I ALT	<u>1.476.340</u>	<u>1.359.700</u>
6 Eventualforpligtelser		
7 Pantsætning og sikkerhedsstillelser		
8 Nærtstående parter		

NOTER

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Note 1 - Personalemkostninger		
Gennemsnitlig antal beskæftigede i regnskabsåret	<u>6</u>	<u>3</u>
Gager og lønninger	1.150.989	515.660
Pensionsbidrag	91.701	47.844
Andre omkostninger til social sikring	76.965	52.264
	<u>1.319.655</u>	<u>615.768</u>
Note 2 - Anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Anskaffelsessum primo	30.227	16.227
Tilgang i året	36.375	14.000
Afgang i året	0	0
Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>66.602</u>	<u>30.227</u>
Akkumulerede afskrivninger primo	11.491	5.679
Afskrivninger vedr. afgang	0	0
Årets afskrivninger	9.076	5.812
Akkumulerede afskrivninger ultimo	<u>20.567</u>	<u>11.491</u>
Bogført værdi andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>46.035</u>	<u>18.736</u>
Afskrivninger:		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>9.076</u>	<u>5.812</u>
Afskrivninger i alt	<u>9.076</u>	<u>5.812</u>
Note 3 - Skat		
Skat af årets resultat:		
Skat af årets skattepligtige indkomst	26.136	46.000
Regulering af skatter for tidligere år	640	-60
	<u>26.776</u>	<u>45.940</u>
Beregnet skat afregnes af moderselskabet i sambeskatning og indgår i anden gæld.		
Udskudt skat er beregnet til kr. 1.264 der ikke afsættes i regnskabet på grund af uvæsentlighed.		
Note 4 - Overført resultat		
Overført resultat primo	1.020.169	858.705
Årets resultat	84.932	161.464
	<u>1.105.101</u>	<u>1.020.169</u>
Note 5 - Langfristede gældsforpligtelser		
Husleje depositum	<u>25.369</u>	<u>0</u>
Langfristet gæld	<u>25.369</u>	<u>0</u>

NOTER

Note 6 - Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Kristina Dam Art & Graphic Design ApS for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for visse eventuelle kildeskatter, herunder udbytteskat.

Skyldig skat af koncernens sambeskattede indkomst fremgår af årsrapporten for Kristina Dam Art & Graphic Design ApS, der er administrationsselskab for sambeskatningen.

Note 7 - Pantsætning og sikkerhedsstillelser

Ingen

Note 8 - Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse

Kristina Dam Art & Graphic Design ApS

Ejerforhold

Kristina Dam Art & Graphic Design ApS, Lergravsvej 63, 3. th., 2300 København S