

BACKUP CPH ApS

Torvegade 14, st,
1400 København K

CVR-nr. 36400897

Årsrapport for 2019

5. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 25. juni 2020

Sofie Cauchi
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Ledespåtegning | 3 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4 |
| Virksomhedsoplysninger | 7 |
| Ledelsesberetning | 8 |
| Anvendt regnskabspraksis | 9 |
| Resultatopgørelse | 11 |
| Balance | 12 |
| Egenkapitalopgørelse | 14 |
| Noter | 15 |

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 for BACKUP CPH ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1250 af 13. november 2017 om revision af regnskaber for private tilbud omfattet af lov om socialtilsyn.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 15. maj 2020

Direktion

Anna Bylov Kristensen
Direktør

Bestyrelse

Sissel Skydt Jacobsen

Mikkel Præstekjær Cauchi

Jens Asbjørn Andersson

Sofie Cauchi

Anna Bylov Kristensen
Direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i BACKUP CPH ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for BACKUP CPH ApS for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1250 af 13. november 2017 om revision af regnskaber for private tilbud omfattet af lov om socialtilsyn.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1250 af 13. november 2017 om revision af regnskaber for private tilbud omfattet af lov om socialtilsyn.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1250 af 13. november 2017 om revision af regnskaber for private tilbud omfattet af lov om socialtilsyn. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1250 af 13. november 2017 om revision af regnskaber for private tilbud omfattet af lov om socialtilsyn.. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne om offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser,

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav samt bekendtgørelse nr. 1250 af 13. november 2017 om revision af regnskaber for private tilbud omfattet af lov om socialtilsyn. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Brøndby, den 15. maj 2020

CR Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 29198535

Jimmi Christensen
Statsautoriseret revisor
mne30144

Bente Kristensen
Registreret revisor
mne2571

BACKUP CPH ApS

Virksomhedsoplysninger

| | |
|----------------------|--|
| Virksomheden | BACKUP CPH ApS Torvegade 14, st, 1400 København K |
| CVR-nr. | 36400897 |
| Stiftelsesdato | 3. oktober 2014 |
| Hjemsted | København |
| Regnskabsår | 1. januar 2019 - 31. december 2019 |
| Bestyrelse | Sissel Skydt Jacobsen Mikkel Præstekjær Cauchi Jens Asbjørn Andersson Sofie Cauchi Anna Bylov Kristensen, Direktør |
| Direktion | Anna Bylov Kristensen, Direktør |
| Revisor | CR Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Park Alle 350A, 2. 2605 Brøndby CVR-nr.: 29198535 |
| Pengeinstitut | Lån & Spar Bank A/S Højbro Plads 9-11 1200 København K |

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter og mål består i at drive behandlingssted for misbrugere og hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 udviser et resultat på kr. -286.190, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en balancesum på kr. 184.333, og en egenkapital på kr. 84.981.

Gennemgående har 2019 været præget af svag klienttilgang, hvorfor BackUp Cphs drift har været delvist opretholdt ved brug af tidligere tiders opsparing.

Årsagerne til den svage klienttilgang skyldes som nævnt i samtlige tidligere bestyrelsesreferater og ledelsesberetninger i høj grad de tiltagende interne (hjemtagne) kommunale behandlingsaktiviteter. Derudover oplever vi, at meget af det professionelle netværk, som vi gennem årene har opbygget ude i kommunerne, stille og roligt reduceres på grund af barsel, pension, forflytninger, omstruktureringer og ikke erstattes af et nyt, fordi samarbejdet mellem privat og offentlig regi er så konkurrencepræget, som det nu engang er. Således er udfordringerne ikke just nye, men konsekvenserne tiltagende bekymrende.

Da BackUp Cphs socialrådgiver, Sissel Jacobsen, kunne berette, at hun fra 1/11-2019 efter barsel havde behov for ny fuldtidsbeskæftigelse, valgte vi at se dette som en mulighed for at investere i en ny strategi for herigennem at imødegå den nedadgående omsætning. Gennem dette ønskede vi at tilføre ny energi til personalegruppen, bevæge os ind på nye samarbejdsområder og styrke arbejdsmiljøet i BackUp Cph generelt. Blandt andet når vi i november-december at lave nyt foldermateriale, påbegynde ny hjemmeside og tager skridt til øget kommunikation og kontakt til især omegnskommunerne.

Vi havde vores årlige tilsynsbesøg fra Socialtilsyn Hovedstaden 11. april 2019 og blev re-godkendt. På tilsynsmødet påtalte vi vores tiltagende bekymring omkring den mangeårige problematik angående konkurrencedynamikken mellem de offentlige og private behandlingssteder.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

I starten af 2020 opleves nogen klienttilgang, som dog skal øges, hvis fastholdelsen af tre fuldtidsstillinger skal være realistisk. Derfor arbejdes der benhårdt med en opsøgende indsats overfor potentielle samarbejdspartnere; Sissel havde blandt andet etableret kontakt med herberger og jobcentre i omegnskommuner. Vi må dog sande, at det pludselige nærvær af Covid19 har skabt en brat, men forhåbentligt midlertidig pause for vores muligheder for at øge klienttilgangen til BackUp Cph. Medio marts undergik den kommunale rusmiddelindsats en markant reduktion, hvor sagsbehandlere, visiterende myndigheder mv. begyndte at fungere som et nødberedskab.

