

**ÅRSRAPPORT**

**1. januar - 31. december 2018**

**INSUCO APS**

**Fruebjergvej 3  
2100 København Ø**

**CVR-nr. 36 40 31 79**

**4. regnskabsår**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
20. februar 2019

Leon Stibolt Olsen  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæringer om opstilling af regnskab	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5-7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2018	8
Balance pr. 31. december 2018	9-10
Noter	11

**Selskabet:**

Insuco ApS  
Fruebjergvej 3  
2100 København Ø

E-mail                      lo@insuco.dk

**Direktion:**

Leon Stibolt Olsen  
Amir Hossaein Bigdeli  
Ognjen Miseljic

**Revisor:**

Lægård Revision  
Statsautoriseret revisionsfirma  
Østerbrogade 62  
2100 København Ø

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2018 for Insuco ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen erklærer at selskabet opfylder betingelserne for at fravælge revision.

København Ø, den 20. februar 2019.

**Direktionen:**

---

Leon Stibolt Olsen

---

Amir Hossaein Bigdeli

---

Ognjen Miseljic

**Til ledelsen i Insuco ApS.**

Vi har opstillet årsregnskabet for Insuco ApS for perioden 1. januar - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisorers Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 20. februar 2019.  
Lægård Revision, CVR-nr. 18 43 70 82  
Statsautoriseret revisionsfirma

Kurt Lægård  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne15013

**Væsentligste aktiviteter**

Insuco ApS' væsentligste aktiviteter er at yde Rådgivende virksomhed indenfor for ingeniørteknik samt produktudvikling og hermed efter ledelsens skøn beslægtet virksomhed.

Årsregnskabet for Insuco ApS for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

De væsentligste områder af den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er omtalt nedenfor.

## **GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **RESULTATOPGØRELSEN:**

### **Bruttofortjeneste og -tab:**

Bruttofortjeneste og -tab indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter fratrukket direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning:**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af afgivne rabatter i forbindelse med salget.

### **Direkte omkostninger:**

Direkte omkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

**Andre eksterne omkostninger:**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

**Personaleomkostninger:**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

**Finansielle poster:**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

**Skat af årets resultat:**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**AKTIVER:****Materielle anlægsaktiver:**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4 år	0%

Småanskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.



**Materielle anlægsaktiver, fortsat:**

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

**Finansielle anlægsaktiver:**

Deposita måles til amortiseret kostpris, som normal svarer til nominel værdi.

**Tilgodehavender:**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

**Likvide beholdninger:**

Likvider beholdninger består af likvider i virksomhedens kassebeholdning, samt indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

**PASSIVER:****Skyldig skat og udskudt skat:**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

**Gældsforpligtelser:**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Note	2018	2017
BRUTTOFORTJENESTE	5.266.450	5.237.001
1 Personalemkostninger	-3.221.681	-2.886.997
INDTJENINGSBIDRAG	2.044.769	2.350.004
Afskrivninger	-3.497	0
RESULTAT FØR FINANS. POSTER	2.041.272	2.350.004
Finansielle omkostninger	-4.795	0
RESULTAT FØR SKAT	2.036.477	2.350.004
Skat af årets resultat	-449.048	-516.802
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>1.587.429</b>	<b>1.833.202</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Udbytte for regnskabsåret	1.500.000	1.800.000
Overført overskud	87.429	33.202
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>1.587.429</b>	<b>1.833.202</b>

Note	31/12 2018	31/12 2017
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6.994	10.492
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	6.994	10.492
Deposita	33.895	32.887
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	33.895	32.887
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>40.889</b>	<b>43.379</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.849.763	796.143
Udskudt skat	192	0
Andre tilgodehavender	3.584	0
TILGODEHAVENDER	1.853.538	796.143
LIKVIDE BEHOLDNINGER	1.636.522	2.522.557
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>3.490.060</b>	<b>3.318.701</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>3.530.949</b>	<b>3.362.079</b>

<u>Note</u>	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Overført overskud	478.983	391.554
Foreslået udbytte for regnskabsåret	1.500.000	1.800.000
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>2.028.983</b>	<b>2.241.554</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	64.621	0
Selskabsskat	124.240	16.228
Anden gæld	1.313.105	1.104.297
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>1.501.966</b>	<b>1.120.525</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b>	<b>1.501.966</b>	<b>1.120.525</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>3.530.950</b>	<b>3.362.078</b>

2 Eventualaktiver og eventualforpligtelser

<u>1</u>	<u>Personaleomkostninger</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	Gager og lønninger	2.786.669	2.491.410
	Feriepengeregulering	107.885	87.516
	Lønrefusion	-36.974	-7.876
	Pensioner	263.228	243.606
	Andre omkostninger til social sikring	18.555	21.236
	Personaleomkostninger i øvrigt	82.318	51.106
	<u>I ALT</u>	<u>3.221.681</u>	<u>2.886.997</u>
	<u>Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede</u>	<u>5</u>	<u>6</u>

## 2 Eventualaktiver og eventualforpligtelser

Virksomhedens samlede eventualforpligtelser udgør ca. 37.600.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Amir Hossaein Bigdeli

Direktør

På vegne af: Insuco ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-717764968882

IP: 152.115.xxx.xxx

2019-02-28 13:28:55Z

NEM ID 

## Leon Stibolt Olsen

Direktør og dirigent

På vegne af: Insuco ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-561657992105

IP: 5.57.xxx.xxx

2019-02-28 13:32:05Z

NEM ID 

## Ognjen Miseljic

Direktør

På vegne af: Insuco ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-639423303690

IP: 5.57.xxx.xxx

2019-02-28 13:32:35Z

NEM ID 

## Kurt Lægård

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Lægård Revision - Statsautoriseret revisionsfirma

Serienummer: CVR:18437082-RID:1060001072948

IP: 91.236.xxx.xxx

2019-02-28 13:34:18Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 13HFZ-6SS6Y-A0M6D-ELW2-HCWVG-TK10N

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>