

**Deloitte.**



**fluidan**

*Rheology on track*

**Fluidan ApS**

Diplomvej 381  
2800 Kgs. Lyngby  
CVR-nr. 36392355

**Årsrapport 2020**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
21.04.2021

---

**Harald Preben Carøe**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2020	8
Balance pr. 31.12.2020	9
Egenkapitalopgørelse for 2020	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Fluidan ApS

Diplomvej 381

2800 Kgs. Lyngby

CVR-nr.: 36392355

Stiftelsesdato: 26.09.2014

Hjemsted: Kgs. Lyngby

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

## Bestyrelse

Harald Preben Carøe, formand

Peter Mahrt

Helge Holm-Larsen

Steen Ebbe Moltke Hoff

Nils Christian Foss

## Direktion

Anders Østergård, adm. dir

Fridolin Okkels

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for Fluidan ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kgs. Lyngby, den 21.04.2021

## Direktion

**Anders Østergård**

adm. dir

**Fridolin Okkels**

## Bestyrelse

**Harald Preben Carøe**

formand

**Peter Mahrt**

**Helge Holm-Larsen**

**Steen Ebbe Moltke Hoff**

**Nils Christian Foss**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Fluidan ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fluidan ApS for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 21.04.2021

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

**Christian Sanderhage**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne23347

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fluidans hovedaktivitet består i at udvikle og sælge instrumenter til in-line og kontinuerlig måling af reologiske egenskaber i væsker i industriproduktion, baseret på den unikke RheoStream® teknologi. RheoStream kan som det eneste procesmåleinstrument på markedet levere målinger der giver indsigt i væskernes komplekse flyde egenskaber – viskositet, forskydningsfortynding og flydegrænse. Produktionsvirksomheder kan i dag kun måle disse egenskaber ved manuelle metoder, som ikke kan bruges i automatiseret proceskontrol. RheoStream målinger giver derfor producenterne en hidtil ukendt mulighed for at overvåge og kontrollere produktionens forløb og produkternes kvalitet, og dermed opnå en betydelig effektivisering i produktionen bl.a. i form af reduceret spildtid og lavere supply chain omkostninger. I forbindelse med udviklingen og implementeringen af teknologien tilbydes også konsulentydelse og fabrikstest til eksisterende og potentielle kunder. Fluidan udvikler en IoT-baseret forretningsmodel, hvor kunderne tilbydes prædiktiv vedligeholdelse og betaling på abonnementsbasis.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2020 har Fluidan gennemført salg og installation af RheoStream instrumenter i tre forskellige industrisektorer: vaskemidler, lotions og klæbemidler. Salget er sket i Tyskland og Østrig. Desuden er fokuseret på at gennemføre grundige fabriksafprøvninger af RheoStream måleinstrumenter i farve/lak-industrien, som sammen med de førnævnte sektorer er de områder, der tilbyder de bedste markedsmuligheder. Kunder har ofte flere og identiske produktionslinjer enten lokalt eller globalt og kan dermed aftage flere instrumenter.

I 2020 er også igangsat udvikling af en forbedret og forenklet version af RheoStream, baseret på erfaringer fra fabriksafprøvningerne. Den nye version kan bl.a. gennemføre hurtigere målinger og kan håndtere et bredere produktområde.

Der har i 2020 været indtægter fra salg, ligesom der har været indtægt fra leje- og testaftaler med kunder. Som følge af Covid-19 har alle produktionsvirksomheder lukket for adgang, også udover hvad de generelle corona- og rejserestriktioner tilsiger. Da Fluidan's kunder i farve/lak-industrien samtidig har haft ualmindeligt travlt har det kun lejlighedsvist været muligt at arbejde i disse fabrikker i 2020 og i den forløbne del af 2021. Fluidan tilbyder nu installation og afprøvning baseret på fjern-support.

Årets resultat er opgjort til et underskud på 1.926 t.kr. Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på 7.274 t.kr. og en egenkapital på 774 t.kr.

Det forventes at corona-pandemien vil besværliggøre Fluidans salgsaktiviteter og fabriksafprøvninger fortsat i en del af 2021, bl.a. er flere industrimesser aflyst, eller gennemføres som virtuelle messer. Kundernes interesse er dog usvækket og ikke mindst ønsket om at automatisere flere processer er styrket.