Behandlingsgarantien blev herunder ophævet, og borgere kunne ikke længere henvende sig på rusmiddelcentrene uden forudgående aftale. Dette har selvsagt betydet at BackUp Cph siden medio marts 2020 ikke har modtaget nye klientforløb og Sissel Jacobsen er herfor hjemsendt med lønkomensation.

Vi har siden årsskiftet været i tæt dialog med og haft besøg af lokalpolitikere med interesse for behandlingsområdet samt visiterende myndighed på Rusmiddelområdet i København, hvor vi har udtrykt ønske om i øget omfang at bistå den københavnske behandlingsindsats.

Redegørelse iht. Bekedtgørelse om socialtilsyn

Der har i alt været 17 dages sygefravær i 2019. Vi har ansat en socialrådgiver; en stilling vi håber at kunne opretholde, hvis stabiliteten i det kommunale samarbejde tillader det.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for BACKUP CPH ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C samt bekendtgørelse nr. 1250 af 13. november 2017 om revision af regnskaber for private tilbud omfattet af lov om socialtilsyn..

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter ved levering af serviceydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelsen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Andre finansielle anlægsaktiver

Deposita indregnes til kostpris.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende leverancer af serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af det medgåede timeforbrug.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivning til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

| | Note | 2019 kr. | 2018 kr. |
|--|------|-----------------|------------------|
| Bruttofortjeneste | | 703.298 | 1.275.747 |
| Personaleomkostninger | 1 | -988.843 | -1.050.429 |
| Driftsresultat | | -285.545 | 225.317 |
| Finansielle omkostninger | | -645 | -225 |
| Resultat før skat | | -286.190 | 225.092 |
| Skat af årets resultat | 2 | 0 | -49.585 |
| Årets resultat | | -286.190 | 175.507 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført resultat | | -286.190 | 175.507 |
| Resultatdisponering | | -286.190 | 175.507 |

Balance 31. december 2019

| | Note | 2019 kr. | 2018 kr. |
|---|------|----------------|----------------|
| Aktiver | | | |
| Deposita | | 63.292 | 61.455 |
| Finansielle anlægsaktiver | | 63.292 | 61.455 |
| Anlægsaktiver | | 63.292 | 61.455 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 89.020 | 24.840 |
| Igangværende arbejder for fremmed regning | | 0 | 132.122 |
| Tilgodehavende selskabsskat | | 6.000 | 324 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 4.652 | 4.295 |
| Tilgodehavender | | 99.672 | 161.581 |
| Likvide beholdninger | | 21.369 | 252.550 |
| Omsætningsaktiver | | 121.041 | 414.130 |
| Aktiver | | 184.333 | 475.585 |

Balance 31. december 2019

| | Note | 2019 kr. | 2018 kr. |
|---|------|----------------|----------------|
| Passiver | | | |
| Virksomhedskapital | | 50.000 | 50.000 |
| Overført resultat | | 34.982 | 321.171 |
| Egenkapital | | 84.982 | 371.171 |
| Anden gæld | | 7.235 | 0 |
| Langfristede gældsforpligtelser | 3 | 7.235 | 0 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 51.625 | 38.125 |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring | | 30.682 | 60.750 |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse | | 9.810 | 5.539 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 92.116 | 104.414 |
| Gældsforpligtelser | | 99.352 | 104.414 |
| Passiver | | 184.333 | 475.585 |
| Eventualforpligtelser | 4 | | |

Egenkapitalopgørelsen

| | Virksomheds kapital | Overført resultat | I alt |
|--|------------------------|----------------------|---------------|
| Egenkapital 1. januar 2019 | 50.000 | 321.171 | 371.171 |
| Årets resultat | 0 | -286.190 | -286.190 |
| Egenkapital 31. december 2019 | 50.000 | 34.981 | 84.981 |

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

Virksomhedskapitalen består af nom. 50 anparter á 1.000 kr. Anparterne er ikke opdelt i klasser og har alle samme stemmerettigheder.

Noter

| | 2019 | 2018 |
|---------------------------------------|----------------|------------------|
| 1. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 916.986 | 988.484 |
| Pensioner | 55.682 | 46.500 |
| Andre omkostninger til social sikring | 16.175 | 15.446 |
| | 988.843 | 1.050.430 |

| | | |
|-----------------------------------|---|---|
| Gennemsnitligt antal beskæftigede | 2 | 2 |
|-----------------------------------|---|---|

2. Skat af årets resultat

| | | |
|-------------------------------|----------|---------------|
| Skat af årets resultat | 0 | 49.676 |
| Regulering tidligere års skat | 0 | -91 |
| | 0 | 49.585 |

3. Langfristede gældsforpligtelser

| | Forfald efter 1 år | Forfald indenfor 1 år | Forfald efter 5 år |
|------------|-----------------------|--------------------------|-----------------------|
| Anden gæld | 7.235 | 0 | 0 |
| | 7.235 | 0 | 0 |

4. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med 6 måneders opsigelsesvarsel.

5. Nøgletal

Virksomheden anvender bestemmelserne af årsregnskabslovens § 32 til at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen. På baggrund heraf samt af konkurrencemæssige årsager vises nøgletallene i revisionsprotokollatet.