

Lev Positiv ApS

Ledreborg Alle 2F

4320 Lejre

CVR-nummer 36203609

Årsrapport

1. oktober 2016 - 30. september 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 28. februar 2018



Annette Jensen

Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----------|
| Selskabsoplysninger | 2 |
| Påtegning og erklæring | |
| Ledelsespåtegning | 3 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4 |
| Ledelsesberetning | 5 |
| Årsregnskab | |
| Resultatopgørelse | 6 |
| Aktiver | 7 |
| Passiver | 8 |
| Noter | 9 |
| Anvendt regnskabspraksis | 10 |

Selskabsoplysninger

Selskab

Lev Positiv ApS
Ledreborg Alle 2F
4320 Lejre

| | |
|-------------------|---|
| Telefon: | 25795000 |
| Hjemmeside: | Levpositiv.dk Grillhavehytten.dk Positivhudpleje.dk |
| E-mail: | levpositiv@gmail.com |
| Hjemstedskommune: | Lejre |
| CVR-nummer: | 36203609 |
| Regnskabsperiode: | 1. oktober 2016 - 30. september 2017 |

Direktion

Annette Jensen

Pengeinstitut

Danske Bank

Revisor

Dansk Revision Slagelse
Godkendt revisionsaktieselskab
Ndr. Ringgade 74
4200 Slagelse

Ledelsespåtegning

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2016 - 30. september 2017 for Lev Positiv ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lejre, 26. februar 2018

Direktionen:



Annette Jensen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

Til ledelsen i Lev Positiv ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Lev Positiv ApS for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Slagelse, 26. februar 2018

Dansk Revision Slagelse

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 29919801



Christian Fuglsbjerg

Partner, Registreret revisor

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive virksomhed med handel af velværeprodukter og anden, efter direktionens skøn, hermed forbundet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

| Note | Resultatopgørelse | 2016/17 DKK | 2015/16 1.000 DKK |
|--|--|----------------|----------------------|
| Perioden 1. oktober - 30. september | | | |
| | Bruttofortjeneste | 561.339 | 681 |
| 1 | Personaleomkostninger | -517.280 | -489 |
| | Afskrivninger, anlægsaktiver | -33.196 | -45 |
| | Resultat før finansielle poster | 10.863 | 147 |
| | Finansielle indtægter | 3 | 0 |
| | Finansielle omkostninger | -928 | -2 |
| | Resultat før skat | 9.938 | 144 |
| 2 | Skat af årets resultat | -2.987 | -32 |
| | Årets resultat | 6.951 | 112 |
| Forslag til resultatdisponering: | | | |
| | Foreslået udbytte | 51.700 | 51 |
| | Overført resultat | -44.749 | 62 |
| | Resultatdisponering i alt | 6.951 | 112 |

| Note | Balance | 2016/17 DKK | 2015/16 1.000 DKK |
|------|--|----------------|----------------------|
| | Aktiver pr. 30. september | | |
| | Patenter, licenser og lignende rettigheder | 25.000 | 0 |
| | Immaterielle anlægsaktiver | 25.000 | 0 |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 153.458 | 145 |
| | Materielle anlægsaktiver | 153.458 | 145 |
| | Anlægsaktiver i alt | 178.458 | 145 |
| | Varebeholdning | 90.674 | 69 |
| | Varebeholdninger | 90.674 | 69 |
| | Andre tilgodehavender | 31.296 | 26 |
| | Tilgodehavender | 31.296 | 26 |
| | Likvide beholdninger | 71.434 | 77 |
| | Omsætningsaktiver i alt | 193.404 | 171 |
| | Aktiver i alt | 371.862 | 316 |

| Note | Balance | 2016/17 DKK | 2015/16 1.000 DKK |
|------|---|----------------|----------------------|
| | Passiver pr. 30. september | | |
| | Virksomhedskapital | 50.000 | 50 |
| | Overført resultat | 23.597 | 68 |
| | Foreslået udbytte | 51.700 | 51 |
| 4 | Egenkapital i alt | 125.297 | 169 |
| | Hensættelser til udskudt skat | 4.085 | 1 |
| | Hensatte forpligtelser | 4.085 | 1 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 107.457 | 14 |
| | Selskabsskat | 29.714 | 51 |
| | Anden gæld | 105.309 | 82 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser | 242.480 | 146 |
| | Gælds- og hensatte forpligtelser i alt | 246.565 | 147 |
| | Passiver i alt | 371.862 | 316 |
| 5 | Eventualforpligtelser | | |
| 6 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

| Noter | 2016/17 | 2015/16 | | | |
|----------|---------------------------------------|---------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------|
| | DKK | 1.000 DKK | | | |
| 1 | Personaleomkostninger | | | | |
| | Løn og gager | 479.325 | 486 | | |
| | Pensioner | 52.320 | 9 | | |
| | Andre omkostninger til social sikring | 11.057 | 11 | | |
| | Øvrige personaleomkostninger | -25.422 | -16 | | |
| | Personaleomkostninger i alt | 517.280 | 489 | | |
| | Gennemsnitlige antal beskæftigede | 1 | 0 | | |
| 2 | Skat af årets resultat | | | | |
| | Skat af årets resultat | 550 | 32 | | |
| | Regulering af udskudt skat | 2.588 | 0 | | |
| | Regulering af tidl. års skat | -151 | 0 | | |
| | Skat af årets resultat i alt | 2.987 | 32 | | |
| 4 | Egenkapital | Virksomhedskapital | Overført resultat | Foreslået udbytte | I alt |
| | | 1.000 DKK | 1.000 DKK | 1.000 DKK | 1.000 DKK |
| | Saldo primo | 50 | 68 | 51 | 169 |
| | Udbetalt udbytte | 0 | 0 | -51 | -51 |
| | Årets resultat | 0 | -45 | 52 | 7 |
| | Egenkapital ultimo | 50 | 24 | 52 | 125 |

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier/anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

5 Eventualforpligtelser

Ingen.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har en huslejeforpligtelse med 6 måneders opsigelsesvarsel. Forpligtelsen er pr. 30. september 2017 opgjort til TDKK 51.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, autodrift, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og pension samt sociale omkostninger mv. til selskabets personale.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter omfatter omkostninger der direkte eller indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning. Udviklingsomkostninger måles til kostpris. Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over brugstiden.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

| | | |
|---|----------|-----------|
| Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger: | Brugstid | Restværdi |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 4 - 5 år | 0 % |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgpris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationseværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgpris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukrans og udvikling i forventet salgpris.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt kreditkort.

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.