Fluidan har i 2020 gennemført en mindre investeringsrunde og har nye mindre anpartshavere og har optaget lån fra Vækstfonden. Fluidan vil i 2021 eller i begyndelsen af 2022 gennemføre endnu en kapitaludvidelse, hvilket vil sikre Fluidans videre drift og en ekspansion af salget af RheoStream.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



# Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>297.060</b>	<b>71.995</b>
Personaleomkostninger	2	(2.902.780)	(3.453.131)
Af- og nedskrivninger	3	(9.473)	(1.428.690)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(2.615.193)</b>	<b>(4.809.826)</b>
Andre finansielle indtægter	4	34.658	29
Andre finansielle omkostninger		(189.001)	(170.581)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(2.769.536)</b>	<b>(4.980.378)</b>
Skat af årets resultat	5	843.413	1.093.932
<b>Årets resultat</b>		<b>(1.926.123)</b>	<b>(3.886.446)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(1.926.123)	(3.886.446)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(1.926.123)</b>	<b>(3.886.446)</b>

# Balance pr. 31.12.2020

## Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Erhvervede patenter		0	0
Udviklingsprojekter under udførelse	7	1.048.950	0
<b>Immaterielle aktiver</b>	6	<b>1.048.950</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		11.841	21.314
<b>Materielle aktiver</b>	8	<b>11.841</b>	<b>21.314</b>
Deposita		49.270	48.097
Krav på indbetaling af virksomhedskapital		0	202.760
<b>Finansielle aktiver</b>	9	<b>49.270</b>	<b>250.857</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.110.061</b>	<b>272.171</b>
Råvarer og hjælpematerialer		169.371	70.780
Fremstillede varer og handelsvarer		366.440	278.700
<b>Varebeholdninger</b>		<b>535.811</b>	<b>349.480</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		210.979	101.244
Udskudt skat		366.000	305.000
Andre tilgodehavender		312.352	53.578
Tilgodehavende skat		782.414	830.199
Periodeafgrænsningsposter		2.043	2.208
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.673.788</b>	<b>1.292.229</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.954.599</b>	<b>2.340.361</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>6.164.198</b>	<b>3.982.070</b>
<b>Aktiver</b>		<b>7.274.259</b>	<b>4.254.241</b>

**Passiver**

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Virksomhedskapital	10	228.275	203.538
Reserve for udviklingsomkostninger		817.950	0
Overført overskud eller underskud		(271.765)	(100.477)
<b>Egenkapital</b>		<b>774.460</b>	<b>103.061</b>
Ansvarlig lånekapital		5.504.462	2.347.821
Anden gæld		250.374	1.234.007
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	11	<b>5.754.836</b>	<b>3.581.828</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	11	0	231.371
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		31.981	55.611
Leverandører af varer og tjenesteydelser		23.174	17.233
Anden gæld		689.808	265.137
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>744.963</b>	<b>569.352</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>6.499.799</b>	<b>4.151.180</b>
<b>Passiver</b>		<b>7.274.259</b>	<b>4.254.241</b>
Going concern	1		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	12		

# Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	203.538	0	(100.475)	103.063
Kapitalforhøjelse	24.737	0	2.572.783	2.597.520
Overført til reserver	0	817.950	(817.950)	0
Årets resultat	0	0	(1.926.123)	(1.926.123)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>228.275</b>	<b>817.950</b>	<b>(271.765)</b>	<b>774.460</b>

# Noter

## 1 Going concern

Selskabet er pr. 31. december 2020 stadig i udviklingsfasen hvor der stadig opleves et cashburn som til dels finansieres ved kapitalforhøjelser.

Selskabet har i 2020 en stigende omsætning og efterspørgsel på deres produkter. Ligeledes forventer ledelsen at hente flere investorer ind i 2021 og 2022 for at konsolidere selskabet. Selskabet har tidligere haft succes med sådanne investeringsrunder.

På baggrund af fremgangen i omsætningen, budget for nyt år og selskabets hidtidige succes med at indhente nye investeringer vurderer ledelsen at regnskabet kan aflægges efter going concern princippet.

