



Tlf.: 76 35 56 00  
kolding@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Birkemose Allé 39  
DK-6000 Kolding  
CVR-nr. 20 22 26 70

**DBI IT A/S**  
**PUGGAARDSGADE 5, 1573 KØBENHAVN V**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2016**  
**2. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 19. april 2017

---

Jørgen Damkjær

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Noter.....	11-12
Anvendt regnskabspraksis.....	13-15

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	DBI IT A/S Puggaardsgade 5 1573 København V
	CVR-nr.: 36 39 18 63 Stiftet: 26. september 2014 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Jørgen Damkjær, Formand Niels Damkjær Erwin Figurewicz Andersen
<b>Direktion</b>	Niels Damkjær
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Birkemose Allé 39 6000 Kolding
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank Torvet 6 4100 Ringsted
<b>Advokat</b>	Reimar Legal Dronninggårds Allé 136 2840 Holte

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2016 for DBI IT A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 6. februar 2017

Direktion:

---

Niels Damkjær

Bestyrelse:

---

Jørgen Damkjær  
Formand

---

Niels Damkjær

---

Erwin Figurewicz Andersen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til kapitalejerne i DBI IT A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for DBI IT A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 6. februar 2017

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Jørgen Kjer  
Statsautoriseret revisor

## LEDELSESBERETNING

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er at eje og drive portaler med tilknytning til autobranschen og at markedsføre og sælge produkter og tjenester i forbindelse hermed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

I det forløbne år har selskabet bestræbt sig på at sikre en smidig delvis brugerstyret administration af de mange indgåede aftaler samt sikre, at de flere tusinde brugere kan anvende de mange indgange til vores portaler med en god brugeroplevelse herunder korte svartider, en ekstrem høj opetid og en datasikkerhed, som er blandt de bedste i branchen.

Ligeledes har det været selskabets målsætning i så høj grad som muligt at efterkomme de mange ønsker til indhold og bedre funktionalitet i de enkelte portaler. Vores brugere vil bl.a. opleve, at der i løbet af året kan opnås adgang til ”alt med nummerplader”.

Indkøringsperioden for selskabet betragtes som afsluttet og normal drift forventes fremover at indfinde sig - og i det lys anses resultatet i det fremlagte regnskab for tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2016 kr.	2015 15 mdr. tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....		<b>4.858.203</b>	<b>5.053</b>
Personaleomkostninger.....	1	-2.207.872	-2.553
Af- og nedskrivninger.....		-3.176.942	-2.217
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>-526.611</b>	<b>283</b>
Andre finansielle omkostninger.....		-11.195	-6
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>-537.806</b>	<b>277</b>
Skat af årets resultat.....	2	133.488	-129
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>-404.318</b>	<b>148</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Anvendt af tidligere års overskud.....		-404.318	148
<b>I ALT</b> .....		<b>-404.318</b>	<b>148</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2016 kr.	2015 tkr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter.....		1.946.726	1.696
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver.....		232.500	262
Udv.projekter under udførelse.....		385.000	732
<b>Immaterielle anlægsaktiver.....</b>	<b>3</b>	<b>2.564.226</b>	<b>2.690</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		245.119	239
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>4</b>	<b>245.119</b>	<b>239</b>
Lejededpositum og andre tilgodehavender.....		74.373	72
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>5</b>	<b>74.373</b>	<b>72</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>2.883.718</b>	<b>3.001</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		1.329.128	2.110
Tilgodehavende selskabsskat.....		88.453	0
Periodeafgrænsningsposter.....		11.564	2
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>1.429.145</b>	<b>2.112</b>
Likvide beholdninger.....		718.524	132
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>2.147.669</b>	<b>2.244</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>5.031.387</b>	<b>5.245</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2016 kr.	2015 tkr.
Selskabskapital.....		1.000.000	1.000
Reserve for udviklingsomkostninger.....		1.818.746	0
Overført overskud.....		-2.074.582	148
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>6</b>	<b>744.164</b>	<b>1.148</b>
Hensættelse til udskudt skat.....		522.923	129
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER.....</b>		<b>522.923</b>	<b>129</b>
Gæld til pengeinstitutter.....		62.245	39
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		1.399.805	1.622
Anden gæld.....		1.382.250	1.495
Periodeafgrænsningsposter.....		920.000	812
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>3.764.300</b>	<b>3.968</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER.....</b>		<b>3.764.300</b>	<b>3.968</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>5.031.387</b>	<b>5.245</b>
Eventualposter mv.	7		

