

ÅRSRAPPORT

1. januar - 31. december 2017

INSUCO APS

**Fruebjergvej 3
2100 København Ø**

**CVR-nr. 36 40 31 79
3. regnskabsår**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
13. februar 2018

Leon Stibolt Olsen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæringer om opstilling af regnskab	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5-7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2017	8
Balance pr. 31. december 2017	9-10
Noter	11

Selskabet:

Insuco ApS
Fruebjergvej 3
2100 København Ø

E-mail lo@insuco.dk

Direktion:

Leon Stibolt Olsen
Amir Hossaein Bigdeli
Ognjen Miseljic

Revisor:

Lægård Revision
Statsautoriseret revisionsfirma
Østerbrogade 62
2100 København Ø

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2017 for Insuco ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen erklærer at selskabet opfylder betingelserne for at fravælge revision.

København Ø, den 13. februar 2018.

Direktionen:

Leon Stibolt Olsen

Amir Hossaein Bigdeli

Ognjen Miseljic

Til ledelsen i Insuco ApS.

Vi har opstillet årsregnskabet for Insuco ApS for perioden 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 13. februar 2018.
Lægård Revision, CVR-nr. 18 43 70 82
Statsautoriseret revisionsfirma

Kurt Lægård
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne15013

Væsentligste aktiviteter

Insuco ApS' væsentligste aktiviteter er at yde Rådgivende virksomhed indenfor for ingeniørteknik samt produktudvikling og hermed efter ledelsens skøn beslægtet virksomhed.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og forhold:

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et positivt resultat og har således indfriet de de forventninger, der var stillet til året.

Årsregnskabet for Insuco ApS for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

De væsentligste områder af den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er omtalt nedenfor.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN:

Bruttofortjeneste og -tab:

Bruttofortjeneste og -tab indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter fratrukket direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning:

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af afgivne rabatter i forbindelse med salget.

Direkte omkostninger:

Direkte omkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat:

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

AKTIVER:**Materielle anlægsaktiver:**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4 år	0%

Småanskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver:

Deposita måles til amortiseret kostpris, som normal svarer til nominel værdi.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger:

Likvider beholdninger består af likvider i virksomhedens kassebeholdning, samt indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

PASSIVER:**Skyldig skat og udskudt skat:**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser:

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Note	2017	2016
BRUTTOFORTJENESTE	5.237.001	3.701.417
1 Personalemkostninger	-2.886.997	-2.135.291
INDTJENINGSBIDRAG	2.350.004	1.566.125
Afskrivninger	-3.497	0
RESULTAT FØR SKAT	2.346.507	1.566.125
Skat af årets resultat	-516.802	-344.740
ÅRETS RESULTAT	1.829.705	1.221.385
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Udbytte for regnskabsåret	1.800.000	1.000.000
Overført overskud	29.705	221.385
DISPONERET I ALT	1.829.705	1.221.385

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017
AKTIVER

9

<u>Note</u>	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10.492	0
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	10.492	0
Deposita	32.887	3.000
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	32.887	3.000
ANLÆGSAKTIVER	43.379	3.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	796.143	728.494
TILGODEHAVENDER	796.143	728.494
LIKVIDE BEHOLDNINGER	2.522.557	1.284.287
OMSÆTNINGSAKTIVER	3.318.701	2.012.781
AKTIVER I ALT	3.362.079	2.015.781

Note	31/12 2017	31/12 2016
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Overført overskud	391.554	361.849
Foreslået udbytte for regnskabsåret	1.800.000	1.000.000
EGENKAPITAL	2.241.554	1.411.849
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	0	419
Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	1.000
Selskabsskat	16.228	29.740
Anden gæld	1.104.297	572.773
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER	1.120.525	603.932
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	1.120.525	603.932
PASSIVER I ALT	3.362.079	2.015.781

2 Eventualaktiver og eventualforpligtelser

<u>1</u>	<u>Personaleomkostninger</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	Gager og lønninger	2.491.410	1.881.774
	Feriepengeregulering	87.516	-972
	Lønrefusion	-7.876	0
	Pensioner	243.606	192.742
	Andre omkostninger til social sikring	21.236	12.970
	Personaleomkostninger i øvrigt	51.106	48.778
	<u>I ALT</u>	<u>2.886.997</u>	<u>2.135.291</u>
	<u>Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede</u>	<u>6</u>	<u>4</u>

2 Eventualaktiver og eventualforpligtelser

Virksomhedens samlede eventualforpligtelser udgør ca. kr. 31.300.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Amir Hossaein Bigdeli

Direktør

På vegne af: Insuco ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-717764968882

IP: 5.57.50.61

2018-02-14 13:02:22Z

NEM ID 

Ognjen Miseljic

Direktør

På vegne af: Insuco ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-639423303690

IP: 5.57.50.61

2018-02-14 13:03:55Z

NEM ID 

Leon Stibolt Olsen

Direktør og dirigent

På vegne af: Insuco ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-561657992105

IP: 62.199.49.124

2018-02-14 13:43:41Z

NEM ID 

Kurt Lægård

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Lægård Revision

Serienummer: CVR:18437082-RID:1060001072948

IP: 91.236.186.191

2018-02-14 13:50:34Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: MEQFO-PVGHW-Y4V7G-P8CTO-PYZVJ-CY7ON

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>