## 2 Personaleomkostninger

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	3.902.800	3.405.924
Andre omkostninger til social sikring	48.930	47.207
	<b>3.951.730</b>	<b>3.453.131</b>
Personaleomkostninger overført til aktiver	(1.048.950)	0
	<b>2.902.780</b>	<b>3.453.131</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	6	5

## 3 Af- og nedskrivninger

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Afskrivninger på immaterielle aktiver	0	185.097
Nedskrivninger af immaterielle aktiver	0	1.203.131
Afskrivninger på materielle aktiver	9.473	40.462
	<b>9.473</b>	<b>1.428.690</b>

## 4 Andre finansielle indtægter

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Renteindtægter i øvrigt	34.463	0
Valutakursreguleringer	195	29
	<b>34.658</b>	<b>29</b>

## 5 Skat af årets resultat

	2020 kr.	2019 kr.
Aktuel skat	(782.413)	(830.199)
Ændring af udskudt skat	(61.000)	(264.000)
Regulering vedrørende tidligere år	0	267
	<b>(843.413)</b>	<b>(1.093.932)</b>

## 6 Immaterielle aktiver

	Erhvervede patenter kr.	Udviklings- projekter under udførelse kr.
Kostpris primo	1.388.228	0
Tilgange	0	1.048.950
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.388.228</b>	<b>1.048.950</b>
Af- og nedskrivninger primo	(1.388.228)	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(1.388.228)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>1.048.950</b>

## 7 Udviklingsprojekter

Udviklingsprojekter vedrører udvikling af selskabets nye version af RheoStream. Der er forud for igangsætningen af projekterne udarbejdet kalkulationer som viser, at projekterne forventes at medføre en forøget omsætning og indtjening i selskabet. De igangværende udviklingsprojekter forventes færdiggjort i 2021.

## 8 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	227.782
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>227.782</b>
Af- og nedskrivninger primo	(206.468)
Årets afskrivninger	(9.473)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(215.941)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>11.841</b>

## 9 Finansielle aktiver

	<b>Deposita kr.</b>
Kostpris primo	48.097
Tilgange	1.173
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>49.270</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>49.270</b>

## 10 Virksomhedskapital

	<b>Antal</b>	<b>Pålydende værdi kr.</b>	<b>Nominel værdi kr.</b>
A-anparter	55.069	1	55.069
B-anparter	18.745	1	18.745
C-anparter	154.461	1	154.461
	<b>228.275</b>		<b>228.275</b>

## 11 Langfristede forpligtelser

	<b>Forfald inden for 12 måneder 2019 kr.</b>	<b>Forfald efter 12 måneder 2020 kr.</b>	<b>Restgæld efter 5 år 2020 kr.</b>
Ansvarlig lånekapital	0	5.504.462	3.984.799
Anden gæld	231.371	250.374	250.374
	<b>231.371</b>	<b>5.754.836</b>	<b>4.235.173</b>

Anden langfristet gæld består af indefrysning af feriepenge i forbindelse med overgangen til den nye ferielov.

## 12 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	<b>2020 kr.</b>	<b>2019 kr.</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	29.760	29.760

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.



**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af kursgevinster ved transaktioner i fremmed valuta.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra ansvarlige lån.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balancen****Immaterielle aktiver**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager, der direkte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode.

Immaterielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Materielle aktiver**

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
-----------------------------------------	--------

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Krav på indbetaling af virksomhedskapital**

Krav på indbetaling af virksomhedskapital omfatter tegnet, men ikke indbetalt virksomhedskapital, der indregnes som henholdsvis et særskilt tilgodehavende under aktiver og en særskilt reserve under egenkapitalen (bruttometoden). Tilgodehavendet måles til amortiseret kostpris.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af og af- og nedskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

**Tilgodehavende og skyldig skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Nils Christian Foss

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-946243066356

IP: 87.63.xxx.xxx

2021-04-23 05:10:59Z

NEM ID 

## Steen Ebbe Moltke Hoff

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-536052932529

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-04-23 05:18:27Z

NEM ID 

## Christian Sanderhage

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:12600548

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-04-23 06:22:45Z

NEM ID 

## Anders Østergård

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-500478818281

IP: 77.72.xxx.xxx

2021-04-23 06:25:37Z

NEM ID 

## Helge Holm-Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-032350506595

IP: 213.83.xxx.xxx

2021-04-23 06:27:28Z

NEM ID 

## Fridolin Okkels

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-256337742385

IP: 77.72.xxx.xxx

2021-04-23 06:46:05Z

NEM ID 

## Harald Preben Carøe

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-038822033549

IP: 176.22.xxx.xxx

2021-04-25 04:30:06Z

NEM ID 

## Harald Preben Carøe

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-038822033549

IP: 176.22.xxx.xxx

2021-04-25 04:30:06Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: OJ4TC-23EEZ-GOIVU-QDDPI-GPHBO-WQFHA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Peter Mahrt**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: PID:9208-2002-2-181468018920

IP: 94.147.xxx.xxx

2021-04-25 08:40:00Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>