## NOTER

	2016	2015	Note
	kr.	15 mdr. tkr.	
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 3 (2015 15 mdr.: 3)			
Løn og gager.....	1.961.985	2.359	
Pensioner.....	116.747	129	
Omkostninger til social sikring.....	11.480	10	
Andre personaleomkostninger.....	117.660	55	
	<b>2.207.872</b>	<b>2.553</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>2</b>
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	-88.453	0	
Regulering af udskudt skat.....	-17.028	129	
Regulering af udskudt skat som følge af ændret skattesats.....	-28.007	0	
	<b>-133.488</b>	<b>129</b>	
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			<b>3</b>
	Færdiggjorte udviklings- projekter	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	Udv.projekter under udførelse
Kostpris 1. januar 2016.....	3.391.756	300.000	731.525
Overførsler til/fra andre poster.....	731.525	0	-731.525
Tilgang.....	2.371.447	0	385.000
<b>Kostpris 31. december 2016.....</b>	<b>6.494.728</b>	<b>300.000</b>	<b>385.000</b>
Afskrivninger 1. januar 2016.....	1.695.879	37.500	0
Årets afskrivninger .....	2.852.123	30.000	0
<b>Afskrivninger 31. december 2016.....</b>	<b>4.548.002</b>	<b>67.500</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016..</b>	<b>1.946.726</b>	<b>232.500</b>	<b>385.000</b>

Virksomhedens udviklingsprojekter vedrører udvikling af nye funktionaliteter. Udviklingen forløber som planlagt og forventes at være færdiggjort indenfor 1-2 år. Markedsundersøgelser viser en efterspørgsel efter de nye funktionaliteter, og der er meget få konkurrenter på markedet.

## NOTER

		Note		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>4</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar			
Kostpris 1. januar 2016.....	290.460			
Tilgang.....	88.381			
<b>Kostpris 31. december 2016.....</b>	<b>378.841</b>			
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016.....	51.036			
Årets afskrivninger .....	82.686			
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2016.....</b>	<b>133.722</b>			
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016.....</b>	<b>245.119</b>			
 <b>Finansielle anlægsaktiver</b>		 <b>5</b>		
	Lejededesitum og andre tilgodehavender			
Kostpris 1. januar 2016.....	72.000			
Tilgang.....	2.373			
<b>Kostpris 31. december 2016.....</b>	<b>74.373</b>			
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016.....</b>	<b>74.373</b>			
 <b>Egenkapital</b>		 <b>6</b>		
	Selskabs- kapital	Reserve for udviklings- omkostninger	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2016.....	1.000.000	0	148.482	1.148.482
Forslag til årets resultatdisponering.....			-404.318	-404.318
Overført til reserve for udviklingsomkostninger.....		1.818.746	-1.818.746	
<b>Egenkapital 31. december 2016.....</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.818.746</b>	<b>-2.074.582</b>	<b>744.164</b>
 <b>Eventualposter mv.</b>				 <b>7</b>
Selskabet har indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør 112 t.kr. i uopsigelighedsperioden, som udløber 1. oktober 2017.				
Selskabet har indgået aftaler om brugsret til programmet med en restløbetid på 93 måneder. Forpligtelsen udgør minimum 4.450 t.kr. i restløbetiden og kan efter særlige bestemmelser blive forøget med op til 1.000 t.kr. årligt.				

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for DBI IT A/S for 2016 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

### Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til hardware, software, abonnementer, salgskommission, licensgebyr samt udviklings- og vedligeholdelsesomkostninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

Domænenavne måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Domænenavne afskrives over aftaleperioden på 10 år.

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter, og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 2 år.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives generelt til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end regnskabsmæssig værdi.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter, passiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.